Estd : 1916

RBI License No : UBD KAN 1219P

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್
BHAVASARA BANK

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

'ಸಹಕಾರ ಸದನ', ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED

'Sahakara Sadana', No. 63/67, 24th Cross, Kilari Road, Bengaluru-560 053
e-mail : info@bhavasarabank.in website : www.bhavasarabank.in

2024 - 25

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ
ಮತ್ತು ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

AUDITOR'S REPORT & BALANCE SHEET

BHAVASARA BANK

The Bhavasara Kshatriya Co-Operative Bank Limited
Bengaluru

Estd. :1916

BOARD OF DIRECTORS 2025 - 2030

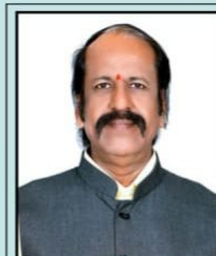
Sri Ambore P. Satheesh
PRESIDENT

Sri K. G. Mahadeva Rao
VICE-PRESIDENT

Sri K. Nanda Kumar
Director
Head Office Main Branch In-Charge

Sri K. A. Chandrakanth
Director
Cantonment Branch In-Charge

Sri V. Arun Kumar
Director
Head Office Main Branch In-Charge



Sri P. Viswanath Pissay
Director
Malleshwaram Branch In-Charge

Sri B. N. Sathish
Director
Cantonment Branch In-Charge

Sri K. A. Anil Kumar
Director
Basavanagudi Branch In-Charge

Sri P. Y. Amarnath
Director
Cantonment Branch In-Charge

Sri K. G. Ananth Kumar
Director
Yelahanka Branch In-Charge

Sri G. N. Ramesh
Director
Head Office Main Branch In-Charge

Smt. J. Anuradha
Director
Basavanagudi Branch In-Charge

Smt. K. N. Veena Arun
Director
Basavanagudi Branch In-Charge

Sri. Undale S. Prabhakar Rao
Director
Malleshwaram Branch In-Charge

Sri S. Sunil Kumar
PROFESSIONAL DIREC TOR

Sri B. S. Vinod Kumar
PROFESSIONAL DIRECTOR

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಬೆಂಗಳೂರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ರಾಣೋಜಿ ರಾವ್

ಸಂಸ್ಥಾಪನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಂ. ಧೋಂಡೋಜಿ ರಾವ್

ಸಂಸ್ಥಾಪನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ವಿಷಯಾನುಕ್ರಮಣಿಕೆ / Index

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಪುಟ ಸಂ.
1.	1916ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು	2
2.	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ	3
3.	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪಟ್ಟಿ	4
4.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು	5
5.	2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು	6–17
6.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ	18–27
7.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ	28–122
8.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ	123–125
9.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ	126–131
10.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ	132–139
11.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಆಯ-ವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ	141
12.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಬಹಿರಂಗ ಮಾಹಿತಿ	142–156
13.	ಠೇವಣಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ದರ ವಿವರಗಳು	158
14.	ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗಳ ವಿವರಗಳು	159

1916ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ

1.	ಬಿ.ಎಸ್. ರಾಣೋಜಿ ರಾವ್, ಬಿ.ಎ.,	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ಜೆ. ಇ. ನರಸಿಂಗರಾವ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3.	ವಿ.ಎಂ. ಧೋಂಡೋಜಿ ರಾವ್	ಗೌ॥ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
4.	ಎಂ. ಯಲ್ಲೋಜಿ ರಾವ್	ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
5.	ಎಂ. ಆರ್. ಶಾಮರಾವ್	ಖಜಾಂಚಿ
6.	ಪಿಸ್ಸೆ ನಂಜಪ್ಪ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
7.	ಎಂ. ಚಂದೋಬ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
8.	ಯಜಮಾನ್ ಪಿ. ಅಕ್ಕಣ್ಣಿರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
9.	ಬಿ. ಸುಬ್ಬರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
10.	ಎಂ. ರಾಜಾರಾಮ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
11.	ಪಿ. ನರಸಿಂಗ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
12.	ಬಿ. ಸಿದ್ದೋಜಿ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
13.	ಪಿ ಸುಬ್ಬರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
14.	ಮುಸಳೆ ಶೇಷಗಿರಿ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
15.	ಬಿ. ಶಂಭೋಜಿ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

"ಸಹಕಾರ ಸದನ",ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು **ದಿನಾಂಕ 14-09-2025ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಭಾರತ್ ಸ್ಕೌಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಗೈಡ್ಸ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ (ಗೈಡ್ಸ್ ವಿಂಗ್ಸ್), ಶಾಂತಿ ಗೃಹ, ಪ್ಯಾಲೆಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001**ರಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ

ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್

ಇವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸುವರು. ದಯವಿಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರು ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ದಯಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ : 26-08-2025
ಬೆಂಗಳೂರು

ಬೋರ್ಡಿನ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ,
ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿ

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED

"Sahakara Sadana" No. 63/67, 24th Cross, Kilari Road, Bengaluru-560053.

ANNUAL GENERAL MEETING NO TICE

The Annual General Meeting for the year 2024-2025 is convened **on Sunday, 14.09.2025 at 11.00 a.m. at Bharath Scouts and Guides, Karnataka State Head Quarters, (Guides Wings), Shanthigruha, Palace Road, Bengaluru-560 001.**

Sri Ambore P. Satheesh

President of the Bank

will preside

Members are requested to attend the meeting precisely.

Date : 26-08-2025
Bengaluru

By order of the Board,
J. Prakasha
Chief Executive Officer

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಾಲತಾಣ (website) http://www.bhavasarabank.inದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.

Annual General Meeting Notice & Audit Report can also be viewed in Bank's website : http://www.bhavasarabank.in

ದಿನಾಂಕ 14-09-2025ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ನಡೆಯಲಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ವರದಿ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.	–
2.	ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆಗಳು.	–
3.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ	–
4.	2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವುದು.	6–17
5.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	18–27
6.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ, ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	126–139 28–122 123–125
7.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಬಗೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	140
8.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವುದು.	140
9.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	140
10.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.	141
11.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಬಹಿರಂಗ ಮಾಹಿತಿ	142–156
12.	ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ, ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ.	–
13.	ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರ.	–
14.	ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು :	
	ಅ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.	–
	ಆ. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ತಾ. 10-09-2025 ರೊಳಗೆ ಚರ್ಚೆಗೆ ಬರತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳು.	–
15.	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.	–

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಸಹಿಯನ್ನು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 01:00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

Attendance of members attending Annual General Meeting will be taken only upto 01:00 p.m.

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

"ಸಹಕಾರ ಸದನ"

ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

1. ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3. ಶ್ರೀ ಕೆ. ನಂದ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
4. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಚಂದ್ರಕಾಂತ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
5. ಶ್ರೀ ವಿ. ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
6. ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಪಿಸ್ಸೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
7. ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎನ್. ಸತೀಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
8. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
9. ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೈ. ಅಮರ್‌ನಾಥ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
10. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
11. ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್. ರಮೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
12. ಶ್ರೀಮತಿ ಜೆ. ಅನುರಾಧಾ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
13. ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ಎನ್. ವೀಣಾ ಅರುಣ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
14. ಶ್ರೀ ಉಂಡಾಲೆ ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ್ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
15. ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು
16. ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ವಿನೋದ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

2023-2024 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ಸನ್ ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಇಪ್ಪತ್ತ ನಾಲ್ಕನೇ ಇಸವಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಮಾಹೆಯ ತಾರೀಖು 22 ಅಂದರೆ 22-09-2024ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು.

ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಇರುವ ಕೋರಂ ಈಗಾಗಲೇ ಸೇರಿರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರುತ್ತಾ ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಪಿ.ಕೆ. ನಾಗಮಣಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು. ನಂತರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ ಸೇರಿರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯ ವಿಷಯಸೂಚಿ ಪಟ್ಟಿಯನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿತು.

1. ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ:

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಸತ್ಸಂಪ್ರದಾಯದಂತೆ ದೇವತಾ ಸ್ತುತಿಯ ಮೂಲಕ ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ:

ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯ ನಂತರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾಧೀನರಾಗಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟದ ಗಣ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮೃತ ಮಹನೀಯರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಲು ಒಂದು ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭಾಸದರಲ್ಲಿ ಕೋರಿಕೊಂಡರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಮೃತರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಗೌರವವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

3. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-2024 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ವಿಷಯಸೂಚಿಯಂತೆ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮೊದಲಿಗೆ ಕುಲ ದೈವರಾದ ಶ್ರೀ ಪಾಂಡುರಂಗನನ್ನು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ದಿ॥ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ರಾಣೋಜಿ ರಾವ್ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಗೌ॥ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ದಿ॥ ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಂ. ಧೋಂಡೋಜಿ ರಾವ್ ಇವರನ್ನು ನೆನೆದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ತಮಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಅಪಾರ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ನೀಡಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ದಿವಂಗತ ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಇವರನ್ನು ನೆನೆದರು. ಮುಂದುವರೆದು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ

ಪಿ.ಕೆ. ನಾಗಮಣಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಇಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಬಯಸುತ್ತಾ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿದರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿ, 1960, ನಿಯಮ 14ಎಜೆ (5) ರಂತೆ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅವಶ್ಯಕ ಇರುವ ಕೋರಂ ಸೇರಿರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಷಯಸೂಚಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ನಮ್ಮ ನಡುವೆ ಇರುವ ಐವರನ್ನು ಪ್ರತಿ ಸಾಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸನ್ಮಾನಿಸುವುದು ವಾಡಿಕೆಯಲ್ಲಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಬಾರಿಯೂ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸುವ ಈ ಸಂಪ್ರದಾಯವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಐವರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಆರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇವರುಗಳನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಅದರಂತೆ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 1) ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಹನುಮಂತ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ:973), 2) ಶ್ರೀ ಪಿ.ಬಿ. ಸೋನಾಜಿ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ:977), 3) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ನಾರಾಯಣ ರಾವ್ ಬಗರೆ (ಸ.ಸಂ.985), 4) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಎನ್. ಅಶ್ವಥ ಬಾಯಿ (ಸ.ಸಂ:988) ಮತ್ತು 5) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಎಲ್. ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಬಾಯಿ (ಸ.ಸಂ.1004) ಇವರನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ನಂತರ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ 1) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ನಾರಾಯಣ ರಾವ್ ಬಗರೆ (ಸ.ಸಂ.985), 2) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಎನ್. ಅಶ್ವಥ ಬಾಯಿ (ಸ.ಸಂ:988) ಮತ್ತು 3) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಎಲ್. ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಬಾಯಿ (ಸ.ಸಂ.1004) ಇವರುಗಳನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸನ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇನ್ನುಳಿದ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರಾದ 1) ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಹನುಮಂತ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂಖ್ಯೆ:973), 2) ಶ್ರೀ ಪಿ.ಬಿ. ಸೋನಾಜಿ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ:977), ಇವರ ಮನೆಗೆ ತೆರಳಿ ಈ ಸನ್ಮಾನವನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರೆದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, 2010ರಿಂದ ತಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾದಾರ್ಪಣೆ ಮಾಡಿದ್ದು, 2020ರವರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿ, ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷನಾಗಿ, ನಂತರ 2020ರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿ ಅಲ್ಲಿಂದ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಹಿರಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೆನೆದರು. ಇಂತಹ ಅವಕಾಶವನ್ನು ತಮಗೆ ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, 2023-24ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ.1.47 ಕೋಟಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಳೆದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ ರೂ.1,44,88,632.41 ಗಳನ್ನು ಸಹ ಕಳೆದು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುವುದನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.3.07 ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಕಾಶವು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ "ಸಿ" ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿದ್ದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ "ಬಿ" ದರ್ಜೆಗೆ ಏರಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.10.31 ರಷ್ಟಿದ್ದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ಯಾಪ್ತ ಅನುಪಾತ (ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್,) ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.12.74 ಗಳಿಗೆ ಏರಿಕೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ಮತ್ತು ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್.

ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಸಿ.ಡಿ. ಅನುಪಾತವನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿಭಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು, 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಂದ ಸರಣಿ ಕೋವಿಡ್ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 219 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪುನರ್‌ಸಜ್ಜೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ಸುಮಾರು ರೂ.30 ಕೋಟಿಯಾಗಿತ್ತು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಈ ಪುನರ್‌ಸಜ್ಜೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಶೇ.10 ರಷ್ಟನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಮಾಡಬೇಕಾಯಿತು. ಇದೇ ಕಳೆದ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಇದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. 2020–21 ಸಾಲಿನ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ವಿಧಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲವಾದ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡದಂತೆ ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸದಂತೆ ನಿರ್ಬಂಧವನ್ನು ವಿಧಿಸಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ನಿರ್ದೇಶನದಿಂದ ಹೊರಬರಲು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ. 6 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದಾಕ್ಷಿಣ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.3.07ಗೆ ತಗ್ಗಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಶಾಖಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗು ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ವಸೂಲಾತಿ ಸ್ಕ್ವಾಡ್ ಇವರೊಂದಿಗೆ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಯೋಗದ ಫಲಿತಾಂಶ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುಪರ್ದಿಗೆ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ನಡೆಸಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ "ವಸೂಲಾತಿ ಸ್ಕ್ವಾಡ್" ಸೃಜಿಸಿ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಚಾಲನೆಯನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕಳೆದ ಮೂರು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಪುನರ್‌ಸಜ್ಜೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪೂರ್ತಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಪುನರ್‌ಸಜ್ಜೀಕರಣಗೊಂಡ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದೆಲ್ಲದರ ನಡುವೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಿಸಲು/ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಈ ಮಧ್ಯೆ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತಮಗೆ ನೀಡಲಾದ "ಯಶಸ್ವಿನಿ" ಆರೋಗ್ಯ ಯೋಜನೆಯ ಗುರುತಿನ ಕಾರ್ಡ್ ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯವಾಗಿ ತಮಗೆ ತೊಂದರೆ ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂದಕುಮಾರ್

ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿದ್ದರೂ, ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೂ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸುಬ್ಬರಾವ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕಳೆದ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ತಮಗೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ತಮಗೆ ತುಂಬಾ ಅನನುಕೂಲವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹಾಗೂ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ. ಅಶೋಕ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ತಮ್ಮ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದರೆ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳು ಸರಾಗವಾಗಿ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕೆ ಆಗದು. ಆದುದರಿಂದ, ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನುಸಾರ ನಡೆಸುವುದು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಸಭೆ ಇದಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿ, ಅದರಂತೆ ಕಲಾಪಗಳು ಮುಂದುವರೆಯಿತು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ಇರುವುದರಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ನೀಡುವ ದರದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ತೊಡಕಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿದರಗಳ ಇಳಿಕೆಯಿಂದಾಗಿ ಸುಮಾರು ರೂ. 40 ಕೋಟಿಗೂ ಮಿಗಿಲು ಠೇವಣಾತಿಗಳು ವಾಪಸ್ಸಾತಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇಂತಹ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಮ್ಮ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಇರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಇದರಿಂದಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು.

ಮುಂದುವರೆದು, ಇಷ್ಟೆಲ್ಲಾ ಕಷ್ಟಕಾರ್ಪಣ್ಯಗಳ ನಡುವೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನವೀನ "ಕ್ಯಾಷ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮಷಿನ್ (ಸಿ.ಡಿ.ಎಂ.)" ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು, "ಕಾಂಟ್ಯಾಕ್ಟ್‌ಲೆಸ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡು"ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದರು. ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನದೇ ಸ್ವಂತ "ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್" ಹೊಂದಿದ್ದು, ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್./ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ. ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ "ಕ್ಯೂ.ಆರ್. ಕೋಡ್"ಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇನ್ನು ಮುಂದುವರೆದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆದಷ್ಟು ಜಾಗ್ರತೆ "ಐ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಸ್." ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವಾಸ ಇರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಕೋರಿ ತಮ್ಮ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

4. 2022–23 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವುದು:

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲು ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ನಂತರ ಈ ವಿಷಯಸೂಚಿಯ

ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸ.ಸಂ.7908) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಮೋಹನ್ (ಸ.ಸಂ.1850) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

5. 2023–2024 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತು. ನಂತರ ಮಂಡಿತ ವಿಷಯಸೂಚಿಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್. ರಮೇಶ್ ತಾಪ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ. 28896) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರಾವ್ ಪಿಸ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ. 30141) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಇದನ್ನು ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

6. 2023–2024 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ, ಅಡಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಂಡಿಸಿದಾಗ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯು ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಳೆದು ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಿರುವುದು ತೀರಾ ಸಂತೋಷದಾಯಕ ವಿಚಾರವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇನ್ನೂ, ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಶೇ. 3 ಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಿರುವುದು ಮತ್ತು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡದಿರುವುದು ಉತ್ತಮ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಆಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರ್ಗೀಕರಣವು "ಸಿ" ದರ್ಜೆಯಿಂದ "ಬಿ" ದರ್ಜೆಗೆ ಏರಿರುವುದು ಸಮಾಧಾನಕರವಾದ ವಿಚಾರ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದರೂ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಲೋಪಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರು. ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೆರೆಹೊರೆಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರೆ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ನಾವು ಗಮನಿಸಿ, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮಪಡಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಅರಿಯದ ಜನಸಾಮಾನ್ಯರು ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮಗಳು ತಪ್ಪು ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಹರಿಯಬಿಡುವುದು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಬೀರುತ್ತಿದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ನಿಗಾ ವಹಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಹರಿದಾಡುತ್ತಿರುವ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಆತಂಕವನ್ನು ನಿವಾರಿಸಿ, ಷೇರು ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿದಾರರ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಹಾಗೆಯೇ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅನೇಕ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ತೀವ್ರ ಅಗತ್ಯ ಇದೆ ಎಂದು ಪ್ರತಿಪಾದಿಸಿದರು. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಯಲ್ಲಿ ಖೋತಾ ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು,

ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಿರುವುದು, ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಬಿ.ಪಿ.ಸಿ. ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಅಮಾರ್ಟೈಸ್ ಮಾಡಿರುವುದು, ಗ್ರ್ಯಾಚ್ಯೂಟಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಆಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಲು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಖರ್ಚುಗಳು ವರ್ಷದಿಂದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿ, ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಾದರೂ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸುವುದು ಮುಖ್ಯ ಗುರಿಯಾಗಬೇಕು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಇಮ್ಮಡಿಗೊಳಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ, ಬಂಡವಾಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಇಡುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಸದರಿ ಸಾಲಿನ ಆಯ-ವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಲಾಭವನ್ನು ತೋರಿಸಿದ್ದು, ಈ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಲು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದು ಅಗತ್ಯ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ದೌಲತ್‌ರಾವ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿರುವುದು ಸಮಾಧಾನಕರ ಅಂಶವಾಗಿದ್ದು, ಮುಂದೆಯೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಥದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಗಲಿ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನೀಡುವುದು ಸೂಕ್ತ ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಠೇವಣಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ, ಸಾಲಿನಿಂದ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳು ವೃದ್ಧಿಸಬೇಕೆ ವಿನಹ ಕುಗ್ಗಬಾರದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದಾಯಕತ್ವದ ಮೇಲೆ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಪರಿಣಾಮ ಉಂಟಾಗಲಿದ್ದು, ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಠೇವಣಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಜನಸಾಮಾನ್ಯರಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬಲಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಬೆಂಗಳೂರಿನಂತಹ ಮಹಾನಗರದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಜ್ಞಾತಿಜನರನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಿ ಕೊಂಡು ಅವರ ಮನೆಮನೆಗೆ ತೆರಳಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೂನ್ಯಕ್ಕೆ ತರಲು ಶ್ರಮ ಇಡುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ "ದಿಢೀರ್ ನಶ್ವರತೆ" ಉಂಟಾಗುವ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೀವ್ರ ನಿಗಾವಹಿಸಲು ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ 4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಆಗಿರುವ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೀವ್ರಗೊಳಿಸಿ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ನಿರ್ದಾಕ್ಷಿಣ್ಯ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಇರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಎರಡು ವಂಚನಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಹಲ್‌ವರೆಗಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರ್ಯಾಚ್ಯೂಟಿ ಅವಕಾಶ ಕುರಿತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳೇನಾದರೂ

ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಧಿಸಿರುವ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ನಿರ್ದೇಶನದಿಂದ ಹೊರಬರಲು ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಈ ನಿರ್ದೇಶನದಿಂದ ಹೊರತರಲು ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ.6942) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಅನ್ಯ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ತಮಗೆ ಸರಳವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ವಲಸೆ ಹೋಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇದನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಈ ವಲಸೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಕ್ರಮ ಇಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕು ಶತಮಾನ ಕಳೆದರೂ ಪರಿಣಾತ್ಮಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಸ್ತಿತ್ವವನ್ನು ಬೆಳಕಿಗೆ ತಂದು ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ದ್ವಿಗುಣಗೊಳಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ (ಸ.ಸಂ. 5488) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ತೀವ್ರ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ, ಈ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರೈಸುವಂತಾಗಲು ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ. ಅಶೋಕ್ (ಸ.ಸಂ.9547) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಗುರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಜ್ಞಾತಿ ಸಮಾಜಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ, ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಚಾಲನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಸದಸ್ಯರ/ಗ್ರಾಹಕರ ಸಾಲ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಈಡೇರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತಮಗೆ ನೀಡಲಾದ "ಯಶಸ್ವಿನಿ" ಆರೋಗ್ಯ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಯಾವುದೇ ಅನುಕೂಲ ಆಗದೆ, ಅಪಾರ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿದ್ದು, ಈ ನಷ್ಟವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಆಗ್ರಹಪಡಿಸಿದರು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿದ್ದರೂ, ವಿತರಣೆ ಮಾಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣವನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸಭಾ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು, ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಬೋನಸ್ ನೀಡದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಾರಣವನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅವಶ್ಯಕತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮಂಡಿಸಿರುವ ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಚಾರಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, 2023-24ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲು ಒಟ್ಟಾರೆ ತುಂಬಾ ಸವಾಲಿನದಾಗಿದ್ದು, ಎದುರಾದ ಅನೇಕ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿಭಾಯಿಸಿ

ಉತ್ತಮ ಲಾಭಗಳಿಸಿರುವುದು ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉನ್ನತಿಕರಿಸುವುದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಉತ್ತಮ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಕಾಣಲಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಹನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟು ಬೆಳೆಯುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೆಚ್ಚಗಳೂ ಸಹ ಉಂಟಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದರೂ ಅನೇಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದರು. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ನಿಷ್ಠೂರ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಸ್ತೃತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ಒಟ್ಟಾರೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಧಿಸಿರುವ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ನಿರ್ದೇಶನದಿಂದ ಹೊರಬಂದು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಂತಾಗಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನೇಕ ಬಾರಿ ಮೊಕ್ತ ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಬೇಡಿಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಸಭಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು, ರಾಜ್ಯ ಮಹಾಮಂಡಳ, ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಹಾಮಂಡಳ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ರಂಗದ ಧುರೀಣರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ "ಪಿ.ಸಿ.ಎ." ಎಂಬ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ತರಲಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಅನೇಕ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಿದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಈಗಿನಿಂದಲೇ ಕಾರ್ಯತತ್ಪರರಾಗಿದ್ದು, ಈ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಅನೇಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆಲ ಶಾಖೆಗಳು ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಕೆಲ ಶಾಖೆಗಳು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದರಲ್ಲಿ ಮುಂದಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಇವುಗಳ ನಡುವೆ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಎಂಬ ವಿಚಾರವು ತೀರಾ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಇವುಗಳ ಪರಸ್ಪರ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳ ಗುರಿಗಳು ತೀರಾ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರವಾದ ವಿಚಾರವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರ ರಂಗದ ಅನೇಕ ವೇದಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಗುರಿಗಳು ಸರಳವಾಗುವ ಬಗ್ಗೆ ತಮಗೆ ಆಶ್ವಾಸನೆ ದೊರಕಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದಾಯಕತ್ವವು ಹೆಚ್ಚಾದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 400 ದಿನಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು 444 ದಿನಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆಯುವಂತೆ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಮಂಡಿತ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಮೋಹನ್ (ಸ.ಸಂ.1850) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅರ್ಜುನ್ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ. 6470) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಇದನ್ನು ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

7. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು :

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಸದರಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒಟ್ಟು ರೂ.1.47 ಕೋಟಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಂತಿಗೆಗಳನ್ನು ಕಳೆದು ಶೇ.6 ರಷ್ಟು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿರಂತರ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭಾಂಶ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆ ಈ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ, ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಮಂಡಿತ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಸುಲಾಖೆ (ಸ.ಸಂ.16510) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂದಕುಮಾರ್ (ಸ.ಸಂ.10135) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಇದನ್ನು ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

8. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ, 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವ ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಈ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಎರಡನೇ ಅವಧಿಗೆ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಅವರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಾನುಸಾರ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ನಂತರ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಯೋಗೇಶ್ ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 7908) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

9. ಉಪನಿಯಮ (ಬೈಲಾ) ಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಕೆಲ ಅಗತ್ಯ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಇಡಿಯ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವಂತೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿದರು. ಸಭೆ ಈ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವರ ಪೈಕಿ

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಪಿಸ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ.30141) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ತಾಪ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ.28896) ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಸುದರ್ಶನ್ ಸುಲಾಖೆ (ಸ.ಸಂ.7689) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

10. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಬಗೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 126 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವಂತೆ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಇದ್ದು, ಭಾವಸಾರ ಜ್ಞಾತಿ ಬಾಂಧವರು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಿದರು. ನಂತರ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಹೆಚ್. ಅಮರ್‌ನಾಥ್ ಕಾಕಡೆ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 836) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 7908) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

11. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯ–ವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಇಂದಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯದ ಆಗುಹೋಗುಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಬಿ.ಪಿ.ಸಿ. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತವಾದ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಆಯ–ವ್ಯಯವನ್ನು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಅದರಂತೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರೀ ಸುದರ್ಶನ್ ಸುಲಾಖೆ (ಸ.ಸಂ.7689) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅಮರ್‌ನಾಥ್ ಕಾಕಡೆ (ಸ.ಸಂ. 836) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

12. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ನಂತರ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 32 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದರು. ಈ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಿದರು. ಅಂತೆಯೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಶ್ರೀ ನಂದೀಶ್ ಅಂಚಲ್‌ಕರ್ (ಸ. ಸಂ.20035) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಹೆಚ್. ಅಮರ್‌ನಾಥ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 6675) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

13. ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅವುಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ

ನೀಡಿದರು. ಈ ರೀತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸುಸ್ತಿ ಆಗುವ ಪ್ರಮೇಯವೇ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿದ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ಸಭೆಯವರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 7908) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಹೆಚ್. ಅಮರ್‌ನಾಥ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:6675) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

14. ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರ:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಇದನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿದ ಸಭೆಯವರು ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ವಿಷಯದ ಅನುಮೋದನೆ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ.5861) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂದಕುಮಾರ್ (ಸ.ಸಂ.10135) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

15. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

ಅ) ಬೋರ್ಡಿನವರು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು:

ವಿಷಯಸೂಚಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡಿನವರು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆ ಇದಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಆ) ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ 18-09-2024 ರೊಳಗೆ ಚರ್ಚೆಗೆ ಬರತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳು:

ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಕೋರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:7908), ಇವರಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಪತ್ರ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಇವರು ತಮ್ಮ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅನೇಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇವರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆ ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಪಿಸ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ.30141) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದು, ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ಜನಸಾಮಾನ್ಯರನ್ನು ತಲುಪಲು ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದು, ಅಲ್ಲಿನ ಜನಸಾಮಾನ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವಂತೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ವಿತರಣೆ ಇವುಗಳೊಂದಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಲು ನಿಷ್ಠೆಯಿಂದ ಶ್ರಮವಹಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿ, ಉತ್ತಮ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಲಿ ಎಂದು ಹಾರೈಸಿದರು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಉನ್ನತಿಕರಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ವಾಗ್ದಾನ ನೀಡಿದರು. ಕೆಲವು ಕಿಡಿಗೇಡಿಗಳು ವಿನಾಕಾರಣ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿಷ್ಟೆಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತರುವಂತಹ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಗಮನ ನೀಡದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಲು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಹಾಗೂ ಸಂದೇಹಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಿದ್ದು, ಯಾವುದಾದರೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮುಖತಃ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ತಮ್ಮ ಈ ಮಾತುಗಳನ್ನು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ಆಲಿಸಿದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಾ ತಮ್ಮ ಮಾತುಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆ :

ಕೊನೆಯದಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ಪಿ.ಕೆ. ನಾಗಮಣಿ ಇವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಇಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್ ಇವರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದಲ್ಲೂ ಉತ್ತಮ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದೊಂದಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ನೀಡಿದ ಭಾರತ್ ಸ್ಕೌಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಗೈಡ್ಸ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ, ಇವರ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ತಮ್ಮ ವಂದನಾರ್ಪಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದರು.

ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿತು.

ಈ ದಿನದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 6406 ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಾಗಿದ್ದುದನ್ನು ಸಹ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

2024–2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಷೇರುದಾರ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ,

ಸಪ್ರೇಮ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು, ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಲಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮಸ್ತ ಪರಿವಾರದ ಪರವಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಷೇರುದಾರರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್ 31, 2025ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ವರದಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಧನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುತ್ತೇನೆ. ವಿಶ್ವದ ವಿಲಕ್ಷಣ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ವಿದೇಶದಲ್ಲಿನ ಯುದ್ಧಗಳ ನಡುವೆಯೂ ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ನೆಚ್ಚಿನ ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ 109 ವರ್ಷಗಳ ಯಶಸ್ವಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿ, ನಾವಿನ್ಯ ಚಿಂತನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಅನಾವೃತಗೊಂಡು ಆರ್ಥಿಕ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಎದುರಿಸಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂಬ ವಿಷಯವನ್ನು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಹೆಮ್ಮೆ ಪಡುತ್ತೇನೆ.

2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದರೆ ತಾ॥ 31–03–2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಧನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮಗಳ ಮುಂದಿಡಲು ಸಂತೋಷವೆನಿಸುತ್ತದೆ.

2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾದ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಏರುಪೇರುಗಳ ಮಧ್ಯೆಯೂ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದ್ದು, ಮಾರ್ಚ್ 31, 2025ರಂದು ಕೊನೆಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿದೆ. ಅಂತೆಯೇ, 2024–25ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಮಾರ್ಚ್ 31, 2024	ಮಾರ್ಚ್ 31, 2025	ಶೇ. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	815.73	783.00	–4.01
ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳು	1,968.13	1,988.89	1.05
ಠೇವಣಿಗಳು	20,663.39	18,578.66	–10.09
ಹೂಡಿಕೆಗಳು	7,838.38	7,206.21	–8.06
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	13,669.71	12,096.19	–11.51
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	24,171.74	21,522.11	–10.96
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	2,754.15	2,597.20	–5.70
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ	2,402.55	2,759.30	14.85
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮೊದಲು)	351.60	(–162.10)	–146.10
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಂತರ)	147.22	(–207.64)	–241.04

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :

ಸಾಲು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 14,986. ಅದರಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು 105 ಮತ್ತು ಈ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆದವರ ಸಂಖ್ಯೆ 98 ಕಳೆದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 14,993 ಇರುತ್ತದೆ.

ಹಾಗೆಯೇ, ಸಾಲು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ರೂ.815.73 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದಂತಹ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.28.01 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ 60.74 ಲಕ್ಷ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ರೂ.783.00 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ನೀತಿಯಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಅಪೇಕ್ಷೆಯುಳ್ಳ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ / ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೇಡಿಕೆ ಬಾರದಿದ್ದುದರಿಂದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ-ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಗಣನೀಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಖೈದು ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದೃಢತೆಯ ವಿವರಗಳು

ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲೊಂದು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿ (Net Worth) ಯು ರೂ.14.27 ಕೋಟಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಪರ್ಯಾಪ್ತತಾ

ಅನುಪಾತವು (ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣವಾದ ಶೇ.10.00ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಶೇ.12.63 ರಷ್ಟಿದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸದೃಢತೆಯ ದ್ಯೋತಕವಾಗಿದೆ.

ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು

ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,968.13 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟಿದ್ದ ನಿಧಿಗಳು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇದರ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ರೂ.1,988.89 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದ ಆಪದ್ಧನ ರೂ.1.20 ಕೋಟಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು 10 ಸಮಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಭರಣ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಆಪದ್ಧನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮರುಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ತತ್ಕಾಲ ಅವಕಾಶಗಳು ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳು ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ನಿಧಿಗಳು ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳು

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ "Supervisory Action Framework (SAF)" ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇಂದಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳ ಸ್ಪರ್ಧೆ ನಡುವೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಒಳಹರಿವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಧಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ತೀವ್ರ ಸವಾಲು ಒಡ್ಡಿದ್ದು, ಇದರೊಂದಿಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳೊಂದಿಗಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳ ಪೈಪೋಟಿ, ಹೊಸ ಸಹಕಾರಿ ಸೊಸೈಟಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸ್ಪರ್ಧೆ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ಉಂಟಾದ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಿಂದ ಉಂಟಾದ ಪ್ರಮುಖ ಸವಾಲುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸೆಣಸಿ, ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ರೂ.206.63 ಕೋಟಿ ಇದ್ದ ಠೇವಣಿಗಳು ಈ ಸಾಲಿನ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ.185.79 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಸದರಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯು ತೀವ್ರ ಚಂಚಲವಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕತ್ವವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿ ಈ ಮೂಲದಿಂದ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.477.06 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ / ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ಗಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಪೈಕಿ ಮಿಗತೆ ಮೊಬಲಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆಯೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳು, ಖಾಯಂ ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು, ಮ್ಯೂಚ್ಯುಯಲ್ ಫಂಡ್ ಮತ್ತು ಕಾಲ್ ಮನಿ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ

ಸಹಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಲಂ 58 ರಂತೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 1,865 ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ.120.96 ಕೋಟಿಗಳಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ತೀವ್ರವಾಗಿ ಕುಸಿದಿದ್ದು, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿದ್ದ ರೂ.136.70 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ರೂ.15.74 ಕೋಟಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೂ, ಸಾಲು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶೇ.66.16 ರಷ್ಟಿದ್ದ ಸಿ.ಡಿ. ಅನುಪಾತವು ಸದರಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಶೇ.65.15 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಬೇಡಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ/ಮೀರಳತೆ ಸಾಲಗಳ ಹೊಸ ಸಾಲವಿಧಗಳನ್ನು ಶೇ.12ರ ಬಡ್ಡಿ ದರದೊಂದಿಗೆ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ವಿತರಿಸಲು ಗಮನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಹಿಂದೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ "Supervisory Action Framework (SAF)" ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸದಂತೆ ನಿರ್ಬಂಧ ವಿಧಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನದಿಂದಾಗಿ ಈ ನಿರ್ಬಂಧವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತೆರವುಗೊಳಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ತತ್ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಸಾಲಗಳು

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕೂಡಾ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.68.64 ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲದ ಶೇ.11.82 ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ.) ಗಳ ವಸೂಲಾತಿ

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥೂಲ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (Gross NPA) ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (Net NPA) ಪ್ರಮಾಣ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಶೇ.10.71 ಮತ್ತು ಶೇ.3.99 ರಷ್ಟಿದೆ. ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿಯೂ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಾಮರಸ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ನಿಷ್ಕಾರುಣ್ಯವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಅಗತ್ಯ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಸುಸ್ತಿ / ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಿ, ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕನಿಷ್ಟ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು ವಸೂಲಾತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು

ಇನ್ನೂ ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಸುಧಾರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿಡಲು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಮನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಖಾತೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.2,597.20 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ.2,759.30 ಲಕ್ಷ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಕಳೆದು ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ.162.10 ಲಕ್ಷ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುನ್ನ) ಒಟ್ಟು ನಷ್ಟ** ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲವೊಂದು ಮೂಲಗಳಿಂದ ಗಳಿಸಿದ್ದ ಆದಾಯವನ್ನು ಲಾಭ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಆದಾಯವನ್ನು ಲಾಭ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವಂತಿಲ್ಲ ಎಂದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ತನ್ನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡಲು ಈ ಆದಾಯವನ್ನು ಹಿಂಚಲನೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ಗಂಭಿರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಲೋಪಗಳು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆಗದಂತೆ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಲಾಭಗಳಿಸಲು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಪ್ರಯತ್ನ ಇರಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ

ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಯತವಾಗಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನೇಕ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಅನೇಕ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ವಿಷಯಾವಾರು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಈ ಉಪಸಮಿತಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಅಗತ್ಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್ (ಎ.ಸಿ.ಬಿ.)
2. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ
3. ಮಾಹಿತಿ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಿತಿ
4. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿ
5. ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸಮಿತಿ
6. ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚನಾ ಸಮಿತಿ
7. ಕ್ರೀಡಾ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಿತಿ
8. ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ

ಹಾಗೆಯೇ, 2025-30ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ ಐದು ಸಾಲುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಲು ದಿನಾಂಕ 12.01.2025ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ಚುನಾವಣೆಯು ಜರುಗಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 23.01.2025ರಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು

ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಶಾಖಾ ಜಾಲ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಇನ್ನೆಲ್ಲಾ ನಾಲ್ಕು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಾವರ್ಧಿತ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿವೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳ ವಿನೂತನ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ

ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪಾಂತರದ ಪ್ರಮುಖ ಹೆಜ್ಜೆಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಆಧುನಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ "ಮಾಹಿತಿ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಪರಾಮರ್ಶನಾ ಸಮಿತಿ (Information, Security & Technology Committee)" ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಮಿತಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸೈಬರ್ ಸುರಕ್ಷತಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿತ ವಹಿವಾಟನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ **"ಸರ್ವತ್ರ** – ಬಹು ಶಾಖಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ **(Any Branch Banking)"** ಸೌಲಭ್ಯ, **"ಸಂದೇಶ್**–ಕಿರು ಸಂದೇಶ ಸೇವೆ **(SMS Services)"**, ಮತ್ತು **"ದರ್ಪಣ್**–ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಜಾಲತಾಣ **(Bank's own Website)"**ದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ತಂತ್ರಾಜ್ಞಾನದಿಂದ ಕೂಡಿರುವ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಶಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. **Yes** ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇವರ ಪ್ರಾಯೋಜಕತ್ವದೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ನಿಧಿ ವರ್ಗಾವಣೆ **(Electronic Fund Transfer)** ಗಾಗಿ **'ವಾಸ್ತವ್**–ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್./ ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ **(RTGS/NEFT)"** ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇನ್ನುಳಿದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ **"ಚಿಪ್ ಬೇಸ್ಡ್ ಕಾಂಟ್ಯಾಕ್ಟ್‌ಲೆಸ್ ರೂಪೇ (Chip-based Contactless *Rupay*)" ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಕಮ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ (ATM-cum-Debit Card)"** ಸೇವೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ರಾಷ್ಟ್ರದಾದ್ಯಂತ ಎಲ್ಲಾ ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ವಿತರಣಾ ಚಾನಲ್, ಅಂದರೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಚಾನಲ್ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಾ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಚಾನಲ್‌ಗಳ ಉನ್ನತೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಸಂವರ್ಧನೆಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಿತ ATM ಆಗಿರುವ "Cash Deposit Machine (CDM)" ಯಂತ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ "Cash Deposit Machine (CDM)" ಯಂತ್ರದ ಮೂಲಕ ಮುಂದಿನ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆದಾರರು ನಗದನ್ನು ಜಮಾ ಮಾಡಬಹುದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆದಾರರು ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು (Cash Withdrawal). ಖಾತೆಯ ಶಿಲ್ಕು ವಿಚಾರಣೆ (Balance Enquiry), ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡುಗಳ **"ಪಿನ್"** ಬದಲಾವಣೆ (Pin Change). ಕೊನೆಯ 5 ವಹಿವಾಟುಗಳ ಕಿರು ತಃಖ್ತೆ (Statement of last 5 transactions) ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಇದಲ್ಲದೆ, ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಲ್ಲಾ ಷೇರುದಾರರ ಮತ್ತು ಖಾತೆದಾರರ **ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನೋಂದಣಿ** ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಮಹತ್ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರ ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆಧಾರ್ ಜೋಡಣೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಯೋಜಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಖಾತೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ **"ಸಂದೇಶ್**–ಕಿರು ಸಂದೇಶ ಸೇವೆ" ಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪದೆ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **"ಶೀಘ್ರ" – ಕ್ಯೂ.ಆರ್. ಕೋಡ್ (QR Code)** ಮತ್ತು **"ಕ್ಷಣಾರ್ಥ"– ಐ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಸ್. (IMPS)** ಸೇವೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಗ್ರಾಹಕರು ಇದರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಮಿಕ್ಕೆಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ **"ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟು (Safe Deposit Lockers)"** ಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದ್ದು, ವಿವಿಧ ಅಳತೆಗಳ ಕಪಾಟು ದೊರೆಯುತ್ತಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದೆ.

ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಯ ಘಟಕ (Centralized Payments & Settlement Division)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಾಗೂ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳೊಡನೆ ನಡೆಸುವ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಾದ ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ., ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್., ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ತೀರುವಳಿಗಳು, ನ್ಯಾಚ್ ತೀರುವಳಿ ಮತ್ತು ರೂಪೆ–ಡಿಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸೇವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಮಯೋಜಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ "ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಯ ಘಟಕ" ಎಂಬ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಕಾರ್ಯಾರಂಭಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಘಟಕವು ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘೋಷಣೆಯಂತೆ ಕೇವಲ ಒಂದು ಗಂಟೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಅಗತ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿಯೇ ಆನ್‌ಲೈನ್ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಹೊರಗಿನ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲು ಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆದರೂ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿರಂತರ ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳವು ನಡೆಸುವ “ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್” ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಇರುವ ಒಟ್ಟು 59 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪೈಕಿ 36 ಮಂದಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಇನ್ನುಳಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂದಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ವ್ಯವಹಾರ ಕೌಶಲ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅಗತ್ಯವಾದುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ವಿಷಯವಾರು ಪ್ರಾವಿಣ್ಯತೆಯನ್ನು ಗಳಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ವಿವಿಧ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲು ಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯತವಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿಗಾಗಿಯೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪರಿಣಿತರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ನಿರಂತರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, 1949, ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು (**CHARTERED ACCOUNTANT**) ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರು ತಾ॥ 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು, ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ವರದಿಯಾನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದೆ ಎಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ “**CAMELS RATINGS**” ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದು, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ “ಬಿ” ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಿನವಹಿ ವಹಿವಾಟಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯವರು ಮಾನ್ಯ ಬಿ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ,

ಬೆಂಗಳೂರು, ಎಂಬ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ **(CONCURRENT AUDITOR)** ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಸೂಚಿತ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ

ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳಂತೆ ಫೆಬ್ರವರಿ-2025 ರಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದ್ದು, ಇವರು ದಿನಾಂಕ 07.04.2025 ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಿನಾಂಕ 09.06.2025 ರಂದು ಈ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.6 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಮತ್ತು ಬಂಡವಾಳ ಪ್ರಯಾಪ್ತ ಅನುಪಾತ ಶೇ.10 ಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿ ಇರುವುದರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 02.07.2025ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ "Supervisory Action Framework (SAF)" ನಿರ್ಬಂಧವನ್ನು ತೆರೆವುಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮತ್ತೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಆಭಾರ ಮನ್ನಣೆ

ಸಮಾಪನೆಗೆ ಮುನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಗಣನೀಯ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರ ಪರವಾಗಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಹೇಳಬಯಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಪೂರ್ವ ಬೆಂಬಲ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಪೋಷಕತ್ವ ನೀಡಿ, ಈ ಸಾಧನೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಿರೂಪಿಸಿದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳದವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮಾನ್ಯ ಬಿ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು, ತೆರಿಗೆ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರು ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೆ ವಿಧಧ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

ಅಂತೆಯೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಆಸ್ಥೆ ವಹಿಸಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಷ್ಠೆಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮಗಳೆಲ್ಲರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವು ಹೀಗೆಯೇ ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡಲು ವಿನಮ್ರವಾಗಿ ಕೋರಿ ಜಗತ್ಒಡೆಯನಾದ ಕುಲದೈವ ಶ್ರೀ ಪಾಂಡುರಂಗನು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಕಲ ಆಯುರಾರೋಗ್ಯ ಐಶ್ವರ್ಯವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಕಾಪಾಡಲಿ ಎಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತಾ ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಸಮಾಪ್ತಿಗೊಳಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಪ್ರೇಮ ನಮಸ್ಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ,

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ,

ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ,

"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 053 ಇದರ

ಅನುಬಂಧ–1

(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೆಪಶಾ/ಸಸಬ್ಯಾ/3/2006–07 ದಿನಾಂಕ: 22–06–2006ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ)

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

ಭಾಗ–1

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 28 ನೋಡುವುದು)

1.

ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
ತಾಲ್ಲೂಕು	ಬೆಂಗಳೂರು
ಜಿಲ್ಲೆ	ಬೆಂಗಳೂರು
ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	5 ಶಾಖೆಗಳು

2.

ಎ) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಃ 6163.ಕೆಸಿಎಸ್.862, ದಿನಾಂಕ : 13.03.1916
ಬಿ) ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಯವರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಯುಬಿಡಿ. ಕೆಎಎನ್ 1219 ಪಿ, ದಿ. 01.03.1996

3. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿವರೆಗೆ

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ ಸತೀಶ್
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್
3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ

4. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ

ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು,
ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ, ಆರ್.ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52

5. ಎ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ

ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು,
ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ,
ಆರ್. ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ , ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52

ಬಿ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಸ್ಟಾಟ್.ಎಯುಡಿ/277/ಎ/2024–2025 ದಿನಾಂಕ 13/11/2024

6. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ.

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560053.	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಂ. ಗಜಾನನ್
2) ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಶತಾಬ್ದಿ" ನಂ.205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560042.	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಮಧುಸೂದನ್
3) ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಂಪಿಗೆ", ನಂ.134/5, ಫೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560003.	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಹೇಮಲತಾ
4) ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಹರಿ", ನಂ.1/1, ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ರಸ್ತೆ, ನಾಗಸಂದ್ರ ವೃತ್ತ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560004.	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಪ್ರಭಾರ)
5) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ನಂ.575/479, ಪದ್ಮಮ್ಮ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಿ.ಬಿ.ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು –560064.	ಶ್ರೀ ಎಂ.ವಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
2) ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಂ. ಗಜಾನನ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
3) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.		

7. **ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ** 2024-2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ 02.12.2024
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ 16.06.2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ದಿನಗಳು 78 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

8 **ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:**

ಎ) **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು/ ಸಾಲುಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ?**

ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ) **ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಉಳಿದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)**

ಮುಖ್ಯ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 11 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) **ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.**

ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9 **ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.**

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

10 **ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ?**
ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಮವರ್ತಿಯಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಕೆಲವು ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	**31.03.2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ**	**31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ**	**31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ**
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	14999	15030	14986
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು	227	140	105
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು	196	184	98
ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು	15030	14986	14993

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ.

ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ

(ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

1. **2023-24 ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **07** ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. **2023-24ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **41** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕು **ಒಟ್ಟು 1525** ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರ **ಶೇ.15ರ** ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.
6. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

12 ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ

(ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	31.03.2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	867.24	861.94	815.73
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	85.46	43.63	28.01
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	90.76	89.84	60.74
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	861.94	815.73	783.00

13 ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ವಿಮರ್ಶೆ

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.100/- ಇದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೂರರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
4. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ / ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. **2023-24ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ** ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 11.46 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6. **2023-24 ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ** ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 21.27 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. **2023-24ನ್ಕೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ** ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 32.73 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8. ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಗತಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ **ಶೇ.5.36 (FY 2023-24)** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು **ಶೇ.4.01** (FY **2024-25)** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
9. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ಒಟ್ಟು ರೂ 63.79 ಲಕ್ಷ** ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ.10** ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ **ರೂ 63.79 ಲಕ್ಷ** ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವುದು **ಶೇ.10ರ** ಮಿತಿ ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ. 3.41** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರುಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

14. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದೇ?

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

15. ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು : ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕು ಬೇರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ **ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 18.13 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಾಂತ್ಯ** ದಿನಾಂಕ **31.03.2025 ಕ್ಕೆ** ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಈ ಮೊತ್ತವು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ **ರೂ 8.23**

ಲಕ್ಷ ಹಾಗು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ **ರೂ 9.89 ಲಕ್ಷವು** ಸೇರಿರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ **ರೂ 9.89 ಲಕ್ಷವನ್ನು** ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳಿಕರಣ ಖಾತೆಯಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಖಾತೆಗೆ ಖರ್ಚು ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

16. ಠೇವಣಿಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಮರು ಹೂಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	84,00,56,031.00	48,29,69,972.00	56,80,55,152.00	75,49,70,851.00	75,49,70,851.00	0
ಮುದ್ದತ್ತಿ ಠೇವಣಿ	82,39,95,849.43	51,24,47,368.00	61,59,64,317.00	72,04,78,900.43	72,04,78,900.43	0
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	5,25,847.00	35,569.00	2,681.00	5,58,735.00	5,58,735.00	0
ಬೇಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	37,74,34,857.64	1,88,40,08,492.62	190,19,20,813.21	35,95,22,537.05	35,95,22,537.05	0
ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	2,43,26,487.10	1,89,67,094.13	2,09,58,429.23	2,23,35,152.00	2,23,35,152.00	0
ಒಡಿ ಸಿಸಿ ಖಾತೆ	0.00	21.00	21.00	0.00	0.00	0
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	206,63,39,072.17	2,89,84,28,516.75	310,69,01,413.44	185,78,66,175.48	185,78,66,175.48	0

17. ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.

18. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆಯೇ?

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ರೂ 68,59,056.00 ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

19. ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು

ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

20. ಅನಿಶ್ಚಿತ (ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್) ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

21. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRR ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ- ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರು ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ನಗದು ಮೀಸಲು ಹಾಗೂ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, 1966ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು ಕಲಂ 24ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನಲ್ಲಿರುವ ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ರೀತ್ಯಾ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮೀಸಲಾತಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

22 ನಗದು

I) **ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ii) **ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. (ಚಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು)**

ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ, ಮಾನ್ಯ ಒರಿಯೆಂಟಲ್ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ಕಂ., ನಿಯಮಿತ ಇವರಿಂದ.

ನಂ.. **421804/11/2026/6 ದಿ:04/04/2025 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2026**
ನಂ.. **421804/48/2026/33 ದಿ:04/04/2025 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2026**
ನಂ. **421804/48/2026/34 ದಿ:04/04/2025 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2026**

iii) **ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಭೌತಿಕ ಸ್ವಾಧೀನ – ನಗದು ಯಾರ ವಶದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮ.**

ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುವಂತೆ ನಿಯಮವಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಶಾಖೆಯ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

23. Call money operations ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಡುವೆ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಿದಾಗ, ಬೇರೆ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಇರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

24. ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)

ಎ) ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು

ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತರ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) ಹೂಡಿಕೆಗಳು

I) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಕುರಿತು.

ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹಿಂದಿನ 2ನೇ ಪಾಕ್ಷಿಕದ ಕೊನೆಯ ಶುಕ್ರವಾರದ NDTLನ **ಶೇ.25ನ್ನು** ಮೀರಿರಬಾರದು. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS ಮತ್ತು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಇದು **ಶೇ. 18.00** ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಇದು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ದಿ. 31–03–2025ರ** NDTLನ **ಶೇ. 25 ಕ್ಕಿಂತ** ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಂತರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ವಿವರ:

ಖರೀದಿ : F.Y. 2024–25

Sl.No	Name	Amount
	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ	

ಮಾರಾಟ ಲಾಬ / ನಷ್ಟ.: F.Y. 2024–25

Sl.No	Name	Profit / Loss (In Rs.)
01	6.22 ಜಿ.ಒ ಐ–2035	(8,25,000.00)

iii) **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಾಬತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು "ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

iv) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪೈಕಿ ರೂ. 44,24,75,000.00 ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ) ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ರೂ. 19,16,67,500.00 ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ರೂ. 18,25,01,007.00 ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ ಕೆಲವು ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಆದರೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 95.83 ಲಕ್ಷ ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.18.45 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ.

v) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ Investment portfolio ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS ಮತ್ತು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS ಮತ್ತು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬೆಲೆ (Premium) ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮೋರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ AFS ಮತ್ತು HTM ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ. 5 ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯು ಶೇ. 4.10 ರಷ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

vi) Investment portfolio ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೇ ಇರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಗದೀಕರಣ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಕಾಲ– ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ದಿನದಿಂದ ನಗದೀಕರಣಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

vii) SGL/BRs ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BR ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಎಸ್‌ಜಿಎಲ್ ಲೆಕ್ಕದ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಅಖೈರು ಶಿಲ್ಕು ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ಅಖೈರು ಶಿಲ್ಕಿನ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

viii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ix) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನಿಗದಿಯಾದ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಕ್ರುಯಲ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

x) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆದರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗದೆ ಇರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ.

ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

xi) ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

xii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ. 6.81 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

xiii) **REPO** ಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.

ರಿಪೋ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

25. ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ :

ಎ) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಲಂ 58 ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS ಮತ್ತು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS ಮತ್ತು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಸಿ) ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ AFS ಮತ್ತು HFT ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 5** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ. 78.57** ಲಕ್ಷಗಳು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯು **ಶೇ. 4.10** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

26 ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಡಮಾನ ಹಾಗು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶಿಲಿಸುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಂಪಾನಲ್ಡ್ ವಕೀಲರ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಎ) ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ನಿಯಮ : ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು – ವಿವೇಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹತೋಟಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)

ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸದರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ/ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ	0.30	40 ತಿಂಗಳು
2	ಕಂತು ಜಂಟಿ ಸಾಲ	5.00	60 ತಿಂಗಳು
3	ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.85 ರಷ್ಟು	ಠೇವಣಿ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	5.00	12 ತಿಂಗಳು
5	ವಾಹನ ಸಾಲ	ಅಂದಾಜು ಬೆಲೆ ಮಾರಾಟ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	48 ತಿಂಗಳು
6	ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು
7	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು

ಸಿ) ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ :

ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ, **ರೂ. 2,00,000.00** ವರೆಗಿನ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ, ವಾಹನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ **(Documentation) :**

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (Documentation of consortium advances)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಡಿಟಿಡಿ/ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ **"27 ಎಫ್"**ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಜಂಟಿ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇ) ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

i. ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

II. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಭದ್ರತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

III. ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ 'ಎಫ್' ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

IV. ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಋಣಭಾರ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಬಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಪಡೆಯುವ ಪದ್ಧತಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

V. ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಭದ್ರತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

VI. ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

VII. ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

VIII. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ನೀಡುವಾಗ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಅನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಲ್ಲಾ ನಾಲ್ಕು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ಕಂಪನಿಯ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿನ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಾರನ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

IX. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ **(Allotment Health Code of RBI)**

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

X. ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

XI. ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.

ಯಾವುದೆ ಸಾಲ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

XII. ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಳ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

XIII. ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರವೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಎಫ್. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:

I. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಖೆಗಳು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

II. ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

III. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 987.78 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು**

ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

IV. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

V. ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 980.70 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಡೆ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 30.71 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

VI. ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.

ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

VII. ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

VIII. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೊದಲು ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ನಂತರ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.

IX. ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು – ರೂ. 1.00 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

X. ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

XI. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ 1069 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 6,51,46,199.34 ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ರೀತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಲೀಗಲ್ ನೋಟೀಸ್	367	267.68
2	ದಾವಾ ಮತ್ತು ಅಮಲಜಾರಿ	169	61.41
3	ಸರ್ಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ	31	132.80
	ಒಟ್ಟು	**567**	**461.89**

xii. ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳು.

ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು 2025-2026ರಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:

ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

1. ಕಂದಾಯ ಪಾವತಿ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Main Branch	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL		31			46
BML	126		37		

2. ಋಣಭಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Main Branch	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	125 & 126				
BHL	65 & 66	30			

3. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು CERSAI ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Main Branch	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	125				
BHL					

4. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ **KATHA EXTRACT & KATHA CERTIFICATE**ನ್ನು ಖರೀದಿದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Main Branch	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL	66	31			

ದಿನಾಂಕ: 31–03–2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ :	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ರೂ.	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,14,22,143.00	1,14,22,143.00
ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ ಸಾಲ	8,000.00	8,000.00
ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	2,92,171.00	2,92,171.00
ನಗದುದ್ದರಿ ಸಾಲ	12,07,717.34	12,07,717.34
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	1,44,16,397.00	1,44,16,397.00
ಜಂಟಿ ಸಾಲ	2,83,11,354.00	2,83,11,354.00
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ	6,46,99,518.00	6,46,99,518.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	9,07,956.00	9,07,956.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಸ್ವಗೃಹ ಸಾಲ	89,55,434.00	89,55,434.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	59,90,75,303.00	59,90,75,303.00
ವಾಹನ ಸಾಲ	12,07,166.00	12,07,166.00
ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ	13,43,743.00	13,43,743.00
ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ	0.00	0.00
ಸೆಂಟನರಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	62,94,610.00	62,94,610.00
ಗೃಹ ಸಾಲ	40,71,77,788.00	4,07,177,788.00
ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,24,919.00	1,24,919.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ	8,89,483.00	8,89,483.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	2,31,58,522.00	2,31,58,522.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಸಾಲ	2,70,41,027.00	2,70,41,027.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಲ	30,170.00	3,0170.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ	41,4,221.00	4,14.221.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ವರ್ತಕ ಸಾಲ	1,26,41,124.00	1,26,41,124.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹಉಪಯೋಗಿ ಸಾಲ	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು ರೂ.	**120,96,18,766.34**	**120.96.18.766.34**

28. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ

ಒಟ್ಟು **1069** ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. **651.46** ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

1. ಶೇಕಡಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.5.39% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

2. ದಿನಾಂಕ **31-03-2025** ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ - ವರ್ಗಾವಾರು

ಕ್ರ ಸಂ	ಅವಧಿ	ಗೃಹ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಅಡಮಾನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಜಂಟಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಇತರೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	13.03	22.34	8.22	65.92
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.48	5.78	6.30	1.14
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	1.07	3.40	4.31	3.78
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	7.39	19.54	8.18	0.00
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	17.42	0.62	7.89	0.53
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	21.93	98.59	6.67	28.40
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲಟ್ಟು	2.20	42.59	114.80	138.94
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**63.52**	**192.86**	**156.37**	**238.71**

1. **ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ರೂ . 12,096.19 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 1,295.73 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ರೂ. 987.78 .ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 10.71 ರಷ್ಟು ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 3.99% ಇರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

29. **ಆಸ್ತಿ- ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತದೆಯೇ?**

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

30. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು) ರೂ.	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ		ಯಾವ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ	ಷರಾ
			ಅಸಲು ರೂ.	ಬಡ್ಡಿ ರೂ.		
ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.						

a. i) ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ರೂ. 9,962.03 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 50.65 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಧಿಸದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (PSLC) ಪಡೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ರೂ. 10,700.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಒಟ್ಟು ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 54.40 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.54.40 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

1) ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ರೂ. 1,327.88 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ,** ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಧಿಸದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ PSLC-W ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (PSLC-W) ರೂ. 3,200.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಖರೀದಿಸಿದ್ದು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಒಟ್ಟು ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 16.27ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

2) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇ. 21.27 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

b) **ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸಾಲ, ಮುಂಗಡ, ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್, ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ (ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ) ವಿವರಣೆ**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70 ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ/ಮರುಪಾವತಿ ಅವದಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ	0.30	40 ತಿಂಗಳು
2	ಕಂತು ಜಂಟಿ ಸಾಲ	5.00	60 ತಿಂಗಳು
3	ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.85 ರಷ್ಟು	ಠೇವಣಿ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4	ಚಿನ್ನಾಬರಣ ಸಾಲ	5.00	12 ತಿಂಗಳು
5	ವಾಹನ ಸಾಲ	ಅಂದಾಜು ಬೆಲೆ ಮಾರಾಟ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	40 ತಿಂಗಳು
6	ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು
7	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು

ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ **ರೂ. 159.18** ಲಕ್ಷವಿರುತ್ತದೆ.

31. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಿ. 06.02.2025 ಮತ್ತು 07.02.2025 ರಂದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿದ್ದು ದಿ 11.04.2025 ರಂದು ತನಿಖಾವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಿಂದಿನ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 08.12.2022 ರಂದು ನೀಡಿದ ತನಿಖಾ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್ (Supervisory Action Framwork) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಮಿತಿಯನ್ನು ಶೇ. 25 ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

32. ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿಗಳು:

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿ	ಮನೆ ನಂ.	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.		

33. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಎ) ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕುರಿತು.
ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಿ) ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಭೆ ಕರೆದು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

34. ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕು : ವಿವರಣೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

35. ಕಟ್ಟಡ– ವಿವರಣೆ

1. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು	ನಿವೇಶನ ವಿವರ	ವಿವರ	ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೌಲ್ಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.9, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–53 ಚಕ್ಕುಬಂದಿ : ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ : ಶೆಟ್ಟಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮರಾಠಾ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆಗಳು ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ : ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 63/67 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ : ಶ್ರೀ ಮರಾಠಾ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ : ದಾರಿ	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 28–63–9 822.43 ಚ.ಅಡಿ ಪೂರ್ವ–ಪಶ್ಚಿಮ 29'10" ಉತ್ತರ–ದಕ್ಷಿಣ 49'9" ಈಶಾನ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ–ಪಶ್ಚಿಮ 6'3" ಉತ್ತರ–ದಕ್ಷಿಣ 10"	ಕಟ್ಟಡ	836 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.19,46,570.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 11,12,753.00
ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–42	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 80–31–205 ಪೂರ್ವ 29'10" ಪಶ್ಚಿಮ 30'9" ಉತ್ತರ 93'10" ದಕ್ಷಿಣ 100'03"	ಕಟ್ಟಡ	2962.62 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ. 2,18,39,680.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 1,42,32,935.00
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.135/4, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ರಸ್ತೆ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ವೈಯಾಲಿಕಾವಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು–03 ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ಹೆಚ್.ವಿ.ಬೋರಯ್ಯರವರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ 135/3	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ ಅಳತೆ ಪಿ.ಐ.ಡಿ 5–88–135/4 ಪೂರ್ವದಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮ 40 ಅಡಿ ಉತ್ತರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ 14+34/2	ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.67,83,100.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ.13,67,168.00
ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.101, (ಹಳೇ ನಂ.208 later 199) ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ಬೀದಿ ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–04 ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ : ನಾಗಸಂದ್ರ ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ : ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.201 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ : Schedue B & A ಆಸ್ತಿಗಳು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ : ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.203	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.51 ಪಿ.ಐ.ಡಿ 51–74–1/1 ಪೂರ್ವದಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮ 55 ಅಡಿ ಉತ್ತರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ 20 ಅಡಿ	ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 1100 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.1,11,98,838.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 26,53,753.00

36. ಬಿಲ್ಸ್, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್, ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್, ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ.

37. ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು

2024–25 ಕ್ಕೆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1,524.70
ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ	15.94
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	45.08
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ (ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ)	431.98
ಇತರೆ ಆದಾಯ	543.91
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	**2,561.61**
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	**1,228.57**

ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬಡ್ಡಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ಭಾಗ–IIರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

38. ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?

ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

39. ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ

a) **ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ ಆದೇಶ/ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ**

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

b) **ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ**

c) **ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ.**

d) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ

e) ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

i) ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

f) ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ

i) ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.

iv) ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

v) ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

h) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:

01. ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ, ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ

ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. **ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ**
   ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಐ) **ಜಾಗರೂಕತೆ**

1) **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.**
   ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಬೆಳಕಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2) **ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ**
   ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
3) **ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ**
   1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಷೇರು ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕದ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ರೂ. 13,770.00 ಇರುವುದು.
   2. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಡ್ರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 1,80,955.00 ಇರುತ್ತದೆ.
4) **ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.**
   ಪರಿಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

40. ಆಡಳಿತ / ಸಿಬ್ಬಂದಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರು:

ದಿ: 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 14 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರಿರುತ್ತಾರೆ.
ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : **68**
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : **59**

41. ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

42. ಬೋನಸ್ಸು/ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬೋನಸ್ಸು/ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

43. ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 207.64 ಲಕ್ಷ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ್ದು ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

44. ಡಿವಿಡೆಂಡ್:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಷ್ಟ ರೂ. 207.64 ಲಕ್ಷ ಹೊಂದಿದ್ದು ಶೇಕಡಾವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

45. ಸಭೆಗಳು

ಕೊನೆಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅದು ಯಾವ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು, ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ **2023–2024** ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕಃ **22.09.2024** ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

a) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಮಂಡಳಿ ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ಉಪಸಮಿತಿಯ ಹೆಸರು	ನಡೆದಿರುವ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚರ್ಚಿಸಿರುವ ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳು
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ	**24**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಹಾಗು ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ
ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್	05	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ/ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ
ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿ	07	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ
ಫಂಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಉಪಸಮಿತಿ	02	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ನಿಧಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ
ಮಾಹಿತಿತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (IT) ಉಪಸಮಿತಿ	02	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ
ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಮಿತಿ	02	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳು
ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚನೆ ಉಪಸಮಿತಿ (Policy Framing)	01	ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ/ಪರೀಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.
ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಿತಿ (Ad Hoc)	02	ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆ
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ	03	ಸ್ಟೇಷನರಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ವಿಷಯಗಳು

b) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಣೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಉಪನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಅನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು,

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದೆ.

46. ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ ಟಿ) ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಯಿಂದ

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಂದ ತನಿಖೆ ದಿ. 06.02.2025 ಹಾಗು ದಿ. 07.02.2025 ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದು ದಿ. 11.04.2025 ರಂದು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

47. ಶಾಖೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ:

ಎ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಬಗ್ಗೆ

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ / (ನಷ್ಟ) (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	(207.64)	147.22
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆ)	7,83,001	8,15,733
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ (ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	(26.51)	18.00

ಶಾಖೆಗಳು : **(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಾಖೆ	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	–	(215.49)	36.03	515.33
2	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	–	208.50	3,635.38	3,526.48
3	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	–	(234.49)	7,648.72	2,277.37
4	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ	–	174.44	3,159.15	3,037.51
5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	–	(62.20)	3,667.47	1,521.89
6	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	–	129.24	431.91	1,217.61
	ಒಟ್ಟು	–	(207.64)	18,578.66	12,096.19

ಬಿ) ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?

ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ"–ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ **ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ :**

ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

48. ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (Automation & Computarisation)

i) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ

ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ

ಎಲ್ಲಾ 5 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

iv) ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ **(Backups / Offsite storage)**

ಎಕ್ಸ್‌ಟರ್ನಲ್ ಹಾರ್ಡ್ ಡಿಸ್ಕ್ (NAS ಬಾಕ್ಸ್) ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಕಪ್ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್. ನ ಎಲ್ಲಾ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಕ್ಲೌಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ (DC & DR).

v) **E.D.P.** ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ.

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್) ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 22.11.2024 ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

vi) ಇ-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್: ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ಈ ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಿಮರ್ಶೆಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಇ-ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

vii) ಗಣಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

49. ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

(A) ಲಾಭದಾಯಕತ್ವ:

a. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ-ಖರ್ಚಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಏರಿಳಿತಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುಖ್ಯ ಅನುಪಾತಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

	ವಿವರ			ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	–	–	–	–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	–	–		–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–		–	–	–	–
ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	7,206.21	7,838.38	–	–	–	–	
ಗುಂತಾವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	490.06	566.21	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	6.51	7.22	–	0.71
ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	12,096.19	13,669.71	–	–		–	–
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,524.70	1,949.49	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	11.83	14.26	–	2.43
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	21,522.11	24,186.37	–	–		–	–
ಇತರೆ ಆದಾಯ	543.91	238.45	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	2.52	0.99	1.53	–
ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	68.59	74.64		–			–
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	8.24	9.89	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	12.01	13.25		1.24
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	18,578.66	20,663.39	–	–			–
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,228.57	1,426.51	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	6.26	6.90	–	0.64
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	21,522.11	24,186.37		–		–	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	483.94	487.93		2.24	2.02	0.22	–
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	122.66	129.61		0.56	0.54	0.02	–
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	426.04	165.87		1.97	0.68	1.27	–
ಸವಕಳಿಗಳು	34.36	42.45		0.16	0.17	–	0.01
ಅವಕಾಶಗಳು	618.26	150.18		2.87	0.62	2.25	–
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	0.00	147.22		0.00	0.61	–	0.61
ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	(207.64)	0.00		(0.96)	0.00	(0.96)	–

(B) ಆಸ್ತಿ– ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

(1) ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ 6.26%

(2) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ+ಪಡೆದ ಸಾಲ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ 4.90%,

(3) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ 11.83%

(4) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ 6.51%

(5) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲ+ಹೂಡಿಕೆ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ 10.02%

(6) ಮಾರ್ಜಿನ್ (5 –2) 5.12%

ವಿವರ	31.03.2024ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2025ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಶೇಕಡಾವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/(ಇಳಿಕೆ)
ಸಾಲಗಳು	13,669.71	12096.19	–11.51
ಠೇವಣಿಗಳು	20,663.39	18578.66	–10.10
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತ	66.15%	65.11	–1.04

50. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ **(Systems & Control)**

1. ಸಮವರ್ತಿ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ / ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು **Software**ಗಳ **E.D.P.** ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.

   1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮ ವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

   2. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್) ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ **22.11.2024** ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಎಂ.ಐ.ಎಸ್. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ.
   ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಂಬಲಾರ್ಹತೆ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.
ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವ ನಿಯಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

51. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

i) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ii) **Under writing** ಹಾಗೂ ನಿಷ್ಪನ್ನ **(Derivatives)** ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳು/ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

iv) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.
ಇತರೆ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

v) ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡುಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.
ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vi) ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ – ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.
ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಿಲ್ಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vii) **NOSTRO** ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ.
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

viii) CRAR ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

1. **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**
   ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
2. **ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ**
   ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚವು (Cost of Deposits) **ಶೇ. 6.26** ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯವು (Yield on Advances) **ಶೇ 11.83**ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅನುಪಾತವು ಸಮರ್ಪಕ ವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
   ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ
   ಸಲಹೆ-ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯ.

52. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ:

i) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ii) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶೆ
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

53. D.E.A. Fund Scheme 2014 ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

x) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು D.E.A. Fundಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

10 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮುಖಾಂತರ ಗುರುತಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು D.E.A.Fundಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

i) ಈ ಕುರಿತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ – IIIನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

iii) ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದೂರು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ದೂರುಗಳೇನಾದರೂ ಬಂದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

iv) ಗ್ರಾಹಕರ / ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. ಸೂಕ್ತ ದಾಖಾಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

54. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ:

i) **ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ರಚನೆ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗೌವರ್ನೆನ್ಸ್, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿ ಪರತೆ, ನಿಯತ ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳು, ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುವ ವಿವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ (ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡುವುದು**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ಒಟ್ಟು 17** ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ **ಸಂಖ್ಯೆ 14** ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ:

1) ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ.
2) ಬಡ್ಡಿ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದರ ಬಗ್ಗೆ.
3) ಹೂಡಿಕೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ.
4) ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.
5) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಶೇಖಡವಾರು ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.
6) ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂತಾದವುಗಳು.

ii) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

iii) 2ನೇ ಹಂತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ನೇಮಕಾತಿ, ತರಬೇತಿ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆ, ರೊಟೇಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ರೊಟೇಷನ್ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

55. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ / ಸೂಚನೆಗಳು

1 ಸೈಬರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು. ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು (exceptional report) ಶಾಖೆಗಳು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.

2 ಒಬ್ಬರು ಗ್ರಾಹಕನ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಸಂಕೇತಕ್ಕೆ ಜೋಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. (one customer, one CIF)

3 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹಗಲು ಪಾಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

4 ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಸರಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವುದು.

5 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

6 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

7 ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

8 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು.

9 ಕೆಲವೊಂದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೋಟೀಸ್ ಮಾತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

56. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
1	ಭಾಗ-I		ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು.
2	11		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಮುಂದುವರೆದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
3	17(10)		ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬಾರ್ದಿಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ
4	17(12)		CRR ಮತ್ತು SLR ಮಾಸಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ಕಂಡಿಕೆ
5	24(ಎಫ್)		ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
6	36		ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು

57. a) <u>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ:</u>

ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ"
ಬಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ (ವರ್ಗೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ)	"ಬಿ"

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು,
ಐ.ಸಿ.ಎಸ್. ಐ ಫರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 005832S

ದಿನಾಂಕ: 30.06.2025
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ ವಿ
(ಪಾಲುದಾರರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 218888

ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ

1) ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ
2) ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ
3) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ
4) ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರವುಳ್ಳ ತ:ಖ್ತೆ (ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)
5) ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆ
6) ವರ್ಗೀಕರಣ ತ:ಖ್ತೆ, ಅನುಬಂಧ-2 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ
7) ಶಾಖೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ LFAR ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿ

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

ಭಾಗ-2

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು**

1) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು :**
ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್.

2) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ :**
"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053.

3) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:**
6163.ಕೆಸಿಎಸ್. 862, ದಿನಾಂಕ: 13.03.1916

4) **ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:**
ಯುಬಿಡಿ. ಕೆಎಎನ್ 1219 ಪಿ, ದಿ. 01.03.1996

5) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ):**
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

1) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ (ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
2) ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ (ಬಿಡಿಎ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
3) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ (ಕೆಹೆಚ್‌ಬಿ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
4) ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಬಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.

ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆಗೊಳಪಡಿಸಿ) ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

2) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)**

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಧ್ಯೇಯ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿದಾರರಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

2) 1949ರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ) ಕಲಂ 5(ಬಿ) ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 6ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

3) ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದು.

4) ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಮಾಜದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ದರ್ಜೆ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸಿತ್ಥಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಣ ಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.

5) ಕಂತು ಖರೀದಿಯ (ಹೈರ್‌ಪರ್ಚೆಸ್) ಅಥವಾ ತೋರಾಧಾರ (ಹೈಪೋಥೇಕೇಶನ್) ಮೇಲೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವಂತೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಒದಗಿಸುವುದು.

6) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಉಪಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಪಾವತಿ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಕಛೇರಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

7) ಗಾಹ್ರಕರ ಪರವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಮುಚಳ್ಳಿಕೆಗಳು, ಹುಂಡಿಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು, ವಾರೆಂಟ್‌ಗಳು, ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಆಧಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು, ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

8) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟುಗಳಲ್ಲಿ, ಋಣ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ, ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರಕಾರಧ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 58 ರನ್ವಯ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವುದು.

9) ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

10) ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರೂಪಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪುರಸ್ಕಾರ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ/ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

11) ನಿರುದ್ಯೋಗಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ/ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು.

12) ಸಣ್ಣ ಗೃಹ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು.

13) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವಿಶೇಷತಃ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

14) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ / ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡುಗಳ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವುದು.

15) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರ ವೃದ್ಧಿಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಲಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31–03–2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ ಸತೀಶ್
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್
3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560053.	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್
2) ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಶತಾಬ್ಧಿ" ನಂ.205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560042.	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಮಧುಸೂದನ್
3) ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಂಪಿಗೆ", ನಂ.134/5, ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560003.	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಹೇಮಲತಾ
4) ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಹರಿ", ನಂ.1/1, ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ರಸ್ತೆ, ನಾಗಸಂದ್ರ ವೃತ್ತ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560004.	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಪ್ರಭಾರ)
5) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ನಂ.575/479, ಪದ್ಮಮ್ಮ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಿ.ಬಿ.ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು –560064.	ಶ್ರೀ ಎಂ.ವಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
2) ಶ್ರೀ ಎಂ. ಎಂ. ಗಜಾನನ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
3) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.		

.6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಸನ್ನದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ, ಆರ್. ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಂಪಾನಲ್ ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	78 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಸನ್ನದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ, ಆರ್. ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಸ್ಟಾಟ್.ಆಡಿಟ್/277/ಎ/2024–2025 ದಿನಾಂಕ 13/11/2024
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	02.12.2024
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	16.06.2025
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	40 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ

9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ **'ಸಮವರ್ತಿ'** ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಬಿ. ಆರ್.ಗೋಪಾಲರಾವ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ದಿನಾಂಕ 04.06.2024**ರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: **ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಕಾನ್.ಆಡಿಟ್/84/2024–25** ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2) ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ?

ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಮವರ್ತಿಯಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

3) ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು

ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

4) ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ

ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

5) ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?

ಕೆಲವು ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ:

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ ಆದೇಶ/ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing)/ ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ/ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ

ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆ.

