Estd: 1916

RBI License No. : UBD KAN 1219P

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

BHAVASARA BANK

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

'ಸಹಕಾರ ಸದನ', ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

The Bhavasara Kshatriya Co-operative Bank Limited

`Sahakara Sadana', No. 63/67, 24th Cross, Kilari Road, Bengaluru-560 053
e-mail : info@bhavasarabank.in website : www.bhavasarabank.in

2025-26

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅಥಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

AUDITOR'S REPORT & BALANCE SHEET

BHAVASARA BANK

The Bhavasara Kshatriya Co-Operative Bank Limited
Bengaluru

Estd. :1916

BOARD OF DIRECTORS 2025 - 2030

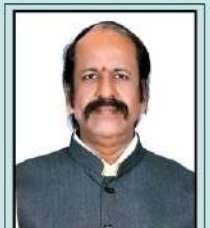
Sri Ambore P. Satheesh
PRESIDENT

Sri K. G. Mahadeva Rao
VICE-PRESIDENT

Sri K. Nanda Kumar
Director
Head Office Main Branch In-Charge

Sri K. A. Chandrakanth
Director
Cantonment Branch In-Charge

Sri V. Arun Kumar
Director
Head Office Main Branch In-Charge



Sri P. Viswanath Pissay
Director
Malleshwaram Branch In-Charge

Sri B. N. Sathish
Director
Cantonment Branch In-Charge

Sri K. A. Anil Kumar
Director
Basavanagudi Branch In-Charge

Sri P. Y. Amarnath
Director
Cantonment Branch In-Charge

Sri K. G. Ananth Kumar
Director
Yelahanka Branch In-Charge

Sri G. N. Ramesh
Director
Head Office Main Branch In-Charge

Smt. J. Anuradha
Director
Basavanagudi Branch In-Charge

Smt. K. N. Veena Arun
Director
Basavanagudi Branch In-Charge

Sri. Undale S. Prabhakar Rao
Director
Malleshwaram Branch In-Charge

Sri S. Sunil Kumar
PROFESSIONAL DIRECTOR

Sri B. S. Vinod Kumar
PROFESSIONAL DIRECTOR

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಬೆಂಗಳೂರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ರಾಣೋಜಿ ರಾವ್

ಸಂಸ್ಥಾಪನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಂ. ಧೋಂಡೋಜಿ ರಾವ್

ಸಂಸ್ಥಾಪನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,
ಬೆಂಗಳೂರು

"ಸ್ವಧನ್" "SWADHAN"

ರೂಪೆ ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಕಂ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್
RuPay ATM cum DEBIT CARD

"ಶೀಘ್ರ" "SHEEGHRA"

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆ
ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರೆ
ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್
ಮತ್ತು ಕ್ಯೂ ಆರ್
ಕೋಡನ್ನು ಪಡೆಯಲು
ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ
ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರಿ.

Dear Members and Customers Submit your Application to avail DEBIT CARD & QR CODE at our Branches

ಕ್ಯೂ.ಆರ್. ಕೋಡ್ / QR CODE

ವಿಷಯಾನುಕ್ರಮಣಿಕೆ / Index

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಪುಟ ಸಂ.
1.	1916ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು	2
2.	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ	3
3.	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪಟ್ಟಿ	4
4.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು	5
5.	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು	6–17
6.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವರದಿ	18–27
7.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ	28–124
8.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ	125–127
9.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ	128–132
10.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ	133–138
11.	2026–27ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಆಯ–ವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ	140
12.	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಬಹಿರಂಗ ಮಾಹಿತಿ	141–155
13.	ಠೇವಣಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ದರ ವಿವರಗಳು	157
14.	ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗಳ ವಿವರಗಳು	158

1916ನೇ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಥಮ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ

1.	ಬಿ.ಎಸ್. ರಾಣೋಜಿ ರಾವ್, ಬಿ.ಎ.,	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ಜೆ. ಇ. ನರಸಿಂಗರಾವ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3.	ವಿ.ಎಂ. ಧೋಂಡೋಜಿ ರಾವ್	ಗೌ॥ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
4.	ಎಂ. ಯಲ್ಲೋಜಿ ರಾವ್	ಸಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
5.	ಎಂ. ಆರ್. ಶಾಮರಾವ್	ಖಜಾಂಚಿ
6.	ಪಿಸ್ಸೆ ನಂಜಪ್ಪ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
7.	ಎಂ. ಚಂದೋಬ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
8.	ಯಜಮಾನ್ ಪಿ. ಅಕ್ಕಣ್ಣಿರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
9.	ಬಿ. ಸುಬ್ಬರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
10.	ಎಂ. ರಾಜಾರಾಮ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
11.	ಪಿ. ನರಸಿಂಗ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
12.	ಬಿ. ಸಿದ್ದೋಜಿ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
13.	ಪಿ ಸುಬ್ಬರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
14.	ಮುಸಳೆ ಶೇಷಗಿರಿ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು
15.	ಬಿ. ಶಂಭೋಜಿ ರಾವ್	ಸದಸ್ಯರು

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು **ದಿನಾಂಕ 30-08-2026ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಭಾರತ್ ಸ್ಕೌಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಗೈಡ್ಸ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ (ಗೈಡ್ಸ್ ವಿಂಗ್ಸ್), ಶಾಂತಿ ಗೃಹ, ಪ್ಯಾಲೆಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 001**ರಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ

ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್

ಇವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸುವರು. ದಯವಿಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರು ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ದಯಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ : 10-08-2026
ಬೆಂಗಳೂರು

ಬೋರ್ಡಿನ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ,
ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿ

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED

"Sahakara Sadana" No. 63/67, 24th Cross, Kilari Road, Bengaluru-560053.

ANNUAL GENERAL MEETING NOTICE

The Annual General Meeting for the year 2025-2026 is convened **on Sunday, 30.08.2026 at 11.00 a.m. at Bharath Scouts and Guides, Karnataka State Head Quarters, (Guides Wings), Shanthigruha, Palace Road, Bengaluru-560 001.**

Sri Ambore P. Satheesh

President of the Bank

will preside

Members are requested to attend the meeting precisely.

Date : 10-08-2026
Bengaluru

By order of the Board,
J. Prakasha
Chief Executive Officer

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಾಲತಾಣ (website) http://www.bhavasarabank.inದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.

Annual General Meeting Notice & Audit Report can also be viewed in Bank's website : http://www.bhavasarabank.in

ದಿನಾಂಕ 30-08-2026ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ನಡೆಯಲಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ವರದಿ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.	—
2.	ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆಗಳು.	—
3.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ.	—
4.	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವುದು.	6-17
5.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	18-27
6.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲಾಭ-ನಷ್ಟ, ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	28-124 125-127 128-138
7.	ಉಪನಿಯಮ (ಬೈಲಾ)ಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಪ್ರಸಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	—
8.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಬಗೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	139
9.	2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವುದು.	139
10.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.	139
11.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ನಫೆ ವಿಲೇವಾರಿ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸುವುದು.	139
12.	2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.	140
13.	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಬಹಿರಂಗ ಮಾಹಿತಿ.	141-155
14.	ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ, ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ.	—
15.	ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರ.	—
16.	ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು :	—
	ಅ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು.	—
	ಆ. ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ತಾ. 25-08-2026 ರೊಳಗೆ ಚರ್ಚೆಗೆ ಬರತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳು.	—
17.	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ವಂದನಾರ್ಪಣೆ.	—

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಸಹಿಯನ್ನು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 01:00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

Attendance of members attending Annual General Meeting will be taken only upto 01:00 p.m.

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

"ಸಹಕಾರ ಸದನ"

ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

1. ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
3. ಶ್ರೀ ಕೆ. ನಂದ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
4. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಚಂದ್ರಕಾಂತ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
5. ಶ್ರೀ ವಿ. ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
6. ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಪಿಸ್ಸೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
7. ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎನ್. ಸತೀಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
8. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
9. ಶ್ರೀ ಪಿ.ವೈ. ಅಮರ್‌ನಾಥ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
10. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
11. ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್. ರಮೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
12. ಶ್ರೀಮತಿ ಜೆ. ಅನುರಾಧಾ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
13. ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ಎನ್. ವೀಣಾ ಅರುಣ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
14. ಶ್ರೀ ಉಂಡಾಲೆ ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ್ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
15. ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು
16. ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ವಿನೋದ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ

2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಕಾಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ಸನ್ ಎರಡು ಸಾವಿರದ ಇಪ್ಪತ್ತ ಐದನೇ ಇಸವಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ಮಾಹೆಯ ತಾರೀಖು 14 ಅಂದರೆ 14-09-2025 ನೇ ಭಾನುವಾರದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು.

ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಇರುವ ಕೋರಂ ಈಗಾಗಲೇ ಸೇರಿರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಕೋರುತ್ತಾ ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು. ನಂತರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ ಸೇರಿರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯ ವಿಷಯಸೂಚಿ ಪಟ್ಟಿಯನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಂಡಿತು.

1. ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ:

ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಸತ್ಸಂಪ್ರದಾಯದಂತೆ ದೇವತಾ ಸ್ತುತಿಯ ಮೂಲಕ ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಯಿತು.

2. ಸಂತಾಪ ಸೂಚನೆ:

ದೇವತಾ ಪ್ರಾರ್ಥನೆಯ ನಂತರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾಧೀನರಾಗಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು, ರಾಜ್ಯದ ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರದ ಗಣ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮೃತ ಮಹನೀಯರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿಯನ್ನು ಕೋರಲು ಒಂದು ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸಿ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭಾಸದರಲ್ಲಿ ಕೋರಿಕೊಂಡರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದವರು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಮೌನವನ್ನಾಚರಿಸಿ ಮೃತರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಗೌರವವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

3. ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ವಿಷಯಸೂಚಿಯಂತೆ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮೊದಲಿಗೆ ಕುಲ ದೈವರಾದ ಶ್ರೀ ಪಾಂಡುರಂಗನನ್ನು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ದಿ॥ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ರಾಣೋಜಿ ರಾವ್ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಗೌ॥ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ದಿ॥ ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಂ. ಧೋಂಡೋಜಿ ರಾವ್ ಇವರನ್ನು ನೆನೆದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಇಂದಿನ ಸಭೆಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಬಯಸುತ್ತಾ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು

ಸಭೆಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಿದರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿ, 1960, ನಿಯಮ 14ಎಜೆ (5) ರಂತೆ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅವಶ್ಯಕ ಇರುವ ಕೋರಂ ಸೇರಿರುವುದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಷಯಸೂಚಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ನಮ್ಮ ನಡುವೆ ಇರುವ ಐವರನ್ನು ಪ್ರತಿ ಸಾಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸನ್ಮಾನಿಸುವುದು ವಾಡಿಕೆಯಲ್ಲಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಬಾರಿಯೂ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸುವ ಈ ಸಂಪ್ರದಾಯವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಐವರು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಆರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇವರುಗಳನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಅದರಂತೆ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (1) ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಸುಶೀಲಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1023), (2) ಶ್ರೀ ಪಾಂಡು ಬೇಳಂಕರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1033), (3) ಶ್ರೀಮತಿ ಬಾಲಾ ಬಾಯಿ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 1128), (4) ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಂತಾ ವಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1194) ಮತ್ತು (5) ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಂ. ವಿಠ್ಠಲ್ ರಾವ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1201) ಇವರನ್ನು ಸನ್ಮಾನಿಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ನಂತರ ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ (1) ಶ್ರೀ ಪಾಂಡು ಬೇಳಂಕರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1033), (2) ಶ್ರೀಮತಿ ಬಾಲಾ ಬಾಯಿ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 1128), (3) ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಂತಾ ವಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1194) ಮತ್ತು (4) ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಎಂ. ವಿಠ್ಠಲ್ ರಾವ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1201) ಇವರುಗಳನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸನ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು. ಇನ್ನುಳಿದ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರಾದ 1) ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ಸುಶೀಲಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:1023), ಇವರ ಮನೆಗೆ ತೆರಳಿ ಈ ಸನ್ಮಾನವನ್ನು ಪ್ರದಾನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರೆದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನುಸಾರವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಲು ಸಭೆಗೆ ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ವಿನಂತಿಸಿದರು. ದಿನಾಂಕ 12.01.2025ರಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ಚುನಾವಣೆಯು ಜರುಗಿದ್ದು, ಚುನಾವಣೆಯು ನಡೆದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 5 ಸಾಲುಗಳಿಗೆ ಅಂದರೆ 2025-2030ನೇ ಸಾಲುಗಳಿಗೆ ನೂತನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು. ದಿನಾಂಕ 25.01.2025ರಂದು ನಡೆದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಇವರನ್ನು ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿಚಾರವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಇರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ವಿಷಯಾವಾರು ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ರಚಿಸಿರುವ ವಿವಿಧ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿದರು. ಈ ಮಧ್ಯೆ ಕೆಲ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತನಾಡಿ, ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆ ಪತ್ರವು ತಮಗೆ ತಲುಪದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಆಕ್ಷೇಪವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಬ್ಯಾಂಕು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನೇಕ ಕಿರು ಸಂದೇಶ (ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್.) ಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ 10-15 ದಿನಗಳಿಂದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಸೇವೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈ ಸಂದೇಶ ತಲುಪುತ್ತಿದೆ. ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಸೇವೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸದಿರುವ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸೇವೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಂಡು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, 2024-25ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅಂದರೆ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಲಗಳ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಯುವಜನತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನೆಡೆಗೆ ಆಕರ್ಷಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದೆ ಬರಿಯ ರೂ.1000 ಷೇರು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪಡೆದು ಹೊಸ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯದ ಸದುಪಯೋಗವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಯುವ ಪೀಳಿಗೆಯವರು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದರು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಅನುಸಾರ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ಇದ್ದುದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜಾಮೀನು ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ನಿರ್ಬಂಧವಿತ್ತು. ಆದುದರಿಂದ, ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಿಗಿಂತ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದರೆ ಈಗ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ನಿರ್ದೇಶನವು ತೆರವು ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜಾಮೀನು ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇದರಿಂದ "ಲಿಂಕಿಂಗ್ ಷೇರು"ಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇನ್ನು ಆಪದ್ಧನಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಈ ಹಿಂದೆ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದ ರೂ.1.20 ಕೋಟಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು 10 ಸಮಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಭರಣ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ನಿಧಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು, 2020-21 ಸಾಲಿನ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್. ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ವಿಧಿಸಿತ್ತು. ಅದರಂತೆ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲವಾದ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡದಂತೆ ನಿರ್ಬಂಧವನ್ನು ವಿಧಿಸಿತ್ತು. ಆದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕು ಯೋಜನಾಬದ್ಧವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದುದರ ಫಲವಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಿದ್ದ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ್ದು, ಈಗ ಬ್ಯಾಂಕು ಜಂಟಿ/ಜಾಮೀನು ಸಾಲವನ್ನು ನಮ್ಮ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಮತ್ತೆ ವಿತರಿಸುತ್ತಿರುವುದು ತೀರಾ ಸಂತೋಷದಾಯಕ ವಿಚಾರ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.3.99 ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಕಾಶವು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ.6 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದಾಕ್ಷಿಣ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.3.99 ಗೆ ತಗ್ಗಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಲು ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಆಯಾ ಶಾಖೆಯ ಶಾಖಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು, ಇವರೊಂದಿಗೆ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಯೋಗದಿಂದ ಈ ಉತ್ತಮ ಫಲಿತಾಂಶ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಕಳೆದ ನಾಲ್ಕು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಪುನರ್‌ಸಜ್ಜೀಕರಣಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪೂರ್ತಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ

ಪುನರ್‌ಸಜ್ಜೀಕರಣಗೊಂಡ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ "ಬಿ" ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ಯಾಪ್ತ ಅನುಪಾತ (ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್,) ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶೇ.12.63 ಗಳಿದ್ದು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ಮತ್ತು ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್. ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಸಿ.ಡಿ. ಅನುಪಾತವನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿಭಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ಇದ್ದುದರಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ನೀಡುವ ದರದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದು ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ತೊಡಕಾಗಿತ್ತು. ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊದಲ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿದರಗಳ ಇಳಿಕೆಯಿಂದಾಗಿ ಸುಮಾರು ರೂ.70 ಕೋಟಿಗೂ ಮಿಗಿಲು ಠೇವಣಾತಿಗಳು ವಾಪಸ್ಸಾತಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇಂತಹ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಮ್ಮ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿದ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಆದರೆ ಈಗ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಹಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಇರಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ವೆಚ್ಚವು ಶೇ.6.26 ಇದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇಳುವರಿಯು ಶೇ.10.02 ಇದ್ದು, ಇದರ ನಡುವಿನ ಅಂತರವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದಾಯಕತ್ವಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿ ಆಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿ, ಈ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಸದರಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ.4 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ವಿತರಣೆಯು ಇಳಿಕೆಯನ್ನು ಕಂಡಿದ್ದು, ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಜಾಮೀನು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರುವುದೇ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರಣ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ಹಲವಾರು ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿದೆ. ಅದರಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರಸ್ಥರಿಗಾಗಿ ನಗದುದ್ದರಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮೀರಳತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರೆದು, ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳಿಸಿರುವ ಆದಾಯ-ಖರ್ಚುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿದರು. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿದ್ದಂತೆ ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಿಂಚಾಲನೆ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ.1.62 ಕೋಟಿ ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕವಾಗಿ

ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ತರಹದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಆಗದಿದ್ದಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಕ್ರಮ ಇಟ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿನ ಲಾಭ ಗಳಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

ಮುಂದುವರೆದು, ಬ್ಯಾಂಕು ಅಂಕೀಯ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, "ಕಾಂಟ್ಯಾಕ್ಟ್‌ಲೆಸ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡು"ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವಿಲ್ಲದೆ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದರು. ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯದ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನದೇ ಸ್ವಂತ "ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್" ಹೊಂದಿದ್ದು, ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್./ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ., ಐ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಸ್. ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಉಚಿತವಾಗಿ "ಕ್ಯೂ.ಆರ್. ಕೋಡ್"ಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇನ್ನು ಮುಂದುವರೆದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಆದಷ್ಟು ಜಾಗ್ರತೆ "ಯು.ಪಿ.ಐ." ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮೇಲೆ ವಿಶ್ವಾಸ ಇರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಕೋರಿ ತಮ್ಮ ಭಾಷಣವನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

4. 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವುದು:

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲು ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಈ ಮಧ್ಯೆ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸ.ಸಂ.7908) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ತಾವು ಈಗಾಗಲೇ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದು, ತಮಗೆ ಮಾತನಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸ್ಪಂದಿಸುತ್ತಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದರು. ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಮೊದಲಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಚುನಾಯಿತರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ಅಭಿನಂದಿಸಿದರು. ಮಂಡಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾತನಾಡಿ, ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಾವು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ಹಲವಾರು ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭದ ಬಗ್ಗೆ ತಾವು ಅನೇಕ ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ್ದರೂ, ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸದೇ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಮ್ಮ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವಂತೆ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆ ಆದಾಯವನ್ನು ಹಿಂಚಾಲನೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸಿದರೆ, 2021-22 ರಲ್ಲಿ ರೂ.252.71 ಕೋಟಿ ಇದ್ದಂತಹ ಠೇವಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ 2023-24 ಮತ್ತು 2024-25 ರಲ್ಲಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ರೂ.206.63 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ರೂ.185.78 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ಈ ಎಲ್ಲವೂ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿದ್ದು, ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯು ಋಣಾತ್ಮಕ ಆಗಿದೆಯೇ ಹೊರತು ಧನಾತ್ಮಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗೋಚರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಮಧ್ಯೆ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ರಾಮ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ.6693) ಇವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿ, ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯನುಸಾರ ನಡೆಸುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಈಗ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಚರ್ಚೆಯು ಈ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದ್ದರೆ ಒಳಿತು ಎಂದು ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಒಪ್ಪಿತು. ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ ಮಂಡಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು. ಈ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅರ್ಜುನ್ ಮಠಾಣೆ (ಸ.ಸಂ.6470) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಾಗೇಶ್ವರ್ ರಾವ್ ಎಸ್. ವಾಪ್ವಳೆ (ಸ.ಸಂ. 29261) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

5. 2024–2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡಲು ತಮಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ರಾಮ ರಾವ್ (ಸ.ಸಂ.6693) ಇವರು ಕೋರಲು, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮತಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ರಾಮರಾವ್ (ಸ.ಸಂ.6693) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭಗಳಿಸದೇ ಇರಬಹುದು ಆದರೆ, ಇತರೆ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಿರುವ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿರುವ ಆದಾಯಗಳ ಹಿಂಚಾಲನೆಯೇ ಕಾರಣ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೀರಿ. ಆದರೆ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಆಗಲಿ, ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳೇ ಆಗಲಿ, ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಆಗಲಿ ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ಗಮನಿಸಿಲಿಲ್ಲವೇಕೆ? ಎಂದು ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವಾಗ ಸಮಿತಿಗಳು, ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಲವಾರು ಸುತ್ತುಗಳ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಗಳು ಬದಲಾಗುವುದರಿಂದ ಈ ರೀತಿಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಶಿಸ್ತುಬದ್ಧವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿ, ಹಿಂದಿನ ನಷ್ಟವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಉತ್ತಮ ಲಾಭಗಳಿಸಲು ಸರ್ವ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಮಂಡಿತ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೋರಿದರು. ನಂತರ ಮಂಡಿತ ವಿಷಯಸೂಚಿಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಆರ್. ರಮೇಶ್ ತಾಪ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ. 28896) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರ್ ರಾವ್ ನವಲೆ (ಸ.ಸಂ.18279) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಇದನ್ನು ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

6. 2024–2025 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ, ಅಡಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸ.ಸಂ.7908) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ವಿಚಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಮಗೆ ಮತ್ತು ಸಭೆಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದು, ತಮಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ

ಮಾತನಾಡಲು ಅಗತ್ಯ ಸಮಯಾವಕಾಶ ನೀಡಲು ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ದಿನಾಂಕ 16.06.2025 ಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ದಿನಾಂಕ 27.06.2025 ಕ್ಕೆ ಅಡಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಿರುವಾಗ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಸುಮಾರು 78 ದಿನಗಳ ಕಳೆದ ತರುವಾಯ ಕರೆಯುವ ಔಚಿತ್ಯವೇನು? ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಜೂನ್ ಮಾಹೆ ಮುಗಿದ ತರುವಾಯ ಜುಲೈ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿಯೇ ನಡೆಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಬೇಕೆಂದು ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಈ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಮುಂದಿನ ಬಾರಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಜುಲೈ ಅಥವಾ ಆಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ರೂ.63.79 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹಿಂಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ. ಇಷ್ಟು ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಹಿಂಪಾವತಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಬೇಕೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಹಾಗೆಯೇ, ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಿಂಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಜೊತೆಗೆ ಇನ್ನೂ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಇವುಗಳ ಅಂಕಿ-ಅಂಶಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ವಿವರಗಳಿಗೂ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ತನ್ನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ವಿವರಗಳಿಗೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದು, ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಬಯಸಿದರು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತಲೂ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕವು ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಪಾವತಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ, ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ, ಸಾಮಾನ್ಯ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಆದಾಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೊಸದಾಗಿ ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಂಡಿರುವ ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಪ್ರೇರಣಾ (ಸ.ಸಂ.29553) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಲು ಇರಬೇಕಾದ ಅರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾನದಂಡ ಇದೆಯೇ? ಎಂದು ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅರ್ಜುನ್ ಪುತಾಣೆ (ಸ.ಸಂ.6470) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರಿದಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ನಡೆದಿರುವ ಎರಡು ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಸಿ. ಜನಾರ್ಧನ್ (ಸ.ಸಂ.28429) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಮೃತರಾದವರಿಗೆ ಮೃತ ಸದಸ್ಯರ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ "ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ"ಯನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.6,000 ವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮುನ್ನು ಪ್ರಸಾದ್ ವಿ. (ಸ.ಸಂ.17993) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ತಮ್ಮ ಸಿಬಿಲ್

ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಲೋಪಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯ ಗಮನ ಸೆಳೆದರು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅನೇಕ ಬಾರಿ ಇ-ಮೇಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸದೇ ವಿಳಂಬವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅನನುಕೂಲವಾಯಿತು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಇಂತಹ ಸೇವಾಲೋಪಗಳಾಗದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಎಂ. ವರ್ಣೆ (ಸ.ಸಂ.28770) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಿ ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಇರಿಸುವ ಠೇವಣಿದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯ ನಡೆಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಈ ಸಭೆಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಿ ಆಗಿ ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವ ಅವಕಾಶದಿಂದ ವಂಚಿತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಇಂತಹ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ತಪ್ಪದೇ ಹಾಜರಾಗಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರಾವ್ ಎನ್.ವಿ. ಪಿಸ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ.30141) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಗೆ ಗೌರವ ಕೊಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಆಹ್ವಾನವನ್ನು ಒಪ್ಪಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಗೌರವ ತೋರಿರುವುದು ತರವಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದೇ ಆದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅನುಕೂಲಕರವಾಗುತ್ತಿತ್ತು. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿತ್ತು. ಇಂತಹ ಸದಾವಕಾಶವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಕೈಚೆಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ವಿಷಾದ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಿ ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿಯೂ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದು ಜ್ಞಾತಿ ಬಾಂಧವರ ಆರ್ಥಿಕ ಬೇಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವಂತಾಗಬೇಕು ಎಂಬುದೇ ಈ ಸಮಿತಿಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿತ್ತು. ಇನ್ನು ಮುಂದಾದರೂ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಆಗದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ. ಆರ್. ರಮೇಶ್ ತಾಪ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ.28896) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕದ 30 ದಿನದ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಯೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನೂ ಸಹ ರವಾನಿಸಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಕುರಿತು ಮಾತನಾಡಲು ಮಾಹಿತಿ ದೊರಕಲಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸಾಲಗಾರ ಸದಸ್ಯನ ಮನೆಗೆ ತೆರಳಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುವಾಗ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನ ಮನೆಗೆ ತಲುಪಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲವೇ? ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ. ಉತ್ತಮ ಮೊತ್ತದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಉತ್ತಮ ವಹಿವಾಟುಗಳು ನಡೆದಿದ್ದಾಗ್ಯೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸದಿರುವುದು ಶೋಚನೀಯ ಎಂದು ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು. ರಾಜ್ಯದ ಇನ್ನಿತರೆ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಉತ್ತಮ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವಾಗ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಈ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದು ತರವಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ರಾಜ್ಯದ ಉದ್ದಗಲಕ್ಕೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿರುವ ಜನರನ್ನು ತಲುಪಿ, ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ, ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸುದರ್ಶನ್ ಎಸ್.ಎನ್. ಸುಲಾಖೆ (ಸ.ಸಂ.7689) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ,

ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಅನೇಕ ವಿಷಯ ಪರಿಣಿತರಿದ್ದು, ಅವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ನಡೆಸಬೇಕು ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ನಿರಂತರ ವಿವಿಧ ಸಮಾಜಗಳು, ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಜನ ಸಂಪರ್ಕದಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕೆಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

ನಂತರ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರ್ ರಾವ್ ನವಲೆ (ಸ.ಸಂ.18279) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ, ಹಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನು ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಜಾಮೀನುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಇನ್ನೊರ್ವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಜಾಮೀನುದಾರರನ್ನು ಕೇಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರ ಔಚಿತ್ಯವೇನು? ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು. ಆದುದರಿಂದ ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ, ಜಾಮೀನು ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಳಿಕರಣಗೊಳಿಸಲು ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮಂಡಿಸಿರುವ ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಚಾರಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, 2024-25ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲು ಒಟ್ಟಾರೆ ತುಂಬಾ ಸವಾಲಿನದಾಗಿದ್ದು, ಎದುರಾದ ಅನೇಕ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿಭಾಯಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿರುವುದು ಸಮಾಧಾನಕರವಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉನ್ನತಿಕರಿಸುವುದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಉತ್ತಮ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಕಾಣಲಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸಹನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲು ಕೋರಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ನಿಷ್ಠೂರ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಸ್ತೃತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ಒಟ್ಟಾರೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಧಿಸಿರುವ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ನಿರ್ದೇಶನದಿಂದ ಹೊರಬಂದು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಂತಾಗಿರುವುದು ತೀರಾ ಸಂತೋಷದಾಯಕವಾದ ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ "ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್." ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ "ಪಿ.ಸಿ.ಎ." ಎಂಬ ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಅನೇಕ ಕಠಿಣ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಈ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಅನೇಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಈಗಿನಿಂದಲೇ ಕಾರ್ಯತತ್ಪರರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಗೆ ವಿವರಿಸಿದರು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಈ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆದು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚು ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡುವಂತೆ ಕೋರಿದರು.