<u>ಜಾಗರೂಕತೆ:</u>

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಬೆಳಕಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

1. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಷೇರು ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 13,770.00 ಇರುತ್ತದೆ.
2. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಡ್ರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 1,80,955/–** ಇರುತ್ತದೆ.

ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ,

10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ;	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು;	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವ್ಹಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು;	ಹೌದು
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

11) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ:

12. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1. **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?**
   ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.: **ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ/233/2023–24 ದಿನಾಂಕ 03.10.2024**

ಪ್ರಧಾನ ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ಎಫ್

ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು

1. **ಖಾತಾ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ:**
   ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ: BML 37
2. **ಋಣಭಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ:**
   ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ: BML-125 & 126 BHL -65 & 66
   ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ: BHL -30
   ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ: BML-36

1) **ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.**

ಕ್ರ. ಸ.	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
			ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		

ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

13) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

1 ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

2 ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸೂಚನೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

3 ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

4 ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

5 ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಆರ್ .ಬಿ.ಐ ಅವರಿಂದ 05.02.2025 ರಂದು ತಪಾಸಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾಗ-3

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13) ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
	2023-24	**2024-25**	**2023-24**	**2024-25**	**2023-24**	**2024-25**
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	15030	14986	474	284	1626	1566
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	140	105	26	75	40	24
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	184	98	216	29	100	65
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	14986	14993	284	330	1566	1525

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

1. **2023-24ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **07 ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.**
2. **2023-24ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **41 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.**
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕು **ಒಟ್ಟು 1525** ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರ **ಶೇ. 15ರ** ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಇರುತ್ತದೆ.

ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

1. ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕೆಲವೊಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮ ಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಛಾಯಾಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರೀಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **330** ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 36(6) ರನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತಿದ್ದಾರೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಕೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1. **ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

   ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು, ಸಹಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

   ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಹಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

   ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು, ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

   ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳ ಸಾಲ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸಾಲ ರೂ. 1.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

2. **ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

   ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರೂ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಇತರೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಪೇಆರ್ಡರ್, ಡಿಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರೇತರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

3. **ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು**

   ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. **ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

   ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 10 ರನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು ಒಂದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಯಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರಕಾರದ ಶೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಶೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	–	–	429.98	439.69	–	–	385.57	422.07
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	–	–	7.99	7.74	–	–	20.03	35.89
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	–	–	19.45	17.45	–	–	41.30	72.39
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	–	–	418.52	429.98	–	–	364.30	385.57

ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.7,83,00,151.00 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರಗಳು	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು- ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು	4,33,36,700.00	4,39,68,900.00	4,29,97,900.00
2	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದದ್ದು	21,80,764.00	7,73,900.00	7,98,900.00
3	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದದ್ದು	15,48,564.00	17,44,900.00	19,45,200.00
4	ಒಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು	4,39,68,900.00	4,29,97,900.00	4,18,51,600.00
5	ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು	18,151.00	18,151.00	18,151.00
6	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	4,33,69,400.00	4,22,07,300.00	3,85,57,300.00
7	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದದ್ದು	63,66,200.00	35,88,700.00	20,02,800.00
8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದದ್ದು	75,28,300.00	72,38,700.00	41,29,700.00
9	ಒಟ್ಟು ಸಹಸದಸ್ಯರು ಶಿಲ್ಕು	4,22,07,300.00	3,85,57,300.00	3,64,30,400.00
	4 + 5 + 9 ಮೊತ್ತ	**8,61,94,351.00**	**8,15,73,351.00**	**7,83,00,151.00**

ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರು ಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರುಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

(ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ರೂ.100/- ಇದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೂರರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
4. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ / ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. **2023-24ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ.11.46 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6. **2023-24 ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 21.27 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. **2023-24ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 32.73 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8. ಕಳೆದ **2 ವರ್ಷ**ಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಗತಿ ಕ್ರಮವಾಗಿ **ಶೇ.5.36 (FY 2023-2024)** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
9. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 60.74 ಲಕ್ಷ** ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ.10** ರಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ **ರೂ. 815.73 ಲಕ್ಷ** ಇದ್ದು, ಇದರ **ಶೇ.10 ರಷ್ಟು** ಅಂದರೆ **ರೂ. 81.57 ಲಕ್ಷ** ವಾಪಸ್ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, **ರೂ. 60.74 ಲಕ್ಷ** ಷೇರು ಮೊತ್ತ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಿದ್ದು ಇದು **ಶೇ.10ರ** ಮಿತಿ **ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.**
10. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ. 3.46** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರು ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ?

(ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು)

ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

15. ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು: 'ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು'ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ:

1. ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ. ಆಗಿದೆಯೆ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.457.53 ಲಕ್ಷ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿ "ಇಯರ್ ಮಾರ್ಕ್" ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 2023–24)	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 2024–25)
1.	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	260.73	260.73
2.	ಬಿಡಿ/ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	9.11	9.11
3.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 7.22% MH SDL 2026	33.32	0.00
4.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 8.23% MH SDL 2025	73.16	0.00
5.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 9.48% AP SDL 2024	30.51	0.00
6.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 6.61% KAR SDL 2033	0.00	500.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**406.83**	**769.84**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಮತ್ತು 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	31.03.2024ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಆರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಕೂಡುವಿಕೆ	ಕಳೆಯುವಿಕೆ	31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	4,06,83,124.00	50,70,313.00	0.00	4,57,53,437.00
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	1,97,20,321.00	0.00	0.00	1,97,20,321.00
3	ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	9,52,78,000.00	35,00,000.00	0.00	9,87,78,000.00
4	ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಧ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ನಿಧಿ	0.00	0.00	0.00	0.00
5	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	2,646.00	18,19,760.00	4,00,620.00	14,21,786.00
6	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಸ್ಥಿರತೆಯ ನಿಧಿ	78,57,000.00	0.00	0.00	78,57,000.00
7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ	0.00	0.00	0.00	0.00
8	ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	1,18,45,000.00	0.00	1,00,00,000.00	18,45,000.00
9	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ನಿಧಿ	50,00,000.00	0.00	0.00	50,00,000.00
10	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 36(1)(8) ರಂತೆ	56,27,000.00	0.00	2,03,000.00	54,24,000.00
11	ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸ ನಿಧಿ	0.00	0.00	0.00	0.00
12	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಖರೀದಿಸಲು ಬಳಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ಮರುಭರಣ (9/10 ಕಂತು)	1,08,00,000.00	12,00,000.00	0.00	1,20,00,000.00
13	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ	0.00	31,61,673.61	20,71,800.00	10,89,873.61
14	ಒಟ್ಟು ರೂ.	19,68,13,091.00	1,47,51,746.61	1,26,75,420.00	19,88,89,417.61

ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಇತರೆ ನಿದಿಗಳ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ರೂ.19.83 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2. **ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ?**
   ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. **ಬ್ಯಾಂಕವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿದಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಶರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.**
   1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ **ರೂ.120.00 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ವಯ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಎಲ್ಲಾ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮರುಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
   2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್‌ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿಸಲು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿರುವ **ರೂ.90.00 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು **ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ ಯುಬಿಸಿ-1/232/ಃಐಆ/2013-14, ದಿನಾಂಕ 26.09.2013** ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಬಳಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. **ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.**

   ಮೇಲ್ಕಂಡ **ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1** ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಬಗ್ಗೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ, ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5. **ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೆ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?**
   ಬ್ಯಾಂಕು **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದು.

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

ಎ] ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ

ಬ್ಯಾಂಕು ಬೇರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಸಾಲವಾಗಿ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ] ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿದ ಸಾಲದ ವಿವರ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ
1	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	ಇರುವುದಿಲ್ಲ			
2	ಇನ್ನಿತರೆ ಸಾಲಗಳು	**74,63,994.00**	**78,95,700.00**	**6,04,938.00**	**68,59,056.00**

ಸಿ] ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಡಿ] ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ [ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2025 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ **ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 8,23,062.00.** ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿನಾಂಕ **31.3.2025 ಕ್ಕೆ** ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ಶೂನ್ಯ.

2. ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ:

[ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2025ಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು]

ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:

[ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿದ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2025 ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ]

ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ರೂ **68,59,056.00** ಮತ್ತು ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

17. **ಠೇವಣಿಗಳು:**

1. **ಬ್ಯಾಂಕವು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ**

   ಬ್ಯಾಂಕು ಉಪನಿಯಮ 7 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

2. **ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು [ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.**

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
1	ಮರುಹೂಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	84,00,56,031.00	48,29,69,972.00	56,80,55,152.00	75,49,70,851.00	75,49,70,851.00	00.00
2	ಮುದ್ದತ್ತಿ ಠೇವಣಿ	82,39,95,849.43	51,24,47,368.00	61,59,64,317.00	72,04,78,900.43	72,04,78,900.43	00.00
3	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	5,25,847.00	35,569.00	2,681.00	5,58,735.00	5,58,735.00	00.00
4	ಬೇಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	37,74,34,857.64	1,88,40,08,492.62	1,90,19,20,813.21	35,95,22,537.05	35,95,22,537.05	00.00
5	ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	2,43,26,487.10	1,89,67,094.13	2,09,58,429.23	2,23,35,152.00	2,23,35,152.00	00.00
6	ಒಡಿ ಸಿ ಸಿ ಖಾತೆ	0.00	21.00	21.00	0.00	0.00	00.00
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	2,06,63,39,072.17	2,89,84,28,516.75	3,10,69,01,413.44	1,85,78,66,175.48	1,85,78,66,175.48	00.00

ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳ ಕಳೆದ 03 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

2022–23ಕ್ಕೆ	2023–24ಕ್ಕೆ	2024–25ಕ್ಕೆ
24,996.32	20,663.39	18,578.66

ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ:

3. **ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?**

   ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.

4. **ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ**

   ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಎಸ್.ಐ.ಎಫ್ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ) ನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿನಲ್ಲಿ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಲುಪಿದ ನಂತರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. **2024–25ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 1,228.57 ಲಕ್ಷ** ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ **ಶೇ. 6.61** ಇರುತ್ತದೆ.

5. ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಠೇವಣಿದಾರರಾದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ, **ಬಿ.ವಿ.ಸಿ.ಸಿ, ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ ಮತ್ತು ಸಿ.ಡಿ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.**

6. ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ರೂ. 71.85 ಲಕ್ಷ** ಇದ್ದು, ಈ ಖಾತೆಯ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ಇದೆ, ಈಗ ಪಿಗ್ಮಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್.

ಪಿಗ್ಮಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

10. ಆನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilities)

2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಆನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

11. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ನಗದು ಮೀಸಲು ಹಾಗೂ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ **ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರಂತೆ** ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನಲ್ಲಿರುವ ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ **ಕಲಂ 3** ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ರೀತ್ಯಾ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮೀಸಲಾತಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಗದು ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ (ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್) (ರೂ.ಸಾವಿರಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ	ದಿನಾಂಕ 2024-25	ಡಿಟಿಎಲ್	ಸಿಆರ್ಆರ್ ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುವುದು	ಶೇ. ಪ್ರಮಾಣ	ಸಿಆರ್ಆರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಅಧಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಸಿಆರ್ಆರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ
1.	04.04.2024	20,696.03	93,132.14	4.50%	1,05,415.00	12,282.86	5.09
2.	02.05.2024	20,600.48	92,702.16	4.50%	97,638.00	4,935.84	4.74
3.	13.06.2024	20,380.11	91,710.50	4.50%	96,103.00	4,392.50	4.72
4.	12.07.2024	20,295.92	91,331.64	4.50%	93,343.00	2,011.36	4.60
5.	23.08.2024	19,926.12	89,667.54	4.50%	94,699.00	5,031.46	4.75
6.	20.09.2024	19,523.22	87,854.49	4.50%	92,751.00	4,896.51	4.75
7.	09.10.2024	19,297.02	86,836.62	4.50%	92,809.24	5,972.62	4.81
8.	20.11.2024	19,142.28	86,140.26	4.50%	91,789.00	5,648.74	4.80
9.	26.12.2024	19,059.63	81,003.43	4.25%	87,385.00	6,381.52	4.58
10.	10.01.2025	18,956.75	75,827.00	4.00%	79,329.00	3,502.00	4.18
11.	19.02.2025	18,827.77	75,311.08	4.00%	79,642.00	4,330.92	4.23
12.	21.03.2025	18,682.85	74,731.40	4.00%	83,319.00	8,587.60	4.46

ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ (ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್) (ರೂ.ಸಾವಿರಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ	ದಿನಾಂಕ 2024-25	ಡಿಟಿಎಲ್	ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುವುದು	ಶೇ. ಪ್ರಮಾಣ	ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಅಧಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ
1.	04.04.2024	20,696.03	3,72,528.54	18.00%	6,82,529.00	3,10,000.46	32.98
2.	02.05.2024	20,600.48	3,70,808.64	18.00%	6,82,529.00	3,11,720.36	33.13
3.	13.06.2024	20,380.11	3,66,841.98	18.00%	6,82,529.00	3,15,687.02	33.49
4.	12.07.2024	20,295.92	3,65,326.56	18.00%	6,82,529.00	3,17,202.44	33.63
5.	23.08.2024	19,926.12	3,58,670.16	18.00%	6,34,354.00	2,75,683.84	31.84
6.	20.09.2024	19,523.22	3,51,417.96	18.00%	6,34,534.00	2,83,116.04	32.50
7.	09.10.2024	19,297.02	3,47,346.48	18.00%	6,34,354.34	2,87,007.85	32.87
8.	20.11.2024	19,142.28	3,44,561.04	18.00%	6,34,354.00	2,89,792.96	33.14
9.	26.12.2024	19,059.63	3,43,073.34	18.00%	6,34,354.00	2,91,280.66	33.28
10.	10.01.2025	18,956.75	3,41,221.50	18.00%	6,34,354.00	2,93,132.50	33.46
11.	19.02.2025	18,827.77	3,38,899.86	18.00%	6,34,354.00	2,95,454.14	33.69
12.	21.03.2025	18,682.85	3,36,291.30	18.00%	6,34,354.00	2,98,062.70	33.95

12. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬಾರ್ದಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಕನಿಷ್ಠ CRR/SLR ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ SLR ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

13, ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:-

[ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಠೇವಣಿಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಇತರೆ

ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್‌ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಯತವಾಗಿ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸುತಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ **ರೂ. 5.00** ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ ವಿಮೆ ರಕ್ಷೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 23,95,780.00** ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

18. ಸಹಾಯಧನಗಳು:

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ :

ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. [ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು]

ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಧನ ಸಹಾಯ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕವು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?

ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)

ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :

[ಇತರೆ ಜವಾಬಾರ್ದಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಅನ್‌ಕ್ಲೈಮ್ಡ್ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	2,31,989.00
2	ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್	13,52,120.00
3	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದು	6,97,185.40
4	ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (IDBI Bank)	2,22,700.00
5	ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (HDFC Bank)	0.00
6	ಸಂಡ್ರೀಸ್	1,80,955.00
7	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	47,16,235.00
8	ಆಡಿಟ್ ಫೀ (ಅವಕಾಶ)	4,78,000.00
9	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾತೆರಿಗೆ	4,13,632.00
10	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಡಿಇಎ ಫಂಡ್	1,76,058.87
11	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	0.00
12	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿರುವುದು	2,35,220.00
13	ಶೇರು ಸಸ್ಪೆನ್ಸ್	13,770.00
14	ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ನಿಧಿಗೆ ಸ್ವಿಕೃತ ಚಂದಾ	0.00
15	ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್ ಪಾವ್ರಿಷನ್ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸ್ಸೆಟ್ (Under RFW)	16,63,124.00
16	ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಖಾತೆಗಳು (Under RFW)	1,28,37,215.00
17	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿಗೆ ಅವಕಾಶ	3,91,24,696.62
18	ಗಳಿಕೆ ರಜಾ ನಗದಿಕರಣಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ	2,00,50,000.00
	ಒಟ್ಟು	8,23,92,900.89

20. ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ ರೂ. 147.22 ಲಕ್ಷದಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ 1,47,22,173.61 ಹೊಂದಿದೆ. ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಬಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೆ?

ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಬಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆ.

ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.

ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅವಧಿಯ ಲಾಭಾಂಶ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

20. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು (ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು): ರೂ. 66,44,911.00

ಪರೀಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	ದಿನಾಂಕ	ನಗದು (ರೂ)	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	24.03.2025	18,81,644.00	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್
ಕಂಟೋನ್‌ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	21.03.2025	23,74,535.00	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಮಧುಸೂಧನ್
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	25.03.2025	9,80,069.00	ಶ್ರೀಮತಿ. ಎಸ್. ಹೇಮಲತ
ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	24.03.2025	13,17,798.00	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಪ್ರಭಾರ)
ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	26.03.2025	2,16,479.00	ಶ್ರೀ. ಎಂ ವಿ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ(ಪ್ರಭಾರ)

ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದ ವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು

ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಿತಿಗಿಂತ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ದಿನಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ	ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ನಗದು ಇಟ್ಟಿರುವ ದಿನಗಳು
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ	25.00 ಲಕ್ಷ	104
2	ಕಂಟೋನ್‌ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	15.00 ಲಕ್ಷ	233
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	15.00 ಲಕ್ಷ	13
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	12.00 ಲಕ್ಷ	101
5	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	3.00 ಲಕ್ಷ	42

ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.

ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
1. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1001111040204001	2,00,27,003.78	2,00,27,003.78	0.00
2. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗಾಂಧಿನಗರ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1002111040003008	1,28,00,734.09	1,28,00,734.09	0.00
3. ಬಿಬಿಆರ್ & ಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	6190045501056	7,63,237.26	7,63,237.26	0.00
4. ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಾರಕ್ಕಿ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	024102000009362	2,46,45,439.23	2,46,45,439.23	0.00

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
5. ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00090380000521	35,31,457.73	35,31,457.73	0.00
6. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಆಫ್‌ಇಂಡಿಯಾ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	840021110000013	38,84,977.73	38,84,977.73	0.00
7. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಆಫ್‌ಇಂಡಿಯಾ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	840021110000014	1,13,48,566.25	1,13,48,566.25	0.00
8. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಆಫ್‌ಇಂಡಿಯಾ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	840021110000015	14,59,731.81	14,45,255.81	14,776.00
9. ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅವೆನ್ಯೂರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	035905004490	59,76,877.13	69,10,537.16	–9,33,660.03
10. ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	035905004493	66,51,263.70	65,46,670.61	–1,04,593.09
11. ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅವೆನ್ಯೂರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	035905004494	4,52,740.54	4,52,740.54	0.00
12. ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕಸ್ತೂರ್ಬರಸ್ತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00226310000012	51,03,859.55	51,03,859.55	0.00
13 ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕಸ್ತೂರ್ಬರಸ್ತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00226310000152	29,072.07	29,072.07	0.00
14 ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕಸ್ತೂರ್ಬರಸ್ತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00226310000085	41,92,051.31	41,92,051.31	0.00
15. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	36670101001	5,00,000.00	5,00,000.00	0.00

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡಾಡ್ಡುವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಿಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
2. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 9 ಮತ್ತು 10ರಲ್ಲಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 10,38,253.12 ಮೊತ್ತದ ಅಂತರವನ್ನು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಯಾವ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ?

ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ

ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಕೆ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ. 73,81,21,242.00 ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. **(ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)**

ಕ್ರ ಸಂ	**ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ**	**31.03.2025ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು**
1	**ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು**	
	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ- ಬಿಡಿ/ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	9,10,678.04
	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,56,73,301.96
	ಇತರೆ ನಿಧಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	3,99,762.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	1,36,00,000.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ರತ್ನಾಕರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	24,00,000.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ಶಾಮರಾವ್ ವಿಠ್ಠಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,48,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**6,77,83,742.00**
2	**ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು**	
	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೀಮಿಯಂ	1,70,000.00
	ಅವಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು (H.T.M)	44,24,75,000.00
	ಮಾರಾಟಕ್ಕಿರುವ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು(A.F.S)	19,16,67,500.00
	ಒಟ್ಟು	**65,18,12,500.00**
3	**ಕಾಲ್ ಮನಿ**	
	ಕಾಲ್ ಮನಿ	0.00
	ಒಟ್ಟು	**0.00**
4	**ಷೇರುಗಳು**	
	ಷೇರುಗಳು - ಬಿಡಿ/ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	25,000.00
	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	10,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**10,25,000.00**
5	**ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ ಹೂಡಿಕೆ**	**1,75,00,000.00**
	ಒಟ್ಟು 1 + 2 + 3 + 4 + 5	**73,81,21,242.00**

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಠೇವಣಿ ಪತ್ರಗಳು (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯವರೆಗೆ ಪಕ್ವವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಕರಾರಿರನ್ವಯ ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲಲ್ಕಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಖಾತೆಗೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕಾಲ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025**ಕ್ಕೆ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 6,343.13 ಲಕ್ಷ (ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಸೇರಿ) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರಗಳು	ಮೊಬಲಗು	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ಬಡ್ಡಿ ದರ ಶೇ.	ಖರೀದಿ ದರ	ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ದಿನಾಂಕ
01	7.73 BR SDL 2032	99,95,000.00	10-Nov-22	7.73%	99.95	19.Oct.32
02	6.61 KAR SDL 2033	5,00,00,000.00	22.Jan.21	6.61%	100.24	20.Jan.33
03	6.19 GOI 2034	4,97,45,000.00	10.Aug.20	6.19%	99.49	16.Sep.34
04	6.19 GOI 2034	4,97,75,000.00	07.Sep.20	6.19%	99.55	16.Sep.34
05	7.62 UP SDL 2035	1,99,90,000.00	25.Jan.23	7.62%	99.95	18.Jan.35
06	7.62 UP SDL 2035	1,99,80,000.00	21.Mar.23	7.62%	99.90	18.Jan.35
07	6.22 GOI 2035	5,00,00,000.00	23.Nov 20	6.22%	100.00	16 Mar.35
08	6.22 GOI 2035	4,94,00,000.00	21 Jan 21	6.22%	98.80	16 Mar 35
09	6.55 AP SDL 2028	4,85,90,000.00	13.Jun.23	6.55%	99.90	27.May.28
10	7.22 % MH SDL 2026	50,00,000.00	26.Oct.16	7.22%	100.08	26.Oct.26
11	7.22 % KA SDL 2026	1,00,00,000.00	26.Oct.16	7.22%	100.08	26.Oct.26
12	7.22 % MH SDL 2026	1,00,00,000.00	26.Oct.16	7.22%	100.14	26.Oct.26
13	7.26 GOI 2032	1,00,00,000.00	21.Sep.22	7.26%	100.12	22.Aug.32
14	7.17% BR SDL 2030	1,00,00,000.00	27.Mar.20	7.17%	101.15	29.Jan.30
15	5.85 GOI 2030	5,00,00,000.00	02.Dec.20	5.85%	100.10	01.Dec.30
	ಒಟ್ಟು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	44,24,75,000.00				
	ಭದ್ರತೆ ಮೇಲಿನ ಠೇನಣಿ ಹಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಹಣ	1,70,000.00				
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	44,26,45,000.00				

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳು (ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರಗಳು	ಮೊಬಲಗು	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ಶೇ.	ಖರೀದಿ ದರ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರ	ಅಚಿತರ ರೂ.	ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ದಿನಾಂಕ
01	7.20%KA SDL-2027	5,00,00,000.00	25.01.2017	7.20	100.15	100.81	5,04,05,000.00	3,28,700.00	25.01.2027
02	7.23% APSDL2026	8,20,000.00	26.10.2016	7.23	100.00	100.74	8,26,068.00	6,105.72	26.10.2026
03	5.85GOI 2030	4,93,80,000.00	01.06.2021	5.85	98.76	96.97	4,78,83,786.00	-8,83,803.24	01.12.2030
04	6.10GOI 2031	4,90,47,500.000	7.12.2021	6.10	98.09	97.85	4,79,92,979.00	-1,17,615.91	12.07.2031
05	8.23%MH SDL-2025	74,20,000.00	09.09.2015	8.23	100.08	100.64	74,67,400.00	41,670.72	09.09.2025
06	7.99% MH SDL-2025	1,50,00,000.00	28.10.2015	7.99	100.13	100.75	1,51,12,500.00	92,925.00	28.10.2025
07	8.21% MH SDL-2025	2,00,00,000.00	09.12.2015	8.21	100.08	101.03	2,02,06,000.00	1,90,920.000	9.12.2025
		19,16,67,500.00					18,98,93,821.00	-3,41,097.71	

1	ಪುಸ್ತಕ ಮೌಲ್ಯ (ರೂ.)	19,16,67,500.00
2	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ(ರೂ.)	18,98,93,821.00
3	ಅಂತರ (ರೂ.)	–3,41,097.71

1) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.

ಬಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ವಿವರ:

ಖರೀದಿ: F.Y. 2024–25

Sl.No	Name	Amount
	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ	

ಮಾರಾಟ ಲಾಬ / ನಷ್ಟ : F.Y. 2024–25

Sl.No	Name	Profit / Loss (In Rs.)
01	6.22 ಜಿ.ಒ ಐ – 2035	(8,25,000.00)

2) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ, ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತಗ್ರಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಾಬತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದು ಸಮಿತಿಯವರು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

3) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪೈಕಿ **ರೂ. 44,24,75,000.00** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್.ಟಿ..ಎಂ) ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ **ರೂ. 19,16,67,500.00** ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ **ರೂ 18,25,01,007.00** ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ **ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ** ಅದು ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷ** ಹೊಂದಿದ್ದು, ಆದರೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 95.82 ಲಕ್ಷ** ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ 18.45 ಲಕ್ಷ** ಇರುತ್ತದೆ.

4) SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿ–ಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಎಸ್‌ಜಿಎಲ್ ಲೆಕ್ಕದ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

23. <u>ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:</u>

1) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಲಂ 58ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

2) SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS **ಮತ್ತು** HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS **ಮತ್ತು** HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನೀಡಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಭಧ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮೋರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3) ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ AFS ಮತ್ತು HFT ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 5** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ. 78.57**

ಲಕ್ಷಗಳು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿದಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತದ್ತೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ **ಶೇ. 4.10** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ?

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿಯಲಿರ್ಲುವ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಉನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ?