ನಂತರ ಸುದೀರ್ಘ ಚರ್ಚೆಯ ನಂತರ ವಿಷಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಯಿತು. ನಂತರ ಮಂಡಿತ ವಿಷಯಸೂಚಿಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ರಾವ್ ಪಿಸ್ಸೆ (ಸ.ಸಂ. 30141) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜು ಅಂಬೇಕರ್ (ಸ.ಸಂ.30132) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಇದನ್ನು ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

7. 2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಬಗೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 140 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವಂತೆ 2024-2025 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ

ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಇದ್ದು, ಭಾವಸಾರ ಜ್ಞಾತಿ ಬಾಂಧವರು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಿದರು. ನಂತರ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 7908) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅಮರ್‌ನಾಥ್ ಕಾಕಡೆ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 836) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

8. 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ, 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವ ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಈ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮೂರನೇ ಅವಧಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಅವರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ನಿರ್ದೇಶಾನುಸಾರ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ನಂತರ ವಿಷಯಸೂಚಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಸಭೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದವರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ವಿ. ಅಶೋಕ್ (ಸ.ಸಂ.9547) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:7908) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

9. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು:

ನಂತರ ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 140 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲು ಕೋರಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು "ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಮಾ" ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲು ವಿಮಾ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರೂ.5,54,600 ಗಳ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಈ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಸಭೆಗೆ ಕೋರಿದರು. ಹಾಗೆಯೇ, ಈ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಿದರು. ಅಂತೆಯೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಶ್ರೀ ಮುನ್ನು ಪ್ರಸಾದ್ (ಸ.ಸಂ. 17993) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಎಂ. ವರ್ಣೆ (ಸ.ಸಂ.28770) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

10. 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯ-ವ್ಯಯಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಇಂದಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವಲಯದ ಆಗುಹೋಗುಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು 2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು ಆಯ-

ವ್ಯಯವನ್ನು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಅದರಂತೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರೀ ಎಂ. ಮಹದೇವ ರಾವ್ ವರ್ಣೆ (ಸ.ಸಂ.28770) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಅಮರ್‌ನಾಥ್ ಕಾಕಡೆ (ಸ.ಸಂ.3829) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

11. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಬಹಿರಂಗ ಮಾಹಿತಿ:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಅನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪ್ರಮುಖ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಪಡಿಸ ಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ವರದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 142–156 ರಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಿದೆ. ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವಂತೆ ಕೋರಿದರು. ಅದರಂತೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪರವಾಗಿ ಶ್ರೀ ನಿತೀಶ್ ದಾಭೋಲೆ (ಸ.ಸಂ.28116) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸ.ಸಂ.7908) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

12. ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅವುಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದರು. ಈ ರೀತಿಯ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸುಸ್ತಿ ಆಗುವ ಪ್ರಮೇಯವೇ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿದ ಸಭೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿ ಸಭೆಯವರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 7908) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಹೆಚ್. ಅಮರ್‌ನಾಥ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ:6675) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

13. ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರ:

ವಿಷಯವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಇದನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿದ ಸಭೆಯವರು ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ವಿಷಯದ ಅನುಮೋದನೆ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ.ವಿ. ಅಶೋಕ್ (ಸ.ಸಂ.9547) ಇವರು ಸೂಚಿಸಿದ್ದನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಎಂ. ವರ್ಣೆ (ಸ.ಸಂ.28770) ಇವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

14. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

ಅ) ಬೋರ್ಡಿನವರು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು:

ವಿಷಯಸೂಚಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡಿದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಇಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡಿನವರು ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ವಿಷಯಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆ ಇದಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಆ) ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ 10–09–2025 ರೊಳಗೆ ಚರ್ಚೆಗೆ ಬರತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳು:

ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಕೋರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ 1) ಶ್ರೀ ಕೆ. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ (ಸ.ಸಂ.7980), 2) ಶ್ರೀ ಮುನ್ನು ಪ್ರಸಾದ್ (ಸ.ಸಂ.17993)

ಮತ್ತು 3) ಶ್ರೀ ಕಮಲ್ ರಾಜ್ (ಸ.ಸಂ.10922) ಮತ್ತು 4) ಶ್ರೀ ಡಿ.ಆರ್. ಅಶೋಕ್ (ಸ.ಸಂ.30475) ಇವರಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಪತ್ರ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದರು. ಇವರು ತಮ್ಮ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅನೇಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಇವರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆ ಇದಕ್ಕೆ ಸರ್ವಾನುಮತದಿಂದ ಒಪ್ಪಿದ್ದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ನಂತರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತನಾಡಿ, ಇಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಉನ್ನತಿಕರಿಸಲು ಶ್ರಮಿಸುವುದಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ವಾಗ್ದಾನ ನೀಡಿದರು. ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡಿ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆ ಹಾಗೂ ಸಂದೇಹಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಿದ್ದು, ಯಾವುದಾದರೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮುಖತಃ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು. ತಮ್ಮ ಈ ಮಾತುಗಳನ್ನು ತಾಳ್ಮೆಯಿಂದ ಆಲಿಸಿದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸುತ್ತಾ ತಮ್ಮ ಮಾತುಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆ :

ಕೊನೆಯದಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್ ಇವರು ವಂದನಾರ್ಪಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಇಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಟ್ಟ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆಲ್ಲರಿಗೂ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್ ಇವರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದಲ್ಲೂ ಉತ್ತಮ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯವರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸ್ಥಳಾವಕಾಶದೊಂದಿಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ನೀಡಿದ ಭಾರತ್ ಸ್ಕೌಟ್ಸ್ ಮತ್ತು ಗೈಡ್ಸ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ, ಇವರ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಿದರು. ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರೆಲ್ಲರಿಗೂ ವಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ತಮ್ಮ ವಂದನಾರ್ಪಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದರು.

ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿತು.

ಈ ದಿನದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 6302 ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಾಗಿದ್ದುದನ್ನು ಸಹ ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

2025-2026 ನೇ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸಹಕಾರಿ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ,

ಸಪ್ರೇಮ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು, ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಲಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮಸ್ತ ಪರಿವಾರದ ಪರವಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಸ್ವಾಗತಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾರಣೀಭೂತರಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಲಿ ಪರವಾಗಿ ತುಂಬು ಹೃದಯದ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ದಿನಾಂಕ 01-04-2025 ರಿಂದ 31-03-2026 ರವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಅಧಿನಿಯಮ, 1949, ರ ಅನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಯ ತತ್ವಗಳ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ್ದು, ಇವುಗಳ ಪಕ್ಷಿನೋಟವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಈ ದಿನದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮಗಳ ಮುಂದೆ ಮಂಡಿಸಲು ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇನೆ. ಈ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಷೇರುದಾರರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಚ್ 31, 2026ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ವರದಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ 2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಧನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುತ್ತೇನೆ. ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ಯುದ್ಧಗಳ ನಡುವೆ ಉಂಟಾಗಿರುವ ವಿಶ್ವದ ವಿಲಕ್ಷಣ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ, ವಿಶ್ವದಾದ್ಯಂತ ಉಂಟಾಗಿರುವ ಆರ್ಥಿಕತೆ ಸವಾಲುಗಳ ನಡುವೆಯೂ ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ನೆಚ್ಚಿನ ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ 110 ವರ್ಷಗಳ ಯಶಸ್ವಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿ, ನಾವೀನ್ಯ ಚಿಂತನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಅನಾವೃತಗೊಂಡು ಆರ್ಥಿಕ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಎದುರಿಸಿ ಮುನ್ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಎಂಬ ವಿಷಯವನ್ನು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಹೆಮ್ಮೆ ಪಡುತ್ತೇನೆ.

2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದರೆ ತಾ॥ 31-03-2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಧನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮಗಳ ಮುಂದಿಡಲು ಸಂತಸವೆನಿಸುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ

ಸಾಲು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 14,993. ಅದರಲ್ಲಿ ಈ ವರ್ಷ ಹೊಸದಾಗಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು 335 ಮತ್ತು ಈ ಪೈಕಿ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆದವರ ಸಂಖ್ಯೆ 189 ಕಳೆದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 15,139 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು 1,470 ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಾಗೆಯೇ, ಸಾಲು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ರೂ.782.82 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದಂತಹ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.46.47 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ 69.03 ಲಕ್ಷ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ರೂ.760.44 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ನೀತಿಯಂತೆ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಅಪೇಕ್ಷೆಯುಳ್ಳ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ / ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೇಡಿಕೆ ಬಾರದಿದ್ದುದರಿಂದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ-ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಗಣನೀಯ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಖೈದು ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬಯಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ನಮ್ಮ ಜ್ಞಾತಿ ಬಾಂಧವರ ಪೈಕಿ ಯುವಜನರು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಲ್ಲದೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾಲುದಾರರಾಗಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ, ಯುವಜನರು ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಗಮನವನ್ನು ಹರಿಸಿ ಸಕ್ರಿಯರಾಗಲು ಈ ಮೂಲಕ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು

ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,988.89 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟಿದ್ದ ನಿಧಿಗಳು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇದರ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ರೂ.1,981.34 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ತತ್ಕಾಲ ಅವಕಾಶಗಳು ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ನಿಧಿಗಳು ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದೃಢತೆಯ ವಿವರಗಳು

ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಬಂಡವಾಳ ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲೊಂದು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿ **(Net Worth)** ಯು ರೂ.14.16 ಕೋಟಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಪರ್ಯಾಪ್ತತಾ ಅನುಪಾತವು (ಸಿ.ಆರ್.ಎ.ಆರ್) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣವಾದ ಶೇ.12.00ಕ್ಕಿಂತ ಸ್ವಲ್ಪ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ಇದು ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಶೇ.11.37 ರಷ್ಟಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಠೇವಣಿಗಳು

ನಿಮಗೆಲ್ಲಾ ತಿಳಿದಿರುವಂತೆ ಈ ಹಿಂದೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ **"Supervisory Action Framework (SAF)"** ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಹೇರಿದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಅನೇಕ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಬೇಕಾಯಿತು. ಈ ಪೈಕಿ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ವಾಪಸ್ಸಾತಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಮಾರ್ಚ್-2024ರ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ರೂ.206.63 ಕೋಟಿ ಇದ್ದಂತಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಾತಿಗಳು ಮಾರ್ಚ್-2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.185.79 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿತ್ತು. ಆದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಉತ್ತಮಗೊಂಡ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜುಲೈ-2025 ರಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಹೇರಿದ್ದ **"Supervisory Action Framework (SAF)"** ನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಿತು. ಇದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಠೇವಣಾತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಅವಕಾಶ ಒದಗಿತು. ಇದರಿಂದಾಗಿ, ಮಾರ್ಚ್-2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಾತಿಗಳು ರೂ.223.22 ಕೋಟಿಗಳಿಗೂ ಮೀರಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬೆಳವಣಿಗೆಯು ನೀವುಗಳು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಇರಿಸಿರುವ ವಿಶ್ವಾಸದ

ಪ್ರತಿಫಲವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯು ಹೀಗೆಯೇ ಮುಂದುವರೆಯಲು ತಮ್ಮಗಳ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ ಅತ್ಯಗತ್ಯ. ಆದುದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೇಲೆ ಇನ್ನೂ ವಿಶ್ವಾಸ ಇರಿಸಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳು

ದಿನಾಂಕ 31–03–2026 ಕ್ಕೆ ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕಾಶಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.1.17 ಕೋಟಿಗಳಿದ್ದು, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದರೆ 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತಹ ರೂ.2.25 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1.08 ಕೋಟಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಆರ್.ಎಫ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ತೆರವು ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಇದು ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಳಿಕೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ 31–03–2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ.114.45 ಕೋಟಿಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಇದು ಶೇ.35.50% ಏರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ರೂ.40.64 ಕೋಟಿ ಹೆಚ್ಚಳವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವದ ವಿವಿಧ ದೇಶಗಳ ನಡುವಿನ ಯುದ್ಧಗಳಿಂದಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯು ತೀವ್ರ ಚಂಚಲವಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಲಾಭದಾಯಕತ್ವವಾಗಿ ತೊಡಗಿಸಿ ಈ ಮೂಲದಿಂದ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.491.55 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ / ಡಿವಿಡೆಂಡನ್ನು ಗಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಪೈಕಿ ಮಿಗತೆ ಮೊಬಲಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆಯೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳು, ಖಾಯಂ ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು, ಮ್ಯೂಚ್ಯುಯಲ್ ಫಂಡ್ ಮತ್ತು ಕಾಲ್ ಮನಿ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಅಧಿನಿಯಮ ಕಲಂ 58 ರಂತೆ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ 2025–26ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಗದು ಮೀಸಲು ಅನುಪಾತ (ಅಖಖ) ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮೀಸಲು ಅನುಪಾತ (ಖಐಖ) ಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಲೋಪವಿಲ್ಲದೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 1,788 ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ.115.73 ಕೋಟಿಗಳಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ತೀವ್ರವಾಗಿ ಕುಸಿದಿದ್ದು, ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಯು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿದ್ದ ರೂ.120.96 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು ರೂ.5.23 ಕೋಟಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೂ, ಸಾಲು ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶೇ.65.11 ರಷ್ಟಿದ್ದ ಸಿ.ಡಿ. ಅನುಪಾತವು ಸದರಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಶೇ.51.85 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಬೇಡಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲ/ಮೀರಳತೆ ಸಾಲಗಳ ಹೊಸ ಸಾಲವಿಧಗಳನ್ನು ಶೇ.12ರ ಬಡ್ಡಿ ದರದೊಂದಿಗೆ ಜಾರಿಗೆ ತಂದಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಹಿಂದೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ "Supervisory Action Framework (SAF)" ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸದಂತೆ ನಿರ್ಬಂಧ ವಿಧಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ

ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರಂತರ ಪ್ರಯತ್ನದಿಂದಾಗಿ ಈ ನಿರ್ಬಂಧವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತೆರವುಗೊಳಿಸಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ತತ್ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ. ಆದುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಹಣದ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಜಂಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಈಡೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಇದರೊಂದಿಗೆ ಟೈಲರಿಂಗ್ ಉದ್ಯೋಗ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ನಮ್ಮ ಜ್ಞಾತಿ ಬಾಂಧವರಿಗೆ ಕಿರು ಆರ್ಥಿಕ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ರೂ.10 ಸಾವಿರಗಳ ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ.1.40 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಏರಿಸಲಾಗಿದೆ. ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವವರಿಗೆ ಶೇ.12 ರ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ರೂ.25 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ತುರ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸಾಲಿಯಾನ ಶೇ.8ರ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲವನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1 ಕೋಟಿಯವರೆಗೆ ನೀಡಲು ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅವರವರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು "ಗಂಡಾಂತರ ಆಧಾರಿತ ಅಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರಗಳ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ"ವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಇಷ್ಟೆಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ನೀಡುತ್ತಿರುವಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸದ್ಬಳಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಪ್ರಯತ್ನ ಇರಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಸಾಲಗಳು

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-25 ರ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಎ.ಎನ್.ಬಿ.ಸಿ. ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ರೂ.204.08 ಕೋಟಿಗಳ ಪೈಕಿ 2025-26ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ.122.45 ಕೋಟಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳನ್ನಾಗಿ ವಿತರಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ.51.68 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲದ ಶೇ.17.97 ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಇನ್ನುಳಿದಂತೆ ರೂ.70.77 ಕೋಟಿಗಳ ಖೋತಾ ತುಂಬಲು ರೂ.173.00 ಕೋಟಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಗುರಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೂ.12.98 ಲಕ್ಷ ಪ್ರೀಮಿಯಮ್ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ.) ಗಳ ವಸೂಲಾತಿ

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ಥೂಲ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ **(Gross NPA)** ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ **(Net NPA)** ಪ್ರಮಾಣ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಶೇ.11.51 ಮತ್ತು ಶೇ.4.92 ರಷ್ಟಿದೆ. ಮುಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿಯೂ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣದ ಸಾಮರಸ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ನಿಷ್ಕಾರುಣ್ಯವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಅಗತ್ಯ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ಸುಸ್ತಿ / ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಿ, ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು ವಸೂಲಾತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಇನ್ನೂ

ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಸುಧಾರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿಡಲು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಮನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ಖಾತೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.2,266.69 ಲಕ್ಷ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ.2,204.34 ಲಕ್ಷ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಕಳೆದು ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ.62.35 ಲಕ್ಷ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮುನ್ನ) ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.** ಆದರೆ ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಸಂಚಿತ ನಷ್ಟ ರೂ.207.64 ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.62.35 ಲಕ್ಷ ಲಾಭ ಕಳೆದು ರೂ.145.72 ಲಕ್ಷ ಸಂಚಿತ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯು ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ಗಂಭಿರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಸಂಚಿತ ನಷ್ಟವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಲಾಭ ಗಳಿಸಲು ವಿಶೇಷ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಭದ್ರತೆಗೆ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ. ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಾತಿಗಳಿಗೆ ರೂ.22.94 ಲಕ್ಷ ವಿಮೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕನಿಗೆ ರೂ.5 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಚರ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೂ "ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಬ್ಲ್ಯಾಂಕೆಟ್ ಪಾಲಿಸಿ" ಮೂಲಕ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿ

ಈ ಹಣಕಾಸಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಯತವಾಗಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನೇಕ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಅನೇಕ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ವಿಷಯಾವಾರು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದು, ಈ ಉಪಸಮಿತಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಅಗತ್ಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್ (ಎ.ಸಿ.ಬಿ.)
2. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಮಿತಿ
3. ಮಾಹಿತಿ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಮಿತಿ
4. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿ
5. ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸಮಿತಿ
6. ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚನಾ ಸಮಿತಿ
7. ಕ್ರೀಡಾ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಿತಿ
8. ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ

ಹಾಗೆಯೇ, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕು "ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಲಿ"ಯನ್ನು ರಚಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ದಿನಾಂಕ 26.09.2025 ರಂದು ನಡೆದ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ "ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಲಿ"ಯನ್ನು

ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಅವಗಾಹನೆಗಾಗಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ. ಈ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಲಿ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಸಭೆ ನಡೆಸಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಉಪಸಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಷಯಾವಾರು ಶಿಫಾರಸ್ಸುಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಶಾಖಾ ಜಾಲ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಇನ್ನೆಲ್ಲಾ ನಾಲ್ಕು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಯೋಜಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಜ್ಞಾನಭಾರತಿ ಮತ್ತು ಕೃಷ್ಣರಾಜಪುರಂ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಇನ್ನೆರಡು ಹೊಸ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮಗಳ ಮುಂದಿಡಲಾಗಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಕೋರಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಾವರ್ಧಿತ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿವೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳ ವಿನೂತನ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ

ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪಾಂತರದ ಪ್ರಮುಖ ಹೆಜ್ಜೆಯಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಆಧುನಿಕ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ **"ಮಾಹಿತಿ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ** ಪರಾಮರ್ಶನಾ ಸಮಿತಿ (Information, Security & Technology Committee)" ರಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಮಿತಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಭೆ ಸೇರಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಸೈಬರ್ ಸುರಕ್ಷತಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿತ ವಹಿವಾಟನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ **"ಸರ್ವತ್ರ** – ಬಹು ಶಾಖಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ **(Any Branch Banking)**" ಸೌಲಭ್ಯ, **"ಸಂದೇಶ್**–ಕಿರು ಸಂದೇಶ ಸೇವೆ **(SMS Services)**", ಮತ್ತು **"ದರ್ಪಣ್**–ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಜಾಲತಾಣ **(Bank's own Website)**"ದ ಸೇವೆಯನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ತಂತ್ರಾಜ್ಞಾನದಿಂದ ಕೂಡಿರುವ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಶಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಲು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. **Yes** ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇವರ ಪ್ರಾಯೋಜಕತ್ವದೊಂದಿಗೆ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ನಿಧಿ ವರ್ಗಾವಣೆ **(Electronic Fund Transfer)** ಗಾಗಿ **'ವಾಸ್ತವ್**–ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್./ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ **(RTGS/NEFT)**" ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇನ್ನುಳಿದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ **"ಚಿಪ್ ಬೇಸ್ಡ್ ಕಾಂಟ್ಯಾಕ್ಟ್‌ಲೆಸ್ ರೂಪೇ (Chip-based Contactless Rupay)" ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಕಮ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ (ATM-cum-Debit**

Card)" ಸೇವೆಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ರಾಷ್ಟ್ರದಾದ್ಯಂತ ಎಲ್ಲಾ ಎ.ಟಿ.ಎಂ. ಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ವಿತರಣಾ ಚಾನಲ್, ಅಂದರೆ ಡಿಜಿಟಲ್ ಚಾನಲ್ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸದಾ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಚಾನಲ್‌ಗಳ ಉನ್ನತಿಕರಣ ಹಾಗೂ ಮೌಲ್ಯಸಂವರ್ಧನೆಗಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಿತ ಂಖಿಒ ಆಗಿರುವ "Cash Deposit Machine (CDM)" ಯಂತ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ "Cash Deposit Machine (CDM)" ಯಂತ್ರದ ಮೂಲಕ ಮುಂದಿನ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆದಾರರು ನಗದನ್ನು ಜಮಾ ಮಾಡಬಹುದು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆದಾರರು ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು (Cash Withdrawal), ಖಾತೆಯ ಶಿಲ್ಕು ವಿಚಾರಣೆ (Balance Enquiry), ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡುಗಳ **"ಪಿನ್"** ಬದಲಾವಣೆ (Pin Change), ಕೊನೆಯ 5 ವಹಿವಾಟುಗಳ ಕಿರು ತಃಖ್ತೆ (Statement of last 5 transactions) ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಇದಲ್ಲದೆ, ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಲ್ಲಾ ಷೇರುದಾರರ ಮತ್ತು ಖಾತೆದಾರರ **ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನೋಂದಣೆ** ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಮಹತ್ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರ ಸಹಯೋಗವನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇವೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆಧಾರ್ ಜೋಡಣೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಯೋಜಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಖಾತೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಮೋಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ **"ಸಂದೇಶ್-ಕಿರು ಸಂದೇಶ ಸೇವೆ"** ಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪದೆ ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **"ಶೀಘ್ರ" – ಕ್ಯೂ.ಆರ್. ಕೋಡ್ (QR Code)** ಮತ್ತು **"ಕ್ಷಣಾರ್ಧ"-ಐ.ಎಂ.ಪಿ.ಎಸ್. (IMPS)** ಸೇವೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಗ್ರಾಹಕರು ಇದರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಮಿಕ್ಕೆಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ **"ಭದ್ರತಾ ಕಪಾಟು (Safe Deposit Lockers)"** ಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದ್ದು, ವಿವಿಧ ಅಳತೆಗಳ ಕಪಾಟು ದೊರೆಯುತ್ತಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಿದೆ.

ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಯ ಘಟಕ (Centralized Payments & Settlement Division)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಾಗೂ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳೊಡನೆ ನಡೆಸುವ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಪಾವತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳಾದ ಎನ್.ಇ.ಎಫ್.ಟಿ., ಆರ್.ಟಿ.ಜಿ.ಎಸ್., ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ತೀರುವಳಿಗಳು, ನ್ಯಾಚ್ ತೀರುವಳಿ ಮತ್ತು ರೂಪೆ-ಡಿಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸೇವೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಲ್ಲಿ ಜರುಗುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸಮಯೋಜಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲು ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ **"ಕೇಂದ್ರೀಕೃತ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಯ ಘಟಕ"** ಎಂಬ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಕಾರ್ಯಾರಂಭಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಘಟಕವು ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘೋಷಣೆಯಂತೆ ಕೇವಲ ಒಂದು ಗಂಟೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರಲು ಅಗತ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿಯೇ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಆಂತರಿಕ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂದಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ವ್ಯವಹಾರ ಕೌಶಲ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅಗತ್ಯವಾದುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಗೆ ವಿಷಯವಾರು ಪ್ರಾವಿಣ್ಯತೆಯನ್ನು ಗಳಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ವಿವಿಧ ಬಾಹ್ಯ ತರಬೇತಿ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲು ಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯತವಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿಗಾಗಿಯೇ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪರಿಣಿತರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ನಿರಂತರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇದರೊಂದಿಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿರಂತರ ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳವು ನಡೆಸುವ "ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಇನ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್" ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಇರುವ ಒಟ್ಟು 54 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಪೈಕಿ 36 ಮಂದಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ ಪದವಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಇನ್ನುಳಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುವುದು.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, 1949, ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು (**CHARTERED ACCOUNTANT**) ನಡೆಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರು ತಾ॥ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದು, ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ವರದಿಯಾನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದೆ ಎಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ "**CAMELS RATINGS**" ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ್ದು, ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಈ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ "ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಿನವಹಿ ವಹಿವಾಟಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲು ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯವರು ಮಾನ್ಯ ವಿದ್ಯಾರತನ್ ಬಿ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಎಂಬ ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ (**CONCURRENT AUDITOR**) ನೇಮಿಸಿದ್ದು, ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವರದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್ ಸಮಿತಿ ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಸೂಚಿತ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲಿಚ್ಛಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಧಿಸಬೇಕೆಂದಿರುವ ಗುರಿಗಳು

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.
2. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ರೂ.8.50 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು.
3. ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಜ್ಞಾನಭಾರತಿ ಮತ್ತು ಕೃಷ್ಣರಾಜಪುರಂ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೊಸ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು.
4. ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.223.22 ಕೋಟಿಗಳಿಂದ ರೂ.255.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

5. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಈಗಿರುವ ರೂ.115.73 ಕೋಟಿಗಳಿಂದ ರೂ.150.00 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.
6. ಗಂಡಾಂತರ ಆಧಾರಿತ ಅಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರಗಳ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಗ್ರಾಹಕ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.
7. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಗ್ರಾಹಕರು ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬಳಸುವಂತಾಗಲು ವ್ಯಾಪಕ ಪ್ರಚಾರ ನಡೆಸಿ ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.
8. ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಈಗಿರುವ ಶೇ.4.97 ರಿಂದ ಕನಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಇಳಿಸುವುದು.
9. ಹಿಂದಿನ ಸಂಚಿತ ನಷ್ಟವನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ರೂ.2 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸುವುದು.
10. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಗಾಗಿ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.
11. KYC/CKYC/REKYC ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ತರಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು.
12. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳ ಗುರಿಯನ್ನು ತಲುಪಲು ಸಾಲ ವಿತರಣಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.
13. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ "Cyber Security Controls" ಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು.
14. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿ ಅನುಸರಣೆ ಇರಿಸುವುದು.