2024-25 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟುರೂ. 477.07 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯ ಬಂದಿದ್ದು, ಲಾಭದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

24. ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಎ. **ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal) ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲಗಳ ವಿವರ	ಮಿತಿ	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ	0.30	40 ತಿಂಗಳು
2	ಕಂತುಜಂಟಿ ಸಾಲ	5.00	60 ತಿಂಗಳು
3	ಮೀರಳೆತ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.85 ರಷ್ಟು	ಠೇವಣಿ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	5.00	12 ತಿಂಗಳು
5	ವಾಹನ ಸಾಲ	ಅಂದಾಜು ಬೆಲೆ-ಮಾರಾಟ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	40 ತಿಂಗಳು
6	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು
7	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು

ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ರೂ. 173.90 ಲಕ್ಷವಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರ ಮಿತಿ ರೂ 289.84 ಲಕ್ಷ ವಿರುತ್ತದೆ.

ಹಿಂದಿನ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿದ್ದು ದಿ. 08-12-2022 ರಂದು ನೀಡಿದ ತನಿಖಾ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್ (Supervisory Action Framwork) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಮಿತಿಯನ್ನು ಶೇ. 25 ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ

ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸಾಪ್ಥಕರ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಶಿಫಾರಸಿನ್ನ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ, **ರೂ. 2,00,000.00** ವರೆಗಿನ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ, ವಾಹನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸಾಪ್ಥಕರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಿ. ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಡಿಟಿಡಿ/ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಡಿ. ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1 **ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ**

ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಬಾಬತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ

2 **ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸಾನ್ತಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸಾನ್ತಿನ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಆಸಿ ್ತಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

3 **ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣ ಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

4 **ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.**

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ದಾಖಲೆ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಋಣಭಾರ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಕರಣಗದಲ್ಲಿ 'ಬಿ' ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟು ಪಡೆತ್ತಿದಾರೆ.

5 **ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.**

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಭೌತಿಕ ಪರೀಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

6 **ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ**

ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

7 **ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಾಸ್ಯದ್ವ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)**

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8 **ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳ ಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.**

ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

9 **ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮೀರಳತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡುತಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಯ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

10 **ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.**

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ

ಇ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:

1. **ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:**

   ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 987.78 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು** ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

2. **ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ.**

   ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ,

3. **ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.**

   ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ **ರೂ. 980.70 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು** ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಡೆ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ **ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 30.71 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತವನ್ನು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

4. **ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳ ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.**

   ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

5. **ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು**

   ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

6. **ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳ ಗೊಂಡಂತೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ 1069 ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 65146199.34 ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.**

   ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ರೀತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1.	ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಲೀಗಲ್ ನೋಟೀಸ್	367	267.68
2.	ದಾವಾ ಮತ್ತು ಅಮಲಜಾರಿ	169	61.41
3.	ಸರಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ	31	1,32.80
	ಒಟ್ಟು	**567**	**461.89**

ಎಫ್. <u>ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:</u>

ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಡಮಾನ ಹಾಗು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಂಪಾನಲ್ಡ್ ವಕೀಲರ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಕಂಡಿಕೆಗಳು

1. ಕಂದಾಯ ಪಾವತಿ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL		31			46
BML	126		37		

2. ಋಣಭಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	125 & 126				
BHL	65 & 66	30			

3.. ಆದಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು CERSAI ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	125				
BHL					

4. ಆದಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು **KATHA EXTRACT & KATHA CERTIFICATE** ನ್ನು ಖರೀದಿದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL	66	31			

ಈ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಸಾಲದ ಮಿತಿ ರೂ. (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ/ ಮರುಪಾವತಿ ಅವದಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ	0.30	40 ತಿಂಗಳು
2	ಕಂತು ಜಂಟಿ ಸಾಲ	5.00	60 ತಿಂಗಳು
3	ಮೀರೆಳೆತ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.85 ರಷ್ಟುಠೇವಣಿ	ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	5.00	12 ತಿಂಗಳು
5	ವಾಹನ ಸಾಲ	ಅಂದಾಜು ಬೆಲೆ ಮಾರಾಟ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	48 ತಿಂಗಳು
6	ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು
7	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು

2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಖಾಯಂಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,08,03,123.00	2,06,87,087.00	2,00,68,067.00	1,14,22,143.00	1,14,22,143.00	0.00
ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ ಸಾಲ	44,412.00	2,71,271.00	3,07,683.00	8,000.00	8,000.00	0.00
ಆವರ್ತಕ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	16,16,792.00	18,65,727.00	31,90,348.00	2,92,171.00	2,92,171.00	0.00
ನಗದುದ್ದಾರಿ ಸಾಲ	12,29,690.34	65,287.00	87,260.00	12,07,717.34	12,07,717.34	0.00
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	1,35,46,046.00	2,12,04,049.00	2,03,33,698.00	1,44,16,397.00	1,44,16,397.00	0.00
ಜಂಟಿ ಸಾಲ	4,31,88,832.00	42,56,662.00	1,91,34,140.00	2,83,11,354.00	2,83,11,354.00	0.00
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ	9,30,61,623.00	1,26,04,870.00	4,09,66,975.00	6,46,99,518.00	6,46,99,518.00	0.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	11,09,163.00	1,42,104.00	3,43,311.00	9,07,956.00	9,07,956.00	0.00

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಸ್ವಗೃಹ ಸಾಲ	1,07,45,421.00	7,96,161.00	25,86,148.00	89,55,434.00	89,55,434.00	0.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	67,74,66,568.00	14,03,78,159.00	21,87,69,424.00	59,90,75,303.00	59,90,75,303.00	0.00
ವಾಹನ ಸಾಲ	13,77,623.00	1,38,709.00	3,09,166.00	12,07,166.00	12,07,166.00	0.00
ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ	13,43,743.00	0.00	0.00	13,43,743.00	13,43,743.00	0.00
ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ	5,06,674.00	1,77,560.00	6,84,234.00	0.00	0.00	0.00
ಸೆಂಟನರಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,05,84,971.00	1,05,71,095.00	1,48,61,456.00	62,94,610.00	62,94,610.00	0.00
ಗೃಹ ಸಾಲ	42,66,92,104.00	8,98,43,842.00	10,93,58,158.00	40,71,77,788.00	40,71,77,788.00	0.00
ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,17,318.00	2,91,685.00	2,84,084.00	1,24,919.00	1,24,919.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ	12,86,394.00	95,450.00	4,92,361.00	8,89,483.00	8,89,483.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	2,43,75,808.00	1,77,65,604.00	1,89,82,890.00	2,31,58,522.00	2,31,58,522.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಸಾಲ	3,40,98,333.00	26,25,343.00	96,82,649.00	2,70,41,027.00	2,70,41,027.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಲ	64,138.00	4,332.00	38,300.00	30,170.00	30,170.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ	5,84,384.00	2,63,199.00	4,33,362.00	4,14,221.00	4,14,221.00	0.00
ಬಿಕೆಸಿಬಿ ವರ್ತಕ ಸಾಲ	1,31,05,294.00	53,13,714.00	57,77,884.00	1,26,41,124.00	1,26,41,124.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹಉಪಯೋಗಿ ಸಾಲ	22,251.00	25,627.00	47,878.00	0.00	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು ರೂ.	136,69,70,705.34	32,93,87,537.00	48,67,39,476.00	120,96,18,766.34	120,96,18,766.34	

3. **ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.**

2023–24	2024–25
ರೂ. 13,669.71 ಲಕ್ಷ	ರೂ. 12,096.19 ಲಕ್ಷ

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025**ಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 1,573.52 ಲಕ್ಷ** ಅಂದರೆ **ಶೇ. 11.51** ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4. **ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

5. **ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸಾವ್ತನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬಾರ್ದಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ. ಸಾಲದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. **ಮುದ್ದತ್ತಿ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತಿ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ವಿರುವುದೋ ?**
ಅಂತಹ ಯಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
7. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.**
ಅಂತಹ ಯಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
8. **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುತ್ತಿವೆಯೇ ವಿವರಿಸಿ.**
ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. **ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.**
ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
10. **ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ.**
ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರವಾಗಿರುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 144.16 ಲಕ್ಷ** ಸಾಲ ಇದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ **ರೂ. 250.00 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತದ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
11. **ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.**
ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಒಟ್ಟು **ರೂ. 1,12,096.19 ಲಕ್ಷ** ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು , ಅದರಲ್ಲಿ ಆಧಾರ ಸಹಿತ ಸಾಲ **ರೂ. 11,799.64 ಲಕ್ಷ** ಹಾಗೂ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ **ರೂ. 296.55 ಲಕ್ಷ** ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಆಧಾರ ಸಾಲ **ಶೇ. 97.55** ಇದ್ದು, ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಒಟ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಅದು **ಶೇ.10** ಮೀರದಂತೆ ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದು **ಶೇ. 2.45** ಇರುತ್ತದೆ.
12. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.**
ಸಾಲದ ಕೆಲವೊಂದು ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಗಮನಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ 24 "ಎಫ್"ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ
13. **ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.**

ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಯಾವ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

14. ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ಒಟ್ಟು 14,993** ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ 1,865** ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ **ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 12.44** ಇರುತ್ತದೆ.

15. ರೂ. 20,000.00 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

17. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲಗಳೆಂದು RBI ಆದೇಶದಂತೆ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

18. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ?

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ರೂ. 987.78 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

19. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಈ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ 24 "ಎಫ್"ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

20. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್-1/ಎ.1,81-82 ದಿನಾಂಕ: 04-07-1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.

ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯ ದೃಢೀಕರಣದ ಪತ್ರ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

21. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ

1. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ

1,069 ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 651.46 ಲಕ್ಷ** ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

2. ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುತ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ

1. ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದರಿಂದ ಡಿಸಿಬಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಪೈಕಿ **ಶೇ. 5.39%** ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

3. ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅವಧಿ	ಗೃಹಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಅಡಮಾನಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಜಂಟಿಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಇತರೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	13.03	22.34	8.22	65.92
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.48	5.78	6.30	1.14
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	1.07	3.40	4.31	3.78
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	7.39	19.54	8.18	0.00
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	17.42	0.62	7.89	0.53
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	21.93	98.59	6.67	28.40
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲಟ್ಟು	2.20	42.59	114.80	138.94
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**63.52**	**192.86**	**156.37**	**238.71**

4. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ 1069 ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ **ರೂ. 651.46 ಲಕ್ಷ** ಸುಸ್ತಿ ಇರುವ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನೋಟಿಸು ನೀಡಿದ್ದು, ದಾವಾ ಹೂಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ರೀತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಲೀಗಲ್ ನೋಟೀಸ್	367	267.68
2	ದಾವಾ ಮತ್ತು ಅಮಲ್ಜಾರಿ	169	61.41
3	ಸರ್ಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ	31	132.80
	ಒಟ್ಟು	**567**	**461.89**

5. **ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**

   ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

6. **ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು**

   ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. 1) **ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)**

   ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಿರುವ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 12,096.19** ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ **ರೂ. 1,295.73 ಲಕ್ಷ** ಸಾಲಗಳು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ **ರೂ. 987.78 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ** ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 10.71** ರಷ್ಟು ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 3.99** ಇರುತ್ತದೆ.

   ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಧೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

   2) **ದಿನಾಂಕ: 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ** (ಖಖಂಅ) **ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?**

   ಹೌದು (ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ)

   3) **ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಶತಪ್ರತಿಶತರಷ್ಟು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**

   ಹೌದು (ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ)

   4) **ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವದಲ್ಲಿ ಏನಾದರು ಕೊರತೆ ಇದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಕ್ಕಂಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.**

   ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

   5) **ಕೊರತೆ ಇರುವ ರಕ್ಕಂನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ಪುಟ (4) ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?**

   ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

6) **ಕಡಿಮೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪರಿಣಾಮ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ (22)ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸದೇ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.**
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

7) **ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.**
ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

8) **ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**
ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸರಾಸರಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ರೂ. 7,230.59 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 46.22** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸರಾಸರಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಧಿಸದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (PSLC) ಪಡೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ **ರೂ. 10,700.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ** ಖರೀದಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು **ಶೇ. 68.64** ರಷ್ಟಾಗುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	(ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರಾಸಿ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಎಎನ್‌ಬಿಸಿ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	15,642.55
2	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 65.00	10,167.66
3	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ. 68.64	10,737.07
4	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 11.75	1,838.00
5	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ. 11.82	1,849.06

9) **ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.**
ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸರಾಸರಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ. 788.94 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು,** ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಸಾಧಿಸದೆ ಇರುವುದರಿಂದ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ **ರೂ. 3,200.00**

ಲಕ್ಷಗಳ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು (PSLC) ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

10) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ **ಶೇ. 11.82** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

26. ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ-ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ

1. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು	ನಿವೇಶನ ವಿವರ	ವಿವರ	ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೌಲ್ಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.9, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, 24ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-53 ಚಕ್ಕುಬಂದಿ: ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ಶೆಟ್ಟಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮರಾಠ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆಗಳು ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 63/67 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: ಶ್ರೀ ಮರಾಠ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ದಾರಿ	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 28-63-9 822.43 ಚ.ಅಡಿ ಪೂರ್ವ-ಪಶ್ಚಿಮ 29'10" ಉತ್ತರ-ದಕ್ಷಿಣ 49'9" ಈಶಾನ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ-ಪಶ್ಚಿಮ 6'3" ಉತ್ತರ-ದಕ್ಷಿಣ 10"	ಕಟ್ಟಡ	836 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.19,46,570.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 11,12,753.00
ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ ನಿವೇಶನ ನಂ.205, ಕೆ ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-42	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 80-31-205 ಪೂರ್ವ 29'10" ಪಶ್ಚಿಮ 30'9" ಉತ್ತರ 93'10" ದಕ್ಷಿಣ 100'03"	ಕಟ್ಟಡ	2962.62 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ. 2,18,39,680.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 1,42,32,935.00
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.135/4, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್‌ರಸ್ತೆ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ವೈಯಾಲಿಕಾವಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-03 ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ಪೈಪ್ ಲೈನ್‌ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ಹೆಚ್.ವಿ.ಬೋರಯ್ಯರವರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸ್ವತಿನ್ತ ಸಂಖ್ಯೆ 135/3	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ ಅಳತೆ ಪಿ.ಐ.ಡಿ 5-88-135/4 ಪೂರ್ವದಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮ 40 ಅಡಿ ಉತ್ತರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ 14+34/2	ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.67,83,100.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ.13,67,168.00
ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.101, (ಹಳೇ ನಂ.208 later199) ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ಬೀದಿ ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-04 ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ನಾಗಸಂದ್ರರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.201 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: Schedule B&A ಆಸ್ತಿಗಳು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.203	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.51 ಪಿ.ಐ.ಡಿ 51-74-1/1 ಪೂರ್ವದಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮ 55 ಅಡಿ ಉತ್ತರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ 20 ಅಡಿ	ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 1100 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.1,11,98,838.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 26,53,753.00

1. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕಡತ' ಪರಿಶಿಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಿತ ಕಡತ ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಖಾತಾ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

2. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ.

4. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

5. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಶೇ.10 ರಂತೆ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 22,50,808.00** ಸವಕಳಿ ವಜಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

6. ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಗೋಡನ್‌ಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

8. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಿರ್ಥಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕಂದಾಯ **ರೂ. 3,03,010.00** ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ. ಚರಾಸ್ತಿ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಚರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

1	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	ರೂ	88,60,447.00
2	ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	ರೂ	5,13,504.00
3	ವಾಹನ ಖಾತೆ	ರೂ	1,38,072.00
	ಒಟ್ಟು	**ರೂ**	**95,12,023.00**

1. **ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ವಿವರಗಳು–ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು, ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು, ವಾಹನ ಖಾತೆ.

2. **ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. **ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?**
ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

4. **ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

5. **ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 10,** ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 33.33** ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 20** ರಂತೆ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 12,84,501.00** ಸವಕಳಿ ವಜಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.
ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, **ರೂ. 800.00** ಲಾಭವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. **ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?**
ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ, ಆದರೆ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿಲ್ಲ.

7. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.**
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನವನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ,

	ಕಛೇರಿ	ವಾಹನ ತರಹೆ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ವಿಮೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ದಿನಾಂಕ
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MJ 7256	11.12.2012	22.04.2026
2	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (Activa Honda)	KA 04 HW 0437	01.07.2014	99.11.2025
3	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 03 JD 8782	21.03.2016	06.04.2026
4	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MG 9987	24.06.2011	21.01.2026
5	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 03 JB 8389	21.10.2015	19.10.2025
6	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MM 9986	28.05.2011	27.05.2026
7	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 02 JW 2165	22.08.2018	22.08.2025
8	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MM 7220	06.11.2015	07.11.2025
9	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (Suzuki Access)	KA 05 HO 8015	09.08.2012	25.10.2025
10	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 04 JK 8860	03.06.2017	09.06.2025
11	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (Suzuki Access)	KA 02 KH 7417	24.02.2021	23.02.2026

8 ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು (Non Banking Assets)

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ	ವಿವರವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ನಂ	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
2022–23 ರಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.		

27. ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು:

(ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು	3,10,000.00
2	ಯಂತ್ರಾಂಶ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶಕ್ಕೆ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ	7,24,950.00
3	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	8,45,080.00
4	BESCOM ಠೇವಣಿ	1,87,080.00
5	BWSSB ಠೇವಣಿ	68,485.00
6	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	84,92,084.00
7	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚ	47,16,235.00
8	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್	20,21,461.00
9	DEAF ಖಾತೆ	3,26,071.18
10	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ	7,86,219.00
11	ಡೆಫರ್ಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	14,02,000.00

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
12	ಮೆಡಿಕ್ಲೈಮ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮುಂಗಡ	11,92,093.00
13	ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	3,21,379.00
14	ಎಫ್‌ಡಿ ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿ	570.00
15	ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳೀ ಚುನಾವಣಾ ಖರ್ಚು 2025–30 ಅಮಾರ್ಟೈಜ್	20,95,590.00
16	2021–22 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾಗಿರುವುದು	43,16,070.00
17	BWSSB ಡಿಮಾಂಡ್ ಬಿಲ್ಸ್	4,05,726.00
18	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಪೀಲ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು A.Y. 2018–19	10,26,130.00
19	ಸಿ ಕೆ ವೈ ಸಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಹಣ	3,374.90
20	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಂಗಡ	3,54,146.00
21	CERSAI	1,367.00
22	ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ ಇನ್ ಪುಟ್	1,43,487.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**2,97,39,598.08**

ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ

ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು

2024–25 ಕ್ಕೆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1,524.70
ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ	15.94
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	431.98
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ (ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ)	45.08
ಇತರೆ ಆದಾಯ	543.91
ಒಟ್ಟು	**2561.61**
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	**1,228.57**

ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ

ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?

ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

28. ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ

ಹಣ ದುರೂಪಯೊಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತರಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಹಣ ದುರೂಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬಾರ್ದಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಂದಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರೂಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರೂಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬಾರ್ದಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ಕಂಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣ ದುರೂಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಂಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರೂಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಂಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೆಪಶಾ–1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/ 2016–17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರೂಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಕೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅಂತಹ ವಿಚಾರಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

29. ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಭಂದಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು
(ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 50ರನ್ವಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ **17** ಜನ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ **14** ಜನ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 50ರನ್ವಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಯಾರು ಭಾಗವಹಿಸದ ಕಾರಣ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಅಥವಾ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಎರಡೂ ಸ್ಥಾನ ಖಾಲಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ

ಪ್ರಸಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು **ದಿನಾಂಕ 23.01.2025 ರಿಂದ** ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ **ಅವಧಿ 5 ವರ್ಷ.**

ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ

ಪ್ರಸಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ **23.01.2025 ರಿಂದ** ಮೂರು ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **24** ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗೆ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 12.84 ಲಕ್ಷಗಳು** ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ಯಾವುದೇ ಖರ್ಚು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯ ಠರಾವುಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವುದು.
2. ವಿವಿಧ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
3. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
4. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ/ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ/ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಬಂದಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವುದು. ಶಾಖಾವಾರು ಜಮಾ–ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.
5. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
6. ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಜಾಹಿರಾತು ಕೋರಿ ಬಂದ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ
7. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಬಗ್ಗೆ

8 ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

9 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ದಿನಾಂಕ, ಸ್ಥಳ ನಿಗದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

10 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

11 ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತನಿಖಾ ವರದಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಅನುಪಾಲನೆಯನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವುದು.

12 ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

13 ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ತಮಗೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

14 ಬ್ಯಾಂಕು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ.

15 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

16 ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಬಹುದಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

17 ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRR ಮತ್ತು SLR ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರೀಶೀಲಿಸುವ ವಿಚಾರ.

18 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

19 ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

20 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಅಗತ್ಯಾನುಸಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.

21 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಲಕರಣೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ.

23 ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಬರಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

30. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ: ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ:

ಪ್ರಸಕ್ತ (5 ಸಭೆ) ಹಾಗು ಹಿಂದಿನ (19 ಸಭೆ) ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಒಟ್ಟು 24 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಜರಾತಿಯ ವಿವರಗಳು ಹಾಗು ಪಡೆದ ಸಂಭಾವನೆ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
1	ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ ಸತೀಶ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	17+5=22	2,200.00
2	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	12+4=16	1,600.00
3	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18+5=23	2,300.00
4	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	16+5=21	2,100.00

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
5	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ಅಶೋಕ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	16	1,600.00
6	ಶ್ರೀ ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್ ವಿ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
7	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಸತೀಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	17+4=21	2,100.00
8	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	14	1,400.00
9	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಪಾಂಡುರಂಗ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	16	1,600.00
10	ಡಾ. ಪಿ.ಎಸ್. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15	1,500.00
11	ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಪಿಸ್ಸೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	17+4=21	2,100.00
12	ಶ್ರೀ ಉಂಡಾಳೆ ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ್ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18+5=23	2,300.00
13	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಜೆ. ಅಮರನಾಥ್ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18	1,800.00
14	ಶ್ರೀ ಕೆ. ನಂದ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
15	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಚಂದ್ರಕಾಂತ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	04	400.00
16	ಶ್ರೀ ಪಿ. ವೈ. ಅಮರ್‌ನಾಥ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
17	ಶ್ರೀ ಜಿ. ಎನ್. ರಮೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
18	ಶ್ರೀ ಆರ್. ತುಕಾರಾಮ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18	1,800.00
19	ಶ್ರೀಮತಿ ಚಂದ್ರಕಲಾ	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	18	1,800.00
20	ಶ್ರೀಮತಿ ಜೆ. ಅನುರಾಧ	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
21	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ಎಸ್. ವೀಣಾ ಅರುಣ್	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
22	ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಗಮಣಿ ಪಿ ಕೆ	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	14	1,400.00
23	ಶ್ರೀ ಪಿ. ದೀಪಕ್ ಕುಮಾರ್ ಮಹೇಂದರ್‌ಕರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	18+1=19	1,900.00
24	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	02	200.00
25	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರಾವ್ ವಾಷ್ಲೆ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	14	1,400.00

ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ **5.2**ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಬಿದ್ದಾಗ ಯಾವಾಗಲಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಯಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದೆಂದಿರುತ್ತದೆ.
2. **2024–25**ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

	ಉಪಸಮಿತಿಯ ಹೆಸರು	ನಡೆದಿರುವ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚರ್ಚಿಸಿರುವ ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳು
1	ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆ	**24**	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯುವು ಹಾಗೂ ಆರ್‌ಬಿಐನ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ
2	ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್	05	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ/ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ
3	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿ	07	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ
4	ಫಂಡ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಉಪಸಮಿತಿ	02	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಧಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ
5	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (IT) ಉಪಸಮಿತಿ	02	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜಾನ್ನದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ.
6	ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಮಿತಿ	02	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
7	ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚನೆ ಉಪಸಮಿತಿ (Policy Framing)	01	ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ/ಪರೀಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.
8	ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಿತಿ (Ad Hoc)	02	ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
9	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ	03	ಸ್ಟೇಷನರಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ವಿಷಯಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೆ?

ಠೇವಣಿ ಸಾಲ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?

ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

31. **ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ – ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ : **22.09.2024** ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 44 ರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ): ಮತ ನೀಡಲು ಅರ್ಹತೆ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಅಥವಾ ಶೇ. 10.00 ರಷ್ಟು ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ **22.09.2024 ರಂದು** ಜರುಗಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ **ಒಟ್ಟು 6406 ಸದಸ್ಯರು** ಹಾಜರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಿಸಿ.

ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ?

ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರನ್ನು RBIನ ನಿರ್ದೇಶದನ್ವಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 13.11.2024 ರಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ದಿನಾಂಕ **22.09.2024** ರಂದು ಜರುಗಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ನಡಾವಳಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

32 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಬಲದ ವಿವರಗಳು (ದಿನಾಂಕ 26.06.2009ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ-6 ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವಂತೆ) ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಭರ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು
1	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	1	1	0
2	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	2	1	1
3	ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	5	3	2
4	ಲೆಕ್ಕಿಗರು	8	5	3
5	ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಿಗರು	4	3	1
6	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	8	7	1
7	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	24	22	2
8	ಅಟೆಂಡರ್	4	4	0
9	ಪ್ಯೂನ್	12	13	1 (ಹೆಚ್ಚು)
	ಒಟ್ಟು	68	59	9

2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುರುವ ಬಗ್ಗೆ.

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತಿದ್ದು, ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

5. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

6. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 483.94** ಲಕ್ಷ ವೆಚ್ಚವಾಗಿದೆ.

7. ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ. 2.11** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ

8. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ / ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ

10. ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಸಂಘದ ದಾಖಲಗೆಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?

ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

11. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೆ?

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ. 2.11** ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ **ಶೇ.2ರ** ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು ಇವುಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಆದರೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಲು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ "ಗ್ರಾಹಕರ ದಿನ" ವೆಂದು ಆಚರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	2,561.61	2,754.15
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	21,592.11	24,186.37
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ (ನಷ್ಟ)	(207.64)	292.11
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	0.00	147.22

33. ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ

ವಿವರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ (ನಷ್ಟ) (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	(207.64)	147.22
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆ)	783001	815733
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ (ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	(26.51)	18.00

ಶಾಖೆಗಳು :

ಕ್ರ.ಸ	ಶಾಖೆ	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	–	(215.49)	36.03	515.33	–
2	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	–	208.50	3,635.38	3,526.48	–
3	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	–	(234.49)	7,648.72	2,277.37	–
4	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	–	174.44	3,159.15	3,037.51	–
5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	–	(62.20)	3,667.47	1,521.89	–
6	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	+	129.24	431.91	1,217.61	–
	ಒಟ್ಟು	–	(207.64)	18,578.66	12,096.19	

ಎ ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ

1. **ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.**

   ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. **ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ**

   ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

3. **ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು**
   ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:

1. **ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**
   ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2. **ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ.**

   ಅನುಪಾಲನ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

3. **ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತಿವ್ತೆಯೇ?**

   ಹೌದು.

4. **ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ**

   ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಮಾನತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇತರೆ ಷರಾ/ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

1 **ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ ಅದು ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?**

ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ ಅದು ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆ.

2 **ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖಗ್ತೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.**

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

3 ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ- ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿದ್ದು ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

4. NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

5. CRARರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ಅಖಂಖ ಶೇ. 12.63** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 9** ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ,

6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ. 1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ

ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ- ಅವುಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಅನೂಕೂಲಕರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8. ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕರಣದ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೊಲ್ಯೂಷನ್ಸ್ (C B S) ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

9. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 24 (ಎಫ್) ಹಾಗೂ 36 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

34. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಶೆ/ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಕ್ಕು ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	–	–	–	–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	–	–		–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–		–	–	–	–
ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	7,206.21	7,838.38	–	–	–		–
ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	490.06	566.21	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	6.51	7.22	–	0.71
ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	12,096.19	13,669.71	–	–	–	–	–
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,524.70	1,949.49	ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	11.83	14.26	–	2.43
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	21,522.11	24,186.37	–	–	–	–	–
ಇತರೆ ಆದಾಯ	543.91	238.45	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	2.52	0.99	1.53	–
ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	68.59	74.64	–	–	–	–	–
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	8.24	9.89	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	12.01	13.25	–	1.24
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	18,578.66	20,663.39	–	–	–	–	–
ಠೇವುಗಳ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,228.57	1,426.51	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	6.26	6.90	–	0.64
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	21.522.11	24,186.37	–	–	–	–	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	483.94	487.93	–	2.24	2.02	0.22	–
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	122.66	129.61	–	0,56	0.54	0,01	–
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	426.04	165.87	–	1.97	0.68	1.27	–
ಸವಕಳಿಗಳು	34.36	42.45	–	0.16	0.17	–	0.01
ಅವಕಾಶಗಳು	618.26	150.18	–	2.87	0.62	2.25	–
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	0.00	147.22	–	0.00	0.61	–	0.61
ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	(207.64)	0.00	–	(0.96)	0.00	0.96	–

ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆ ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟ ರೂ. 316.30 ಲಕ್ಷದಷ್ಟಿದ್ದು, 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ರೂ. 147.22 ಲಕ್ಷದಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

1. ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.

2. **ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯ ನಿಬಂದಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?**

   RBI ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **ರೂ. 30.71 ಲಕ್ಷ** ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **ರೂ. 84.92 ಲಕ್ಷವನ್ನು** ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. **ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ**

   2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 147.22 ಲಕ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ** ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ 316.30 ಲಕ್ಷ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿರುತ್ತದೆ.

4. **ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ**

   ದಿನಾಂಕ 22–09–2024 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ **2023–24ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು **ರೂ. 147.622 ಲಕ್ಷ** ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ ಅನುಭವಿಸಿರುತ್ತದೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

35. ಇತರೆ ಷರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು :

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಲಾಕರ್ಸ್ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಒಟ್ಟು ಲಾಕರ್ಸ್	ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದು	ಖಾಲಿ ಇರುವುದು	ಬಾಡಿಗೆ ಬಾಕಿ	
					ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	125	61	64	09	19,500.00
2	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	371	101	270	00	0.00
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ	133	43	90	01	3,200.00
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	126	52	74	00	0.00
	ಒಟ್ಟು	755	257	498	10	22,700.00

*** ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.**

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **755** ಲಾಕರ್‌ಗಳಿದ್ದು **257** ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, **498** ಲಾಕರ್‌ಗಳು ಖಾಲಿಯಿರುತ್ತವೆ. ಖಾಲಿಯಿರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

2 ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ ವಸೂಲಿ ಆದಾಗ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

3 ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಶಾಖಾವಾರು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಿದ್ದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಪರೀಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಪ್ಯಾಕೆಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	25.03.2025	31
2	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	21.03.2025	26
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ	25.03.2025	26
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	24.03.2025	20

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುವ ಚಿನ್ನಾಬರಣ ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೂ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಸಾಲದ ಸಂಖ್ಯೆಗೂ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.
2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಿದ ಇತರೆ ಟಿಡಿಎಸ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅವಧಿಯ ಪ್ರತ್ಯರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪ್ರತ್ಯರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

36. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:

1 ಸೈಬರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು. ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು (exceptional report) ಶಾಖೆಗಳು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.

2 ಒಬ್ಬರು ಗ್ರಾಹಕನ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಸಂಕೇತಕ್ಕೆ ಜೋಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. (one customer, one CIF)

3 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹಗಲು ಪಾಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

4 ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಸರಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

5 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

6 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

7 ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

8 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು.

9 ಕೆಲವೊಂದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೋಟೀಸ್ ಮಾತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

37. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
1	ಭಾಗ-I		ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು.
2	11		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಮುಂದುವರೆದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
3	17(10)		ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ
4	17(12)		CRR ಮತ್ತು SLR ಮಾಸಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ಕಂಡಿಕೆ
5	24(ಎಫ್)		ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
6	36		ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು

38. ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :

1. ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
2. ವ್ಯಾಪಾರ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
3. ಲಾಭ-ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
4. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
5. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬಾರ್ದಿ ತ:ಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಡಿಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ

ದಿನಾಂಕ: 30-06-2025
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಐ.ಸಿ ಎಸ್. ಐ ಫ್ಲರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 005832S
ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ ವಿ
(ಪಾಲುದಾದರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 218888
UDIN : 25218888BMHXYW9644

2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ

ಪ್ರಧಾನ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು
13	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.** ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರ ಪಾಸ್ ಬುಕ್‌ಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ
17	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.** ಬ್ಯಾಂಕು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಅಂದರೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಾಗರೀಕರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿದಾರರು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಇರಿಸುವವರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕೆಂದೇನಿಲ್ಲ. ಆದರೂ, ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು.
24	ಎಫ್) 21.4.	**ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ಕ್ಕೆ 1069 ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.651.46 ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಇರುವ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ನೀಡಿದ್ದು , ದಾವಾ ಹೂಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.** ಈ ಬಗ್ಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ದಾವಾ ಹೂಡಲು ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ.
32	11	**2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.2.11 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಶೇ.2 ರ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.** ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ನಿರ್ದೇಶನದ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಠೇವಣಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ನೀಡಿದುದರಿಂದ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿದ್ದು, ತತ್ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.24, 171.74 ಲಕ್ಷ ರಷ್ಟಿದ್ದ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳವು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.21, 522.11 ಲಕ್ಷಕ್ಕೆ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿದ್ದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.2.11 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು
35	1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 755 ಲಾಕರ್‌ಗಳಿದ್ದು, 257 ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, 498 ಲಾಕರ್‌ಗಳು ಖಾಲಿಯಿರುತ್ತವೆ. ಖಾಲಿ ಇರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.** ಖಾಲಿ ಇರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಿ ಲಾಕರ್ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು.
36	1	**ಸೈಬರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು, ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು (Exceptional Reports) ಶಾಖೆಗಳು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು** ಐ.ಎಸ್. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನವೂ Exceptional Reportಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
36	2	**ಒಬ್ಬ ಗ್ರಾಹಕನ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಸಂಕೇತಕ್ಕೆ ಜೋಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು. (Unique Identification Code).** ಓರ್ವ ಗ್ರಾಹಕನ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಅನನ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಜೋಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.
36	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹಗಲು ಪಾಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ದಿನಪೂರ್ತಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.
36	4	**ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಸರಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವುದು.** ವಿತರಿಸಿರುವ ಸಾಲದ ಸದ್ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸಾಲದ ಕಡತದಲ್ಲಿರಿಸಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು
36	5	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.** ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ದಿನದ ಆಖೈರು ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.
36	6	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.** ಈ ಶಾಖೆಗಳು ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಶಾಖೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಿ, ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗುವುದು
36	7	**ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.** ಇಂತಹ ಸಾಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ತೀವ್ರ ನಿಗಾ ವಹಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ.
36	10	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು.** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಬರೆದಿಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬಿಟ್ಟು ಹೋಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಬರೆದಿಡಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು
36	11	**ಕೆಲವೊಂದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೋಟೀಸ್ ಮಾತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.** ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀವ್ರವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ದಾವಾ ಹೂಡಲು ಕ್ರಮ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ.

THE BHAVASARA KSHATRIYA
ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

PROFIT & LOSS ACCOUNTS

01-04-2023 ರಿಂದ 31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ನಷ್ಟ		01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
14,26,51,066.62	1		ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ Interest on Deposits		12,28,56,744.68
4,87,92,553.00	2		ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ Establishment charges		4,83,93,871.00
10,58,644.00	3		ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಭಾ ಮತ್ತು ಸಾರಿಗೆ ಭತ್ಯೆ Directors Sitting Fee & Conveyance Allowance		13,17,500.00
67,66,150.00	4		ಬಾಡಿಗೆ, ಕಂದಾಯ, ವಿದ್ಯುತ್, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ವಿಮಾ ಇತ್ಯಾದಿ Rent, Building Tax, Electricity & Insurance.		59,61,529.00
18,67,083.00	5		ಕಾನೂನು ಶುಲ್ಕಗಳು, ರಿಟೈನರ್ ಫೀ, ವೃತ್ತಿಪರ ಶುಲ್ಕ Legal charges, Retainer fee, Professional charges		8,34,838.00
6,41,963.04	6		ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ Postal & Telephone charges		10,31,352.82
85,000.00	7		ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ & ಇತರ ವೆಚ್ಚ Concurrent audit & Audit fees		6,90,000.00
42,45,231.22	8		ಸವಕಳಿ Depreciation		34,36,346.00
13,48,413.13	9		ಮುದ್ರಣ, ಲೇಖನಿ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳು, ಜಾಹೀರಾತು ಇತರೆ Printing, Stationery, Advertisement charges		11,29,793.34
	10		ಸಾಧಿಲ್ವಾರು ಮತ್ತು ಇತರೆ **Contingency & Etc.,**		
1,09,100.00		1	ಅಡ್ಮಿನ್ ಸಾಧಿಲ್ವಾರು Admin Contingency	1,52,678.00	
90,828.00		2	ನೀರಿನ ವೆಚ್ಚ Water Charges	79,632.00	
27,01,887.00		3	ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಖರ್ಚು Annual GBM expenditure	26,69,903.00	
3,98,175.56		4	ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ಖರ್ಚು Vehicle maintenance & Fuel expenses	3,86,734.00	
12,500.00		5	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ Professional tax	12,500.00	
708.00		6	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟಿನ ಬಾಡಿಗೆ Locker rent	0.00	
20,74,56,104.01			ಸಿ.ಎಫ್ **C/f**		**18,56,51,974.84**

CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU
ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು
01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ
FROM 01-04-2024 TO 31-03-2025

01–04–2023 ರಿಂದ 31–03–2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಲಾಭ		01–04–2024 ರಿಂದ 31–03–2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
19,21,25,384.00	**1**	1	ಸಾಲಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಿ Interest on loans and advances	15,24,70,133.00	
5,66,20,853.99		2	ಸಂಚಯಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ Interest received on Investments	4,77,06,536.34	
11,05,163.93		3	ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ನಿಧಿಯ ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ Interest received from Gratuity Fund Investment	0.00	
15,03,627.00		4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ Interest received from Staff Leave Encashment Investment	0.00	
25,13,55,028.92					**20,01,76,669.34**
400.00	**2**	1	ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಆನ್ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ Exchange on Demand draft	0.00	
7,164.00		2	ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಆನ್ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ Exchange on Pay orders	7,514.00	
7,972.00		3	ವಿಮೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬಂದ ಕಮೀಷನ್ Commission amount received from Insurances services	2,03,492.72	
15,536.00					**2,11,006.72**
	3		ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು OTHER INCOMES		
4,550.00		1	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪ್ರವೇಶ ಧನ Admission fee : Members	3,200.00	
4,35,783.00		2	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಷೇರು ಫೀ Share fee : Members	2,79,270.00	
10,660.00		3	ಫಾರಂ ಬಿಕರಿ Sale of forms	9,910.00	
2,400.00		4	ಹಳೆಯ ಆಸ್ತಿ ಮಾರಾಟ Sale of old assets	800.00	
11,050.00		5	ಯಶಸ್ವಿನಿ ಯೋಜನೆಯ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು Yeshaswini service charges	10,150.00	
3,95,900.00		6	ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟುಗಳ ಬಾಡಿಗೆ Rent received from Lockers	5,92,661.00	
25,13,70,564.92			ಸಿ.ಎಫ್ **C/f**		**20,03,87,676.06**

01-04-2023 ರಿಂದ 31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.		ನಷ್ಟ		01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
20,74,56,104.01		ಬಿ.ಎಫ್. B/f		18,56,51,974.84
3,28,015.52	7	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Bank charges	4,24,651.26	
28,605.00	8	ಮಹಾಮಂಡಳಕ್ಕೆ ಚಂದಾ ಮತ್ತು ದಿನಪತ್ರಿಕೆ Subscription to news papers	34,893.00	
20,900.00	9	ನಿಯೋಗ ಶುಲ್ಕ / Deligation fee	0.00	
17,45,640.60	10	ಯಂತ್ರಾಂಶ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ Maintenance on Hardware & Software	24,03,038.00	
14,496.00	11	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ Building repairs & Maintenance	11,967.00	
11,94,233.78	12	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ Goods & Service tax	20,09,595.90	
6,26,900.00	13	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ (ಅಮಾರ್ಟೈಸಡ್) Management election expenses (amortised)	5,98,037.00	
0.00	14	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ Interest paid on Income tax	74,246.00	
2,14,656.00	15	ಉಪಕರಣ ಬಾಡಿಗೆ ಖರ್ಚು Equipment hire charges	2,49,600.00	
25,38,239.00	16	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಪಾಲಕರ ವೆಚ್ಚ General maintenance & Security guard charges	36,04,397.00	
8,06,563.00	17	ಉಪಹಾರ/ಪಾನೀಯ ವೆಚ್ಚ/Food / Beverages charges	8,18,651.00	
3,98,469.00	18	ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ವೆಚ್ಚ / Vehicle hire charges	2,40,341.00	
63,303.00	19	ಜನರೇಟರ್ ಇಂಧನ ವೆಚ್ಚ /Generator fuel charges	71,027.00	
18,320.00	20	ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ Purchase of books & periodicals	10,912.00	
32,63,545.44	21	ಸಂಡ್ರಿ ವೆಚ್ಚ / Sundry expenses	19,43,140.20	
3,15,120.00	22	ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ / Travelling expenses	2,68,080.00	
7,65,650.00	23	ವಸೂಲಾತಿ ಚಾಲಕರ ವೆಚ್ಚ / Recovery driver charges	7,58,150.00	
6,42,215.00	24	ಪೂಜಾ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾರಂಭೋತ್ಸವ ಸಮಾರಂಭ ಖರ್ಚು Pooja & Inaugural Function expenses	2,47,020.00	
1,42,161.40	25	**(CIBIL)** ಸದಸ್ಯತ್ವ ಚಂದಾ Membership subscription (CIBIL)	1,28,250.20	
5,39,937.00	26	ಆಸ್ತಿ ಹರಾಜು ವೆಚ್ಚಗಳು **Property auction expenses**	2,44,510.00	
12,440.00	27	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಿತಚಿಂತಕ ನಿಧಿ / Staff benovelent fund	14,540.00	
0.00	28	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಮಾರಾಟದಲ್ಲಿನ ನಷ್ಟ Loss on Sale of Government securities	8,25,000.00	
0.00	29	ಸಾಲ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕದ ಮರುಪಾವತಿ Refund of loan processing charges	10,000.00	
0.00	30	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ Interest paid on borrowings	8,23,062.00	
0.00	31	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ-ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Interest paid on borrowings -reversal	9,89,632.00	
7,89,000.00	32	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ಖರೀದಿ (PSLC) Purchase of Priority Sector Lending Certificate	29,23,000.00	
0.00	33	ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು- ರಿವರ್ಸಲ್ Other charges on loans and advances-reversal	17,05,288.00	
20,74,56,104.01		ಸಿ.ಎಫ್ C/f		18,56,51,974.84

01-04-2023 ರಿಂದ 31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.		ಲಾಭ		01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
25,13,70,564.92		ಬಿ.ಎಫ್. B/f		20,03,87,676.06
2,94,783.40	7	ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು/Misellaneous Income	7,42,910.06	
14,17,627.46	8	ಸಾಲಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ವೆಚ್ಚ (ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ) Processing charges on loans (IPL)	6,90,854.04	
28,24,421.00	9	ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ / Penal Interest	15,94,480.00	
16,11,226.66	10	ಮ್ಯೂಚ್ಯುಯಲ್ ಫಂಡ್ ಮೇಲಿನ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ Dividend on mutual fund	12,59,746.74	
29,243.73	11	ಎನ.ಪಿ.ಸಿ.ಐ ನಿಂದ ಬಂದ ಆದಾಯ Income from NPCI	69,713.68	
13,03,001.90	12	ಪ್ರೀ ಕ್ಲೋಶರ್ ಪೆನಲ್ಟೀ ಶುಲ್ಕ Pre-Closure penalty charges	9,62,627.36	
93,119.28	13	ಇತರೆ ಸಾಲಗಳ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ವೆಚ್ಚ Processing charges on other loans	1,06,991.50	
57,855.00	14	ಚೆಕ್ ವಿತರಣೆ ಶುಲ್ಕ Cheque book issue charges	49,385.73	
85,950.62	15	ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ ಪಡೆದಿರುವುದು Clearing cheque charges	75,158.27	
40,22,044.36	16	ರಿಕವರಿ ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ Recovery charges on loans	12,86,626.79	
1,600.00	17	ಪಿ.ಓ.ಎಸ್ ಯಂತ್ರಗಳ ಬಾಡಿಗೆ Rent from POS machine	4,200.00	
37,85,928.00	18	ಮುಚ್ಚಿದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ RFW ಮೊತ್ತದ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ RFW provision amount for closed accounts reversed	13,43,114.00	
39,00,000.00	19	ಬಿಡಿಡಿಆರ್ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗಿದ Excess Provision amount on BDDR reversed	0.00	
7,86,302.00	20	RFW STD ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ರಿವರ್ಸ್ ಪಾರ್ಷಿಯಲ್ ಪಾವತಿಯಾದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ RFW Standard assets provision amount for partial payments on accounts reversed	11,59,033.00	
70,000.00	21	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಷೇರುಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಲಾಭಾಂಶ Dividend from Apex bank shares	40,000.00	
99,370.00	22	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳ ಮಾರಾಟ Sale of Application forms	56,800.00	
3,00,000.00	23	ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಆಸ್ತಿಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ರಿವರ್ಸ್ Excess provision against Standard assets reversed.	0.00	
7,70,411.00	24	ಆರ್.ಎಫ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ ಖಾತೆಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ರಿವರ್ಸ್ Excess provision amount on RFW accounts made has been reversed	0.00	
17,31,226.00	25	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು Other charges on Loans	0.00	
0.00	26	ಗೃಹ ಸಾಲ ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು U/s 36(i)(viii) Special Reserve on HL U/s 36(i)(viii)	2,03,000.00	
0.00	27	ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸವಕಳಿ ನಿಬಂಧನೆ ರಿವರ್ಸಲ್ Excess provision against depreciation on investment reversed.	1,00,00,000.00	
25,13,70,564.92		ಸಿ.ಎಫ್ C/f		20,03,87,676.06

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

01–04–2023 ರಿಂದ 31–03–2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ನಷ್ಟ		01–04–2024 ರಿಂದ 31–03–2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
20,74,56,104.01			ಬಿ.ಎಫ್. B/f		18,56,51,974.84
0.00		34	ಐಪಿಎಲ್ ವಿಮೆ ರಿಸೀವಬಲ್–ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ IPL Insurance receivable-reversal	1,79,795.00	
0.00		35	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶುಲ್ಕ ರಿಸೀವಬಲ್–ರಿವರ್ಸಲ್ Security guard charges receivable-reversal	9,88,000.00	
0.00		36	ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಪ್ರಕರಣ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ – ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Arbitration case receivable - reversal	1,00,209.00	
0.00		37	ಆಸ್ತಿ ಹರಾಜು ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ – ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Property auction receivable-reversal	2,33,033.00	
0.00		38	ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ – ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Advertisement & publicity receivable - reversal	1,53,644.00	
0.00		39	ಕಾನೂನು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಶುಲ್ಕ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ – ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Legal consultation fee receivable-reversal	3,81,250.00	
0.00		40	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು / Valuation Charges	1,500.00	
0.00		41	ಆಸ್ತಿ ಸ್ವಾಧೀನ ತೆರಿಗೆ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್–ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Property possession tax receivable- reversal	71,450.00	
0.00		42	ಐ.ಪಿ.ಎಲ್ ವಿಮೆ **Immovable Property Loans - Insurance**	85,741.00	
1,77,81,608.30				20,09,595.90	2,69,27,097.56
	11		ಅವಕಾಶಗಳು / Provisions		
0.00		1	ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕಾದಿರಿಸಿರುವುದು Contingent provision against BDDR Reserves	35,00,000.00	
1,58,900.00		2	ಬಿ.ಡಿ.ಎ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ B.D.A. Lease Amortisation	1,58,000.00	
3,15,000.00		3	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ– ಗೃಹ ಸಾಲ **(U/S 36(1) (Viii)** **Special Reserve- Housing Loan (U/S 36(1) (Viii)**	0.00	
9,00,000.00		4	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೆಚ್ಚ / Audit Fee	4,76,000.00	
1,36,00,000.00		5	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿಗೆ ಮೀಸಲು Staff Gratuity Reserve	3,91,24,696.62	
43,600.00		6	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಪ್ರೀಮಿಯಂ –ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ Premium on Govt. Securities Amortisation	41,836.00	
0.00		7	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ Staff Earned Leave Encashment previous year	2,00,50,000.00	
1,50,17,500.00					6,33,50,532.62
3,51,59,806.02	12		ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯ ಮೊದಲು Profit/Loss before Tax		-1,62,09,982.31
-1,44,88,632.41	13		2021–22ನೇ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟ Loss for the year 2021-2022		0.00
65,52,000.00	14		ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು Income Tax		0.00
0.00	15		ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶ **(2022-23)** Income tax paid for F.Y. (2022-23)		44,93,260.00
-6,03,000.00	16		ಡೆಫರ್ಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ Deffered Tax		61,000.00
1,47,22,173.61	17		ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯ ನಂತರ Profit/Loss Before/After Tax		-2,07,64,242.31
27,54,15,018.33			ಜುಮ್ಲಾ ರೂ		25,97,19,622.71

(ಜಿ. ಪ್ರಕಾಶ)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

(ಬಿ. ಎನ್. ಸತೀಶ್)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

01-04-2023 ರಿಂದ 31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.		ಲಾಭ		01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
25,13,70,564.92		ಬಿ.ಎಫ್. B/f		20,03,87,676.06
0.00	28	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ Income tax refunded	1,25,578.00	
0.00	29	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ Investment on staff gratuity fund	2,68,47,215.69	
0.00	30	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದು ನಿಧಿ ಹೂಡಿಕೆ (ಕೋಟಕ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಫಂಡ್) Investment on staff gratuity fund (Kotak Balance Fund)	69,92,456.35	
0.00	31	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದು ನಿಧಿ ಹೂಡಿಕೆ (ಕೋಟಕ್ ಬಾಂಡ್ ಫಂಡ್) Investment on staff gratuity fund (Kotak Bond Fund)	47,80,205.44	
0.00	32	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ನಿಧಿ Centanary fund subcription of previous years	45,859.00	
2,40,44,453.41				5,93,31,946.65
27,54,15,018.33		ಜುಮ್ಲಾ ರೂ		25,97,19,622.71

(ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

(ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಐ.ಸಿ ಎಸ್.ಐ ಫರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 005832S
ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ ವಿ
(ಪಾಲುದಾದರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 218888
UDIN : 25218888BMHXYW9644

THE BHAVASARA KSHATRIYA

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ

ಇದರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

BALANCE SHEET AS

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆ

COLUMN 29 FORM 'A' 3RD SCHEDULE

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ದೇಣಿ ವಿವರಗಳು Liabilities		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
	1		ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ Share Capital		
4,29,97,900.00		1	ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ರೂ.100ರಂತೆ ಒಟ್ಟು 4,18,516 Regular Members, paid up share capital @ Rs.100/- each 4,18,516	4,18,51,600.00	
3,85,57,300.00		2	ಸಹ-ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಪಾಲು ಬಂಡವಾಳ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿಗೆ ರೂ.100ರಂತೆ ಒಟ್ಟು 3,64,304 Associate Members, paid up share capital @ Rs. 100/- each 3,64,304	3,64,30,400.00	
18,151.00		3	ಭಾಗಶಃ ವಲಸೆಗೊಂಡಿರುವುದು Partial Migration	18,151.00	
8,15,73,351.00					**7,83,00,151.00**
	2		ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು Reserve Fund & Other Reserves		
4,06,83,124.00	A	1	ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡ್ Statutory reserve	4,57,53,437.00	
0.00		2	ಅಗ್ರಿಕಲ್ಚರಲ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸ್ಟೆಬಿಲೇಷನ್‌ಫಂಡ್ Agricultural credit stabilisation fund	0.00	
4,06,83,124.00					**4,57,53,437.00**
9,52,78,000.00	B	1	ಅನುಮಾನ ಮತ್ತು ಕರಡು ಸಾಲದ ರಿಸರ್ವ್ Bad and Doubtful debts reserves	9,87,78,000.00	
1,97,20,321.00		2	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ Building Fund	1,97,20,321.00	
2,646.00		3	ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ Death Relief Fund	14,21,786.00	
50,00,000.00		4	ಕಾಂಟ್ರ ಪ್ರಾ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ Contra Provision against Standard assets	50,00,000.00	
78,57,000.00		5	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಸ್ಥಿರತೆ ನಿಧಿ Investment Fluctuation Reserve	78,57,000.00	
1,18,45,000.00		6	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳ ನಿಧಿ Investment Depreciation Reserve	18,45,000.00	
56,27,000.00		7	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ (u/s 36(i)(viii)) Special Reserve -Housing Loans-u/s 36(1)(viii)	54,24,000.00	
0.00		8	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ General Reserve	10,89,873.61	
1,08,00,000.00		9	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಮರುಭರಣ(10/10) Basavangudi Br. Recoupment(10/10)	1,20,00,000.00	
15,61,29,967.00					**15,31,35,980.61**
27,83,86,442.00			ಸಿ.ಎಫ್ **C/f**		**27,71,89,568.61**