ಆಭಾರ ಮನ್ನಣೆ

ಸಮಾಪನೆಗೆ ಮುನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಗಣನೀಯ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರ ಪರವಾಗಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಹೇಳಬಯಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಅಪೂರ್ವ ಬೆಂಬಲ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಪೋಷಕತ್ವ ನೀಡಿ, ಈ ಸಾಧನೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಶ್ರೇಷ್ಠ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಿರೂಪಿಸಿದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರವಾಗಿ ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ, ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳದವರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮಾನ್ಯ ವಿದ್ಯಾರತನ್ ಬಿ.ಆರ್. ಗೋಪಾಲ್ ರಾವ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ

ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು, ತೆರಿಗೆ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರು ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೆ ವಿಧಧ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತದೆ.

ಅಂತೆಯೇ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಆಸ್ಥೆ ವಹಿಸಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿಷ್ಠೆಯಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮಗಳೆಲ್ಲರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರವು ಹೀಗೆಯೇ ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿಗೆ ನೀಡಲು ವಿನಮ್ರವಾಗಿ ಕೋರಿ ಜಗತ್ಒಡೆಯನಾದ ಕುಲದೈವ ಶ್ರೀ ಪಾಂಡುರಂಗನು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಕಲ ಆಯುರಾರೋಗ್ಯ ಐಶ್ವರ್ಯವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಕಾಪಾಡಲಿ ಎಂದು ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತಾ ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಸಮಾಪ್ತಿಗೊಳಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಪ್ರೇಮ ನಮಸ್ಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ,

ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ,
ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ,

"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053 ಇದರ

ಅನುಬಂಧ-1

(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೆಪಶಾ/ಸಸಬ್ಯಾ/3/2006-07 ದಿನಾಂಕ: 22-06-2006ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ)

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

ಭಾಗ-1

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 28 ನೋಡುವುದು)

1.

ಎ) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು**	ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್
ತಾಲ್ಲೂಕು	ಬೆಂಗಳೂರು
ಜಿಲ್ಲೆ	ಬೆಂಗಳೂರು
ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	5 ಶಾಖೆಗಳು

2.

ಎ) **ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ**	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಃ 6163.ಕೆಸಿಎಸ್.862, ದಿನಾಂಕ : 13.03.1916
ಬಿ) **ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಯವರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ**	ಯುಬಿಡಿ. ಕೆಎನ್ 1219 ಪಿ, ದಿ. 01.03.1996

3. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿವರೆಗೆ

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ ಸತೀಶ್
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್
3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ

4. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ

ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು,
ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ, ಆರ್.ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52

5. ಎ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ

ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು,
ನಂ.6, 1ನೇ 'ಡಿ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ,
ಆರ್. ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ , ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52

ಬಿ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ

ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಸ್ಟಾಟ್.ಎಯುಡಿ/185/2025–2026 ದಿನಾಂಕ 25/08/2025

6. ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ.

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560053.	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಹೇಮಲತಾ
2) ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಶತಾಬ್ಧಿ" ನಂ.205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560042.	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಪಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ)
3) ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಂಪಿಗೆ", ನಂ.134/5, ಫೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560003.	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ದೀಪಕ್ ಕುಮಾರ್ (ಪ್ರಭಾರ)
4) ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಹರಿ", ನಂ.1/1, ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ರಸ್ತೆ, ನಾಗಸಂದ್ರ ವೃತ್ತ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560004.	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಪ್ರಭಾರ)
5) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ನಂ.575/479, ಪದ್ಮಮ್ಮ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಿ.ಬಿ.ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು –560064.	ಶ್ರೀ ಎಂ.ವಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ

2) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

7. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ 2025–2026
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ 17.12.2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ 24.06.2026
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ದಿನಗಳು 74 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

8 ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಎ) **ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು/ ಸಾಲುಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ?**

ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ) **ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಉಳಿದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)**

ಮುಖ್ಯ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 11 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) **ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.**

ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

9 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

10 ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ?
ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಮವರ್ತಿಯಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
	2024–25	**2025–26**	**2024–25**	**2025–26**
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	14,986	14,993	1,566	1,525
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	105	335	24	31
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	98	189	65	86
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	14,993	15,139	1,525	1,470

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ.
ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ
(ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

1. **2024-25 ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, **2025-26ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **137** ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. **2024-25 ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **2025-26ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **56** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು / ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕು **ಒಟ್ಟು 1,470 (ಶೇ 9.71 ರಷ್ಟು)** ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರ **ಶೇ.15ರ** ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

12 ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ
(ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	861.94	815.73	783.00
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	43.63	31.06	46.48
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	89.84	63.79	69.04
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	815.73	783.00	760.44

13 ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ವಿಮರ್ಶೆ

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ.100/- ಇದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೂರರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
3. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ / ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
4. **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ** ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 7.39 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ** ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 29.95 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6. **2024-25ನ್ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ** ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 22.56 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. ಕಳೆದ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಪ್ರಗತಿ **ಶೇ.2.88 (FY 2025-26) ರಷ್ಟು** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8. ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ **(ರೂ 783.00 ಲಕ್ಷ.) ಶೇ.10** ರಷ್ಟು **ರೂ 78.30 ಲಕ್ಷ** ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ರೂ 60.75 ಲಕ್ಷ (ಶೇ 7.76 ರಷ್ಟು)** ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿದ್ದು, ಇದು **ಶೇ.10ರ** ಮಿತಿ ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ **ರೂ 26,433.76 ಲಕ್ಷಗಳ** ಮೇಲೆ **ಶೇ. 2.88%** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರುಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ..

14. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದೇ?

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

15. ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು : ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದು. ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಸಲುವಾಗಿ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆ ಶಾಖೆಯಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ **ರೂ. 7.96 ಲಕ್ಷ, ಬಡ್ಡಿ** ಪಾವತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ,

16. ಠೇವಣಿಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಮರು ಹೂಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	75,49,70,851.00	79,43,47,675.00	67,87,70,775.00	87,05,47,751.00	87,05,47,751.00	0
ಮುದ್ದತ್ತಿ ಠೇವಣಿ	72,04,78,900.43	1,03,16,61,024.00	79,29,96,985.00	95,91,42,939.43	95,91,42,939.43	0
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	5,58,735.00	69,966.00	47,373.00	5,81,328.00	5,81,328.00	0
ಬೇಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	35,95,22,537.05	2,48,69,43,007.87	2,46,44,47,388.42	38,20,18,156.50	38,20,18,156.50	0
ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	2,23,35,152.00	2,09,93,865.00	2,34,02,479.00	1,99,26,538.00	1,99,26,538.00	0
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	1,85,78,66,175.48	4,33,40,15,537.87	3,95,96,65,000.42	2,23,22,16,712.93	2,23,22,16,712.93	0

17. ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆಭಾರತೀಯ ರಿಜ಼ರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಹಾಗು ಇತರೇ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಾಗರೀಕರಿಂದಲು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

18. ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆಯೇ?ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ **ರೂ 62,27,153.00** ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

19. ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

20. ಅನಿಶ್ಚಿತ (ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್) ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

21. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRR ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ– ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ DTL ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ನಗದು ಮೀಸಲು ಹಾಗೂ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನಲ್ಲಿರುವ ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ ಕಲಂ 3 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ರೀತ್ಯಾ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮೀಸಲಾತಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

22. ನಗದು

i) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ.

ii) ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. (ಚಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು)
ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ, ಒರಿಯೆಂಟಲ್ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ಕಂ., ನಿಯಮಿತ
ನಂ.. 421804/11/2027/8 ದಿ:04/04/2026 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2027
ನಂ.. 421804/48/2027/89 ದಿ:04/04/2026 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2027
ನಂ.. 421804/48/2027/90 ದಿ:04/04/2026 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2027

iii) ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಭೌತಿಕ ಸ್ವಾಧೀನ – ನಗದು ಯಾರ ವಶದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮ.
ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುವಂತೆ ನಿಯಮವಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು, ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

23. Call money operations: ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಡುವೆ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಿದಾಗ, ಬೇರೆ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಇರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

24. ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)

ಎ) **ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ **ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ** ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ) **ಹೂಡಿಕೆಗಳು**

i) **ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಕುರಿತು.**
ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 28.02.2026 ಕ್ಕೆ NDTLನ ರೂ 21,890.42 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ.25 ರಷ್ಟು ರೂ**

5,472.61 ಲಕ್ಷಗಳು ಮೀರಿರಬಾರದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ 5,426.75 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ 24.79) ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಇದು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಂತರ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ವಿವರ:

ಖರೀದಿ : F.Y.2025–26

Sl.No.	Date	Name	Amount
1	23 Mar 2026	7.54 KA SDL 2039	4,98,50,000.00
2	05 Mar 2026	7.59 CG SDL 2046	4,97,50,000.00
3	14 Oct 2025	7.09%GOI 2054	5,00,00,000.0
		ಒಟ್ಟು	**14,96,00,000.00**

ಮಾರಾಟ : F.Y. 2025–26

Sl. No.	Security Name	Date of Purchase	Purchase value	Purchase Rate
1	6.10 ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 2031	06.12.2021	4,90,47,500.00	98.09

ಮಾರಾಟ ಲಾಭ: : F.Y. 2025–26

Sl. No.	Security Name	Date of Sale	Sale value
1	6.10 ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 2031	17.07.2025	4,97,70,000.00

Sale Rate	Rate Difference	Profit
99.54	1.45	7,22,500.00

iii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಾಬತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು "ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸಮಿತಿಗೆ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

iv) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪೈಕಿ **ರೂ. 54,26,75,000.00** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್.ಟಿ..ಎಂ) ವರ್ಗಿಕರಿಸಿದ್ದು, ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ **ರೂ. 14,96,00,000.00** ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ **ರೂ 14,23,85,733.00** ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ **ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ** ಅದು ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ **ರೂ 72.14 ಲಕ್ಷಗಳು** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ 18.45 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಗೆ ರೂ 53.70 ಲಕ್ಷವನ್ನು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ** ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **ರೂ.72.15 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತ ಇರುತ್ತದೆ.

v) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ Investment portfolio ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS ಮತ್ತು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS ಮತ್ತು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳಲ್ಲಿ HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮೋರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ **AFS ಮತ್ತು HFT** ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ **ರೂ 1,496.00 ಲಕ್ಷಗಳ** ಮೇಲೆ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 5** ರಷ್ಟು **(ರೂ 74.80 ಲಕ್ಷ)** ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷ** ಹೊಂದಿದ್ದು, ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ **AFS** ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ **ಶೇ. 5.25** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

vi) **Investment portfolioದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೇ ಇರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಗದೀಕರಣ ಬಗ್ಗೆ.**

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

vii) **SGL/BRs ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BR ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.**

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಎಸ್‌ಜಿಎಲ್ ಲೆಕ್ಕದ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

viii) **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ix) **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು**

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಕ್ರುಯಲ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

x) **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆದರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗದೆ ಇರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ.**

ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

xi) **ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

xii) **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ. 5.80 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

xiii) REPO ಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.

ರಿಪೋ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

24. ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ :

i) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಲಂ 58 ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ii) SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು, AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS ಮತ್ತು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS ಮತ್ತು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

iii) ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ **AFS ಮತ್ತು HFT** ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ **ರೂ. 1,496.00 ಲಕ್ಷ**ಗಳ ಮೇಲೆ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 5** ರಷ್ಟು **(ರೂ. 74.80 ಲಕ್ಷ)** ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷ** ಹೊಂದಿದ್ದು, ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ **AFS** ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ **ಶೇ. 5.25** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ

26 ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಡಮಾನ ಹಾಗು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶಿಲಿಸುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಂಪಾನಲ್ಡ್ ವಕೀಲರ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಎ) ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ನಿಯಮ : ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು – ವಿವೇಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹತೋಟಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)

ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸದರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ	ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ/ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ	0.30	40 ತಿಂಗಳು
2	ಕಂತು ಜಂಟಿ ಸಾಲ	5.00	60 ತಿಂಗಳು
3	ಮೀರಳತೆ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.85 ರಷ್ಟು	ಠೇವಣಿ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	5.00	12 ತಿಂಗಳು
5	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ (ಇ ಎಂ ಐ)	20.00	36 ತಿಂಗಳು
6	ವಾಹನ ಸಾಲ	ಅಂದಾಜು ಬೆಲೆ ಮಾರಾಟ ಪಟ್ಟಿಯ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	48 ತಿಂಗಳು
7	ಆಸ್ತಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು
8	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು

ಸಿ) ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ :

ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ, **ರೂ. 2,00,000.00** ವರೆಗಿನ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ, ವಾಹನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation) :

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (Documentation of consortium advances)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಡಿಟಿಡಿ/ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ **"27 ಎಫ್"**ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಜಂಟಿ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇ) ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

i. ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

II. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕು.

III. ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

IV. ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಋಣಭಾರ ರಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 'ಬಿ' ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಪಡೆಯುವ ಪದ್ದತಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

V. ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಭದ್ರತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

VI. ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

VII. ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

VIII. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ನೀಡುವಾಗ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಅನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಲ್ಲಾ ನಾಲ್ಕು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಏಜೆನ್ಸಿ ಕಂಪನಿಯ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿನ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಾರನ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

IX. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

X. ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

XI. ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.

ಯಾವುದೆ ಸಾಲ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

XII. ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಳ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನವೀಕರಿಸಲಾಗು ತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

XIII. ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರವೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಎಫ್. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:

I. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಖೆಗಳು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

II. ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

III. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ

ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 802.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು** ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್) ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 140.47 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು** ಕರಡು ಸಾಲದ (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್) ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್) ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

IV. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

V. ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 1070.62 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಡೆ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯಿಂದ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 22.21 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

VI. ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.

ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

VII. ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಪುನಃ ಸ್ಥಾಪನಾ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

VIII. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೊದಲು ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ನಂತರ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.

IX. ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು – ರೂ. 1.00 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

X. ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

XI. ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ 968 ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 645.82 ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ರೀತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಲೀಗಲ್ ನೋಟೀಸ್	555	256.72
2	ದಾವಾ ಮತ್ತು ಅಮಲಜಾರಿ	165	55.16
3	ಸರ್ಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ	32	96.10
	ಒಟ್ಟು	**752**	**407.98**

xii. ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳು.

ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು 2025–2026ರಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ.

xiii. ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:

ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಕಂಡಿಕೆಗಳು

1. ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL					48-49

2. ಋಣಭಾರ ರಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	131 & 132				124 & 129
BHL	69				48-49
VARTHAK LOAN	13				

3. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು **CERSAI** ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	131 & 132				48 & 49
BHL	69				
VARTHAK LOAN	13				

4. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ **KATHA EXTRACT & KATHA CERTIFICATE**ನ್ನು ಖರೀದಿದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL	69 & 76				48 & 49

5. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
VARTHAK LOAN	13				
BHL					48 & 49

6. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಕ್ರಯಪತ್ರ ಹಾಗು ಮಾರ್ಟ್‌ಗೇಜ್ ಮಾಡಿದ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL					48 & 49

ದಿನಾಂಕ: 31–03–2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ :	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ರೂ.	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,18,35,600.00	1,18,35,600.00
ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ ಸಾಲ	8,000.00	8,000.00
ರೆಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,23,658.00	1,23,658.00
ನಗದುದ್ದರಿ ಸಾಲ	11,57,729.34	11,57,729.34
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	3,15,78,164.00	3,15,78,164.00
ಜಂಟಿ ಸಾಲ	3,71,59,353.00	3,71,59,353.00
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ	4,63,29,744.00	4,63,29,744.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	7,84,887.00	7,84,887.00ಬಿ
ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಸ್ವಗೃಹ ಸಾಲ	83,95,607.00	83,95,607.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	52,28,05,011.00	52,28,05,011.00
ವಾಹನ ಸಾಲ	14,13,672.00	14,13,672.00
ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ	13,43,743.00	13,43,743.00
ಸೆಂಟನರಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	14,06,576.00	14,06,576.00
ಗೃಹ ಸಾಲ	40,13,35,527.00	40,13,35,527.00
ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,54,900.00	1,54,900.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಸಾಲ	3,99,128.00	3,99,128.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ ಸಾಲ	2,23,16,407.00	2,23,16,407.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಸಾಲ	2,99,53,550.00	2,99,53,550.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ	7,05,167.00	7,05,167.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ವರ್ತಕ ಸಾಲ	2,33,06,391.00	2,33,06,391.00
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಗೃಹ ಉಪಯೋಗಿ ಸಾಲ	10,766.00	10,766.00
ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,01,38,385.00	1,01,38,385.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ವ್ಯಾಪಾರ್ ಸಾಲ	25,00,000.00	25,00,000.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಪರಿವಾರ್ ಜಾಮಿನು ಸಾಲ	21,69,727.00	21,69,727.00
ಒಟ್ಟು ರೂ.	**1,15,73,31,692.34**	**1,15,73,31,692.34**

28. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ

968 ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. 645.82 ಲಕ್ಷ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

1. ಶೇಕಡಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.5.58% ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

2. ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ - ವರ್ಗಾವಾರು

ಕ್ರ ಸಂ	ಅವಧಿ	ಗೃಹ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಅಡಮಾನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಜಂಟಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಇತರೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಒಟ್ಟು
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	20.06	22.16	5.93	4.21	**52.36**
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	17.12	7.87	4.26	0.57	**29.82**
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.83	5.83	7.51	0.00	**14.17**
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	3.40	4.67	2.53	2.00	**12.60**
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	6.26	36.62	6.04	0.00	**48.92**
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	12.60	0.00	7.19	0.50	**20.29**
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	167.01	147.19	119.87	33.59	**467.66**
	ಒಟ್ಟು	**227.28**	**224.34**	**153.33**	**40.87**	**645.82**

1. ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 11,573.32** ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ **ರೂ. 1,331.56 ಲಕ್ಷ** ಸಾಲಗಳು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ 847.31 ಲಕ್ಷಗಳು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 1331.56** ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ 801.59 ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ 'ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ' ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪೈಕಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ 802.00 ಲಕ್ಷ** ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 11.51** ರಷ್ಟು **(ರೂ. 1,331.56 ಲಕ್ಷ)** ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 4.92 (ರೂ 529.56 ಲಕ್ಷ)** ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

29. ಆಸ್ತಿ- ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತದೆಯೇ?

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

30. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು) ರೂ.	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ		ಯಾವ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ	ಷರಾ
			ಅಸಲು ರೂ.	ಬಡ್ಡಿ ರೂ.		
	ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ					

a. i) ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸದೆ, ವಿತರಣೆ ಮಾಡದೆ ಇರುವ ಸರಾಸರಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲ **ರೂ. 7,076.94 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ**. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 34.69** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಧಿಸದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (PSLC) ಪಡೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ **ರೂ. 17,300.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ** ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ಆಧ್ಯತಾ ವಲಯದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ, **ಖರೀದಿಸಿದ** PSLC **ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ ಶೇ. 67.71** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ಖರೀದಿಸಿದ** PSLC **ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ,** ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ **ಶೇ.67.71** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸರಾಸರಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ PSLC-W **ರೂ. 500.00** ಲಕ್ಷದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸೇರಿಸಿ **ರೂ. 3,416.73 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ,** ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ PSLC-W **ರೂ. 500.00** ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇ. 17.97 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸರಾಸರಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ PSLC- M ಸೇರಿಸಿ **ರೂ. 648.20 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ,** ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ PSLC- M **ರೂ. 2,800.00** ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು **ಶೇ. 10.04** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

b) ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸಾಲ, ಮುಂಗಡ, ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್, ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ (ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ) ವಿವರಣೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70ರ ಅನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

31. <u>ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:</u>

ಎ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal) ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ, ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗು ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRAR (TIER-1) ರೂ 1375.86 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ **ಮಿತಿ ಶೇ 15 ರಂತೆ ರೂ. 206.38** ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಹಾಗು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರ **ಮಿತಿ ಶೇ 25 ರಂತೆ ರೂ 343.97.ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.**

2022–23ರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ. 08–12–2022 ರಂದು ನೀಡಿದ ತನಿಖಾ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್(Supervisory Action Framework) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಮಿತಿಯನ್ನು CRAR TIER-1 **ರ ಮೊತ್ತದ ಶೇ. 25 ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.**

ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್ ಬಿ ಐ ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ –BLR. DOS. SSMS. No. S525 / 09-01-014 / 2025-2026 ದಿನಾಂಕ 02.07.2025ರ ಮೂಲಕ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್ (Supervisory Action Framework) ತೆರವು ಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

32. ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿಗಳು:

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿ	ಮನೆ ನಂ.	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪರಿವರ್ತನೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಮುಂದುವರೆದಿದೆ.		

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಸಾಲ ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	1004600007177	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಎನ್	44,00,000.00	34,93,823.00
2	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	3006300000009	ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ ಎಸ್	40,00,000.00	34,64,594.00
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	3004600007427	ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ ಎಸ್	10,00,000.00	8,95,466.00
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	4004600006417	ಶ್ರೀ ಕುಮಾರ ಸ್ವಾಮಿ ಜೆ	50,00,000.00	44,61,404.00
5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	4004600006464	ಶ್ರೀ ಕುಮಾರ ಸ್ವಾಮಿ ಜೆ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾಗ್ಯ ಎನ್	21,60,000.00	17,31,062.00
	ಒಟ್ಟು			1,65,60,000.00	1,40,46,349.00

33. ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ

i) **ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) **ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕುರಿತು.**

ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ **(ALCO)** ಇರುತ್ತದೆ.

iii) **ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.**

ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಭೆ ಕರೆದು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

34. ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕು : ವಿವರಣೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

35. ಕಟ್ಟಡ- ವಿವರಣೆ

ಎ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ.

	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು	ನಿವೇಶನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಕ್ಕು ಬಂದಿ	ವಿವರ	ನಿವೇಶನ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.9, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, 24ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-53	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 28-63-9	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ- ಶೆಟ್ಟಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮರಾಠ ನರಸಿಂಘ್ ರಾವ್ ಮನೆಗಳು ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ- ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 63/67 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ- ಶ್ರೀ ಮರಾಠ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ- ದಾರಿ	1+4 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 836.00 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ 19,46,570.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ 10,01,478.00
2	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-42	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 80-31-205	ಅಳತೆ ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ಕನ್ಸರ್‌ವೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಕೆ ಕಾಮರಾಜ್ ರಸ್ತೆ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: ಶ್ರೀ ರಾಘವೇಂದ್ರ ನಾಯ್ಡುರವರ ಮನೆ ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸೊತ್ತು (ಹಿಂದೆ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ-181ರ ಒಂದು ಭಾಗ)	1+2 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 2962.62 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ 2,18,39,680.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ 1,28,09,641.00
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.135/4, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್‌ರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ವೈಯಾಲಿಕಾವಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-03	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 5-88-135/4	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ- ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ- ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ಉತ್ತರಕ್ಕೆ- ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ- ಹೆಚ್.ವಿ.ಬೋರಯ್ಯರವರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸ್ವತಿನ್ತ ಸಂಖ್ಯೆ 135/3	1+2 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ 67,83,100.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ 12,30,451.00
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ. 101, (ಹಳೇ ನಂ.208, later 199) ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್, 3ನೇ ಬೀದಿ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-04	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವಾರ್ಡ್ ನಂ. 51 51-74-1/1	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ- ನಾಗಸಂದ್ರ ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ- ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.201 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ- Schedule B&A ಆಸ್ತಿಗಳು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ- ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.203	1+2 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 1100 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ 1,11,98,838.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ 23,88,378.00

36. ಬಿಲ್ಸ್, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್, ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್, ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ.

37. ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು

2025–26 ಕ್ಕೆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1,421.97
ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ	17.93
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	142.94
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ (ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ)	397.73
ಇತರೆ ಆದಾಯ	286.12
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	**2,226.69**
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	**1,316.45**

ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಚಾರ ಸರಿ ಇರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

38. ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?

ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

39. ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ ಆದೇಶ/ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ.

ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

i) ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

f) ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ

i) **ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.**

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ii) **ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.**

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iii) **ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ**

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.

iv) **ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು**

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

v) **ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ**

ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

g) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:

i) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ, ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ii) ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

h) ಜಾಗರೂಕತೆ

i) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಬೆಳಕಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ii) ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ
1. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

iv) ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
ಪರಿಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

40. ಆಡಳಿತ / ಸಿಬ್ಬಂದಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರು:
ದಿ: 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 14 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರಿರುತ್ತಾರೆ.
ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : **68**
ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : **54**

41. ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು
ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

42. ಬೋನಸ್ಸು/ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ
ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

43. ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 145.72 ಲಕ್ಷ** ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಸಂಬಿತ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

44. ಡಿವಿಡೆಂಡ್:
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
2025–26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ **ರೂ. 145.72 ಲಕ್ಷ** ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಸಂಬಿತ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

45. ಸಭೆಗಳು
ಕೊನೆಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅದು ಯಾವ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು, ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ
ಬ್ಯಾಂಕಿನ **2024–2025 ನೇ** ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕಃ **14.09.2025** ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

a) **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಮಂಡಳಿ ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ**

ಉಪಸಮಿತಿಯ ಹೆಸರು	ನಡೆದಿರುವ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚರ್ಚಿಸಿರುವ ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳು
ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್	04	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ/ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ
ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿ	06	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ
ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ	03	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ನಿಧಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ
ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (IT) ಉಪಸಮಿತಿ	04	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ
ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಮಿತಿ	01	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳು
ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚನೆ ಉಪಸಮಿತಿ (Policy Framing)	04	ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ/ಪರೀಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.
ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಿತಿ (Ad Hoc)	02	ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆ
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ	04	ಸ್ಟೇಷನರಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ವಿಷಯಗಳು
ಒಟ್ಟು	**28**	

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಣೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಉಪನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಅನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದೆ.

46. ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ ಚಿ) ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಯಿಂದ

ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಂದ ತನಿಖೆ ದಿ. 06.02.2025 ಹಾಗೂ ದಿ. 07.02.2025 ರಂದು ನಡೆದಿದ್ದು ದಿ. 11.04.2025 ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

47. ಶಾಖೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ:

ಎ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಬಗ್ಗೆ

	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ / (ನಷ್ಟ) (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	(207.64)	(145.72)
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆ)	7,83,001	7,60,442
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ (ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	(26.52)	(19.16)

ಶಾಖೆಗಳು : (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಶಾಖೆ	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	–	(241.71)	37.39	533.85	–
2	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	–	124.86	4,336.86	3,315.31	–
3	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	–	(207.75)	8,711.88	2,287.45	–
4	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	–	158.80	3,989.87	2,843.83	–
5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	–	(109.63)	4,591.47	1,435.75	–
6	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	–	129.71	654.70	1,157.13	–
	ಒಟ್ಟು	–	**(145.72)**	**22,322.17**	**11,573.32**	–

ಬಿ) ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?

ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ"–ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ :

ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

48. ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (Automation & Computarisation)

i) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ

ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ

ಎಲ್ಲಾ 5 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

iv) ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ (Backups / Offsite storage)

ಎಕ್ಸ್‌ಟರ್ನಲ್ ಹಾರ್ಡ್ ಡಿಸ್ಕ್ (NAS ಬಾಕ್ಸ್) ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಕಪ್ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕ್ಲೌಡ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ದತ್ತಾಂಶಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಿ ಇಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ. (DC & DR).

v) E.D.P. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ.

ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್) ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು **ಫೆಬ್ರವರಿ–2026ರ** ಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು, ವರದಿಯನ್ನು **ದಿನಾಂಕ 22.05.2026** ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

vi) ಇ–ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್: ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು, ಈ ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಿಮರ್ಶೆಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಇ–ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

vii) ಗಣಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

49. ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

(A) ಲಾಭದಾಯಕತ್ವ:

a. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗಿಂತ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಜಮಾ–ಖರ್ಚಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಏರಿಳಿತಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುಖ್ಯ ಅನುಪಾತಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

	ವಿವರ			ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	–	–	–	–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	–	–		–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–		–	–	–	–
ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	11,445.17	7,206.21	–	–	–	–	
ಗುಂತಾವಣೆಗಳ (ಹೂಡಿಕೆಗಳ) ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	541.16	490.06	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	5.80	6.51	–	0.71
ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	11,573.32	12,096.19	–	–		–	–
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿ	1,439.90	1,540.65	ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಶೇ. ಬಡ್ಡಿ ದರ	12.17	11.96	0.21	–
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	26,433.76	22,549.98	–	–		–	–
ಇತರೆ ಆದಾಯ	285.26	566.49	ಇತರೆ ಆದಾಯ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ	1.17	2.38	–	1.21
ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಾಕಿ	62.27	68.59	–		–	–	–
ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	7.96	8.23	ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ	12.17	11.49	0.68	–
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	22,322.17	18,578.66	–	–			–
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,316.45	1,228.57	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿ ಶೇಕಡ ಬಡ್ಡಿ ದರ	6.47	6.29	0.18	–
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	26,433.76	22,549.98	–	–		–	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	441.02	483.94	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	1.80	2.04	–	0.24
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	132.66	134.51	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	0.54	0.57	–	0.03
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	194.18	240.94	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	0.79	1.01	–	0.22
ಸವಕಳಿಗಳು	31.86	34.36	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಸವಕಳಿಗಳು	0.13	1.14	–	0.01
ಅವಕಾಶಗಳು	80.21	628.75	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಅವಕಾಶಗಳು	0.33	2.65	–	2.32
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	0.00	0.00	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	–	–	–	–
ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	145.72	207.64	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	0.59	0.87	–	0.28

(B) ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ.

(1) ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ 6.47%

(2) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ+ಪಡೆದ ಸಾಲ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ 6.49%,

(3) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ 12.17%

(4) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ 5.80%

(5) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲ+ಹೂಡಿಕೆ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ 9.36%

(6) ಮಾರ್ಜಿನ್ (5 –2) 2.87%

ವಿವರ	31.03.2025ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2026ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಶೇಕಡಾವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/(ಇಳಿಕೆ)
ಸಾಲಗಳು	12,096.19	11,573.32	–4.32%
ಠೇವಣಿಗಳು	18,578.66	22,32.17	20.15%
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತ	65.11%	51.85%	–13.26%

50. ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ (Systems & Control)

1. ಸಮವರ್ತಿ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ / ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು Softwareಗಳ E.D.P. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಲಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮ ವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಮುಂಚೆಯೇ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್) ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು **ಫೆಬ್ರವರಿ–2026ರ** ಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಮಾಡಿಸಿದ್ದು, ವರದಿಯನ್ನು **ದಿನಾಂಕ 22.05.2026** ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಎಂ.ಐ.ಎಸ್. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಂಬಲಾರ್ಹತೆ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.

ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವ ನಿಯಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

51. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

i) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.

ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ii) Under writing ಹಾಗೂ ನಿಷ್ಪನ್ನ (Derivatives) ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳು/ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಉಪದಾನ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

iv) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಇತರೆ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

v) ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡುಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.

ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vi) ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ – ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಆಖೈರು ಶುಲ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಿಲ್ಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vii) NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

viii) CRAR ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

i) CRAR ಬಗ್ಗೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **CRAR ಶೇ. 11.37** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 12** ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ii) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

iii) ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಹಾಗು ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚವು (Cost of Deposits) **ಶೇ. 6.47** ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯವು (Yield on Advances) **ಶೇ 12.17** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅನುಪಾತವು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಸಲಹೆ-ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯ.

52. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ:

i) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ii) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶೆ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

53. D.E.A. Fund Scheme 2014 ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

x) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು D.E.A. Fundಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

10 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮುಖಾಂತರ ಗುರುತಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು D.E.A.Fundಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ **D.E.A. Fundಗೆ** ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ **ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ 8619 ಹಾಗು ಮೊತ್ತ ರೂ 154.80 ಲಕ್ಷಗಳು**

i) ಈ ಕುರಿತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ – IIIನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

iii) ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದೂರು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ದೂರುಗಳೇನಾದರೂ ಬಂದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

iv) ಗ್ರಾಹಕರ / ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗು ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.

ಸೂಕ್ತ ದಾಖಾಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

54. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ:

i) ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ರಚನೆ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗೌವರ್ನೆನ್ಸ್, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿ ಪರತೆ, ನಿಯತ ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳು, ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುವ ವಿವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ (ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡುವುದು

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ಒಟ್ಟು 17** ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರ **ಸಂಖ್ಯೆ 14** ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ:

1) ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ.
2) ಬಡ್ಡಿ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದರ ಬಗ್ಗೆ.
3) ಹೂಡಿಕೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ.
4) ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.
5) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಶೇಖಡವಾರು ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.
6) ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂತಾದವುಗಳು.

ii) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

iii) 2ನೇ ಹಂತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ನೇಮಕಾತಿ, ತರಬೇತಿ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆ, ರೊಟೇಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ರೊಟೇಷನ್ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

55. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ / ಸೂಚನೆಗಳು

1 ಸೈಬರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು. ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು (exceptional report) ಶಾಖೆಗಳು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.

2 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹಗಲು ಪಾಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

3 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

5. ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ರೂ. 10.00 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತ:ಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

6. ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ, ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

7. ಕೆಲವೊಂದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೋಟೀಸ್ ಮಾತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

8. MSME ಯೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ MSME ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

56. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
1	ಭಾಗ-I		ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು.
2	11		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಮುಂದುವರೆದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
3	17(10)		ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬಾರ್ದಿಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ
4	17(12)		CRR ಮತ್ತು SLR ಮಾಸಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ಕಂಡಿಕೆ
5	24(ಎಫ್)		ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
6	36		ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು

57. a) <u>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ:</u>

ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ"
ಬಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ (ವರ್ಗೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ)	"ಬಿ"

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು,
ಐ.ಸಿ.ಎಸ್. ಐ ಫರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 005832S

ದಿನಾಂಕ: 30.06.2026
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ ವಿ
(ಪಾಲುದಾರರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 218888
UDIN NO. : 26218888VAWZBS7861

ಆವರಣಗಳು

1) ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ
2) ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ
3) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ
4) ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರವುಳ್ಳ ತ:ಖ್ತೆ (ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)
5) ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆ
6) ವರ್ಗೀಕರಣ ತ:ಖ್ತೆ, ಅನುಬಂಧ-2 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ
7) ಶಾಖೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ LFAR ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿ
8) ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು

ಭಾಗ-2

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು**

   1) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು :**
      ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್.

   2) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ :**
      "ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053.

   3) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:**
      6163.ಕೆಸಿಎಸ್. 862, ದಿನಾಂಕ: 13.03.1916

   4) **ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:**
      ಯುಬಿಡಿ. ಕೆಎನ್ 1219 ಪಿ, ದಿ. 01.03.1996

   5) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ):**
      ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

      1) ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ (ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
      2) ಬೆಂಗಳೂರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ (ಬಿಡಿಎ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
      3) ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಕರ್ನಾಟಕ ಗೃಹ ಮಂಡಳಿ (ಕೆಹೆಚ್‌ಬಿ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
      4) ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪ್ರದೇಶಾಬಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಬಿಎಂಆರ್‌ಡಿಎ) ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶ.
         ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ವಿಸ್ತರಣೆಗೊಳಪಡಿಸಿ) ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

2) **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)**

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಧ್ಯೇಯ ಮತ್ತು ಶೇವಣಿದಾರರಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

2) 1949ರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ) ಕಲಂ 5(ಬಿ) ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 6ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

3) ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದು.

4) ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಮಾಜದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ದರ್ಜೆ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸಿತ್ಥಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಣ ಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.

5) ಕಂತು ಖರೀದಿಯ (ಹೈರ್‌ಪರ್ಚೆಸ್) ಅಥವಾ ತೋರಾಧಾರ (ಹೈಪೋಥೇಕೇಶನ್) ಮೇಲೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವಂತೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಒದಗಿಸುವುದು.

6) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಉಪಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಪಾವತಿ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಕಛೇರಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು.

7) ಗಾಹ್ರಕರ ಪರವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಮುಚಳ್ಳಿಕೆಗಳು, ಹುಂಡಿಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು, ವಾರೆಂಟ್‌ಗಳು, ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಆಧಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು, ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.

8) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟುಗಳಲ್ಲಿ, ಋಣ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ, ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರಕಾರಧ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 58 ರನ್ವಯ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವುದು.

9) ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

10) ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರೂಪಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪುರಸ್ಕಾರ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ/ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

11) ನಿರುದ್ಯೋಗಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ/ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು.

12) ಸಣ್ಣ ಗೃಹ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು.

13) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವಿಶೇಷತಃ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

14) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ / ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡುಗಳ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತೊಡಗುವುದು.

15) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರ ವೃದ್ಧಿಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಲಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31–03–2026 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ ಸತೀಶ್
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ. ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್
3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ.63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560053.	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಸ್. ಹೇಮಲತಾ
2) ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಶತಾಬ್ಧಿ" ನಂ.205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560042.	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಪಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ)
3) ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಂಪಿಗೆ", ನಂ.134/5, ಪೈಪ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560003.	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎನ್. ದೀಪಕ್‌ಕುಮಾರ್ (ಪ್ರಭಾರ)
4) ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	"ಸಹಕಾರ ಸಹರಿ", ನಂ.1/1, ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ರಸ್ತೆ, ನಾಗಸಂದ್ರ ವೃತ್ತ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು–560004.	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಪ್ರಭಾರ)
5) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ನಂ.575/479, ಪದ್ಮಮ್ಮ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಬಿ.ಬಿ.ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು –560064.	ಶ್ರೀ ಎಂ.ವಿ. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಪ್ರಭಾರ)

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
2) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.		

.6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ, ಆರ್. ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಂಪಾನಲ್ ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್–01/03/2013–13:29:52
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	78 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನಂ.6, 1ನೇ ಡಿ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಗಂಗಾನಗರ ಬಡಾವಣೆ, ಆರ್. ಟಿ. ನಗರ ಅಂಚೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 032
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಈ–01/03/2013–13:29:52
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಸ್ಟಾಟ್.ಆಡಿಟ್/185/2025–2026 ದಿನಾಂಕ 25/08/2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	17.12.2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	24.06.2026
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	74 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ

9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ:

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ **'ಸಮವರ್ತಿ** ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಬಿ. ಆರ್.ಗೋಪಾಲರಾವ್ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ದಿನಾಂಕ 05.05.2025**ರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: **ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಕಾನ್.ಆಡಿಟ್/37/1/2025-26** ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2) ಅಂತಹ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ?

ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಸಮವರ್ತಿಯಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

3) ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು

ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

4) ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ

ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

5) ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು?

ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ:

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ ಆದೇಶ/ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing)/ ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಪದ್ದತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ/ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ

ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆ.

ಜಾಗರೂಕತೆ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಬೆಳಕಿಗೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ

1. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಷೇರು ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ,

10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ;	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು;	ಹೌದು
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ;	ಹೌದು
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು;	ಹೌದು
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು;	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಪಿ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವ್ಹಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು;	ಹೌದು
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು;	ಹೌದು

11) ನ್ಯೂನತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? –ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ.: **ಬಿಕೆಸಿಬಿ/ಎಡಿಎಂ/ಡಿ.ಡಿ.ಪಿ.ಎ/216/1/2024–25 ದಿನಾಂಕ 20.09.2025**

ಪ್ರಧಾನ ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ಎಫ್

ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು

1. **ಖಾತಾ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ: Head Office: BHL-69 & 76**
   Malleswaram: BHL- 48 & 49.
2. **ಕಂದಾಯ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ: Malleswaram: BHL-48 & 49**
3. **ಋಣಭಾರ ರಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ:**
   Head Office: BML- 131 &32. Varthak Loan – 13. BHL-69
   Malleswaram: BML- 124 & 129,BHL- 48 & 49
4. **ವಿಮೆ ಪಾಲಿಸಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.**
   Head Office: Varthak Loan – 13 Malleswaram: BHL-48 & 49
5. **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಕ್ರಯಪತ್ರ ಹಾಗು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.**
   Malleswaram: BHL-48 & 49
6. **CERSAI ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿದಿರುವುದಿಲ್ಲ.**
   Head Office: BML- 131 & 132. Varthak Loan – 13. BHL-69
   Malleswaram: BHL- 48 & 49.

12) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಕ್ರ. ಸ.	ಪುಟ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
			ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.		

ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ
ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

1 **ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

2 **ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯು ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?**

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸೂಚನೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

3 **ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ**

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ, ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

4 **ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ**

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

5 **ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ**

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಭಾಗ-3

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13) ದಿನಾಂಕ 31-03-2026 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
	2024-25	**2025-26**	**2024-25**	**2025-26**	**2024-25**	**2025-26**
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	14986	14993	284	330	1566	1525
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	105	335	75	81	24	31
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	98	189	29	57	65	86
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	14993	15139	330	354	1525	1470

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ದ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

1. **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, **2025-26ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **137 ಹೆಚ್ಚಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.**
2. **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **2025-26ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ **56 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.**
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಇರುವ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

5 **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕು **ಒಟ್ಟು 1,470 (ಶೇ 9.71 ರಷ್ಟು)** ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರ **ಶೇ.15ರ** ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತದೆ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

1. ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕೆಲವೊಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮ ಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಛಾಯಾಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರೀಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **354** ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 36(6) ರನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತಿದ್ದಾರೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಕೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1. ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು, ಸಹಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಇರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಹಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಈ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು, ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳ ಸಾಲ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸಾಲ ರೂ. 1.00 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

2. ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರೂ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಇತರೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಪೇಆರ್ಡರ್, ಡಿಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರೇತರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

3. ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು

ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :

ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 10 ರನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು ಒಂದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಯಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ

ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರಕಾರದ ಶೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಶೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	–	–	418.52	429.98	–	–	364.30	385.57
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	–	–	23.77	7.99	–	–	22.71	20.03
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	–	–	16.38	19.45	–	–	52.66	41.30
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	–	–	425.91	418.52	–	–	334.35	364.30

ದಿನಾಂಕ 31-03-2026ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.7,60,44,251.00 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರಗಳು	2023–2024	2024–2025	2025–2026
1	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು- ಪ್ರಾರಂಭದ ಶಿಲ್ಕು	4,39,68,900.00	4,29,97,900.00	4,18,51,600.00
2	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದದ್ದು	7,73,900.00	7,98,900.00	23,76,700.00
3	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದದ್ದು	17,44,900.00	19,45,200.00	16,37,700.00
4	ಒಟ್ಟು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು	4,29,97,900.00	4,18,51,600.00	4,25,90,600.00
5	ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು	18,151.00	18,151.00	18,151.00
6	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು	4,22,07,300.00	3,85,57,300.00	3,64,30,400.00
7	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದದ್ದು	35,88,700.00	20,02,800.00	22,70,600.00
8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದದ್ದು	72,38,700.00	41,29,700.00	52,65,500.00
9	ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಶಿಲ್ಕು	3,85,57,300.00	3,64,30,400.00	3,34,35,500.00
	4 + 5 + 9 ಮೊತ್ತ	**8,15,73,351.00**	**7,83,00,151.00**	**7,60,44,251.00**

ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರು ಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರುಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ

(ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ.100/- ಇದ್ದು, ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನೂರರ ಗುಣಕದಲ್ಲಿ ಇರುವುದು.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳುಳ್ಳ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
3. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ / ಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
4. **2024-25ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ.7.39 ಲಕ್ಷ** ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. **2024-25 ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 29.95 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6. **2024-25ನ್ನೇ** ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ **ರೂ. 22.56 ಲಕ್ಷ** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. ಕಳೆದ **ವರ್ಷ**ದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಪ್ರಗತಿ **ಶೇ.2.88 (ಈಜ 2024-2025) ರಷ್ಟು** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8. ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ **(ರೂ 783.00 ಲಕ್ಷ.) ಶೇ.10** ರಷ್ಟು **ರೂ 78.30 ಲಕ್ಷ** ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ರೂ 60.75 ಲಕ್ಷ (ಶೇ 7.76 ರಷ್ಟು)** ಷೇರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಾತ್ರ ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಿದ್ದು, ಇದು **ಶೇ.10ರ** ಮಿತಿ ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9.. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ **ರೂ 26433.76 ಲಕ್ಷಗಳ** ಮೇಲೆ **ಶೇ. 2.88%** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರುಕಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ?

(ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು)

ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

15. ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು: 'ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು'ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ:

1. ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ. ಆಗಿದೆಯೆ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.457.53 ಲಕ್ಷ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿ "ಇಯರ್ ಮಾರ್ಕ್" ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 2024-25)	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 2025-26)
1	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	260.73	260.73
2	ಬಿಡಿ/ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	9.11	9.11
3	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 6.61% KAR SDL 2033	500.00	500.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**769.84**	**769.84**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಮತ್ತು 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಆರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಕೂಡುವಿಕೆ	ಕಳೆಯುವಿಕೆ	31.03.2026ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
1	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ	4,57,53,437.00	0.00	0.00	4,57,53,437.00
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	1,97,20,321.00	1,20,00,000.00	0.00	3,17,20,321.00
3	ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	8,47,31,000.00	0.00	45,31,000.00	8,02,00,000.00
4	ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ (NBA)	1,40,47,000.00	0.00	0.00	1,40,47,000.00
5	ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	14,21,786.00	73,380.00	7,83,940.00	7,11,226.00
6	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಸ್ಥಿರತೆಯ ನಿಧಿ	78,57,000.00	0.00	0.00	78,57,000.00
7	ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	18,45,000.00	53,70,000.00	0.00	72,15,000.00
8	ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ನಿಧಿ	50,00,000.00	0.00	9,00,000.00	41,00,000.00
9	ವಿಶೇಷ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 36(1)(8) ರಂತೆ	54,24,000.00	16,000.00	0.00	54,40,000.00
10	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಖರೀದಿಸಲು ಬಳಸಿದ ಆಪದ್ಧನ ನಿದಿಗೆ ಮರುಭರಣ (10/10 ಕಂತು)	1,20,00,000.00	0.00	1,20,00,000.00	0.00
11	ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ	10,89,873.61	0.00	0.00	10,89,873.61
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	19,88,89,417.61	1,74,59,380.00	1,82,14,940.00	19,81,33,857.61

2. **ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ?**
   ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. **ಬ್ಯಾಂಕವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿದಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಶರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.**
   1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಿಂದ **ರೂ.120.00 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ವಯ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಎಲ್ಲಾ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಮರುಭರಣ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
   2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್‌ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿಸಲು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿರುವ **ರೂ.90.00 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು **ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ ಯುಬಿಸಿ–1/232/BLD/2013–14, ದಿನಾಂಕ 26.09.2013** ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯನ್ನು ಬಳಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. **ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.**

   ಮೇಲ್ಕಂಡ **ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1** ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಭರಣ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Column) ನಮೂದಿಸುವುದು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
5. **ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೆ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?**
   ಬ್ಯಾಂಕು **2024–25**ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುವುದು.

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:

ಎ] ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ

ಬ್ಯಾಂಕು ಬೇರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣದ ಸಾಲವಾಗಿ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಚಾಮರಾಜಪೇಟೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ] ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿದ ಸಾಲದ ವಿವರ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ
1	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	ಇರುವುದಿಲ್ಲ			
2	ಇನ್ನಿತರೆ ಸಾಲಗಳು	**68,59,056.00**	**0.00**	**6,31,903.00**	**62,27,153.00**

ಸಿ] ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

ಡಿ] ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ [ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2026 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ **ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 7,96,097.00**. ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿನಾಂಕ **31.3.2026 ಕ್ಕೆ** ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ಶೂನ್ಯ.

2. ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ:

[ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2026ಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು]

ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:

[ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿದ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2026 ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ]

ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ರೂ **62,27,153.00** ಮತ್ತು ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

17. ಠೇವಣಿಗಳು:

1. **ಬ್ಯಾಂಕವು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ**
   ಬ್ಯಾಂಕು ಉಪನಿಯಮ 7 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.
2. **ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು [ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.**

(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಮರುಹೂಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	75,49,70,851.00	79,43,47,675.00	67,87,70,775.00	87,05,47,751.00	87,05,47,751.00	0
ಮುದ್ದತ್ತಿ ಠೇವಣಿ	72,04,78,900.43	1,03,16,61,024.00	79,29,96,985.00	95,91,42,939.43	95,91,42,939.43	0
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ	5,58,735.00	69,966.00	47,373.00	5,81,328.00	5,81,328.00	0
ಬೇಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ	35,95,22,537.05	2,48,69,43,007.87	2,46,44,47,388.42	38,20,18,156.50	38,20,18,156.50	0
ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ	2,23,35,152.00	2,09,93,865.00	2,34,02,479.00	1,99,26,538.00	1,99,26,538.00	0
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	1,85,78,66,175.48	4,33,40,15,537.87	3,95,96,65,000.42	2,23,22,16,712.93	2,23,22,16,712.93	0

ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳ ಕಳೆದ 03 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ:

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

2023–24ಕ್ಕೆ	2024–25ಕ್ಕೆ	2025–26ಕ್ಕೆ
20,663.39	18,578.66	22,322.17

<u>ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:</u>

3. **ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?**
   ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.
4. **ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ**
   ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ) ನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿನಲ್ಲಿ

ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಲುಪಿದ ನಂತರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಿ, ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಗದಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್ ಬಿ ಐ ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ –BLR.DOS.SSMS.No.S 525 / 09–01–014 / 2025–2026 ದಿನಾಂಕ 02.07.2025ರ ಮೂಲಕ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್(Supervisory Action Framework) ತೆರವು ಗೊಳಿಸಿದ ತರುವಾಯ ದಿನಾಂಕ 25.07.2025 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 1,316.45 ಲಕ್ಷ** ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ

5. **ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಠೇವಣಿದಾರರಾದ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ, **ಬಿ.ವಿ.ಸಿ.ಸಿ, ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ ಮತ್ತು ಸಿ.ಡಿ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.**

6. **ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ರೂ. 91.33 ಲಕ್ಷ** ಇದ್ದು, ಈ ಖಾತೆಯ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

7. **ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?**

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ಇದೆ, ಈಗ ಪಿಗ್ಮಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. **ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್.**

ಪಿಗ್ಮಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ನಿಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

9. **ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?**

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

10. **ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilities)**

2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

11. ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ನಗದು ಮೀಸಲು ಹಾಗೂ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ **ಕಾಯ್ದೆ 1966ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರಂತೆ** ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕು ತನ್ನಲ್ಲಿರುವ ತಗಾದೆ ಮತ್ತು ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿನ **ಕಲಂ 3** ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಸದರಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ರೀತ್ಯಾ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಗದು ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮೀಸಲಾತಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಗದು ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ (ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್) **(ರೂ.ಸಾವಿರಗಳಲ್ಲಿ)**

ಕ್ರ. ಸಂ	ದಿನಾಂಕ 2025-26	ಡಿಟಿಎಲ್	ಸಿಆರ್‌ಆರ್ ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುವುದು	ಶೇ. ಪ್ರಮಾಣ	ಸಿಆರ್‌ಆರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಅಧಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಸಿಆರ್‌ಆರ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ
1	11.04.2025	18,55,850.00	74,234.00	4.00%	79,861.00	5,627.00	4.30
2	09.05.2025	18,55,199.00	74,208.00	4.00%	77,944.00	3,736.00	4.20
3	13.06.2025	18,37,873.00	73,515.00	4.00%	75,758.00	2,243.00	4.12
4	11.07.2025	18,82,815.00	75,313.00	4.00%	82,356.00	7,043.00	4.37
5	08.08.2025	18,98,429.00	75,937.00	4.00%	92,098.00	16,161.00	4.85
6	12.09.2025	18,78,265.00	70,435.00	3.75%	72,852.00	2,417.00	3.88
7	10.10.2025	19,38,530.00	67,849.00	3.50%	77,401.00	9,552.00	3.99
8	14.11.2025	19,87,524.00	64,595.00	3.25%	91,643.00	27,048.00	4.61
9	12.12.2025	20,52,124.00	61,564.00	3.00%	1,05,769.00	44,205.00	5.15
10	09.01.2026	20,83,169.00	62,495.00	3.00%	73,796.00	11.301.00	3.54
11	13.02.2026	21,38,341.00	64,150.00	3.00%	1,31,430.00	67,280.00	6.15
12	13.03.2026	21,73,608.00	65,208.00	3.00%	73,406.00	8,198.00	3.38

ಪ್ರವಾಹಿಧನ ಮೀಸಲು ಪ್ರಮಾಣ (ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್) **(ರೂ.ಸಾವಿರಗಳಲ್ಲಿ)**

ಕ್ರ. ಸಂ	ದಿನಾಂಕ 2025-26	ಡಿಟಿಎಲ್	ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುವುದು	ಶೇ. ಪ್ರಮಾಣ	ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಅಧಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು	ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ
1	11.04.2025	18,55,850.00	3,34,053.00	18.00%	6,34,313.00	3,00,260.00	34.18
2	9.05.2025	18,55,199.00	3,33,936.00	18.00%	6,34,313.00	3,00,377.00	34.19
3	13.06.2025	18,37,873.00	3,30,817.00	18.00%	6,34,313.00	3,03,496.00	34.51
4	11.07.2025	18,82,815.00	3,38,907.00	18.00%	6,34,313.00	2,95,406.00	33.69
5	08.08.2025	18,98,429.00	3,41,717.00	18.00%	5,85,265.00	2,43,548.00	30.83
6	12.09.2025	18,78,265.00	3,38,088.00	18.00%	5,77,845.00	2,39,757.00	30.76
7	10.10.2025	19,38,530.00	3,48,935.00	18.00%	5,77,845.00	2,28,910.00	29.81
8	14.11.2025	19,87,524.00	3,57,754.00	18.00%	6,12,895.00	2,33,141.00	30.84
9	12.12.2025	20,52,124.00	3,69,382.00	18.00%	5,92,895.00	2,23,513.00	28.89
10	09.01.2026	20,83,169.00	3,74,970.00	18.00%	5,92,895.00	2,17,925.00	28.46
11	13.02.2026	21,38,341.00	3,84,901.00	18.00%	5,92,895.00	2,07,994.00	27.73
12	13.03.2026	21,73,608.00	3,91,249.00	18.00%	6,42,645.00	2,31,396.00	29.57

12. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬಾರ್ದಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಕನಿಷ್ಠ CRR/SLR ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ SLR ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

13, ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–

[ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಠೇವಣಿಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಇತರೆ

ಠೇವಣಿ ವಿಮಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್‌ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಯತವಾಗಿ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸುತಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ **ರೂ. 5.00** ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ ವಿಮೆ ರಕ್ಷೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 22,94,065.85** ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

18. ಸಹಾಯಧನಗಳು:

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ :

ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ.

[ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು]
ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಧನ ಸಹಾಯ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?

ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ)

ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :

[ಇತರೆ ಜವಾಬಾರ್ದಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಅನ್‌ಕ್ಲೈಮ್ಡ್ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	2,05,142.00
2	ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್	36,53,971.00
3	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದು	4,34,108.40
4	ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ (IDBI Bank)	1,92,500.00
5	ಆಡಿಟ್ ಫೀ (ಅವಕಾಶ)	4,78,000.00
6	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾತೆರಿಗೆ	2,05,574.00
7	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಡಿಇಎ ಫಂಡ್	15,27,801.59
8	ಈ. ಎಲ್. ಎನ್‌ಕ್ಯಾಶ್‌ಮೆಂಟ್ ಫಂಡ್ (ಅವಕಾಶ)	24,40,000.00
9	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚ	54,44,487.00
	ಒಟ್ಟು	**1,45,81,583.99**

20. ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ ನಷ್ಟ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ **ನಷ್ಟ ರೂ. 207.64 ಲಕ್ಷದಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.**

ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ 207.64 ಲಕ್ಷ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಮೇಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೆ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.

ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅವಧಿಯ ಲಾಭಾಂಶ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

21. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

1. ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು (ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು) : ರೂ. 70,66,420.00 (ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ)

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು

ಪರೀಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	ದಿನಾಂಕ	ನಗದು (ರೂ)	ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	26.03.2026	17,63,887.00	ಶ್ರೀಮತಿ. ಎಸ್. ಹೇಮಲತ (ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು)
ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	25.03.2026	19,33,154.00	ಶ್ರೀ ಕೆ ಪಿ ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು)
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	28.04.2026	6,34,883.00	ಶ್ರೀ ಕೆ ಎನ್ ದೀಪಕ್ ಕುಮಾರ್ (ಪ್ರಭಾರ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು)
ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	26.03.2026	10,71,438.00	ಶ್ರೀಮತಿ ವರಲಕ್ಷ್ಮಿ ಪಿಸ್ಸೆ (ಪ್ರಭಾರ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು)
ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	02.05.2026	1,81,219.00	ಶ್ರೀ. ಎಂ ವಿ ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ (ಪ್ರಭಾರ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು)

2. ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

3. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದ ವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು

ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

4. ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಿತಿಗಿಂತ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ದಿನಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ	ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ನಗದು ಇಟ್ಟಿರುವ ದಿನಗಳು
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ	25.00 ಲಕ್ಷ	41
2	ಕಂಟೋನ್‌ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	15.00 ಲಕ್ಷ	81
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	15.00 ಲಕ್ಷ	16
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	12.00 ಲಕ್ಷ	57
5	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	3.00 ಲಕ್ಷ	28

ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.

ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಒರಿಯೆಂಟಲ್ ಇನ್‌ಶೂರೆನ್ಸ್ ಕಂ., ನಿಯಮಿತ

ನಂ.. 421804/11/2027/8 ದಿ:04/04/2026 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2027

ನಂ..421804/48/2027/89 ದಿ:04/04/2026 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2027

ನಂ. 421804/48/2027/90 ದಿ:04/04/2026 ರಿಂದ ದಿ.03.04.2027

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು (ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
1. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1001111040204001	1,86,76,235.38	1,76,56,485.38	10,19,750.00
2. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಗಾಂಧಿನಗರ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1002111040003008	35,51,163.09	35,51,163.09	0.00
3. ಬಿಬಿಆರ್ & ಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	6190045501056	8,31,354.26	8,31,354.26	0.00
4. ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಾರಕ್ಕಿ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	024102000009362	3,15,32,872.48	3,15,32,872.48	0.00

	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
5.	ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00090380000521	16,09,275.03	16,09,275.03	0.00
6.	ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಆಫ್‌ಇಂಡಿಯಾ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	840021110000013	1,32,21,917.73	1,32,21,917.73	0.00
7.	ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಆಫ್‌ಇಂಡಿಯಾ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	840021110000014	3,48,566.25	3,48,566.25	0.00
8.	ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಆಫ್‌ಇಂಡಿಯಾ, ಕೆ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	840021110000015	59,67,837.91	59,67,837.91	0.00
9.	ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅವೆನ್ಯೂರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	035905004490	5,06,495.21	5,06,495.21	0.00
10.	ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	035905004493	50,75,455.24	55,89,531.24	–5,14,076.0
11.	ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಅವೆನ್ಯೂರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	035905004494	65,97,781.47	65,44,748.91	53,032.56
12.	ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕಸ್ತೂರ್ಬರಸ್ತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00226310000012	9,42,495.80	9,42,495.80	0.00
13	ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕಸ್ತೂರ್ಬರಸ್ತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00226310000152	23,80,897.61	23,80,897.61	0.00
14	ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕಸ್ತೂರ್ಬರಸ್ತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	00226310000085	67,26,724.97	66,04,625.97	1,22,099.00
15.	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	36670101001	5,00,000.00	5,00,000.00	0.00
	ಒಟ್ಟು		9,84,69,072.43	9,77,88,266.87	6,80,805.56

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡಾಡ್ಡುವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಿಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
2. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1, 10, 11 ಮತ್ತು 14 ರಲ್ಲಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 6,80,805.56** ಮೊತ್ತದ ಅಂತರವನ್ನುಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಯಾವ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ?
ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

23. ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಕೆ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ **31-03-2026** ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು **ರೂ. 1,14,45,16,942.00** ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. **(ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)**

ಕ್ರ ಸಂ	ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ	31.03.2025ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು
1	**ಇತರೇ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು**	
	ಆಪದ್ದನ ನಿದಿ- ಬಿಡಿ/ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	9,10,678.04
	ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	2,56,73,301.96
	ಇತರೆ ನಿಧಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	3,99,762.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	3,61,00,000.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ರತ್ನಾಕರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	8,74,00,000.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ಶಾಮರಾವ್ ವಿಠ್ಠಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	8,98,00,000.00
	ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಕಾಸ್ಮೋಸ್ ಕೋ-ಆ ಬ್ಯಾಂಕ್	3,00,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**27,02,83,742.00**
2	**ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು**	
	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೀಮಿಯಂ	1,83,200.00
	ಅವಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಿದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು (H.T.M)	54,26,75,000.00
	ಮಾರಾಟಕ್ಕಿರುವ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು (A.F.S)	14,96,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**69,24,58,200.00**
3	**ಕಾಲ್ ಮನಿ**	
	ಕಾಲ್ ಮನಿ	0.00
	ಒಟ್ಟು	**0.00**
4	**ಷೇರುಗಳು**	
	ಷೇರುಗಳು- ಬಿಡಿ/ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	25,000.00
	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	10,00,000.00
	ಒಟ್ಟು	**10,25,000.00**
5	**ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ ಹೂಡಿಕೆ**	**18,07,50,000.00**
	ಒಟ್ಟು 1 + 2 + 3 + 4 + 5	**1,14,45,16,942.00**

ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಠೇವಣಿ ಪತ್ರಗಳು (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯವರೆಗೆ ಪಕ್ವವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಕರಾರಿರನ್ವಯ ಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಿ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಖಾತೆಗೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕಾಲ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 6,924.58 ಲಕ್ಷ (ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಸೇರಿ) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಅದರ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರಗಳು	ಮೊಬಲಗು	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ಬಡ್ಡಿ ದರ ಶೇ.	ಖರೀದಿ ದರ	ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ದಿನಾಂಕ
01	7.73 BR SDL 2032	99,95,000.00	10-Nov-22	7.73%	99.95	19.Oct.32
02	6.61 KAR SDL 2033	5,00,00,000.00	22.Jan.21	6.61%	100.24	20.Jan.33
03	6.19 GOI 2034	4,97,45,000.00	10.Aug.20	6.19%	99.49	16.Sep.34
04	6.19 GOI 2034	4,97,75,000.00	07.Sep.20	6.19%	99.55	16.Sep.34
05	7.62 UP SDL 2035	1,99,90,000.00	25.Jan.23	7.62%	99.95	18.Jan.35
06	7.62 UP SDL 2035	1,99,80,000.00	21.Mar.23	7.62%	99.90	18.Jan.35
07	6.22 GOI 2035	5,00,00,000.00	23.Nov 20	6.22%	100.00	16 Mar.35
08	7.20 KASDL 2027	5,00,00,000.00	25 Jan 17	7.20	100.15	25 Jan 27
09	6.55 AP SDL 2028	4,85,90,000.00	13.Jun.23	6.55%	99.90	27.May.28
10	7.22 % MH SDL 2026	50,00,000.00	26.Oct.16	7.22%	100.08	26.Oct.26
11	7.22 % KA SDL 2026	1,00,00,000.00	26.Oct.16	7.22%	100.08	26.Oct.26
12	7.22 % MH SDL 2026	1,00,00,000.00	26.Oct.16	7.22%	100.14	26.Oct.26
13	7.26 GOI 2032	1,00,00,000.00	21.Sep.22	7.26%	100.12	22.Aug.32
14	7.17% BR SDL 2030	1,00,00,000.00	27.Mar.20	7.17%	101.15	29.Jan.30
15	5.85 GOI 2030	5,00,00,000.00	02.Dec.20	5.85%	100.10	01.Dec.30
16	7.54 KA SDL 2039	4,98,50,000.00	23 Mar 26	7.54%	99.70	04 Mar 39
17	7.59 CG SDL 2046	4,97,50,000.00	05 Mar 26	7.59%	99.50	07 Jan 46

ಒಟ್ಟು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	54,26,75,000.00
ಭದ್ರತೆ ಮೇಲಿನ ಠೇನಣಿ ಹಣಕ್ಕೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಹಣ	1,83,200.00
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	54,28,68,200.00

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳು (ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ)

ಕ್ರ.ಸ	ವಿವರಗಳು	ಮೊಬಲಗು	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ಶೇ.	ಖರೀದಿ ಚರ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರ	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ದರ	ಅಂತರ ರೂ.	ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ದಿನಾಂಕ
01	6.22 GOI 2035	4,94,00,000.00	21.01 2021	6.22%	98.80	94.73	-4.07	-20,08,900.00	16.03.2035
02	7.09 GOI 2054	50,00,000.00	14.10.2025	7.09%	100.10	92.35	-7.75	-38,75,600.00	05.08.2054
03	7.23 APSDL2026	8,20,000.00	26.10.2016	7.23%	100.00	100.74	0.74	6,061.00	26.10.2026
04	5.85 GOI 2030	4,93,80,000.00	01.06.2021	5.85%	98.76	96.05	-2.71	-13,35,828.00	01.12.2030
		14,96,00,000.00						-72,14,267.00	

1	ಪುಸ್ತಕ ಮೌಲ್ಯ (ರೂ.)	14,96,00,000.00
2	ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ(ರೂ.)	14,23,85,733.00
3	ಅಂತರ (ರೂ.)	–72,14,267.00

1) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.

ಬಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟ ವಿವರ:

ಖರೀದಿ: F.Y.2025-26

Sl.No	Date	Name	Amount
1	23 Mar 2026	7.54 KA SDL 2039	4,98,50,000.00
2	05 Mar 2026	7.59 CG SDL 2046	4,97,50,000.00
3	14 Oct 2025	7.09%GOI 2054	5,00,00,000.00
		ಒಟ್ಟು	**14,96,00,000.00**

ಮಾರಾಟ F.Y.2025-26

Sl.No	Security Name	Date of Purchase	Purchase value	Purchase Rate
1	6.10 ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 2031	06.12.2021	4,90,47,500.00	98.09

ಮಾರಾಟ ಲಾಭ: F.Y.2025-26

Sl.No	Security Name	Date of Sale	Sale value	Sale Rate	Rate Difference	**Profit**
1	6.10 ಸರಕಾರಿ ಭದ್ರತೆ 2031	17.07.2025	4,97,70,000.00	99.54	1.45	**7,22,500.00**

2) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ, ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಾಬ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು "ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ" ಸಮಿತಿಗೆ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದು, ಸಮಿತಿಯವರು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

3) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಪೈಕಿ **ರೂ. 54,26,75,000.00** ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್.ಟಿ..ಎಂ) ವರ್ಗಿಕರಿಸಿದ್ದು, ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ **ರೂ. 14,96,00,000.00** ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ **ರೂ 14,23,85,733.00** ಇದ್ದು, ಬೆಲೆಯ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ **ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿದಾಗ** ಅದು ಖರೀದಿ ಬೆಲೆಗಿಂತ **ರೂ 72.14 ಲಕ್ಷಗಳು** ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ 18.45 ಲಕ್ಷಗಳು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಿಧಿಗೆ ರೂ 53.70 ಲಕ್ಷವನ್ನು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ** ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **ರೂ.72.15 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತ ಇರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ (ಎ ಎಫ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ ಎಫ್ ಟಿ ಮೊತ್ತದ **ರೂ 1,496.00 ಲಕ್ಷಗಳ** ಮೇಲೆ ಶೇಖಡ 5 ರಷ್ಟು) **ರೂ. 74.80 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು** ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷಗಳು** ಇರುತ್ತದೆ. **ನಿಗದಿತ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ರೂ 3.77 ಲಕ್ಷ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.**

4) SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿ–ಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ ಸಿಎಸ್‌ಜಿಎಲ್ ಲೆಕ್ಕದ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಯಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

23. <u>ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:</u>

1) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಲಂ 58ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.

2) SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS ಮತ್ತು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು AFS ಮತ್ತು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮೋರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3) ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ **AFS ಮತ್ತು HFT** ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ **ರೂ 1,496.00 ಲಕ್ಷ**ಗಳ ಮೇಲೆ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 5** ರಷ್ಟು **(ರೂ 74.80 ಲಕ್ಷ)** ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ **ರೂ. 78.57 ಲಕ್ಷ** ಹೊಂದಿದ್ದು, ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ **AFS** ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ **ಶೇ. 5.25** ರಷ್ಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ?

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿಯಲಿರ್ಲುವ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಿದಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?

ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ (ಎಸ್ಎಲ್ಆರ್ ಅಲ್ಲದ) ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಯು ನಿಗದಿತ ಪ್ರುಡೆನ್ಶಿಯಲ್ ಸಿಂಗಲ್/ಗ್ರೂಪ್ ಕೌಂಟರ್ ಪಾರ್ಟಿ ಎಕ್ಸ್‌ಪೋಜರ್ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ?

2025-26 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 541.16 ಲಕ್ಷ** ಆದಾಯ ಬಂದಿದ್ದು, ಲಾಭದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

24. ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ಎ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal) ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 70ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿದ್ದು, ಸದರಿ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸಾಲಗಳ ವಿವರ	ಮಿತಿ	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ
1	ಜಂಟಿ ಸಾಲ	2.00	60 ತಿಂಗಳು
2	ಕಂತುಜಂಟಿ ಸಾಲ	5.00	60 ತಿಂಗಳು
3	ಮೀರಳೆತ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.85 ರಷ್ಟು	ಠೇವಣಿ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ
4	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	5.00	12 ತಿಂಗಳು
5	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ (ಇ ಎಂ ಐ)	20.00	36 ತಿಂಗಳು
6	ವಾಹನ ಸಾಲ	ವಾಹನ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	40 ತಿಂಗಳು
7	ಆಸ್ತಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಬೆಲೆಯ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು
8	ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	ನಿರ್ಮಾಣ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.80 ರಷ್ಟು	180 ತಿಂಗಳು

31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **CRAR (TIER-1)** ರೂ 1375.86 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ **ಮಿತಿ ಶೇ 15 ರಂತೆ ರೂ. 206.38** ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಹಾಗು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರ **ಮಿತಿ ಶೇ 25 ರಂತೆ ರೂ 343.97.ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟು ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.**

2022-23ರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ. 08-12-2022 ರಂದು ನೀಡಿದ ತನಿಖಾ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್ (Supervisory Action Framework) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಮಿತಿಯನ್ನು CRAR TIER-1 ರ ಮೊತ್ತದ ಶೇ. 25 ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆರ್ ಬಿ ಐ ರವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ -BLR.DOS.SSMS.No.S525 / 09-01-014 / 2025-2026 ದಿನಾಂಕ 02.07.2025ರ ಮೂಲಕ ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್(Supervisory Action Framework) ತೆರವು ಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ

ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸಾಪ್ಥಕರ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಶಿಫಾರಸಿನ್ನ

ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ, **ರೂ. 2,00,000.00** ವರೆಗಿನ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ, ವಾಹನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವು ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸಾಪ್ಥಕರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸಿ. ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances)

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಡಿಟಿಡಿ/ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಡಿ. ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1 ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ

ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಬಾಬತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ

2 ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸಾನ್ತಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ – ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸಾನ್ತಿನ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಆಸ್ತಿ_ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕು.

3 ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣ ಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

4 ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಋಣಭಾರ ರಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ 'ಬಿ' ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

5 ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲ ಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರೀಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

6 ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ

ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

7 ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಾಸ್ಯದ್ವ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಾಗಿನಿಂದ ಸದರಿ ಪದ್ಧತಿ ರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8 ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.

ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

9 ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮೀರೆಳತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಠೇವಣಿಯ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

10 ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ,

ಇ. <u>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:</u>

1 ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:

ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 802.00 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು** ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್) ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ರೂ. 140.47**

ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕರಡು ಸಾಲದ (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್) ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್) ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

2 **ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ.**

ದಿನಾಂಕ **31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3 **ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ **ರೂ. 1,070.62 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು** ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಕಡೆ ಕಾಂಟ್ರಾ ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ **ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 22.21 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತವನ್ನು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

4 **ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳ ಪುನ: ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGCಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.**

ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

5 **ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ / ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು**

ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

6 **ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.**

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ 968 ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 6,45,81,653.34 ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಅಮಲಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ರೀತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1.	ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಲೀಗಲ್ ನೋಟೀಸ್	555	256.72
2.	ದಾವಾ ಮತ್ತು ಅಮಲಜಾರಿ	165	55.16
3.	ಸರಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ	32	96.10
	ಒಟ್ಟು	**752**	**407.98**

ಎಫ್. ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:

ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಪ್ರಸಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಡಮಾನ ಹಾಗು ಸ್ಥಿರಾಸಿ ಸಾಲಗಳ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಂಪಾನಲ್ಡ್ ವಕೀಲರ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಕಂಡಿಕೆಗಳು

1. ಕಂದಾಯ ಪಾವತಿ ರಸೀದಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL					48 & 49

2. ಋಣಭಾರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	131 & 132				123 & 129
BHL	69				48 & 49
VARTHAK LOAN	13				

3.. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯನ್ನು CERSAI ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BML	131 & 132				
BHL	69				48 & 49
VARTHAK LOAN	13				

4. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಖಾತಾ ಎಕ್ಸ್‌ಟ್ರ್ಯಾಕ್ಟ್ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ನ್ನು ಖರೀದಿದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL	69 & 76				48 & 49

5. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
VARTHAK LOAN	13				
BHL					48 & 49

6. ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಕ್ರಯಪತ್ರ ಹಾಗು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಆಧಾರ ಮಾಡಿದ ಪತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

Type of Loan	Head Office	Cantonment	Yelahanka	Basavanagudi	Malleshwaram
BHL					48 & 49

2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಖಾಯಂಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,14,22,143.00	2,06,63,360.00	2,02,49,903.00	1,18,35,600.00	1,18,35,600.00	0.00
ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ ಸಾಲ	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	8,000.00	0.00
ರೆಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	2,92,171.00	3,18,528.00	4,87,041.00	1,23,658.00	1,23,658.00	0.00
ನಗದುದ್ದರಿ ಸಾಲ	12,07,717.34	1,673.00	51,661.00	11,57,729.34	11,57,729.34	0.00
ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	1,44,16,397.00	4,50,89,038.00	2,79,27,271.00	3,15,78,164.00	3,15,78,164.00	0.00
ಜಂಟಿ ಸಾಲ	2,83,11,354.00	2,23,07,993.00	1,34,59,994.00	3,71,59,353.00	3,71,59,353.00	0.00
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲ	6,46,99,518.00	70,78,478.00	2,54,48,252.00	4,63,29,744.00	4,63,29,744.00	0.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ	9,07,956.00	1,08,017.00	2,31,086.00	7,84,887.00	7,84,887.00	0.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಸ್ವಗೃಹ ಸಾಲ	89,55,434.00	8,08,021.00	13,67,848.00	83,95,607.00	83,95,607.00	0.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	59,90,75,303.00	15,48,51,564.00	23,11,21,856.00	52,28,05,011.00	52,28,05,011.00	0.00
ವಾಹನ ಸಾಲ	12,07,166.00	5,41,745.00	3,35,239.00	14,13,672.00	14,13,672.00	0.00
ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ	13,43,743.00	0.00	0.00	13,43,743.00	13,43,743.00	0.00
ಸೆಂಟನರಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	62,94,610.00	76,02,466.00	1,24,90,500.00	14,06,576.00	14,06,576.00	0.00
ಗೃಹ ಸಾಲ	40,71,77,788.00	11,57,22,341.00	12,15,64,602.00	40,13,35,527.00	40,13,35,527.00	0.00
ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	1,24,919.00	1,48,412.00	1,18,431.00	1,54,900.00	1,54,900.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಸಾಲ	8,89,483.00	1,36,424.00	6,26,779.00	3,99,128.00	3,99,128.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	2,31,58,522.00	1,30,03,016.00	1,38,45,131.00	2,23,16,407.00	2,23,16,407.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಸಾಲ	2,70,41,027.00	67,60,309.00	38,47,786.00	2,99,53,550.00	2,99,53,550.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಲ	30,170.00	1,205.00	31,375.00	0.00	0.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ	4,14,221.00	7,29,341.00	4,38,395.00	7,05,167.00	7,05,167.00	0.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ವರ್ತಕ್ ಸಾಲ	1,26,41,124.00	1,53,90,356.00	47,25,089.00	2,33,06,391.00	2,33,06,391.00	0.00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹಉಪಯೋಗಿ ಸಾಲ	0.00	50,905.00	40,139.00	10,766.00	10,766.00	0.00
ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ	0.00	1,20,20,277.00	18,81,892.00	1,01,38,385.00	1,01,38,385.00	0.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ವ್ಯಾಪಾರ್ ಸಾಲ	0.00	26,00,000.00	1,00,000.00	25,00,000.00	25,00,000.00	0.00
ಬಿ ಕೆ ಸಿ ಬಿ ಪರಿವಾರ್ ಜಾಮಿನು ಸಾಲ	0.00	22,17,268.00	47,541.00	21,69,727.00	21,69,727.00	0.00
ಒಟ್ಟು ರೂ.	1,20,96,18,766.34	42,81,50,737.00	48,04,37,811.00	1,15,73,31,692.34	1,15,73,31,692.34	0.00

3 ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

2024–25	2025–26
ರೂ. 12,096.19 ಲಕ್ಷ	ರೂ. 11,573.32 ಲಕ್ಷ

ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ **ರೂ. 522.87 ಲಕ್ಷ** ಅಂದರೆ **ಶೇ. 4.32** ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

4. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸಾವ್ತನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬಾರ್ದಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ. ಸಾಲದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತಿ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದೋ ?

ಅಂತಹ ಯಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.

ಅಂತಹ ಯಾವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

8. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುತ್ತಿವೆಯೇ ವಿವರಿಸಿ.

ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.

ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10. ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರವಾಗಿರುವ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 315.78 ಲಕ್ಷ** ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ ಇದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ **ರೂ.465.00 ಲಕ್ಷ** ಮೊತ್ತದ ವಿಮೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 04.04.2026 ರಂದು ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

11. ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 11,573.32 ಲಕ್ಷ** ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಆಧಾರ ಸಹಿತ ಸಾಲ **ರೂ. 11,188.29 ಲಕ್ಷ** ಹಾಗೂ ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ **ರೂ.**

385.03 ಲಕ್ಷ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಆಧಾರ ಸಹಿತ ಸಾಲ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ **ಶೇ. 96.67** ಹಾಗು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ **ಶೇ 3.33** ಇರುತ್ತದೆ.

12. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಸಾಲದ ಕೆಲವೊಂದು ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು ಗಮನಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ 24 "ಎಫ್"ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ

13. ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.

ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಯಾವ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

14. ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ **ಒಟ್ಟು 16,599** ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ 1,788** ಸದಸ್ಯರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ **ಶೇ. ಪ್ರಮಾಣ 10.77** ಇರುತ್ತದೆ.

15. ರೂ. 20,000.00 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆ ಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.

16. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಆಧಾರದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

17. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲಗಳೆಂದು RBI ಆದೇಶದಂತೆ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

18. ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ?

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ರೂ 802.00 ಲಕ್ಷ ಕರಡು ಸಾಲದ ಮತ್ತು **ರೂ 140.47 ಲಕ್ಷ.** ಕರಡು ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್ (ಎನ್. ಬಿ. ಎ) ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

19. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.**

ಈ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ 24 "ಎಫ್"ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

20. **ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್-1/ಎ.1,81-82 ದಿನಾಂಕ: 04-07-1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.**

ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯ ದೃಢೀಕರಣದ ಪತ್ರ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

21. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ

1. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ

968 ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 645.82 ಲಕ್ಷ** ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಇರುತ್ತದೆ.

2. ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುತ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ

1. ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದರಿಂದ ಡಿಸಿಬಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಪೈಕಿ **ಶೇ. 5.58%** ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

3. ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಅವಧಿ	ಗೃಹಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಅಡಮಾನಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಜಂಟಿಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಇತರೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಒಟ್ಟು
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	20.06	22.16	5.93	4.21	**52.36**
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	17.12	7.87	4.26	0.57	**29.82**
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0.83	5.83	7.51	0.00	**14.17**
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	3.40	4.67	2.53	2.00	**12.60**
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	6.26	36.62	6.04	0.00	**48.92**
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	12.60	0.00	7.19	0.50	**20.29**
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ	167.01	147.19	119.87	33.59	**467.66**
	ಒಟ್ಟು	**227.28**	**224.34**	**153.33**	**40.87**	**645.82**

4. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ.