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU

ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ

ON 31ST MARCH 2025

1949ರ ಕಲಂ 29 ಫಾರಂ 'ಎ' 3ನೇ ಷಡ್ಯೂಲ್

OF BANKING REGULATION ACT 1949

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು Assets		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
	1		ಕೈಯಲ್ಲಿ ನಗದು, / Cash in Hand		
36,939.00		1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಆಡಳಿತ / Head Office Admin	68,323.00	
27,12,802.00		2	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ / Head Office Branch	16,06,610.00	
15,28,687.00		3	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ / Cantonment Branch	22,91,461.00	
13,91,577.00		4	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ / Malleshwaram Branch	10,99,673.00	
9,46,344.00		5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ / Basavanagudi Branch	12,93,600.00	
2,90,232.00		6	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ / Yelahanka Branch	2,85,244.00	
69,06,581.00					**66,44,911.00**
	2		ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು / Balance With Other Banks		
2,39,43,033.60		1	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ Apex Bank Current A/c, HO	2,00,27,003.78	
1,20,31,310.09		2	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಗಾಂಧೀನಗರ ಶಾಖೆ Apex Bank CA A/c, Gandhinagar Branch	1,28,00,734.09	
1,00,000.00		3	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು Reserve Bank of India, CA A/c, Bengaluru	5,00,000.00	
6,94,208.26		4	ಬಿ ಡಿ ಅಂಡ್ ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ BD & BRDCC Bank CA A/c Head Office	7,63,237.26	
37,65,291.00		5	ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಕೆ. ಜಿ. ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ ICICI Bank, Current Account, K G Road Branch	69,10,537.16	
57,19,254.85		6	ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ICICI Bank, Current Account, Debit Card	65,46,670.61	
2,99,350.04		7	ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ನಾಚ್ ಖಾತೆ ICICI Current Account, Current Account, Nach Account	4,52,740.54	
3,89,115.33		8	ಹೆಚ್.ಡಿ. ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ HDFC Current Account	35,31,457.73	
2,97,42,314.82		9	ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ IDBI Current Account	2,46,45,439.23	
1,35,76,567.73		10	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Bank of India Current Account	38,84,977.73	
1,66,33,846.89		11	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ RTGS ಖಾತೆ Bank of India RTGS Account	1,13,48,566.25	
40,13,486.35		12	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ NEFT ಖಾತೆ Bank of India NEFT Account	14,45,255.81	
2,59,954.26		13	ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Yes Bank Current Account	51,03,859.55	
1,32,540.94		14	ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಾಚ್ ಖಾತೆ Yes Bank Nach Account	29,072.07	
53,06,809.03		15	ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGSಖಾತೆ Yes Bank NEFT/RTGS Account	41,92,051.31	
11,66,07,083.19					**10,21,81,603.12**
12,35,13,664.19			ಸಿ.ಎಫ್ **C/f**		**10,88,26,514.12**

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ದೇಣಿ ವಿವರಗಳು Liabilities		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
27,83,86,442.00			ಬಿ.ಎಫ್. B/f		27,71,89,568.61
0.00	3		ಪ್ರಧಾನ ಉಪಸಂಸ್ಥೆ ರಾಜ್ಯ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ನಿಧಿ ಖಾತೆ Principal Subsdiary State Partnership Fund Account		0.00
	4		ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಲೆಕ್ಕಗಳು Deposits & Other Accounts		
82,05,67,210.43		1	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ Fixed Deposits	71,68,80,640.43	
28,51,001.00		2	ಪ್ಲಾಟಿನಂ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಠೇವಣಿ Platinum Jubliee Deposits	4,04,619.00	
93,14,491.01		3	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Current Account	83,05,764.30	
5,25,847.00		4	ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ Pigmy Deposit	5,58,735.00	
2,43,26,487.10		5	ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ Recurring Deposit	2,23,35,152.00	
36,81,20,366.63		6	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ Savings Account	35,12,16,772.75	
83,14,63,135.00		7	ಸೆಂಟಿನರಿ ಠೇವಣಿ Centanery Deposits	74,92,93,773.00	
57,41,895.00		8	ಭಾವಸಾರ ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ Bhavasara Balvikas Deposit	52,72,459.00	
34,28,639.00		9	ನೌಕರರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ Staff Security Deposit	35,98,260.00	
2,06,63,39,072.17					1,85,78,66,175.48
	5		ಬಾರೋಯಿಂಗ್ಸ್ Borrowings		
0.00		1	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಸ್ಟೇಟ್ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋ-ಆಪ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ Reserve Bank of India,State Central Co-Op bank		0.00
0.00		2	ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದಿಂದ From State Bank of India		0.00
0.00		3	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ From State Government		0.00
74,63,994.00		4	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಗೃಹ ಸಾಲ Housing Loan from KSC Apex Bank		68,59,056.00
1,257.00		5	ಬಿಲ್ಸ್ ಫಾರ್ ಕಲೆಕ್ಷನ್ ಬೀಯಿಂಗ್ ಬಿಲ್ಸ್ ಪೇಯಬಲ್ ಆಸ್ ಪರ್ ಕಾಂಟ್ರಾ: Bills for Collection being bills payable as per conta		**1,257.00**
0.00		6	ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರ : Branch Adjustment		**0.00**
2,35,21,90,765.17			ಸಿ.ಎಫ್ C/f		2,14,19,16,057.09

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು Assets		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
12,35,13,664.19			ಬಿ.ಎಫ್. **B/f**		**10,88,26,514.12**
	3		ಹೂಡಿಕೆಗಳು / **Investments**		
9,10,678.04		1	ಬಿಡಿ & ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್,ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ,ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡ್ BD & BRDCC Bank, H.O. Reserve Fund	9,10,678.04	
2,56,73,281.96		2	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡ್/ Apex Bank Reserve Fund	2,56,73,301.96	
3,99,762.00		3	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಇತರೆ ನಿಧಿ / Apex Bank , Other Fund	3,99,762.00	
1,36,00,000.00		4	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / Apex Bank, Fixed Deposit	1,36,00,000.00	
2,24,00,000.00		5	ರತ್ನಾಕರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / Ratnakar Bank, Fixed Deposit	24,00,000.00	
48,00,000.00		6	ಶ್ಯಾಮರಾವ್ ವಿಠ್ಠಲ್ ಕೋ-ಆಪ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ SVC Bank, Fixed Deposit	2,48,00,000.00	
2,00,00,000.00		7	ಫಿನ್‌ಕೇರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / Fincare Bank, Fixed Deposit	0.00	
1,25,00,000.00		8	ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / IDBI Bank, Fixed Deposit	0.00	
10,02,83,722.00					**6,77,83,742.00**
	4		ಗುಂತಾಯಿಸಿರುವುದು / Investments		
43,54,95,000.00		1	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು / Govt., Security Bonds (HTM)	44,24,75,000.00	
2,11,836.00		2	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ/ Premium on Govt., Securities	1,70,000.00	
24,68,22,500.00		3	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ (ಮಾರಾಟಕ್ಕಿರುವುದು)/ Govt., Securities (Available For Sale)	19,16,67,500.00	
0.00		4	ಮ್ಯೂಚ್ಯುವಲ್ ಫಂಡ್ / Mutual Fund	1,75,00,000.00	**65,18,12,500.00**
68,25,29,336.00					
0.00	**5**	1	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಫಂಡ್ ಹೂಡಿಕೆ / Investment in staff gratuity fund	3,91,24,696.62	
0.00		2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ (ಕೊಟಕ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಫಂಡ್) Staff leave encashment (Kotak Balance fund)	84,96,083.35	
0.00		3	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ (ಕೊಟಕ್ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಫಂಡ್) Staff leave encashment (Kotak Balance fund)	47,80,205.44	
1,22,77,480.93		4	ಗ್ರಾಚ್ಯುಯಿಟಿ ಫಂಡ್ ಹೂಡಿಕೆಯ ಬಡ್ಡಿ / Interest on staff gratuity fund	0.00	
15,03,627.00		5	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಬಡ್ಡಿ Interest accured on staff leave encashment fund	0.00	
1,37,81,107.93					**5,24,00,985.41**
	6		ಷೇರುಗಳು / **Shares**		
25,000.00		1	ಬಿ.ಡಿ & ಬಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ / BD & BRDCC Bank	**25,000.00**	
10,00,000.00		2	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್/ Karnataka Apex Bank	**10,00,000.00**	
10,25,000.00					**10,25,000.00**
	7		ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು / Loans & Advances		
		A	ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು / Short Term Loans		
1,08,03,123.00		1	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Fixed Deposit Loan	1,14,22,143.00	
44,412.00		2	ಪಿ. ಜೆ..ಸಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / P.J.C Deposit Loan	8,000.00	
16,16,792.00		3	ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Recurring Deposit Loan	2,92,171.00	
1,05,84,971.00		4	ಸೆಂಟನರಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Centenary Deposit Loan	62,94,610.00	
1,17,318.00		5	ಭಾವಸಾರ ಬಾಲವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / BBVC Loan	1,24,919.00	
12,29,690.34		6	ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ / Cash Credit Loan	12,07,717.34	
5,06,674.00		7	ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ / Overdraft Loan	0.00	
1,35,46,046.00		8	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ / Gold Loan	1,44,16,397.00	
1,31,05,294.00		9	ಬಿ.ಕೆ.ಸಿ.ಬಿ ವರ್ತಕ್ ಸಾಲ / BKCB Vartak Loan	1,26,41,124.00	
5,15,54,320.34					**4,64,07,081.34**
97,26,87,150.46			ಸಿ.ಎಫ್ **C/f**		**92,82,55,822.87**

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.		ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ದೇಣಿ ವಿವರಗಳು Liabilities		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
2,35,21,90,765.17		ಬಿ.ಎಫ್. **B/f**		**2,14,19,16,057.09**
9,47,05,073.00	7	ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಾಲಗಳ ಬಡ್ಡಿ Over due interest reserve		**9,80,70,453.00**
81,44,478.64	8	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ Interest payable on Deposits		**71,85,338.28**
	9	ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : Other Liabilities		
13,89,513.00	1	ಕೊಡಬೇಕಾದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ / **Unclaimed Dividend**	2,31,989.00	
12,65,710.00	2	ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಖಾತೆ / **Pay Order Account**	13,52,120.00	
5,01,529.11	3	**DEAF**ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು DEAF Fund payable	1,76,058.87	
2,00,323.00	4	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು. GST Payable	1,64,032.00	
5,36,717.59	5	ಐಡಿಬಿಐ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು IDBI Bank Demand Draft Payable	2,22,700.00	
7,53,715.09	6	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು. TDS Payable	6,97,185.40	
0.00	7	ಅಮಾನತ್ತು ಖಾತೆ Share Suspense	13,770.00	
7,06,533.00	8	ಸಂಡ್ರೀಸ್ **(Retention Amount)** Sundries	1,80,955.00	
0.00	9	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ Other Charges on Loans	47,16,235.00	
1,25,578.00	10	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು Income Tax Payable	0.00	
45,859.00	11	ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ನಿಧಿಯ ಚಂದ ಹಣ Subscription Receivable for Centenary Fund	0.00	
28,22,157.00	12	ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಖಾತೆಗಳು (RFW) Contingent Provision for Std. Assets under RFW	16,63,124.00	
1,41,80,329.00	13	ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್ ಪ್ರಾವಿಷನ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಖಾತೆಗಳು (RFW) Contingent Provision for NPA Accounts under RFW	1,28,37,215.00	
0.00	14	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು. **(RCM)** GST Payable (RCM)	2,49,600.00	
2,25,27,963.79				**2,25,04,984.27**
2,47,75,68,280.60		ಸಿ.ಎಫ್ **C/f**		**2,26,96,76,832.64**

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು Assets		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
97,26,87,150.46			ಬಿ.ಎಫ್. B/f		92,82,55,822.87
		B	ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು / Medium Term Loans		
4,31,88,832.00		1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ / Joint Loan	2,83,11,354.00	
13,43,743.00		2	ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ / Salary Loan	13,43,743.00	
13,77,623.00		3	ವಾಹನ ಸಾಲ / Vehicle Loan	12,07,166.00	
4,59,10,198.00					**3,08,62,263.00**
		C	ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು / Long Term Loans		
9,30,61,623.00		1	ಸ್ಥಿರಾಧಾರ ಸಾಲಗಳು / Immovable Property Loans	6,46,99,518.00	
42,66,92,104.00		2	ಗೃಹ ಸಾಲ / Housing Loan	40,71,77,788.00	
11,09,163.00		3	**BKCB** ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ್ ಸಾಲ / BKCB Gruha Nirman Loan	9,07,956.00	
1,07,45,421.00		4	**BKCB** ಸ್ವಗೃಹ ಸಾಲ / BKCB Swagruha Loan	89,55,434.00	
67,74,66,568.00		5	**BKCB** ಮಾರ್ಟ್‌ಗೇಜ್ ಸಾಲ / BKCB Mortgage Loan	59,90,75,303.00	
2,43,75,808.00		6	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ / Staff Advance	2,31,58,522.00	
12,86,394.00		7	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ / Staff Vehicle Advance	8,89,483.00	
3,40,98,333.00		8	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ / Staff House Building Advance	2,70,41,027.00	
64,138.00		9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಲ / Staff Computer Advance	30,170.00	
5,84,384.00		10	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ / Staff Childrens Education Loan	4,14,221.00	
22,251.00		11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಉಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳ ಮುಂಗಡ/Staff Consumer Durable Adv.,	0.00	
1,26,95,06,187.00					**1,13,23,49,422.00**
1,40,46,349.00	**8**		ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಆಸ್ತಿಗಳು / Non Banking Assets		**1,40,46,349.00**
43,05,519.00	**9**		ಬಡ್ಡಿ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ : ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ / Interest Receivable : Std., Assets		**30,70,457.00**
9,47,05,192.00	**10**		ಬಡ್ಡಿ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ : ಓವರ್‌ಡ್ಯೂ ಅಸೆಟ್ಸ್ / Interest Receivable : Overdue Assets		**9,80,70,453.00**
0.00	**11**		ಬಿಲ್ಸ್ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ : ಓ.ಬಿ.ಸಿ ಕಾಂಟ್ರಾ / Bills Receivable:OBC Contra		**12,082.00**
6,42,76,274.00	**13**		ನಿವೇಶನ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ / Land and Building		**6,11,34,797.00**
19,05,240.00	**14**		ಬಿ.ಡಿ.ಎ. ನಿವೇಶನಕ್ಕೆ ಮುಂಗಡ / BDA Site Advance		**17,47,240.00**
98,44,941.00	**15**		ಫರ್ನಿಚರ್ಸ್ , ಫಿಕ್ಚರ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಫಿಟ್ಟಿಂಗ್ಸ್ / Furniture, Fixture & Fittings		**88,60,447.00**
8,06,493.00	**16**		ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣ / Office Equipments		**5,13,504.00**
1,72,590.00	**17**		ಮೋಟಾರು ವಾಹನ (ಸವಕಳ ಕಳೆದು) / Motor Vehicles		**1,38,072.00**
	18		ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು: / Other Assets		
3,10,000.00		1	ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡಗಳಿಗೆ ಮುಂಗಡ / Branch Rent Advance	3,10,000.00	
10,54,802.00		2	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು / Stock of Stationery	8,45,080.00	
86,93,510.55		3	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ /Int. Receivable on Govt. Securities	84,92,084.00	
1,00,58,312.55					**96,47,164.00**
2,48,82,24,446.01			ಸಿ.ಎಫ್ C/f		**2,28,87,08,072.87**

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.			ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ದೇಣಿ ವಿವರಗಳು **Liabilities**		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
2,47,75,68,280.60			ಬಿ.ಎಫ್. **B/f**		**2,26,96,76,832.64**
	11		ಅವಕಾಶಗಳು / **Provisions**		
9,00,000.00		1	ಆಡಿಟ್ ಫೀ ಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದು Audit Fee	4,78,000.00	
65,52,000.00		2	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅವಕಾಶ Income Tax	2,35,220.00	
1,36,00,000.00		3	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ Staff Gratuity	3,91,24,696.62	
0.00		4	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ Staff Earned Leave Encashment	2,00,50,000.00	
2,10,52,000.00					**5,98,87,916.62**
1,47,22,173.61			2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ Profit / Loss for 2024-2025		**-2,07,64,242.31**
2,51,33,42,454.21			ಜುಮ್ಲಾ ರೂ		**2,30,88,00,506.95**
1,10,14,983.12			ಘಟನಾಪೇಕ್ಷ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಸ್ವೀಕಾರ ಸಮ್ಮತಿ ಲೇಖ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಆಧಾರ ಸಹಿತ	**12,60,63,870.88**	**12,60,63,870.88**

(ಜಿ. ಪ್ರಕಾಶ)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

(ಬಿ. ಎನ್. ಸತೀಶ್)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ನಾನು ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಕೇಳಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಹಾಗೂ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 27-06-2025

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

31-03-2024 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.		ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು Assets		31-03-2025 ರವರೆಗೆ ರೂ. ಪೈ.
2,48,82,24,446.01		ಬಿ.ಎಫ್. B/f		2,28,87,08,072.87
74,93,260.00	4	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್ / Advance In-Tax & TDS	20,21,461.00	
7,86,219.00	5	ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು / Service Tax Receivables	7,86,219.00	
5,04,527.00	6	2025-30 ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ 2025-30 BOD election exp amortisation	20,95,590.00	
14,63,000.00	7	ಡೆಫರ್ಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್-ಆಸ್ತಿ / Defered Tax - Property	14,02,000.00	
7,26,232.00	8	ಯಂತ್ರಾಂಶ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶ ಮುಂಗಡ / Hardware / Software Advance	7,24,950.00	
2,50,363.00	9	ಐಪಿಎಲ್ ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ್ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ / IPL Insurance receivable	0.00	
17,31,226.00	10	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ / Other Charges on Loans	47,16,235.00	
1,87,080.00	11	ಬೆಸ್ಕಾಂ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ (ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ) BESCOM & Telephone Deposit (Malleshwaram Branch)	1,87,080.00	
68,485.00	12	ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಠೇವಣಿ (ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ) BWSSB Deposit (Malleshwaram Branch)	68,485.00	
12,95,428.00	13	ಮೆಡಿಕ್ಲೆಮ್ ವಿಮೆ ಮುಂಗಡ / Adv. Mediclaim Insurance	11,92,093.00	
4,16,404.00	14	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ / Interest Receivable on Investments	570.00	
24,61,894.10	15	DEA Fund ಖಾತೆ / DEA Fund A/c	3,26,071.18	
43,16,070.00	16	2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ Income Tax amount receivable (F.Y. 2021-22)	43,16,070.00	
53,851.00	17	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ರಸೀವಬಲ್ಸ್ / GST Receivables	4,64,866.00	
4,05,726.00	18	ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಬೇಡಿಕೆ ಬಿಲ್ಸ್ (ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ) BWSSB Demand bills (Cantonment Branch)	4,05,726.00	
10,26,130.00	19	2018-19ರ ಮೇಲ್ಮನವಿಗಾಗಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ Income Tax Paid for appeal A.Y. 2018-19	10,26,130.00	
3,81,250.00	20	ಕಾನೂನು ಸಮಾಲೋಚನೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ Legal Consultation Fee receivables	0.00	
1,53,644.00	21	ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ವೆಚ್ಚ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ Advertisement and Publicity amount receivable	0.00	
4,527.10	22	ಸಿ.ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ಖಾತೆ / CKYC account	3,374.90	
2,33,033.00	23	ಆಸ್ತಿ ಹರಾಜು ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ / Property Auction Receivable	0.00	
1,00,209.00	24	ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಷನ್ ಕೇಸ್ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ / Arbitration Case Receivable	0.00	
9,88,000.00	25	ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ / Security Guard Case Receivable	0.00	
71,450.00	26	ಆಸ್ತಿ ಸ್ವಾಧೀನ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ / Property Possession Tax Paid Receivable	0.00	
0.00	27	ಸೆರ್‌ಸಾಯಿ /CERSAI	1,367.00	
0.00	28	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಂಗಡಗಳು / General Advances	3,54,146.00	
2,51,18,008.20				2,00,92,434.08
2,51,33,42,454.21		ಜುಮ್ಲಾ ರೂ		2,30,88,00,506.95
		ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಜವಾಬ್ದಾರಿ		
		ಸಂಘಟಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬಾಧ್ಯತೆ		1,26,03,870.88
1,10,14,983.12		ಆಧಾರ ಸಹಿತ	1,26,03,870.88	

(ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

(ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ನಾಲ್ಕು ಶಾಖೆಗಳು ಸೇರಿ) ಇದರ 2024-25 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ಅವು ಸತ್ಯವಾಗಿರುವುದೆಂದು ಕಂಡುಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ. ನನಗೆ ದೊರೆತ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಣೆಯಂತೆ ಇದರೊಂದಿಗೆ ತಃಖ್ತೆಯು ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೈಜ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟು

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಐ.ಸಿ ಎಸ್.ಐ ಫ್ಲರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 005832S
ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ ವಿ
(ಪಾಲುದಾದರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 218888
UDIN : 25218888BMHXYW9644

2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಕೊಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮತ್ತು ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪರ್ಯಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ॥ ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮೆ॥ ಆಕಾಸಂ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ <u>ಮೂರನೇ ಅವಧಿಗೆ</u> ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಸದರಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯಾ ಪರ್ಯಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸಹ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮುಂದುವರೆದು, ಅವರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಾನುಸಾರ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸದಸ್ಯತ್ವ	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದವರು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು
1.	ಸದಸ್ಯರು	14986	105	98	14993
2.	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	1566	24	65	1525
3.	ನಾಮ್ಕಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	284	75	29	330

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸ.	ವಿವರ	2024-25 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಖರ್ಚು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಿನ ಮೊತ್ತ
1	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	7,00,000.00	10,31,352.82	3,31,352.82
2	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,35,80,000.00	3,32,93,147.76	1,97,13,147.76

SL NO.	EXPENDITURE	Proposed Budget for 2024-2025	Actual for 2024-2025	Excess Spent for 2024-2025	Less Spent for 2024-2025	Proposed Budget for 2025-2026
1	Interest on Deposit	24,89,00,000.00	12,28,56,744.68	0.00	12,60,43,255.32	15,00,00,000.00
2	Establishment Charges	5,00,00,000.00	4,83,93,871.00	0.00	16,06,129.00	4,75,00,000.00
3	Directors Sitting Fees	1,00,000.00	52,000.00	0.00	48,000.00	60,000.00
4	Tax, Insurance, Rent, Elect. & Legal Chrgs	85,00,000.00	64,45,079.00	0.00	20,54,921.00	70,00,000.00
5	Postage & Telephone	7,00,000.00	10,31,352.82	3,31,352.82	0.00	7,00,000.00
6	Concurrent Audit Fee	7,20,000.00	5,40,000.00	0.00	1,80,000.00	7,20,000.00
7	Depreciation	50,00,000.00	34,36,346.00	0.00	15,63,654.00	40,00,000.00
8	P & S, Advertisement	14,00,000.00	10,84,791.14	0.00	3,15,208.86	12,00,000.00
9	Contingency & Other Expenditure	1,35,80,000.00	3,32,93,147.76	1,97,13,147.76	0.00	1,50,00,000.00
10	**PROVISIONS**					
a	for Standard Assets	20,00,000.00	0.00	0.00	20,00,000.00	25,00,000.00
b	for Bad & Doubtful Debts Reserves	1,40,00,000.00	35,00,000.00	0.00	1,05,00,000.00	50,00,000.00
c	for BDA Lease Amt. amortised	1,60,000.00	1,58,000.00	0.00	2,000.00	1,60,000.00
d	for Premium on G.Sec. amortised	40,000.00	41,836.00	1,836.00	0.00	40,000.00
e	for Audit Fee	4,00,000.00	4,76,000.00	76,000.00	0.00	2,98,000.00
f	for Earned Leave Encashment	50,00,000.00	2,00,50,000.00	1,50,50,000.00	0.00	25,00,000.00
g	for Staff Gratuity	1,50,00,000.00	3,91,24,696.62	2,41,24,696.62	0.00	30,00,000.00
h	for Income Tax	1,29,00,000.00			1,29,00,000.00	0.00
i	for Special Reserve u/s 36(1)(viii) of IT act	4,00,000.00	0.00	0.00	4,00,000.00	3,00,000.00
j	Investment Depreciation Reserve	50,00,000.00	0.00	0.00	50,00,000.00	10,00,000.00
	Total	**38,38,00,000.00**	**28,04,83,865.02**	**5,92,97,033.20**	**16,26,13,168.18**	**24,09,78,000.00**