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ರೀತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ನೋಟೀಸ್ ಮತ್ತು ಲೀಗಲ್ ನೋಟೀಸ್	555	256.72
2	ದಾವಾ ಮತ್ತು ಅಮಲ್ಜಾರಿ	165	55.16
3	ಸರ್‌ಫೇಸಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ	32	96.10
	ಒಟ್ಟು	**752**	**407.98**

5. ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಇಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ

6. ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು

ಮಾಹಿತಿಗಳು ನಮ್ಮ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ದೊರಕಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. 1) ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 11,573.32** ಲಕ್ಷ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ **ರೂ. 1,331.56 ಲಕ್ಷ** ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2025** ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ **ರೂ 847.31 ಲಕ್ಷಗಳು** ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 1331.56** ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ 801.59 ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ 'ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ' ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ಗ್ರಾಸ್ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 11.51** ರಷ್ಟು **(ರೂ. 1,331.56 ಲಕ್ಷ)** ಇದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ **ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಶೇ. 4.92 (ರೂ 529.56 ಲಕ್ಷ)** ಇರುತ್ತದೆ. **ದಿನಾಂಕ 31.03.2026** ಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಸ್ತಿಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2) ದಿನಾಂಕ: 31–03–2026 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (IRAC) ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?
ಹೌದು (ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ)

3) ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಶತಪ್ರತಿಶತರಷ್ಟು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?
ಹೌದು (ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ)

4) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವದಲ್ಲಿ ಏನಾದರು ಕೋರತೆ ಇದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಕ್ಕಂಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

5) ಕೊರತೆ ಇರುವ ರಕ್ಕಂನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ಪುಟ (4) ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

6) ಕಡಿಮೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪರಿಣಾಮ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ (22)ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸದೇ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

7) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

8) ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿದ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸದೆ, ವಿತರಣೆ ಮಾಡದೆ ಇರುವ ಸರಾಸರಿ ಬಾಕಿ ಸಾಲ **ರೂ. 7,076.94 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.** ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 34.69** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಧಿಸದೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (PSLC) ಪಡೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ **ರೂ. 17,300.00 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ** ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ, **ಖರೀದಿಸಿದ** PSLC **ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿ ಶೇ. 67.71** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ

.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	(ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರಾಸಿ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಎಎನ್‌ಬಿಸಿ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	20,407.88
2	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 60.00	12,244.73
3	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ. 67.71	13,817.79
4	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 12.00	2,448.95
5	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ. 17.97	3,666.73
6	2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಶೇ. 7.50	1,530.59
7	2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಶೇ. 10.04	2,048.20

9) ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸರಾಸರಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ರೂ. 3,416.73 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ,** ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಖಐಅ–ಘ **ರೂ. 500.00** ಲಕ್ಷಗಳ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದಲ್ಲಿನ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

10) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ **ಶೇ. 17.97** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(11) ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸರಾಸರಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು **ರೂ. 648.20 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ,** ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ PSLC-M **ರೂ. 2,800.00** ಲಕ್ಷಗಳ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ

ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ ವರ್ಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಪಾವತಿಸಿ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

12) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ

ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ಎಂ ಎಸ್ ಎಂ ಇ (ಮೈಕ್ರೋ) ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು **ಶೇ 10.04** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

26. ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ-ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ

1. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು	ನಿವೇಶನ ವಿವರ	ವಿವರ	ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೌಲ್ಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.9, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, 24ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-53 ಚಕ್ಕುಬಂದಿ: ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ಶೆಟ್ಟಪ್ಪ ಮತ್ತು ಮರಾಠ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆಗಳು ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ 63/67 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: ಶ್ರೀ ಮರಾಠ ನರಸಿಂಗರಾವ್ ಮನೆ ಚಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ದಾರಿ	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 28-63-9 822.43 ಚ.ಅಡಿ ಪೂರ್ವ-ಪಶ್ಚಿಮ 29'10" ಉತರ-ದಕ್ಷಿಣ 49'9" ಈಶಾನ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ-ಪಶ್ಚಿಮ 6'3" ಉತ್ತರ-ದಕ್ಷಿಣ 10"	ಕಟ್ಟಡ	836 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.19,46,570.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 10,01,478.00
ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ ನಿವೇಶನ ನಂ.205, ಕೆ ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-42	ಪಿ.ಐ.ಡಿ 80-31-205 ಪೂರ್ವ 29'10" ಪಶ್ಚಿಮ 30'9" ಉತ್ತರ 93'10" ದಕ್ಷಿಣ 100'03"	ಕಟ್ಟಡ	2962.62 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ. 2,18,39,680.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 1,28,09,641.00
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.135/4, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್‌ರಸ್ತೆ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ ವೈಯಾಲಿಕಾವಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು-03 ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ಪೈಪ್ ಲೈನ್‌ರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಸ್ವತ್ತು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ಹೆಚ್.ವಿ.ಬೋರಯ್ಯರವರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸ್ವತಿನ್ತ ಸಂಖ್ಯೆ 135/3	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ ಅಳತೆ ಪಿ.ಐ.ಡಿ 5-88-135/4 ಪೂರ್ವದಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮ 40 ಅಡಿ ಉತ್ತರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ 14+34/2	ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 880 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.67,83,100.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ.12,30,451.00
ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ ಕಟ್ಟಡ ನಂ.101, (ಹಳೇ ನಂ.208 later199) ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ಬೀದಿ ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-04 ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ: ನಾಗಸಂದ್ರರಸ್ತೆ ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.201 ಉತ್ತರಕ್ಕೆ: Schedule B&A ಆಸ್ತಿಗಳು ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ: ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತಿ ನಂ.203	ಬಿಬಿಎಂಪಿ ವಾರ್ಡ್ ನಂ.51 ಪಿ.ಐ.ಡಿ 51-74-1/1 ಪೂರ್ವದಿಂದ ಪಶ್ಚಿಮ 55 ಅಡಿ ಉತ್ತರದಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ 20 ಅಡಿ	ಕಟ್ಟಡ	ಒಟ್ಟು 1100 ಚ.ಅಡಿ	ನಿವೇಶನ ರೂ.1,11,98,838.00 ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 23,88,378.00

1. **ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕಡತ' ಪರಿಶಿಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ**
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಹಿತ ಕಡತ ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತ್ತೀಚಿನ ಖಾತಾ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.
2. **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?**
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.
3. **ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?**
ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ.
4. **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.**
ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಟ್ಟಡದ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಶೇ.10 ರಂತೆ **ಒಟ್ಟು ರೂ. 19,36,661.00** ಸವಕಳಿ ವಜಾ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
6. **ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ**
ಗೋಡನ್‌ಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
7. **ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?**
ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
8. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.**
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಿರ್ಥಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.**
ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
10. **ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**
2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕಂದಾಯ **ರೂ. 3,88,849.00** ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಬಿ. ಚರಾಸ್ತಿ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಚರಾಸ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

1	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು	ರೂ	80,32,013.00
2	ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು	ರೂ	5,19,717.00
3	ವಾಹನ ಖಾತೆ	ರೂ	1,10,458.00
	ಒಟ್ಟು	ರೂ	**86,62,188.00**

1. **ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ವಿವರಗಳು-ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು, ಕಛೇರಿ ಸಲಕರಣೆಗಳು, ವಾಹನ ಖಾತೆ.

2. **ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆ.

3. **ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?**
ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

4. **ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

5. **ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.**
ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 10,** ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 33.33** ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 20** ರಂತೆ ಸವಕಳಿ ತೆಗೆದಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 31,85,971.00** ಸವಕಳಿ ವಜಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.
ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ್ದು, **ರೂ. 7,000.00** ಲಾಭವನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

6. **ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?**
ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ,

7. **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.**
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನವನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ,

	ಕಛೇರಿ	ವಾಹನ ತರಹೆ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಖರೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ವಿಮೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ದಿನಾಂಕ
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MJ 7256	11.12.2012	24.04.2027
2	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (Activa Honda)	KA 04 HW 0437	01.07.2014	21.11.2026
3	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 03 JD 8782	21.03.2016	24.04.2027
4	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MG 9987	24.06.2011	23.01.2027
5	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 03 JB 8389	21.10.2015	21.11.2026
6	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MM 9986	28.05.2011	17.06.2027
7	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 02 JW 2165	22.08.2018	28.08.2026
8	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	ಮೂರು ಚಕ್ರದ ವಾಹನ (Auto)	KA 01 MM 7220	06.11.2015	09.11.2026
9	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (Suzuki Access)	KA 05 HU 8015	09.08.2012	21.11.2026
10	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (TVS Jupiter)	KA 04 JK 8860	03.06.2017	19.06.2027
11	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ (Suzuki Access)	KA 02 KH 7417	24.02.2021	27.02.2027

8 ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು (Non Banking Assets)

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ	ವಿವರವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ನಂ	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಖಾತೆಗಳು ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೂ ಮುಂದುವರೆದಿವೆ.		

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು	ಸಾಲ ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	31.03.2026ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ ರೂಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ	1004600007177	ಶ್ರೀ ಶ್ರೀಕಾಂತ್ ಎನ್	44,00,000.00	34,93,823.00
2	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	3006300000009	ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ ಎಸ್	40,00,000.00	34,64,594.00
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	3004600007427	ಶ್ರೀ ಪ್ರಸನ್ನ ಎಸ್	10,00,000.00	8,95,466.00
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	4004600006417	ಶ್ರೀ ಕುಮಾರ ಸ್ವಾಮಿ ಜೆ	50,00,000.00	44,61,404.00
5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	4004600006464	ಶ್ರೀ ಕುಮಾರ ಸ್ವಾಮಿ ಜೆ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾಗ್ಯ ಎನ್	21,60,000.00	17,31,062.00
	ಒಟ್ಟು			1,65,60,000.00	1,40,46,349.00

27. ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು:

(ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	3,10,000.00
2	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	7,83,671.00
3	BESCOM ಠೇವಣಿ	1,87,080.00
4	BWSSB ಠೇವಣಿ	68,485.00
5	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	76,92,004.00
6	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ವೆಚ್ಚ	54,44,487.00
7	ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್	30,30,984.00
8	ಡೆಫ್ ಖಾತೆ	6,61,311.58
9	ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಖಾತೆ	7,86,219.00
10	ಡೆಫರ್ಡ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್	13,59,000.00
11	ಮೆಡಿಕ್ಲೈಮ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮುಂಗಡ	11,70,966.00
12	ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ ಬರಬೇಕಾದದ್ದು	2,51,584.00
13	ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಚುನಾವಣಾ ಖರ್ಚು 2025–30 ಅಮಾರ್ಟೈಜ್ಡ್	16,58,010.00
14	2021–22 ನೇ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ್ದು	43,16,070.00
15	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಪೀಲ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು A.Y. 2018–19	10,26,130.00
16	ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಂಗಡ	3,46,345.00
17	ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ (2014–17) ಅಪೀಲ್	2,15,645.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**2,93,07,991.58**

ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ

ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು

2025-26 ಕ್ಕೆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	1,421.97
ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ	17.93
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	142.94
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ (ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿ)	397.73
ಇತರೆ ಆದಾಯ	286.12
ಒಟ್ಟು	**2,266.69**
ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	**1,316.45**

ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ದರಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ

ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?

ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

28. ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ

ಹಣ ದುರೂಪಯೊಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತರಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಭದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬಾರ್ರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಂದಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬಾರ್ರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ಕಂಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲಿಸ್ಪಿರುವದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಂಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಂಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ. ಲೆಪಶಾ–1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/ 2016–17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರೂಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಚಾರಣೆ ಕೈಕೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

ಅಂತಹ ವಿಚಾರಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

29. ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಆನುಪಾಲನೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಭಂದಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು
(ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ

ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 50ರನ್ವಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ **17** ಜನ ಚುನಾಯಿತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ **14** ಜನ ಚುನಾಯಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ.
2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 50ರನ್ವಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಿಳಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಹಾಗು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಎರಡು ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ-2B ಗೆ ಸೇರಿದ ಒಂದು ಸ್ಥಾನ, ಒಟ್ಟು ಮೂರು ಸ್ಥಾನಗಳು ಖಾಲಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ

ಪ್ರಸಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು **ದಿನಾಂಕ 23.01.2025 ರಿಂದ** ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ **ಅವಧಿ 5 ವರ್ಷ.**

ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ

ಪ್ರಸಕ್ತ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ **23.01.2025 ರಿಂದ** ಮೂರು ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **52** ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗೆ ಒಟ್ಟು **ರೂ. 11.88 ಲಕ್ಷಗಳು** ವೆಚ್ಚ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾಲ್ಕು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ತಗಲಿದ ವೆಚ್ಚ ರೂ 68,586.00

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1 ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯ ಠರಾವುಗಳನ್ನು ಓದಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವುದು.

2 ವಿವಿಧ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.

3 ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಮತ್ತು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

4 ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ/ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ/ನಿರ್ದೇಶನಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಬಂದಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವುದು.

5. ಶಾಖಾವಾರು ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

6. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ತರಬೇತಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

7. ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಜಾಹಿರಾತು ಕೋರಿ ಬಂದ ಮನವಿಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

8. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ ಮತ್ತು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಬಗ್ಗೆ,

9. ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ

10. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ ದಿನಾಂಕ, ಸ್ಥಳ ನಿಗದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸುವ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

11. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.

12. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತನಿಖಾ ವರದಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ತಯಾರಿಸಿರುವ ಅನುಪಾಲನೆಯನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸುವುದು.

13. ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

14. ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ತಮಗೆ ದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

15. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ.

16. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

17. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನೀಡಬಹುದಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

18. ಬ್ಯಾಂಕಿನ CRR ಮತ್ತು SLR ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರೀಶೀಲಿಸುವ ವಿಚಾರ.

19. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.

20. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

21. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಅಗತ್ಯಾನುಸಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ.

22. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಲಕರಣೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ.

23 ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಬರಬಹುದಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

30. ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ: ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಒಟ್ಟು 52 ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಜರಾತಿಯ ವಿವರಗಳು ಹಾಗು ಪಡೆದ ಸಂಭಾವನೆ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
1	ಶ್ರೀ ಅಂಬೋರೆ ಪಿ ಸತೀಶ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	25	2,500.00
2	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	27	2,700.00
3	ಶ್ರೀ ಕೆ. ನಂದ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	47	4,700.00
4	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಚಂದ್ರಕಾಂತ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	33	3,300.00
5	ಶ್ರೀ ವಿ ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	40	4,000.00
6	ಶ್ರೀ ಪಿ. ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಪಿಸ್ಸೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	39	3,900.00
7	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎನ್. ಸತೀಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	40	4,000.00
8	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	39	3,900.00
9	ಶ್ರೀ ಪಿ. ವೈ. ಅಮರ್‌ನಾಥ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	29	2,900.00
10	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ. ಅನಂತ್ ಕುಮಾರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	34	3,400.00
11	ಶ್ರೀ ಜಿ. ಎನ್. ರಮೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	41	4,100.00
12	ಶ್ರೀಮತಿ ಜೆ. ಅನುರಾಧ	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	31	3,100.00
13	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ. ಎನ್. ವೀಣಾ ಅರುಣ್	ಮಹಿಳಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು	36	3,600.00
14	ಶ್ರೀ ಉಂಡಾಳೆ ಎಸ್. ಪ್ರಭಾಕರ್ ರಾವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	32	3,200.00
15	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	23	2,300.00
16	ಶ್ರೀ ಬಿ ಎಸ್ ವಿನೋದ್ ಕುಮಾರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	05	500.00
	ಒಟ್ಟು			52,100.00

ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ **5.2**ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಬಿದ್ದಾಗ ಯಾವಾಗಲಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದೆಂದಿರುತ್ತದೆ.

2. **2025–25ನೇ** ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

	ಉಪಸಮಿತಿಯ ಹೆಸರು	ನಡೆದಿರುವ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚರ್ಚಿಸಿರುವ ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳು
1	ಆಡಿಟ್ ಕಮಿಟಿ ಆಫ್ ಬೋರ್ಡ್	04	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ/ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ.
2	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿ	06	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.
3	ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ	03	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಧಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಬಗ್ಗೆ
4	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ (IT) ಉಪಸಮಿತಿ	04	ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜಾನ್ಞದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ.
5	ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಸಮಿತಿ	01	ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು
6	ನಿಯಮಾವಳಿ ರಚನೆ ಉಪಸಮಿತಿ (Policy Framing)	04	ವಿವಿಧ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರಚನೆ, ಪರಿಷ್ಕರಣೆ/ಪರೀಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.
7	ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಸಮಿತಿ (Ad Hoc)	02	ಕ್ರೀಡೆ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
8	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಸಮಿತಿ	04	ಸ್ಟೇಷನರಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ವಿಷಯಗಳು
	ಒಟ್ಟು	**28**	

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ?
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ
ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ಮೇಲಿನ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೆ?
ಠೇವಣಿ ಸಾಲ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೆ?
ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ.
ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ
ಇಚಿತಹ ಪ್ರಕರಣ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

31. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ –

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ : **14.09.2025** ರಂದು ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 44 ರಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕೋರಂ ಬಗ್ಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ): ಮತ ನೀಡಲು ಅರ್ಹತೆ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಅಥವಾ ಶೇ. 10.00 ರಷ್ಟು ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಭಾವಶ್ಯಕ ಸಂಖ್ಯೆ (ಕೋರಂ) ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ **14.09.2025 ರಂದು** ಜರುಗಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ **ಒಟ್ಟು 6302 ಸದಸ್ಯರು** ಹಾಜರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಿಸಿ.

ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?

ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ?

ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ

ಮಾನ್ಯ ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರನ್ನು RBIನ ನಿರ್ದೇಶದನ್ವಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ದಿನಾಂಕ **14.09.2025** ರಂದು ಜರುಗಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ನಡಾವಳಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

32 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ 31.03.2026ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೃಂದಬಲದ ವಿವರಗಳು (ದಿನಾಂಕ 26.06.2009ರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ-6 ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಿರುವಂತೆ) ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಭರ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು	ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳು
1	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	1	1	0
2	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	2	0	2
3	ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	5	1	4
4	ಲೆಕ್ಕಿಗರು	8	3	5
5	ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಿಗರು	4	3	1
6	ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	8	7	1
7	ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕರು	24	22	2
8	ಅಟೆಂಡರ್	4	4	0
9	ಪ್ಯೂನ್	12	13	1 (ಹೆಚ್ಚು)
	ಒಟ್ಟು	68	54	14

2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುರುವ ಬಗ್ಗೆ.

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತಿದ್ದು, ಆಯ್ದ ಕೆಲವೊಂದು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಗಳು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

4. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

5. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

6. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ **ಒಟ್ಟುರೂ. 441.02 ಲಕ್ಷ** ವೆಚ್ಚವಾಗಿದೆ.

7. ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ **ಶೇ. 1.68** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ

8. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ / ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

9. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು.

ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ

10. ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಸಂಘದ ದಾಖಲಗೆಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?

ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

11. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ **ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೆ?**

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ **ರೂ 26,433.76 ಲಕ್ಷ**ಗಳ ಮೇಲೆ **ಶೇ. 168%** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ **ಶೇ.2ರ** ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

12. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ **ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ**

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ನಡೆದಿದ್ದು ಇವುಗಳಿಗೆ **ರೂ 21,450.00** ವೆಚ್ಚ ಭರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

13. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಲು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ "ಗ್ರಾಹಕರ ದಿನ" ವೆಂದು ಆಚರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

14. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ

ಯಾವುದೇ ವೆಚ್ಚ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. .

ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	2,082.23	2,057.31
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	22,549.98	26,433.76
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ (ನಷ್ಟ)	(207.64)	(145.72)
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	0.00	0.00

33. ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ

ವಿವರ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ (ನಷ್ಟ) (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	(207.64)	(145.72)
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು (ಸಂಖ್ಯೆ)	7,83,001	7,60,442
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ (ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	(26.52)	(19.16)

ಶಾಖೆಗಳು :

ಕ್ರ.ಸ	ಶಾಖೆ	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	–	(241.71)	37.39	533.85	–
2	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	–	124.86	4,336.86	3,315.31	–
3	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖ	–	(207.75)	8,711.88	2,287.45	–
4	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	–	158.80	3,989.87	2,843.83	–
5	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	–	(109.63)	4,591.47	1,435.75	–
6	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	–	129.71	654.70	1,157.13	–
	ಒಟ್ಟು	–	(145.72)	22,322.17	11,573.32	–

ಎ ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ

1. **ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.**

   ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. **ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ**

   ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

3. **ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು**

   ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಸಮನ್ಯಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಬಿ ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:

1. **ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ**

   ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

2. **ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ.**

   ಅನುಪಾಲನ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

3. **ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತಿವ್ತೆಯೇ?**

   ಹೌದು.

4. **ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ**

   ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಮಾನತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇತರೆ ಷರಾ/ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:

1 **ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?**

ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆ.

2 **ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.**

ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

3 ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ- ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿದ್ದು ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

4. NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

5. CRARರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ **CRAR ಶೇ. 11.37** ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಕನಿಷ್ಠ **ಶೇ. 12** ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ.

6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ. 1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ

ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ- ಅವುಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಅನೂಕೂಲಕರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8. ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕರಣದ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೊಲ್ಯೂಷನ್ಸ್ (C B S) ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

9. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.

ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 24 (ಎಫ್) ಹಾಗೂ 36 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

34. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಶೆ/ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಕ್ಕು ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	–	–	–	–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	–	–		–	–	–	–
ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–		–	–	–	–
ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	11,445.17	7,206.21	–	–	–		–
ಗುಂತಾವಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	541.16	490,06	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣೆಗಳು	5.80	6.51	–	0.71
ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ	11,573.32	12,096.19	–	–	–	–	–
ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,439.90	1540.65	ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಶೇಕಡ ಬಡ್ಡಿ ದರ	12.17	11.96	0.21	–
ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	26,433.76	22,549.98	–	–	–	–	–
ಇತರೆ ಆದಾಯ	285.26	566.49	ಇತರೆ ಆದಾಯ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ	1.17	2.38	–	1.21
ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಾಕಿ	62.27	68.59	–	–	–	–	–
ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	7.96	8.23	ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ	12.17	11.49	0.68	–
ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	22,322.17	18,578.66	–	–	–	–	–
ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1,316.45	1,228.57	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಶೇಕಡ ಬಡ್ಡಿ ದರ	6.44	6.26	0.18	–
ದುಡಿಯುವಬಂಡವಾಳ	26,433.76	22,549.98	–	–	–	–	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	441.02	483.94	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	1.80	2.04	–	0.24
ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	132.66	134.51	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	0,54	0.57	–	0.03
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	194.18	240.94	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	0.79	1.01	–	0.22
ಸವಕಳಿಗಳು	31.86	34.36	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಸವಕಳಿಗಳು	0.13	1.14	–	1.01
ಅವಕಾಶಗಳು	80.21	628.75	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ಅವಕಾಶಗಳು	0.33	2.65	–	2.32
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	0.00	0.00	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	–	–	–	–
ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	145.72	207.64	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡವಾರು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	0.59	0.87	–	0.28

ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :

ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆ: ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ರೂ 62.35 ಲಕ್ಷ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ. 207.64 ಲಕ್ಷ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ / ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಸಂಚಿತ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ 145.72 ಲಕ್ಷಗಳಿರುತ್ತದೆ..

1 **ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.**
ಬ್ಯಾಂಕು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಸಂಚಿತ ನಷ್ಟಗಳಿಂದಾಗಿ 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ. 145.72 ಲಕ್ಷ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು, ಈ ನಿಯಮ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

2 **ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ?**
RBI ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **ರೂ. 22.21 ಲಕ್ಷ** ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ **ರೂ. 76.92 ಲಕ್ಷವನ್ನು** ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

3 **ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ**
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ರೂ 62.35 ಲಕ್ಷ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ. 207.64 ಲಕ್ಷ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಇದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ / ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳ ಸಂಚಿತ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ 145.72 ಲಕಗಳಿರುತದೆ

4 **ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ, ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ**
ದಿನಾಂಕ 14-09-2025 ರಂದು ಜರುಗಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ರೂ. 207.64 ಲಕ್ಷ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿರುದರಿಂದ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

35. ಇತರೆ ಷರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು :

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಲಾಕರ್ಸ್ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಒಟ್ಟು ಲಾಕರ್ಸ್	ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದು	ಖಾಲಿ ಇರುವುದು	ಬಾಡಿಗೆ ಬಾಕಿ	
					ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	125	58	67	00	0.00
2	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	371	99	272	01	660.00
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ	133	38	95	00	0.00
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	126	56	70	00	0.00
	ಒಟ್ಟು	755	251	504	01	660.00

*** ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.**

1 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು **755** ಲಾಕರ್‌ಗಳಿದ್ದು **251** ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, **504** ಲಾಕರ್‌ಗಳು ಖಾಲಿಯಿರುತ್ತವೆ. ಖಾಲಿಯಿರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

2 ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ ವಸೂಲಿ ಆದಾಗ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.

3 ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2. ಶಾಖಾವಾರು ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಿದ್ದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಪರೀಶೀಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಪ್ಯಾಕೆಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ
1	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಶಾಖೆ	26.03.2026	34
2	ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	25.03.2026	33
3	ಮಲ್ಲೇಶ್ವರ ಶಾಖೆ	28.04.2026	34
4	ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	26.03.2026	23

1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುವ ಚಿನ್ನಾಬರಣ ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೂ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಸಾಲದ ಸಂಖ್ಯೆಗೂ ತಾಳೆಯಿರುತ್ತದೆ.
2. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಿದ ಇತರೆ ಟಿಡಿಎಸ್ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು, ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅವಧಿಯ ಪ್ರತ್ಯರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಿ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಪ್ರತ್ಯರ್ಪಣೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

36. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:

1 ಸೈಬರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು. ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು (exceptional report) ಶಾಖೆಗಳು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.

2 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹಗಲು ಪಾಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಠಿಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

3 ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

5. ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ರೂ. 10.00 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತ:ಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

6. ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ, ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.

7. ಕೆಲವೊಂದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೋಟೀಸ್ ಮಾತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
8. MSME ಯೆಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಖಒಇ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

37. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
1	ಭಾಗ-I		ನಮ್ಮ ವರದಿಯ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನಹರಿಸುವುದು.
2	11		ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಮುಂದುವರೆದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
3	17(10)		ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ
4	17(12)		CRR ಮತ್ತು SLR ಮಾಸಿಕ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ಕಂಡಿಕೆ
5	24(ಎಫ್)		ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳು
6	36		ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು

38. ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :

1. ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
2. ವ್ಯಾಪಾರ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
3. ಲಾಭ-ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
4. ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
5. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬಾರ್ದಿ ತ:ಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಡಿಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ

ದಿನಾಂಕ: 30-06-2026
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಆಕಾಸಂ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದ್ಧು ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಐ.ಸಿ ಎಸ್. ಐ ಫ್ಲರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 005832S
ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ ವಿ
(ಪಾಲುದಾದರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 218888
UDIN : 26218888BAWZBS7861

2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ

ಪ್ರಧಾನ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು
13	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.** ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರ ಪಾಸ್ ಬುಕ್‌ಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ
17	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.** ಬ್ಯಾಂಕು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಅಂದರೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಾಗರೀಕರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಠೇವಣಿದಾರರು ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಇರಿಸುವವರು ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕೆಂದೇನಿಲ್ಲ. ಆದರೂ, ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು.
20	4	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಿತಿಗಿಂತ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ದಿನಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ-41 ದಿವಸ; ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ-81 ದಿವಸ; ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ-16 ದಿವಸ; ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ-57 ದಿವಸ; ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ-** ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಯಂಕಾಲದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಿನದ ಆೈರು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಆಯಾ ದಿನದ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೂ, ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇರಿಸಲು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಇರಿಸಲಾಗುವುದು.
24	ಡಿ 2.	**ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕು.** ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿತರಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಸಾಲು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಆ ವ್ಯಾಪಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಣಕಾಸು ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಪ್ರಧಾನ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು
24	ಡಿ 5.	**ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಆಧಾರ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು** ಸಾಲಿಯಾನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ, ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಾಲದ ಕಡತದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು.
35	1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 755 ಲಾಕರ್‌ಗಳಿದ್ದು, 251 ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿದ್ದು, 504 ಲಾಕರ್‌ಗಳು ಖಾಲಿಯಿರುತ್ತವೆ. ಖಾಲಿ ಇರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.** ಲಾಕರ್‌ಗಳ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಲಾಕರ್‌ಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂತೆಯೇ, ಖಾಲಿ ಇರುವ ಲಾಕರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿ ಆದಾಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಲಾಕರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಿ ಲಾಕರ್ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು.
36	1	**ಸೈಬರ್ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು, ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಯನ್ನು (Exceptional Reports) ಶಾಖೆಗಳು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು** ಐ.ಎಸ್. ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿದಿನವೂ Exceptional Report ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
36	2	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹಗಲು ಪಾಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳ ಭದ್ರತೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ದಿನಪೂರ್ತಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಗೂ ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.
36	3	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.** ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ದಿನದ ಆಖೈರು ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಇರಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರಧಾನ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅನುಪಾಲನಾ ಕ್ರಮಗಳು
36	4	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದು ಸದರಿ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.** ಈ ಶಾಖೆಗಳು ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಶಾಖೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಿ, ಲಾಭವನ್ನು ಗಳಿಸಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸಲಾಗುವುದು
36	5	**ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ರೂ.10 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.** ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಿತರಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಸಾಲು ಆ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಣಕಾಸು ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಿಯತವಾಗಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
36	6	**ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಅವಶ್ಯಕತೆ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುವುದು.** ಇಂತಹ ಸಾಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ತೀವ್ರ ನಿಗಾ ವಹಿಸಿ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
36	7	**ಕೆಲವೊಂದು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ನೋಟೀಸ್ ಮಾತ್ರ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.** ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀವ್ರವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ದಾವಾ ಹೂಡಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿದೆ.
36	8	**ಎಂ.ಎಸ್.ಎಂ.ಇ. ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಎಮ್.ಎಸ್.ಎಮ್.ಇ. ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.** ಬಿಟ್ಟು ಹೋಗಿರುವ ಸಾಲ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆ 01-04-2025 ರಿಂದ 31-03-2026 ರವರೆಗೆ

PROFIT AND LOSS ACCOUNTS FROM 01-04-2025 TO 31-03-2026

ನಷ್ಟ	31-03-2025 ರವರೆಗೆ	31-03-2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ.	ರೂ. ಪೈ.
1. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ / **Interest On Deposits**		
1. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ / Fixed Deposits	5,26,39,206.64	5,96,26,891.00
2. ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ / Pigmy Deposits	20,688.00	0.00
3. ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ / Savings Bank Deposits	1,37,84,892.04	1,14,84,076.77
4. ಪಿ.ಜೆ.ಸಿ. ಠೇವಣಿ / PJC Deposits	1,59,791.00	9,234.00
5. ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ / Recurring Deposits	20,25,213.00	13,15,612.00
6. ನೌಕರರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ / Staff Security Deposits	2,77,422.00	3,19,604.00
7. ಮೆಚ್ಯೂರ್ಡ್ ಠೇವಣಿ / Matured Deposits	0.00	4,35,154.00
8. ಭಾವಸಾರ ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿ / BBVCC deposits	5,22,634.00	5,66,463.00
9. ಸೆಂಟಿನರಿ ಠೇವಣಿ / Centenary Certificate Deposits	5,34,26,898.00	4,12,06,494.00
10. ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿ / Unnati Deposits	0.00	1,66,81,550.00
ಒಟ್ಟು / Total	**12,28,56,744.68**	**13,16,45,078.77**
2. ಸ್ಥಾಪನಾ ವೆಚ್ಚಗಳು / Establishment Charges		
1. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಖರ್ಚು / Salaries & Allowances	4,39,70,093.00	4,00,41,060.00
2. ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ / Staff Provident Fund	44,23,778.00	40,61,042.00
ಒಟ್ಟು / Total	**4,83,93,871.00**	**4,41,02,102.00**
3. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆಯ ಶುಲ್ಕ ಭತ್ಯೆಗಳು / Director's Meeting Fee/Allowances		
1. ಸಭೆಯ ಶುಲ್ಕಗಳು / Sitting Fee	52,000.00	52,100.00
2. ಕನ್ವೇಯನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Conveyance Allowance	12,21,500.00	9,48,650.00
3. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇತರ ಭತ್ಯೆಗಳು / Directors Other Reimbursements	38,000.00	1,40,250.00
4. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆಗಳು / Directors Travelling Allowances	6,000.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**13,17,500.00**	**11,41,000.00**
4. ಬಾಡಿಗೆ,ತೆರಿಗೆ,ವಿಮೆ,ವಿದ್ಯುತ್ ಇತ್ಯಾದಿ/ Rent,Tax,Insurance,Electricity etc.,		
1 ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ - ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ / Rent for Branches - Ylk Branch	5,38,020.00	5,64,920.00
2 ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ಇನ್‌ಡೆಮ್ನಿಟಿ ವಿಮಾ ಪ್ರೀಮಿಯಂ Bankers Indemnity Insurance Premium	1,03,602.00	1,01,914.00
3 ವಾಹನ ವಿಮಾ ಪ್ರೀಮಿಯಂ / Vehicle Insurance Premium	23,776.00	24,069.00
4 ಡಿಐಸಿಜಿಸಿ ವಿಮಾ ಪ್ರೀಮಿಯಂ / DICGC Insurance Premium	23,95,780.00	22,94,065.85
5 ಕಟ್ಟಡ ತೆರಿಗೆ / Building Tax	3,03,010.00	3,88,849.00
6 ವಿದ್ಯುತ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Electricity Charges	8,79,413.00	7,84,002.00
7 ಕಾನೂನು ಸಲಹಾ ಶುಲ್ಕಗಳು / Legal Consulation Fee	4,11,550.00	4,73,500.00
8 ರೀಟೇನರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Retainer Fee	72,000.00	72,000.00
9 ವೃತ್ತಿಪರ ಶುಲ್ಕಗಳು / Professional Charges	2,61,750.00	1,82,500.00
10. ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (ಜಿಎಸ್‌ಟಿ)/Goods and Service Tax (GST)	20,09,595.90	21,11,962.83
11. ಮೆಡಿಕ್ಲೈಮ್ ವಿಮಾ ಪ್ರೀಮಿಯಂ / Mediclaim Insurance Premium	17,17,928.00	19,44,877.00
12. ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಷನ್ ಪ್ರಕರಣ ಶುಲ್ಕ / Arbitration Case Fee	89,538.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**88,05,962.90**	**89,42,659.68**
5. ಪೋಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಟೆಲಿಗ್ರಾಫ್‌ಗಳು / Post & Telegraphs		
1. ಅಂಚೆ ಶುಲ್ಕಗಳು / Postal Charges	5,11,881.00	1,66,507.00
2. ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಬ್ರಾಡ್ ಬ್ಯಾಂಡ್ ಶುಲ್ಕಗಳು Telephone & Broad Band Charges	5,19,471.82	6,19,441.04
ಒಟ್ಟು / Total	**10,31,352.82**	**7,85,948.04**

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆ 01–04–2025 ರಿಂದ 31–03–2026 ರವರೆಗೆ

PROFIT AND LOSS ACCOUNTS FROM 01-04-2025 TO 31-03-2026

ನಷ್ಟ	31-03-2025 ರವರೆಗೆ	31-03-2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
6. ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ / Audit Fee		
1. IS / EDP ಆಡಿಟ್ / IS / EDP Audit	65,000.00	35,000.00
2. ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ (ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ) / Audit Fee (Income Tax)	50,000.00	50,000.00
3. ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ (ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ) / Audit Fee (GST)	35,000.00	35,000.00
4. ಸಮಕಾಲೀನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ / Concurrent Audit Fee	7,20,000.00	7,20,000.00
5. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ / Statutory Audit Fee	2,96,000.00	2,98,000.00
ಒಟ್ಟು / Total	**11,66,000.00**	**11,38,000.00**
7. ಸವಕಳಿ / Depreciation		
1. ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಫಿಕ್ಸ್ಚರ್ / Furniture and Fixture	9,84,494.00	8,89,077.50
2. ಕಚೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು / Office Equipments	2,65,489.00	3,32,619.00
3. ಕಟ್ಟಡಗಳು / Premises	21,51,845.00	19,36,661.00
4. ಮೋಟಾರ್ ವಾಹನಗಳು / Motor Vehicles	34,518.00	27,614.00
ಒಟ್ಟು / Total	**34,36,346.00**	**31,85,971.50**
8. ಸ್ಟೇಷನರಿ, ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಜಾಹೀರಾತು ಶುಲ್ಕಗಳು Stationery, Printing & Advertisement Charges		
1. ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು / Printing and Stationery	8,67,509.00	7,93,177.00
2. ಕಚೇರಿ ಉಪಭೋಗ್ಯ ವಸ್ತುಗಳು / Office Consumables	45,002.20	7,055.00
3. ಜಾಹೀರಾತು ಶುಲ್ಕಗಳು / Advertisement Charges	2,17,282.14	4,58,075.00
ಒಟ್ಟು / Total	**11,29,793.34**	**12,58,307.00**
9. ಇತರ ಖರ್ಚುಗಳು / Other Expenditures		
1. ಆಹಾರ / ಪಾನೀಯ - Food / Beverages	8,18,651.00	7,86,308.00
2. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆ / Annual General Meeting	26,69,903.00	32,02,985.00
3. ವಾಹನ ನಿರ್ವಹಣೆ / Vehicle Maintenance	1,05,240.00	1,87,684.00
4. ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ / Building Repair & Maintenance	11,967.00	45,300.00
5. ವಾಹನ ಇಂಧನ ಶುಲ್ಕಗಳು / Vehicle Fuel Charges	2,81,494.00	4,45,631.00
6. ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳು / Vehicle Hire Charges	2,40,341.00	4,58,313.53
7. ಜನರೇಟರ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಧನ / Fuel to Generators	71,027.00	56,491.00
8. ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು/ Board and Committee Meetings	1,52,678.00	1,87,313.00
9. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ನಷ್ಟ./ Loss on sale of G.Sec.	8,25,000.00	0.00
10. ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ / Profession Tax	12,500.00	12,500.00
11. ನೀರಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು / Water Charges	79,632.00	1,02,350.00
12. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Bank Charges	4,24,651.26	1,89,956.57
13. ಸುದ್ದಿ ಪತ್ರಿಕೆ/ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಿಗೆ ಚಂದಾದಾರಿಕೆಗಳು Subcriptions to News Paper/Magazines	34,893.00	32,760.00
14. ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ Purchase of Books and Periodicals	10,912.00	14,380.00
15. ಡೆಲಿಗೇಷನ್ ಶುಲ್ಕ / Delegation Fee	0.00	90,036.00
16. ಹಾರ್ಡ್‌ವೇರ್/ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನ AMC / AMC on Hardware/Software	24,03,038.00	31,55,284.09
17. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ / Interest on Income Tax	74,246.00	7,525.00
18. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕಂತುಗಳ ವಿಂಗಡನೆ (2/5) Management Election Expendtiure Amortised (2/5)	5,98,037.00	4,37,580.00
19. ವಸೂಲಾತಿ ವಾಹನ ಚಾಲಕರ ಶುಲ್ಕಗಳು / Recovery Driver Charges	7,58,150.00	7,14,850.00
20. PSLC ಖರೀದಿಯ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೀಮಿಯಂ / Premium on PSLC Purchase	29,23,000.00	12,08,000.00
21. ಸಂಡ್ರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು / Sundry Expenses	19,43,140.20	24,27,855.00
22. ಸಾಲ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮರುಪಾವತಿ Refund of Loan Processing Charges	10,000.00	0.00
23. ಪ್ರಯಾಣ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳು / Travelling and Conveyance	2,68,080.00	1,99,490.00
24. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ / General Maintainence	15,19,990.00	15,01,134.00
25. ಸಲಕರಣೆ ಬಾಡಿಗೆ ಶುಲ್ಕಗಳು / Equipment Hire Charges	2,49,600.00	2,30,400.00
26. ಪೂಜಾ ಮತ್ತು ಉದ್ಘಾಟನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವೆಚ್ಚಗಳು Pooja and Inaugural Function Expenses	2,47,020.00	2,74,991.00

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು		
THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU		
ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತ.ಖ್ತೆ 01–04–2025 ರಿಂದ 31–03–2026 ರವರೆಗೆ		
PROFIT AND LOSS ACCOUNTS FROM 01-04-2025 TO 31-03-2026		
27. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ - ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ Interest on Borrowings -Apex Bank	8,23,062.00	7,96,097.00
28. ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶುಲ್ಕಗಳು/ Security Guard Charges	20,84,407.00	24,47,208.00
29. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಚಂದಾದಾರಿಕೆಗಳು / Institutional Membership Subscriptions	1,28,250.20	1,19,259.80
30. ಆಸ್ತಿ ಹರಾಜು ವೆಚ್ಚಗಳು / Property Auction Expenses	2,44,510.00	1,87,565.00
31. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಭ್ಯುದಯ ನಿಧಿ / Staff Benevolent Fund	14,540.00	13,480.00
32. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು / Valuation Charges	1,500.00	1,500.00
33. ಐಪಿಎಲ್ ವಿಮೆ / IPL Insurance	85,741.00	6,79,810.00
34. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Other Charges on Loans - Reversal	17,05,288.00	0.00
35. ಐಪಿಎಲ್ ವಿಮೆ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ IPL Insurance Receivable - Reversal	1,79,795.00	0.00
36. ಭದ್ರತಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Security Guard Charges Receivable - Reversal	9,88,000.00	0.00
37. ಆರ್ಬಿಟ್ರೇಷನ್ ಕೇಸ್ ರಿಸೀವಬಲ್- ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Arbitration Case Receivable - Reversal	1,00,209.00	0.00
38. ಆಸ್ತಿ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Property Auction Receivable - Reversal	2,33,033.00	0.00
39. ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ಪ್ರಚಾರ ಸ್ವೀಕಾರ - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Advertisement and Publicity Receivable - Reversal	1,53,644.00	0.00
40. ಕಾನೂನು ಸಮಾಲೋಚನಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Legal Consultation Fee Receivable - Reversal	3,81,250.00	0.00
41. ಆಸ್ತಿ ಸ್ವಾಧೀನ ತೆರಿಗೆ ಸ್ವೀಕಾರ - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Property Possession Tax Receivable - Reversal	71,450.00	0.00
42. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ - ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ Interest Paid on Borrowings - Reversal	9,89,632.00	0.00
43. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ / Locker Rent at Apex Bank	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**2,49,17,501.66**	**2,02,14,036.99**
10. ಪ್ರಾವಿಷನ್‌ಗಳು / Provisions		
1. ಬಿಡಿಡಿಆರ್ ಮೀಸಲುಗಳು / BDDR Reserves	35,00,000.00	0.00
2. ಬಿಡಿಎ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್/BDA Lease amount amortised	1,58,000.00	1,58,000.00
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ Premium on G-sec. amortised	41,836.00	36,800.00
4. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ / Staff Gratuity Reserve Fund	3,91,24,696.62	0.00
5. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿ / Staff EL Fund Encashment Fund	2,00,50,000.00	24,40,000.00
6. ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ (IDR) / Depreciation on Investment (IDR)	0.00	53,70,000.00
7. ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು-ಗೃಹ ಸಾಲಗಳು-u/s 36(1)(viii) Special Reserve-Housing loans-u/s 36(1)(viii)	0.00	16,000.00
ಒಟ್ಟು / Total	**6,28,74,532.62**	**80,20,800.00**
11. ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು / **Total Expenses**	**27,59,29,605.02**	**22,04,33,903.98**
1. ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ / Profit/Loss before tax	-1,62,09,982.31	62,34,865.57
2. 2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟ / Loss for the year-2024-2025	0.00	-2,07,64,242.31
3. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ Income tax payable previous year	0.00	0.00
4. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ (2022-23) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ Income tax payable during previous year (2022-23)	44,93,260.00	0.00
5. ಡೆಫರ್ಡ್ ತೆರಿಗೆ / Deferred Tax	61,000.00	43,000.00
6. ತೆರಿಗೆಗೆ ಮುನ್ನ / ನಂತರದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ / Profit/Loss before/after tax	**-2,07,64,242.31**	**-1,45,72,376.74**
ಒಟ್ಟು / Total	**25,97,19,622.71**	**22,66,68,769.55**

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತ 01–04–2025 ರಿಂದ 31–03–2026 ರವರೆಗೆ

PROFIT AND LOSS ACCOUNTS FROM 01-04-2025 TO 31-03-2026

ಲಾಭ	31-03-2025 ರವರೆಗೆ	31-03-2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
1. ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು / Interest And Discounts		
1. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ/ Interest on loans & advances	15,24,70,133.00	14,21,97,053.00
2. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ / Interest on investments	45,08,122.00	93,82,739.00
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ Interest on G.Sec investments	4,31,98,414.34	3,97,72,525.11
ಒಟ್ಟು / Total	**20,01,76,669.34**	**19,13,52,317.11**
2. ಕಮಿಷನ್,ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಮತ್ತು ಬ್ರೋಕರೇಜ್ Commission,Exchange And Brokerage		
1. ಪೇ-ಆರ್ಡರ್ ಮೇಲಿನ ಕಮಿಷನ್ / Commission on Pay-order	7,514.00	4,973.00
2. ವಿಮಾ ಸೇವೆಗಳ ಕಮಿಷನ್ / Commission on Insurance services	2,03,492.72	84,255.00
ಒಟ್ಟು / Total	**2,11,006.72**	**89,228.00**
3. ಇತರ ಆದಾಯಗಳು / Other Incomes		
1. ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ / Admission fee	3,200.00	6,375.00
2. ಷೇರು ಶುಲ್ಕ / Share fee	2,79,270.00	4,52,730.00
3. ಷೇರು ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳ ಮಾರಾಟ / Sale of Share forms	9,910.00	12,355.00
4. ಹಳೆಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮಾರಾಟ / Sale of old assets	800.00	7,000.00
5. ಯಶಸ್ವಿನಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು / Yeshashwini Service charges	10,150.00	7,975.00
6. ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ / Locker Rent	5,92,661.00	4,43,320.00
7. ವಿವಿಧ ಆದಾಯ / Miscellaneous income	7,42,910.06	2,40,339.54
8. ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಐಪಿಎಲ್,ಎಂಎಲ್,ಎಚ್‌ಎಲ್) Processing charges (IPL,ML,HL)	6,90,854.04	11,51,311.38
9. ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ / Penal Charges on loans	15,94,480.00	17,93,114.00
10. ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್‌ಗಳ ಮೇಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಯ ಲಾಭ Capital Gains on Mutual Funds	12,59,746.74	49,10,986.61
11. ಡಿಜಿಟಲ್ ಸೇವೆಗಳಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯ/ Income from digital services	69,713.68	1,17,613.15
12. ಸಾಲಗಳ ಪ್ರೀ-ಕ್ಲೋಶರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Loans Preclosure charges	9,62,627.36	12,20,724.51
13. ಇತರ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕಗಳು / Processing charges on other loans	1,06,991.50	4,51,770.10
14. ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು / Cheque book issue charges	49,385.73	47,634.92
15. ಚೆಕ್ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / Clearing cheque charges	75,158.27	63,536.68
16. ರಿಕವರಿ ಶುಲ್ಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ / Loan Recovery charges	12,86,626.79	24,78,896.07
17. ಪಿಒಎಸ್ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಬಾಡಿಗೆ / Rent on PoS machine	4,200.00	0.00
18. RFW ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಹಿಮ್ಮುಖಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ (ಮುಚ್ಚಿದ ಖಾತೆಗಳು) RFW Provision Reversed (Closed Accounts)	13,43,114.00	28,25,723.00
19. RFW ನಿಬಂಧನೆ ಹಿಮ್ಮುಖಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ (Std & NPA) RFW Provision Reversed (Std & NPA)	11,59,033.00	1,16,74,616.00
20. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರುಗಳ ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ/ Dividend-Apex Bank shares	40,000.00	50,000.00
21. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳ ಮಾರಾಟ / Sale of application forms	56,800.00	1,11,478.20
22. ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು-ಗೃಹ ಸಾಲಗಳು- ಸೆಕ್ಷನ್ 36(1)(viii) Special Reserves-Housing loans-u/s 36(1)(viii)	2,03,000.00	0.00
23. ಹೆಚ್ಚುವರಿ IDR ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಹಿಮ್ಮುಖಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ Excess IDR Provisions Reversed	1,00,00,000.00	0.00
24. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ / Income Tax refund	1,25,578.00	0.00
25. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ / Investment in Staff Gratuity Fund	2,68,47,215.69	0.00
26. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ Investment in Staff Leave Encashment fund	1,17,72,661.79	0.00
27. ಶತಮಾನೋತ್ಸವ ನಿಧಿ ಚಂದಾದಾರಿಕೆಗಳು /Centenary Fund Subcriptions	45,859.00	0.00

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU

ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ 01-04-2025 ರಿಂದ 31-03-2026 ರವರೆಗೆ

PROFIT AND LOSS ACCOUNTS FROM 01-04-2025 TO 31-03-2026

28. ಸರ್ಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳ ಮಾರಾಟದ ಲಾಭ / Profit on Sale of G.Sec .	0.00	7,22,500.00
29. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ Excess Income Tax Provision Reversed	0.00	2,35,220.00
30. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮಾಡಲಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಬಂಧನೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗಿದೆ / Excess provision made on Deposits Interest reversed	0.00	7,71,005.28
31. ಪ್ರಮಾಣಿತ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ / Excess provision on Standard Assets reversed	0.00	9,00,000.00
32. ಬಿಡಿಡಿಆರ್ ಮೇಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ Excess provision on BDDR reversed	0.00	45,31,000.00
33. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು / Other Charges on Loans	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**5,93,31,946.65**	**3,52,27,224.44**
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯಗಳು / Total Income	**25,97,19,622.71**	**22,66,68,769.55**
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / Grand Total	**25,97,19,622.71**	**22,66,68,769.55**

(ಜಿ. ಪ್ರಕಾಶ)	(ಬಿ.ಎನ್. ಸತೀಶ್)	(ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್)	(ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಆಕಾಸಂ ಮತ್ತು ಅಸ್ಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಐ ಫರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 005832
ಶ್ರೀ ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ.ವಿ,
(ಪಾಲುದಾರರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 218888
UDIN NO. : 26218888VAWZBS7861

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬೆಂಗಳೂರು

THE BHAVASARA KSHATRIYA CO-OPERATIVE BANK LIMITED, BENGALURU

ಇದರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ 31ನೇ ಮಾರ್ಚ್ 2026ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2026

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆ 1949ಕ್ಕೆ ಕಲಂ 29, ಫಾರಂ "ಬಿ" 3ನೇ ಷೆಡ್ಯೂಲ್

COLUMN 29 FORM 'A' 3RD SCHEDULE OF BANKING REGULATION ACT 1949

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ದೇಣಿ ವಿವರಗಳು / Liabilities	31/03/2025 ರವರೆಗೆ	31/03/2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
1. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ / Share Capital		
1. ಪಾವತಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳ-ಸದಸ್ಯರು / Paid-up-Capital-Regular	4,18,51,600.00	4,25,90,600.00
2. ಪಾವತಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳ-ಸಹ-ಸದಸ್ಯರು / Paid-up-Capital-Associate	3,64,30,400.00	3,34,35,500.00
3. ಭಾಗಶಃ ವಲಸೆಗೊಂಡಿರುವುದು / Partial Migration	18,151.00	18,151.00
ಒಟ್ಟು / Total	**7,83,00,151.00**	**7,60,44,251.00**
2. ಆಪದ್ಧನ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು / Reserve Fund Other Reserves		
1. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮೀಸಲುಗಳು / Statutory Reserves	4,57,53,437.00	4,57,53,437.00
2. ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖಾ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ/Basavanagudi Branch Building Fund	1,20,00,000.00	0.00
3. ಕೆಟ್ಟ ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಮೀಸಲು ಸಾಲ/ Bad & Doubtful Reserves Debt	8,47,31,000.00	8,02,00,000.00
4. ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಮತ್ತು ಮೀಸಲು (ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಸ್ಸೆಟ್) Bad & Doubtful Reserve (Non-Banking Assets)	1,40,47,000.00	1,40,47,000.00
5. ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ / Building Fund	1,97,20,321.00	3,17,20,321.00
6. ಮರಣೋತ್ತರ ಸಹಾಯ ನಿಧಿ / Death Relief Fund	14,21,786.00	7,11,226.00
7. ಪ್ರಮಾಣಿತ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನಿಬಂಧನೆ / Provision against Standard Assets	50,00,000.00	41,00,000.00
8. ಹೂಡಿಕೆ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು / Investment Fluctuation Reserve	78,57,000.00	78,57,000.00
9. ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿಯ ವಿರುದ್ಧ ನಿಬಂಧನೆ (IDR) Provision against Depreciation on Investment (IDR)	18,45,000.00	72,15,000.00
10. ವಿಶೇಷ ಮೀಸಲು-ಗೃಹ ಸಾಲಗಳು-u/s 36(1)(viii) Special Reserve-Housing Loans-u/s 36(1)(viii)	54,24,000.00	54,40,000.00
11. ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲುಗಳು / General Reserves	10,89,873.61	10,89,873.61
ಒಟ್ಟು / Total	**19,88,89,417.61**	**19,81,33,857.61**
3. ಪ್ರಧಾನ ಉಪಸಂಸ್ಥೆ ರಾಜ್ಯ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ನಿಧಿ ಖಾತೆ Principal Subsidiary State Partnership Fund Account	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**0.00**	**0.00**
4. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಖಾತೆಗಳು / Deposit & Other Accounts		
1. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿಗಳು / Fixed Deposits	71,68,80,640.43	95,54,04,416.43
2. ಪ್ಲಾಟಿನಂ ಜ್ಯೂಬಿಲಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಠೇವಣಿಗಳು / Platinum Jubilee Certificate Deposits	4,04,619.00	2,92,390.00
3. ರೆಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿಗಳು / Recurring Deposits	2,23,35,152.00	1,99,26,538.00
4. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿಗಳು / Saving Bank Account Deposits	35,12,16,772.75	37,09,19,811.23
5. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿಗಳು / Current Account Deposits	83,05,764.30	1,10,98,345.27
6. ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿಗಳು / Pigmy Account Deposits	5,58,735.00	5,81,328.00
7. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು / Staff Security Deposits	35,98,260.00	37,38,523.00
8. ಭಾವಸಾರ ಬಾಲ ವಿಕಾಸ ಠೇವಣಿಗಳು / Bhavasara Bala Vikas Deposits	52,72,459.00	51,21,925.00
9. ಸೆಂಟಿನರಿ ಠೇವಣಿಗಳು / Centenary Certificate Deposits	74,92,93,773.00	34,07,73,922.00
10 ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿಗಳು / Unnati Deposits	0.00	52,43,59,514.00
ಒಟ್ಟು / Total	**1,85,78,66,175.48**	**2,23,22,16,712.93**
5. ಸಾಲಗಳು / Borrowings		
1. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ (RBI) /The Reserve bank of india (RBI)	0.00	0.00
2. ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ / State Bank of India	0.00	0.00
3. ಕೆ.ಎಸ್.ಸಿ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ / K.S.C Apex Bank	68,59,056.00	62,27,153.00
ಒಟ್ಟು / Total	**68,59,056.00**	**62,27,153.00**