SL No.	INCOME	Proposed Budget for 2024-2025	Actual for 2024-2025	Excess Earned for 2024-2025	Less Earned for 2024-2025	Proposed Budget for 2025-2026
1	Interest on Loans	27,00,00,000.00	15,24,70,133.00	0.00	11,75,29,867.00	20,00,00,000.00
2	Interest on Investment	8,00,00,000.00	4,77,06,536.34	0.00	3,22,93,463.66	4,50,00,000.00
3	Miscellaneous Income	6,00,00,000.00	5,95,42,953.37	0.00	4,57,046.63	2,50,00,000.00
	Total	**41,00,00,000.00**	**25,97,19,622.71**	**0.00**	**15,02,80,377.29**	**27,00,00,000.00**
	PROFIT / LOSS	**2,62,00,000.00**	**-2,07,64,242.31**			**2,90,22,000.00**

Disclosure in financial statement for the Year 2024-2025

PROFIT AND LOSS A/C FOR THE PERIOD FROM 01-04-2024 TO 31-03-2025 (Form -B)

Sr. No.	Expenditure	As on 31/03/2025	As on 31/03/2024		Sr.No.	Income	As on 31/03/2025	As on 31/03/2024
		(Current year)	(Previous year)				(Current year)	(Previous year)
1	Interest on Deposits	12,28,56,744.68	14,26,51,066.62		1	Interest and Discounts	20,01,76,669.34	25,13,55,028.92
2	Salaries and Allowances	4,83,93,871.00	4,87,92,553.00		2	Commission, Exchange and Brokerage	2,11,006.72	15,536.00
3	Directors Sitting Fee and Allowances	13,17,500.00	10,58,644.00		3	Other Incomes	5,93,31,946.65	2,40,44,453.41
4	Rent, Taxes, Insurance and Lighting Etc.,	59,61,529.00	67,66,150.00			**Total**	**25,97,19,622.71**	**27,54,15,018.33**
5	Law Charges	4,83,550.00	16,18,350.00					
6	Postage and Telephone Charges	10,31,352.82	6,41,963.04					
7	Auditors Fees	11,66,000.00	9,85,000.00					
8	Depreciation	34,36,346.00	42,45,231.22					
9	Stationery, Printing and Advertisements Etc.,	10,84,791.14	13,25,674.63					
10	Other Expenditure	9,01,97,920.38	3,21,70,579.80					
	Total	**27,59,29,605.02**	**24,02,55,212.31**					
11	**Profit Before Tax**	**-1,62,09,982.31**	**3,51,59,806.02**					
12	Less: Accumulated loss	0.00	1,44,88,632.41					
13	Less: Income Tax Payable	0.00	65,52,000.00					
14	Less: Income tax paid during previous year (2022-23)	44,93,260.00	0.00					
15	Less: Deferred Tax	61,000.00	-6,03,000.00					
	Profit After Tax	**-2,07,64,242.31**	**1,47,22,173.61**					
	Total	**25,97,19,622.71**	**27,54,15,018.33**			**Total**	**25,97,19,622.71**	**27,54,15,018.33**
	Grand Total	**25,97,19,622.71**	**27,54,15,018.33**			**Grand Total**	**25,97,19,622.71**	**27,54,15,018.33**

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2025 (AS PER B.R.Act 1949 Column 29 Form A - 3rd Schedule)

Sr. No.	Capital and Liabilities	As on 31/03/2025	As on 31/03/2024		Sr. No.	Property and Assets	As on 31/03/2025	As on 31/03/2024
		(Current year)	(Previous year)				(Current year)	(Previous year)
1	Share Capital	7,83,00,151.00	8,15,73,351.00		1	Cash	66,44,911.00	69,06,581.00
2	Reserve Fund and Other Reserves	19,88,89,417.61	19,68,13,091.00		2	Balances with Other Banks	10,21,81,603.12	11,66,07,083.19
3	Deposits and Other Accounts	1,85,78,66,175.48	2,06,63,39,072.17		3	Investment in Other Banks	6,77,83,742.00	10,02,83,722.00
4	Borrowings	68,59,056.00	74,63,994.00		4	Money at Call and Mutual Fund	1,75,00,000.00	0.00
5	Overdue Interest Reserve	9,80,70,453.00	9,47,05,073.00		5	Investments	63,43,12,500.00	68,25,29,336.00
6	Interest Payable	71,85,338.28	81,44,478.64		6	Shares	10,25,000.00	10,25,000.00
7	Other Liabilites	2,25,06,241.27	2,25,29,220.79		7	Loan and Advances	1,20,96,18,766.34	1,36,69,70,705.34
8	Provisions	5,98,87,916.62	2,10,52,000.00		8	Interest Receivable	10,11,40,910.00	9,90,10,711.00
9	Profit / Loss	-2,07,64,242.31	1,47,22,173.61		9	Fixed Assets	7,23,94,060.00	7,70,05,538.00
					10	Other Assets	8,21,52,665.49	4,89,57,428.68
					11	Non-Banking Asset	1,40,46,349.00	1,40,46,349.00
	Grand Total	**2,30,88,00,506.95**	**2,51,33,42,454.21**			**Grand Total**	**2,30,88,00,506.95**	**2,51,33,42,454.21**
	Dea Fund (Contra)	1,26,03,870.88	1,10,14,983.12			Dea Fund (Contra)	1,26,03,870.88	1,10,14,983.12

Disclosure in financial statements - 'Notes to Accounts'-UCBs

1. **Regulatory Capital** a) Composition of Regulatory Capital (in lakhs)

Sr. No.	Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	602.75	796.97
ii)	Other Tier 1 capital	774.73	748.84
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	1377.48	1545.81
iv)	Tier 2 capital	207.93	184.87
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	1585.41	1730.68
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	12548.02	13586.19
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	4.80%	5.87%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	10.98%	11.38%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.66%	1.36%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	**12.63%**	**12.74%**

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

As at 2024-25 (current year balance sheet date)

Sr.No.	Particulars	1.-14 days	15-28 days	29 days- 3 months	Over 3 months upto 6 months	Over 6 months upto 1 Year	Over 1 Year upto 3 Years	Over 3 Years upto 5 Years	Over 5 years	Total
1	**Deposits**	4.06	0.35	14.35	21.30	66.34	38.75	20.03	20.61	185.79
2	**Advances**	0.84	0.03	0.62	0.79	2.79	4.86	11.70	99.33	120.96
3	**Investments**	1.00	0.25	0.50	0.98	6.74	8.06	5.98	48.55	72.06
4	**Borrowings**	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.69	0.69

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 2024-25 (current year balance sheet date)

(Amt. in crores)

Particulars	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India
Held to Maturity							
Gross	44.26		0.10	0.00	0.00	8.53	**52.89**
Less: Provision for non- performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**44.26**	**0.00**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**8.53**	**52.89**
Available for Sale							
Gross	19.17		0.00	0.00	0.00	0.00	**19.17**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.18**
Net	**18.99**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**18.99**
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Total Investments	**63.43**	**0.00**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**8.53**	**72.06**
Less: Provision for non- performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.18**
Net	**63.25**	**0.00**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**8.53**	**71.88**

As at 2023-24 (previous year balance sheet date)

(Amt. in crores)

Particulars	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India
Held to Maturity							
Gross	43.57		0.10	0.00	0.00	10.03	**53.70**
Less: Provision for non- performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**43.57**	**0.00**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**10.03**	**53.70**
Available for Sale							
Gross	24.68		0.00	0.00	0.00	0.00	**24.68**
Less: Provision for depreciation and NPI	1.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**1.18**
Net	**23.50**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**23.50**
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Total Investments	**68.25**	**0.00**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**10.03**	**78.38**
Less: Provision for non- performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	1.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**1.18**
Net	**67.07**	**0.00**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**10.03**	**77.20**

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in crore)

Particulars	As on 31/03/2025 (Current Year)	As on 31/03/2024 (Previous Year)
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	1.18	1.68
b) Add: Provisions made during the year	0.00	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	1.00	0.50
d) Closing balance	**0.18**	**1.18**
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	0.79	0.29
b) Add: Amount transferred during the year	0.00	0.50
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	**0.79**	**0.79**
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of		
investments[13] in AFS and HFT/Current category	**4.16%**	**3.36%**

c) Sale and transfers to/from HTM category **-Nil**

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

(Amount in crore)

Sr. No.	Particulars	As on 31/03/2025 (Current Year)	As on 31/03/2024 (Previous Year)
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	**0.00**	**0.00**
e)	Total provisions held	0.00	0.00

ii) Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in crore)

Sr.No.	Issuer	Amount	
-1	-2	-3	
		As on 31/03/2025 (Current Year)	As on 31/03/2024 (Previous Year)
a)	PSUs	0.00	0.00
b)	FIs	0.00	0.00
c)	Banks	6.78	10.03
d)	Private Corporates	0.00	0.00
e)	Subsidiaries/Joint Ventures	0.00	0.00
f)	Others	1.85	0.10
g)	Provision held towards depreciation	0.18	1.18
	Total *	**8.81**	**11.31**

1. *The total shall match the total of non-SLR investments held by the bank.
2. Amounts reported under columns 4, 5, 6 and 7 above may not be mutually exclusive.

3. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

As at 2024-25 (current year NPA Data)

(in lakhs)

	Standard	Non- Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	12,462.70	113.97	1,023.04	70.00	1,207.01	13,669.71
Add: Additions during the year		245.25			245.25	245.25
Less: Reductions during the year*	1,662.24	0.00	156.53		156.53	1,818.77
Closing balance	10,800.46	359.22	866.51	70.00	1,295.73	12,096.19
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	50.00				812.31	862.31
Add: Fresh provisions made during the year	0.00				35.00	35.00
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	0.00				0.00	0.00
Closing balance of provisions held	50.00				847.31	897.31
Net NPAs						
Opening Balance					394.70	
Add: Fresh additions during the year					245.25	
Less: Reductions during the year					191.53	
Closing Balance					448.42	

Ratios[16] (in per cent)	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
Gross Npa to Gross Advances	10.71%	8.83%
Net Npa to Net Advances	3.99%	3.07%
Provision coverage ratio	65.39%	67.30%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

As at 2024-25 (current year Priority Sector Data) (in lakhs)

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending						
c)	Services	640.24	168.72	26.35%	807.72	169.02	20.93%
d)	Others loans including Personal loans	2,183.04	214.76	9.84%	1,926.65	155.48	8.07%
	Subtotal (i)	2,823.28	383.48	36.19%	2,734.37	324.50	29.00%
ii)	**Non-priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Industry						
c)	Services						
d)	Others loans including Personal loans	9,272.91	912.25	9.84%	10,935.34	882.51	8.07%
	Sub-total (ii)	9,272.91	912.25	9.84%	10,935.34	882.51	8.07%
	Grand Total	**12,096.19**	**1,295.73**	**46.03%**	**13,669.71**	**1,207.01**	**37.07%**

i) Details of accounts subjected to restructuring = NIL

c) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

Particulars	Current year (2025)	Previous year (2024)
Number of frauds reported	2.00	2.00
Amount involved in fraud (crore)	0.74	0.74
Amount of provision made for such frauds (crore)	0.74	0.74
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (crore)	0.00	0.00

i) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made starting March 31,2024

Disclosure under RFW for covide-19 related stress Feb 2020

(Amounts in crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous year(A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year	Of (A), amount paid by the borrowers during the year	Of (A) Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this year
Others	17.00	12.84	2.50	1.66
Total	**17.00**	**12.84**	**2.50**	**1.66**

d) Divergence in asset classification and Provisioning: **NIL**

* As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016

4. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amounts in crore)

Category	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
a) Residential Mortgages -		
Lending fully secured by mortgages on residential property that is orwill be occupied by the borrower or that is rented. Individual housingloans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shownseparately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	110.79	124.32
b) Commercial Real Estate -	0.00	0.00
Total Exposure to Real Estate Sector	110.79	124.32

b) Unsecured advances

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
Total unsecured advances of the bank	4.35	5.94

5. Concentration of deposits, advances and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
Total deposits of the twenty largest depositors	15.71	17.03
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	8.46%	8.24%

b) Concentration of advances*

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
Total advances to the twenty largest borrowers	14.83	15.25
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	12.26%	11.16%

*Advances shall be computed based on credit exposure i.e. funded and non-funded limits. The sanctioned limits or outstanding, whichever are higher, shall be reckoned. However, in the case of fully drawn term loans, where there is no scope for re-drawal of any portion of the sanctioned limit, banks may reckon the outstanding as the credit exposure

c) Concentration of NPAs

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	7.48	10.78
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	0.58%	0.89%

6. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amounts in Crores)

Sr. No.	Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.34	1.15
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.18	0.19
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.23	0.00
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.29	1.34

7. Disclosure of complaints **- NIL**

b) Top five grounds 27 of complaints received by the bank from customers **- Nil**

8. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India **- Nil**

9. Other Disclosures

a) Business ratios

Particular	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	9.15%	10.41%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	2.63%	0.88%
iii) Cost of Deposits	6.26%	6.90%
iv) Net Interest Margin	3.87%	4.67%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	2.32%	2.28%
vi) Return on Assets	-0.94%	0.61%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in crore)	5.20	5.54
viii) Profit/(Loss) per employee (in crore)	-0.04	0.02

b) Bancassurance business - Nil

c) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) (in crores)

Particular	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
PSLC - General (Purchased)	65.00	43.50
PSLC - Small and Marginal Farmers (Purchased)	32.00	13.50
PSLC - Micro Enterprises (Purchased)	10.00	3.00
Total	**107.00**	**60.00**

d) Provisions and contingencies

(in lakhs)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
i) Provisions for NPI	0	0
ii) Provision towards NPA	0	0
iii) Provision made towards Income tax	0	65.52
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
BDDR Reserves	35.00	
Audit Fee	4.76	9.00
BDA Lease amount amortised	1.58	1.59
Prem.on G-sec-Amortisation	0.42	0.44
Contigent Provision against Std Assets under RFW	-	-
Investment Depreciation Reserve	-	-
Special Reserves-Housing Loan -u/s 36(1)(viii)		3.15
Staff Gratuity Reserve	391.25	136.00
Staff Leave Encashment Fund	200.50	
Deferred Tax	0.61	-6.03
Income tax paid during previous year (2022-23)	44.93	
Total	**679.05**	**209.67**

e) Payment of DICGC Insurance Premium

(in lakhs)

Sr. No.	Particulars	Current Year (2025)	Previous Year (2024)
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	23.96	28.40
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-

f) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives **- Nil**

Sd/-
J Prakasha
(CEO)

Sd/-
B. N. Sathish
(Director)

Sd/-
K. G. Mahadeva Rao
(Vice-President)

Sd/-
Ambore P. Satheesh
(President)

For, Akasam & Associates
Chartered Accountants
FRN: 005832S

Sd/-
Pavan Kumar P V
Partner
M No. 218888

Place : Bengaluru
Date: 27.06.2025

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ATTRACTIVE DEPOSIT SCHEMES / ಆಕರ್ಷಕ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆಗಳು

1. Unnathi Deposit Certificate	ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್
2. Fixed Deposit Scheme	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆ
3. Recurring Deposit Scheme	ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆ
4. Current Account	ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ
5. Savings Bank Account	ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ
6. Bhavasara Bala Vikas Certificate	ಭಾವಸಾರ ಬಾಲ ವಿಕಾಸ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್

ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು/Loan Facilities

LOAN PORTFOLIO	LOAN AMOUNT (IN RUPEES)	PERIOD IN MONTHS	RATE OF INT (% P.A.)
BKCB Utsav Loan	25,000	12	16.00%
BKCB Rent Loan	5,00,000	60	14.00%
	10,00,000	100	14.50%
BKCB Griha Unnathi Loan	1,00,000	60	11.50%
	2,00,000	60	12.00%
BKCB My Computer Loan	50,000	24	15.00%
	1,00,000	24	16.00%
BKCB Kankana Loan	1,00,000	60	13.50%
	3,00,000	100	14.00%
	5,00,000	100	14.50%
BKCB Jyesta Poura Loan	50,000	36	15.00%
BKCB Udyogpathi Loan	10,00,000*	12	14.00%
BKCB Varthak Loan	50,00,000*	12	14.00%
BKCB Griha Nirman Loan	25,00,000	180	10.50%
	50,00,000	180	11.00%
	70,00,000	180	11.50%
BKCB Mortgage Loan	15,00,000	180	13.50%
	25,00,000	180	14.00%
	>25,00,000	180	14.50%
Gold Loan	5,00,000	12	8.00%
Vehicle Loan	5,00,000	48	12.00%
Consumer Durables Loan	50,000	24	14.00%
Salary Loan	1,00,000	40	16.00%
Surety Loan	2,00,000	60	15.00%
Collateral Security Loan	5,00,000*	60	15.00%
Education Loan	50,000	12	11.00%
	2,00,000	36	12.00%
BKCB Saral Loan	20 Times of Net Monthly Income	60	12.00%
BKCB Vyapar (overdraft Loan)	25 % of Avg. Annual Busines/ Professional Income of last 2 Years	60/12	12.00%/ + 2.00% on Deposit Rate

* With Collateral Security

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

RATE OF INTEREST PAYABLE ON TERM DEPOSIT

ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು

(ತಾ. 25-07-2025 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ) (w.e.f. 25-07-2025)

ಅವಧಿ Period Description	ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ General/Institutions	ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ Senior Citizens
30 ದಿವಸಗಳಿಂದ 90 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ From 30 Days to 90 Days	5.50% P.A	6.00% P.A
91 ದಿವಸಗಳಿಂದ 180 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ From 91 Days to 180 Days	5.75% P.A	6.25% P.A
181 ದಿವಸಗಳಿಂದ 1 ವರ್ಷದೊಳಗೆ From 181 Days to 1 Year	6.75% P.A	7.25% P.A
1 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 1 year & upto 2 years	7.50% P.A	8.00% P.A
2 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 2 years & upto 3 years	8.00% P.A	8.50% P.A
3 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 3 years & upto 5 years	8.50% P.A	9.00% P.A
5 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 10 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 5 years & upto10 years	8.25% P.A	8.75% P.A

- **UNNATI DEPOSIT SCHEME WITH YIELD OF 10.46% P.A.**
- **DOUBLE YOUR DEPOSIT AMOUNT IN 102 MONTHS**

ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುವ ಬಡ್ಡಿದರ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯವರು ನೀಡುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ,

ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ

We pay attractive interest on all types of deposits than Nationalized / Commercial Banks. All deposits are insured under D.I.C.G.C. Scheme

ನಾವು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ / ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗಿಂತ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಕರ್ಷಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ.ಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ

(DICGC Website)

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಬೆಂಗಳೂರು

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ

"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

E-mail : bkcbhobr@bhavasarabank.in

ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗಳು

ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ
"ಸಹಕಾರ ಶತಾಬ್ದಿ"
ನಂ. 205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 042
E-mail : bkcbcntbr@bhavasarabank.in

ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ
"ಸಹಕಾರ ಸಂಪಿಗೆ" ನಂ. 134/5,
ಫೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್,
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 003
E-mail : bkcbmvmbr@bhavasarabank.in

ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ
"ಸಹಕಾರ ಸಹರಿ"
ನಂ. 1/1, ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ರಸ್ತೆ,
ನಾಗಸಂದ್ರ ವೃತ್ತ, ಬಸವನಗುಡಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 004
E-mail : bkcbbgdbr@bhavasarabank.in

ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ
ನಂ. 575/479, ಪದ್ಮಮ್ಮ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್,
ಬಿ. ಬಿ. ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಯಲಹಂಕ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 064
E-mail : bkcbynkbr@bhavasarabank.in

Helpline No. : 080-22972781

ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆ

ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ }
10.00 ರಿಂದ 1.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ
2.30 ರಿಂದ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜೆ : 2ನೇ ಮತ್ತು 4ನೇ ಶನಿವಾರ
ವಾರದ ರಜೆ : ಭಾನುವಾರ

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,
ಬೆಂಗಳೂರು

"ಸ್ವಧನ್" "SWADHAN"

ರೂಪೆ ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಕಂ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್

RuPay ATM cum DEBIT CARD

"ಶೀಘ್ರ" "SHEEGHRA"

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆ
ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರೆ
ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್
ಮತ್ತು ಕ್ಯೂ ಆರ್
ಕೋಡನ್ನು ಪಡೆಯಲು
ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ
ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರಿ.

Dear Members
and Customers
Submit your
Application to avail
DEBIT CARD &
QR CODE at
our Branches

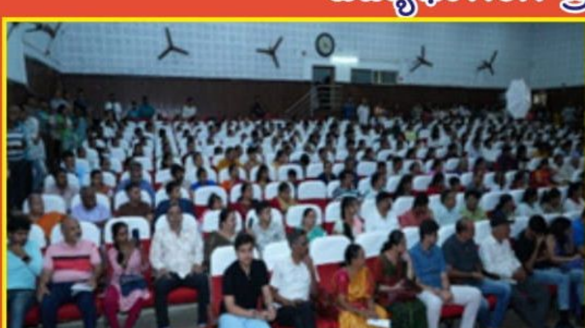
ಕ್ಯೂ.ಆರ್. ಕೋಡ್ / QR CODE

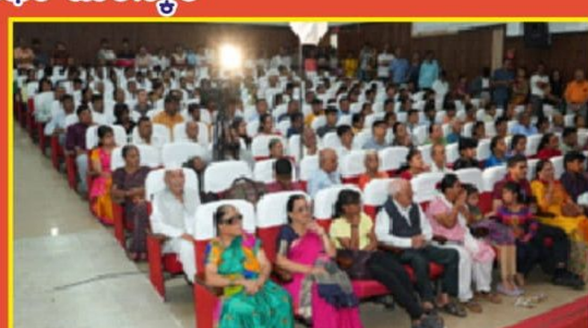
ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023-2024ರ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದ ಚಿತ್ರಗಳು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಸಮಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಆಗಮಿಸಿದ
ಶ್ರೀ. ಪಿ. ಹರಿಶೇಖರನ್ ಇವರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ

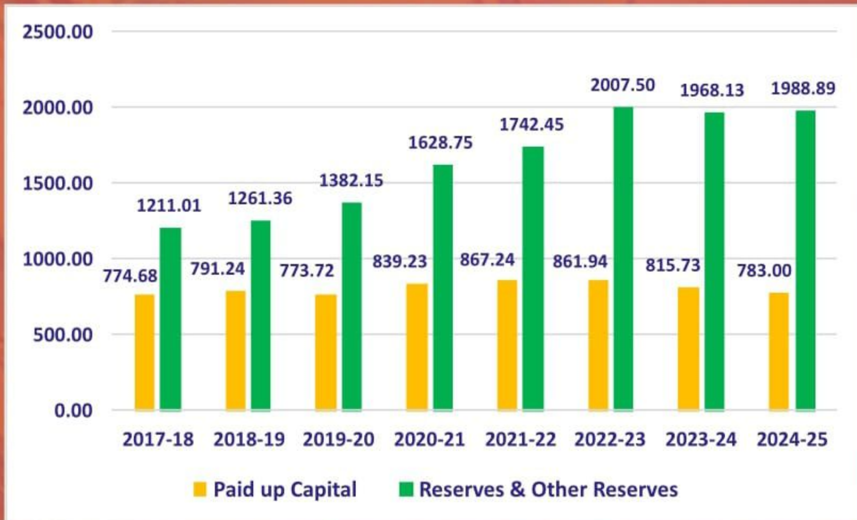


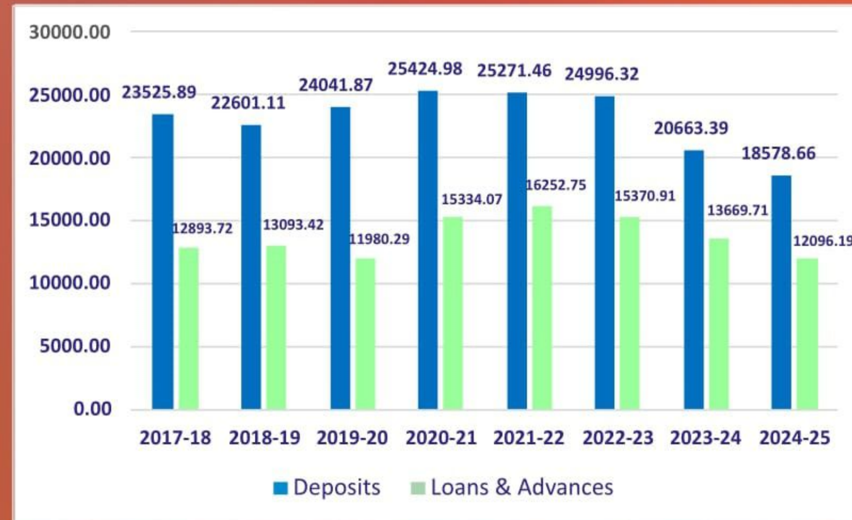


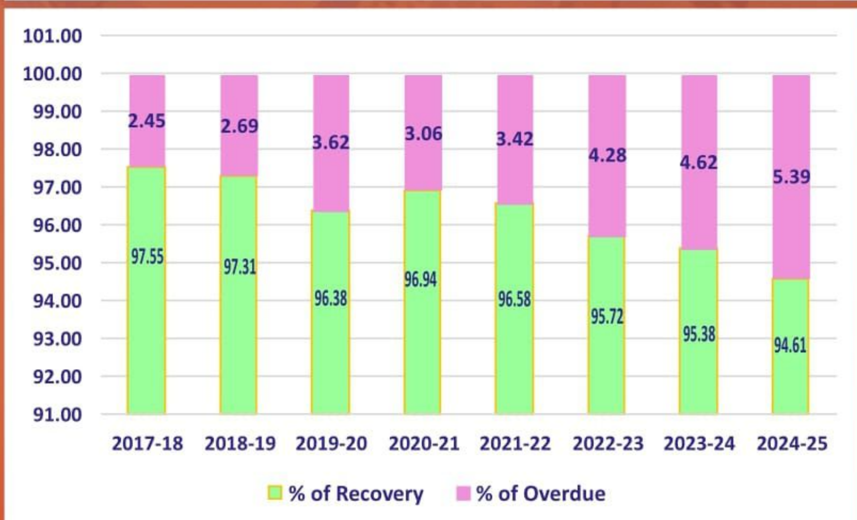
ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು

PROGRESS AT A GLANCE

Book-Post
Printed Matter







if undelivered please return to :

BHAVASARA BANK

The Bhavasara Kshatriya Co-operative Bank Limited

'Sahakara Sadana', No. 63/67, 24th Cross, Kilari Road, Bengaluru-560 053

e-mail : info@bhavasarabank.in website : www.bhavasarabank.in