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ದೇಣಿ ವಿವರಗಳು / Liabilities	31/03/2025 ರವರೆಗೆ	31/03/2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
6. ಬಿಲ್ಸ್ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ ಆಸ್ ಪರ್ ಕಾಂಟ್ರಾ/Bills Receivable As Per Contra		
1. ಇನ್ವರ್ಡ್ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ NEFT/RTGS / Inward Returns NEFT/RTGS	1,257.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**1,257.00**	**0.00**
ಶಾಖೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು		
ಅಂತರ ಶಾಖೆ ಖಾತೆಗಳು	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು	**0.00**	**0.00**
7. ಓವರ್‌ಡ್ಯೂ ಬಡ್ಡಿ ಮೀಸಲು / **Overdue Interest Reserve**		
1. ಓವರ್‌ಡ್ಯೂ ಬಡ್ಡಿ ಮೀಸಲುಗಳು / Overdue Interest Reserves	9,80,70,453.00	10,70,61,527.00
ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**9,80,70,453.00**	**10,70,61,527.00**
8. ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಗಳು / Interest Payables		
1. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿಗಳು / Fixed Deposits	59,01,315.00	84,65,827.00
2. ಮೆಚ್ಯೂರ್ಡ್ ಠೇವಣಿಗಳು / Matured Deposits	10,11,708.52	6,53,779.00
3. ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿಗಳು / Pigmy Deposits	2,72,314.76	13,483.00
ಒಟ್ಟು / Total	**71,85,338.28**	**91,33,089.00**
9. ಇತರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು / **Other Liabilities**		
1. ಕೊಡಬೇಕಾದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ / Unclaimed Dividends	2,31,989.00	2,05,142.00
2. ಜಿ.ಎಸ.ಟಿ (ಮಾರ್ಚ್ 2026 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಔಟ್‌ಪುಟ್) GST (Output payable for march 2026)	1,64,032.00	1,27,800.00
3. ಜಿ.ಎಸ.ಟಿ (ಮಾರ್ಚ್ 2026 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆರ್.ಸಿ.ಎಂ) GST (Rcm payable for march 2026)	2,49,600.00	77,774.00
4. ಪೇ ಆರ್ಡರ್ ಖಾತೆಗಳು / Pay Order Accounts	13,52,120.00	36,53,971.00
5. ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಟಿಡಿಎಸ್ / TDS Payable	6,97,185.40	4,34,108.40
6. ಐಡಿಬಿಐ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು Demand Draft payable with IDBI bank	2,22,700.00	1,92,500.00
7. ಷೇರ್ ಸಸ್ಪೆಂಸ್ / Share Suspense	13,770.00	0.00
8. ಸಂಡ್ರೀಸ್ / Sundries	1,80,955.00	0.00
9. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು / Other Charges on Loans	47,16,235.00	54,44,487.00
10 ಡಿಈಎ ಫಂಡ್ ಪಾವತಿಗಳು / Dea Fund Payables	1,76,058.87	15,27,801.59
11 ಪ್ರಮಾಣಿತ ಖಾತೆಗಳಿಗಾಗಿ (RFW) ಚೌಕಟ್ಟುಗಳನ್ನು ಪುನರ್‌ರಚಿಸಿ. Restructure Frameworks for Standard Accounts (RFW)	16,63,124.00	0.00
12. ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ (RFW) ಚೌಕಟ್ಟುಗಳನ್ನು ಪುನರ್‌ರಚಿಸಿ. Restructure Frameworks for NPA Accounts (RFW)	1,28,37,215.00	0.00
13. ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ / Income Tax Payable	0.00	0.00
14. ಸೆಂಟೆನರಿ ನಿಧಿಗೆ ಚಂದಾದಾರಿಕೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ Subcription received for Centenery Fund	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**2,25,04,984.27**	**1,16,63,583.99**
10. ನಿಬಂಧನೆಗಳು / Provisions		
1. ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ / Audit Fee	4,78,000.00	4,78,000.00
2. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ / Income Tax	2,35,220.00	0.00
3. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ / Staff Gratuity Reserve Fund	3,91,24,696.62	0.00
4. ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ಎನ್‌ಕ್ಯಾಶ್‌ಮೆಂಟ್ / EL Encashment	2,00,50,000.00	1,83,48,744.63
ಒಟ್ಟು / Total	**5,98,87,916.62**	**1,88,26,744.63**
ಒಟ್ಟು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ / Total Liability	**2,32,95,64,749.26**	**2,65,93,06,919.16**
ಲಾಭ/ನಷ್ಟ / Profit/Loss	**-2,07,64,242.31**	**-1,45,72,376.74**
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / Grand Total	**2,30,88,00,506.95**	**2,64,47,34,542.42**
ಡೀಎ ಫಂಡ್ (ಕಾಂಟ್ರಾ) / Dea Fund (Contra)	**1,26,03,870.88**	**1,48,55,684.72**

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು / Assets	31/03/2025 ರವರೆಗೆ	31/03/2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
1. ಕೈಯಲ್ಲಿ ನಗದು / Cash in Hand		
1. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ / Head Office (Admin)	68,323.00	47,587.00
2. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ / Head Office Branch	16,06,610.00	21,07,491.00
3. ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ / Cantonment Branch	22,91,461.00	24,09,024.00
4. ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ / Malleshwaram Branch	10,99,673.00	13,73,973.00
5. ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ / Basavanagudi Branch	12,93,600.00	8,58,346.00
6. ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ / Yelahanka Branch	2,85,244.00	2,69,999.00
ಒಟ್ಟು / Total	**66,44,911.00**	**70,66,420.00**
2. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ / Balance With Other Banks		
1. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ -ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ Current Account @ Apex Bank -HO	2,00,27,003.78	1,76,56,485.38
2. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ ಶಾಖೆ Current Account @ Apex Bank - Gandhinagar Branch	1,28,00,734.09	35,51,163.09
3. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ Current Account @ Reserve bank of india - Bengaluru	5,00,000.00	5,00,000.00
4. ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ ICICI Bank - Avenue Branch	69,10,537.16	55,89,531.24
5. ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್-ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ,ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ ICICI Bank Debit Card - Avenue Branch	65,46,670.61	65,44,748.91
6. ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಾಚ್ - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಅವೆನ್ಯೂ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ ICICI Bank Nach - Avenue Branch	4,52,740.54	5,06,495.21
7. ಬಿಡಿ & ಬಿಆರ್‌ಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ Current Account @ BD/BRDCC - HO	7,63,237.26	8,31,354.26
8. ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಸಾರಕ್ಕಿ ಲೇಕ್ ಶಾಖೆ Current Account @ IDBI Bank - Sarakki Lake Branch	2,46,45,439.23	3,15,32,872.48
9. ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ HDFC Bank - Residency Road Branch	35,31,457.73	16,09,275.03
10.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಕೆ ಜಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ Bank of India - K G Road Branch	38,84,977.73	1,32,21,917.73
11. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ RTGS, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ- ಕೆ ಜಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ Bank of India RTGS - K G Road Branch	1,13,48,566.25	3,48,566.25
12. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ NEFT, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ- ಕೆ ಜಿ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ Bank of India NEFT - K G Road Branch	14,45,255.81	59,67,837.91
13. ಯೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ - ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ YES Bank - Kasturba Road Branch	51,03,859.55	9,42,495.80
14. ಯೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಾಚ್ -ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ YES Bank Nach - Kasturba Road Branch	29,072.07	23,80,897.61
15. ಯೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS - ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಕಸ್ತೂರ್ಬಾ ರಸ್ತೆ ಶಾಖೆ Current Account @ YES Bank NEFT/RTGS - Kasturba Road Branch	41,92,051.31	66,04,625.97
ಒಟ್ಟು / Total	**10,21,81,603.12**	**9,77,88,266.87**
3. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ / Investment in Other Banks		
1. ಬಿ.ಡಿ ಮತ್ತು ಬಿಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ -ಆರ್‌ಎಫ್‌ಡಿ, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ RFD @ BD/BRDCC bank - HO	9,10,678.04	9,10,678.04
2. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಆರ್‌ಎಫ್‌ಡಿ - ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ RFD @ Apex bank - HO	2,56,73,301.96	2,56,73,301.96
3. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಇತರೆ ನಿಧಿ / OFD @ Apex bank - HO	3,99,762.00	3,99,762.00
4. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ- ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ / Fixed Deposits @ Apex bank	1,36,00,000.00	3,61,00,000.00
5. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ-ರತ್ನಾಕರ್ ಬ್ಯಾಂಕ್-Fixed deposit at Ratnakar bank	24,00,000.00	8,74,00,000.00
6. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ -ಶಾಮರಾವ್ ವಿಟ್ಠಲ್ ಕೋ- ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ Fixed deposits @ Shamarao Vittal Co-op. Bank	2,48,00,000.00	8,98,00,000.00
7. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ - ಕಾಸ್ಮೋಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ / Fixed deposits@Cosmos Bank	0.00	3,00,00,000.00
ಒಟ್ಟು / Total	**6,77,83,742.00**	**27,02,83,742.00**
4. ಕಾಲ್ ಮನಿ / ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು / Money at Call / Short Notice		
1. ಕಾಲ್ ಮನಿ ಠೇವಣಿಗಳು / Money at Call / Short Notice	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**0.00**	**0.00**

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು / Assets	**31/03/2025 ರವರೆಗೆ**	**31/03/2026 ರವರೆಗೆ**
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
5. ಹೂಡಿಕೆಗಳು / Investments		
1. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರೀಮಿಯಂ./ Premium on G.Sec.	1,70,000.00	1,83,200.00
2. ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್‌ಗಳು (ನಾನ್ ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್) Mutual Funds (Non SLR)	1,75,00,000.00	18,07,50,000.00
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು - HTM / G.Sec - HTM (Held on Maturity)	44,24,75,000.00	54,26,75,000.00
4. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು - ಎಎಫ್‌ಎಸ್ (ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ) G.Sec. - AFS (Available for Sale)	19,16,67,500.00	14,96,00,000.00
ಒಟ್ಟು / Total	**65,18,12,500.00**	**87,32,08,200.00**
6. ಸ್ಟಾಫ್ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಲೀವ್ ಎನ್‌ಕ್ಯಾಶ್ಮೆಂಟ್ ಫಂಡ್ ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ Investment in Staff Gratuity Trust & Leave Encashment Fund		
1. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ / Investment in Staff Gratuity fund	3,91,24,696.62	0.00
2. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ Investment in Staff Leave Encashment fund	1,32,76,288.79	1,59,08,744.63
ಒಟ್ಟು / Total	**5,24,00,985.41**	**1,59,08,744.63**
7. ಷೇರುಗಳು / Shares		
1. ಬಿ.ಡಿ/ಬಿ.ಆರ್.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ, ಷೇರುಗಳು Shares @ BD/BRDCC Bank at HO	25,000.00	25,000.00
2. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್-ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ,ಷೇರುಗಳು / Shares @ Apex Bank -HO	10,00,000.00	10,00,000.00
ಒಟ್ಟು / Total	**10,25,000.00**	**10,25,000.00**
8. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ / Loan And Advances		
1. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Fixed Deposit Loan	1,14,22,143.00	1,18,35,600.00
2. ಪ್ಲಾಟಿನಂ ಜುಬಿಲಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ Platinum Jubilee Cerfiticate Deposit Loan	8,000.00	8,000.00
3. ರೆಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Recurring Deposit Loan	2,92,171.00	1,23,658.00
4. ನಗದುದ್ದಾರಿ ಸಾಲ / Cash Cedit Loan	12,07,717.34	11,57,729.34
5. ಚಿನ್ನದ ಸಾಲ / Gold Loan	1,44,16,397.00	3,15,78,164.00
6. ಜಂಟಿ ಸಾಲ / Joint Loan	2,83,11,354.00	3,71,59,353.00
7. ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ಸಾಲ / Immovable Property Loan	6,46,99,518.00	4,63,29,744.00
8. ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲ / BKCB Gruha Nirmana Loan	9,07,956.00	7,84,887.00
9. ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಸ್ವಗೃಹ ಸಾಲ / BKCB Swagruha Loan	89,55,434.00	83,95,607.00
10. ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ / BKCB Mortgage Loan	59,90,75,303.00	52,28,05,011.00
11. ವಾಹನ ಸಾಲ / Vehicle Loan	12,07,166.00	14,13,672.00
12. ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ / Salary Loan	13,43,743.00	13,43,743.00
13. ಸೆಂಟಿನರಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Centenary Deposit Loan	62,94,610.00	14,06,576.00
14. ಗೃಹ ಸಾಲ / Housing Loan	40,71,77,788.00	40,13,35,527.00
15. ಭಾವಸಾರ ಬಾಲವಿಕಾಸ್ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / BBVC Loan	1,24,919.00	1,54,900.00
16. ಬಿಕೆಸಿಬಿ ವರ್ತಕ್ ಸಾಲ / BKCB Varthak Loan	1,26,41,124.00	2,33,06,391.00
17. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಾಹನ ಮುಂಗಡ / Staff Vehicle Advance	8,89,483.00	3,99,128.00
18. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ / Staff Advance	2,31,58,522.00	2,23,16,407.00
19. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ ಮುಂಗಡ / Staff House Building Advance	2,70,41,027.00	2,99,53,550.00
20. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮುಂಗಡ / Staff Computer Advance	30,170.00	0.00
21. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಮುಂಗಡ/ Staff Children Education Advance	4,14,221.00	7,05,167.00
22. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಉಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳ ಮುಂಗಡ Staff Consumer Durable Advance	0.00	10,766.00
23. ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿ ಸಾಲ / Unnati Deposit Loan	0.00	1,01,38,385.00
24. ಬಿಕೆಸಿಬಿ ವ್ಯಾಪಾರ್ ಸಾಲ / BKCB Vyapar Loan	0.00	25,00,000.00
25. ಬಿಕೆಸಿಬಿ ಪರಿವಾರ್ ಜಾಮೀನು ಸಾಲ / BKCB Parivar Surety Loan	0.00	21,69,727.00
ಒಟ್ಟು / Total	**1,20,96,18,766.34**	**1,15,73,31,692.34**

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು / Assets	31/03/2025 ರವರೆಗೆ	31/03/2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
9. ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸ್ವತ್ತುಗಳು / Non Banking Assets		
1. ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸ್ವತ್ತುಗಳು (NBA) / Non Banking Assets (NBA)	1,40,46,349.00	1,40,46,349.00
ಒಟ್ಟು / Total		
10. ಬಡ್ಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದು / Interest Receivable		
1. ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು / Overdue Interest Receivables	9,80,70,453.00	10,70,61,527.00
2. ಪ್ರಮಾಣಿತ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಂಚಿತ ಬಡ್ಡಿ Accrued Interest on Standard Assets	30,70,457.00	22,20,520.00
ಒಟ್ಟು / Total	**10,11,40,910.00**	**10,92,82,047.00**
11. ಬಿಲ್ಸ್ ರಿಸೀವಬಲ್ಸ್ ಕಾಂಟ್ರಾ / Bills Receivable As Per Contra		
1 ಒಬಿಸಿ ಕಾಂಟ್ರಾ / OBC contra	12,082.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**12,082.00**	**0.00**
12. ಶಾಖೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು / Branch Adjustments		
1. ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ	0.00	0.00
1. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ / HO Main Branch	0.00	36,525.00
3. ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ	0.00	0.00
4. ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ	0.00	0.00
5. ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	0.00	0.00
ಒಟ್ಟು / Total	**0.00**	**36,525.00**
13. ಆವರಣಗಳು / Premises		
1. ಜಮೀನು ಖಾತೆ - ಮುಖ್ಯ ಕಚೇರಿ / Land a/c - Head Office	19,46,570.00	19,46,570.00
2. ಜಮೀನು ಖಾತೆ - ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ / Land a/c - Cantonment Branch	2,18,39,680.00	2,18,39,680.00
3. ಜಮೀನು ಖಾತೆ - ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ / Land a/c - Malleshwaram Branch	67,83,100.00	67,83,100.00
4. ಜಮೀನು ಖಾತೆ - ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ / Land a/c - Basavanagudi Branch	1,11,98,838.00	1,11,98,838.00
5. ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆ - ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿ / Building a/c - Head Office	11,12,753.00	10,01,478.00
6. ಕಟ್ಟಡದ ಖಾತೆ- ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ / Building a/c - Malleshwaram Branch	13,67,168.00	12,30,451.00
7. ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆ-ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ / Building a/c-Basavanagudi Branch	26,53,753.00	23,88,378.00
8. ಕಟ್ಟಡ ಖಾತೆ-ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ/ Building a/c-Cantonment Branch	1,42,32,935.00	1,28,09,641.00
ಒಟ್ಟು / Total	**6,11,34,797.00**	**5,91,98,136.00**
14. ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ ಭೂಮಿ / Leased Land		
1. ಬಿಡಿಎ ಸಿ ಎ ಸೈಟ್ / BDA CA site	17,47,240.00	15,89,240.00
ಒಟ್ಟು / Total	**17,47,240.00**	**15,89,240.00**
15. ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ನೆಲೆವಸ್ತುಗಳು / Furniture & Fixtures		
1. ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಫಿಕ್ಚರ್‌ಗಳು / Furniture & Fixtures	88,60,447.00	80,32,013.00
2. ಕಚೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು / Office Equipments	5,13,504.00	5,19,717.00
3. ಮೋಟಾರು ವಾಹನ / Motor Vehicle	1,38,072.00	1,10,458.00
ಒಟ್ಟು / Total	**95,12,023.00**	**86,62,188.00**
16. ಇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳು / Other Assets		
1. ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ / Rent Advance to Yelahanka Branch	3,10,000.00	3,10,000.00
2. ಅಡ್ವಾನ್ಸ್ ಹಾರ್ಡ್‌ವೇರ್ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ Advance Hardware and Software	7,24,950.00	0.00
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿ. Interest Receivable on G.Sec.	84,92,084.00	76,92,004.00
4. ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುಂಗಡ / General Advance	3,54,146.00	3,46,345.00
5. ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು / Stock of Stationery	8,45,080.00	7,83,671.00

ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಲೇಣಿ ವಿವರಗಳು / Assets	31/03/2025 ರವರೆಗೆ	31/03/2026 ರವರೆಗೆ
	ರೂ. ಪೈ	ರೂ. ಪೈ
6. ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು / Other Charges on Loans	47,16,235.00	54,44,487.00
7. ಬೆಸ್ಕಾಂಗೆ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ / Deposit amount to BESCOM	1,87,080.00	1,87,080.00
8. ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಗೆ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ Deposit amount to BWSSB	68,485.00	68,485.00
9. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ (FY 2021-22) Income tax amount receivable (FY 2021-22)	43,16,070.00	43,16,070.00
10. ಸೆರ್ಸಾಯಿ / CERSAI	1,367.00	0.00
11. ಬಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಎಸ್.ಎಸ್.ಬಿ ಬೇಡಿಕೆ ಬಿಲ್‌ಗಳು (ಕ್ಯಾಂಟ್ ಶಾಖೆ) BWSSB demand bills (Cantt. Branch)	4,05,726.00	0.00
12. ಮುಂಗಡ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್ Advance Income Tax & TDS	20,21,461.00	30,30,984.00
13. ಮೇಲ್ಮನವಿಗಾಗಿ ಮುಂಗಡ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು AY 2018-19 (ಆರಂಭಿಕ ಠೇವಣಿ) ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. Advance Income Tax Paid for Appeal AY 2018-19 (Initial deposit)	10,26,130.00	10,26,130.00
14. ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ / Service Tax Receivable	7,86,219.00	7,86,219.00
15. ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಡಿ.ಈ.ಎ ನಿಧಿ / Dea Fund Receivable	3,26,071.18	6,61,311.58
16. ಡೆಫರ್ಡ್ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು / Deferred Tax Assets	14,02,000.00	13,59,000.00
17. ಮೆಡಿಕ್ಲೇಮ್ ವಿಮೆಗೆ ಮುಂಗಡ / Advance for mediclaim Insurance	11,92,093.00	11,70,966.00
18. ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿ Interest Receivable on Fixed deposits	570.00	0.00
19. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ (2025-30) Management Election Expenditure (2025-30)	20,95,590.00	16,58,010.00
20. ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಕ್ಲೋಸಿಂಗ್ ಲೆಡ್ಜರ್ (ಇನ್‌ಪುಟ್) / GST Closing ledger (Input)	4,64,866.00	2,51,584.00
21. ಸಿಕೆವೈಸಿ / CKYC	3,374.90	0.00
22. 2014-17ನೇ ಸಾಲಿನ ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆಯ ಮೇಲ್ಮನವಿಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ Service Tax Paid for Appeal FY 2014-17	0.00	2,15,645.00
ಒಟ್ಟು / Total	**2,97,39,598.08**	**2,93,07,991.58**
ಒಟ್ಟು ಆಸ್ತಿ / Total Asset	**2,30,88,00,506.95**	**2,64,47,34,542.42**
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ / Grand Total	**2,30,88,00,506.95**	**2,64,47,34,542.42**
ಡೀಈಎ ಫಂಡ್ (ಕಾಂಟ್ರಾ) / Dea Fund (Contra)	**1,26,03,870.88**	**1,48,55,684.72**

(ಜೆ. ಪ್ರಕಾಶ)	(ಬಿ.ಎನ್. ಸತೀಶ್)	(ಕೆ.ಜಿ. ಮಹದೇವ ರಾವ್)	(ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್)
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದೃಢೀಕರಣ

ನಾನು ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು (ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಶಾಖೆಗಳು ಸೇರಿ) ಇದರ 2025–26ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಯಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಕೇಳಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಅವು ಸತ್ಯವಾಗಿರುವುದೆಂದು ಕಂಡುಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ. ನನಗೆ ದೊರೆತ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಣೆಯಂತೆ ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ ದಿನಾಂಕ 31–03–2026ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೈಜ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಆಕಾಸಂ ಮತ್ತು ಅಸ್ಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಿಗರು
ಐ.ಸಿ.ಎಸ್.ಐ ಫರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ : 005832
ಶ್ರೀ ಪವನ್ ಕುಮಾರ್ ಪಿ.ವಿ,
(ಪಾಲುದಾರರು)
ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 218888
UDIN NO. : 26218888VAWZBS7861

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 30–06–2026

ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ

2025-26ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 1,45,72,376.74 ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ ಇರುವುದರಿಂದ ಲಾಭದ ವಿಲೇವಾರಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

2026-27ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಆಗಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ಸನ್ನದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ದಿನಾಂಕ 22.07.2026 ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಎರಡು ಸನ್ನದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 29.07.2026ರಂದು ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	ದಾಖಲಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎಫ್.ಆರ್.ಎನ್)	ವಿಳಾಸ
1	ಮಾನ್ಯ ಎಸ್.ವಿ.ಕೆ.ಹೆಚ್ & ಕೊ.	014290S	ನಂ.38, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 1ನೇ ಮೈನ್, ಮಹಾಗಣಪತಿನಗರ, 1ನೇ ಸ್ಟೇಜ್, 6ನೇ ಫೇಸ್, ರಾಜಾಜಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560010
2	ಮಾನ್ಯ ಬಿ.ಎಸ್. ರೆಡ್ಡಿ & ಕೊ.	006129S	ನಂ. 37, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಸೌತ್ ಎಂಡ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 004

ಈ ಪೈಕಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸುವ ಸನ್ನದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು 2026-27ನೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲು ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

2025-2026ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಂಡ ಹಾಗೂ ಸಮಾಪನೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ ಸಂ.	ಸದಸ್ಯತ್ವ	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದವರು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು
1.	ಸದಸ್ಯರು	14993	335	189	15139
2.	ಸಹ ಸದಸ್ಯರು	1525	31	86	1470
3.	ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರು	330	81	57	354

2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚುಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸ.	ವಿವರ	2025-26 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಅಂದಾಜು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಖರ್ಚು	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಖರ್ಚಿನ ಮೊತ್ತ
1	ಅಂಚೆ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ವೆಚ್ಚ	7,00,000.00	7,85,948.04	85,948.04
2	ಮುದ್ರಣ ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ ಮತ್ತು ಜಾಹಿರಾತು	12,00,000.00	12,58,307.00	58,307.00
3	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	1,50,00,000.00	2,37,17,399.82	87,17,399.82

SL NO.	EXPENDITURE	Proposed Budget for 2025-2026	Actual for 2025-2026	Excess Spent for 2025-2026	Less Spent for 2025-2026	Proposed Budget for 2026-2027
1	Interest on Deposit	15,00,00,000.00	13,16,45,078.77	0.00	1,83,54,921.23	15,00,00,000.00
2	Establishment Charges	4,75,00,000.00	4,41,02,102.00	0.00	33,97,898.00	4,30,00,000.00
3	Directors Sitting Fees	60,000.00	52,100.00	0.00	7,900.00	60,000.00
4	Tax, Insurance, Rent, Elect. & Legal Chrgs	70,00,000.00	66,48,196.85	0.00	3,51,803.15	67,42,000.00
5	Postage & Telephone	7,00,000.00	7,85,948.04	85,948.04	0.00	8,00,000.00
6	Concurrent Audit Fee	7,20,000.00	7,20,000.00	0.00	0.00	6,00,000.00
7	Depreciation	40,00,000.00	31,85,971.50	0.00	8,14,028.50	35,00,000.00
8	P & S , Advertisement	12,00,000.00	12,58,307.00	58,307.00	0.00	13,00,000.00
9	Contingency & Other Expenditure	1,50,00,000.00	2,37,17,399.82	87,17,399.82	0.00	2,40,00,000.00
10	Provisions					
a	for Standard Assets	25,00,000.00	0.00	0.00	25,00,000.00	25,00,000.00
b	for Bad & Doubtful Debts Reserves	50,00,000.00	0.00	0.00	50,00,000.00	50,00,000.00
c	for BDA Lease Amt. amortised	1,60,000.00	1,58,000.00	0.00	2,000.00	1,60,000.00
d	for Premium on G.Sec. amortised	40,000.00	36,800.00	0.00	3,200.00	40,000.00
e	for Audit Fee	2,98,000.00	2,98,000.00	0.00	0.00	2,98,000.00
f	for Earned Leave Encashment	25,00,000.00	24,40,000.00	0.00	60,000.00	20,00,000.00
g	for Staff Gratuity	30,00,000.00	0.00	0.00	30,00,000.00	10,00,000.00
h	for Special Reserve u/s 36(1)(viii) of IT act	3,00,000.00	16,000.00	0.00	2,84,000.00	1,00,000.00
i	Investment Depreciation Reserve	10,00,000.00	53,70,000.00	43,70,000.00	0.00	10,00,000.00
	Total	**24,09,78,000.00**	**22,04,33,903.98**	**1,32,31,654.86**	**3,37,75,750.88**	**24,21,00,000.00**
SL No.	**INCOME**	**Proposed Budget for 2025-2026**	**Actual for 2025-2026**	**Excess Earned for 2025-2026**	**Less Earned for 2025-2026**	**Proposed Budget for 2026-2027**
1	Interest on Loans	20,00,00,000.00	14,21,97,053.00	0.00	5,78,02,947.00	18,50,00,000.00
2	Interest on Investment	4,50,00,000.00	4,91,55,264.11	41,55,264.11	0.00	6,00,00,000.00
3	Miscellaneous Income	2,50,00,000.00	3,53,16,452.44	1,03,16,452.44	0.00	2,00,00,000.00
	Total	**27,00,00,000.00**	**22,66,68,769.55**	**1,44,71,716.55**	**5,78,02,947.00**	**26,50,00,000.00**
	PROFIT / LOSS	**2,90,22,000.00**	**62,34,865.57**			**2,29,00,000.00**

Disclosure in financial statement for the Year 2025-2026

PROFIT AND LOSS A/C FOR THE PERIOD FROM 01-04-2025 TO 31-03-2026 (Form -B)

Sr. No.	Expenditure	As on 31/03/2026	As on 31/03/2025		Sr. No.	Income	As on 31/03/2026	As on 31/03/2025
		(Current year)	(Previous year)				(Current year)	(Previous year)
1	Interest on Deposits	13,16,45,078.77	12,28,56,744.68		1	Interest and Discounts	19,13,52,317.11	20,01,76,669.34
2	Salaries and Allowances	4,41,02,102.00	4,83,93,871.00		2	Commission, Exchange and Brokerage	89,228.00	2,11,006.72
3	Directors Sitting Fee and Allowances	11,41,000.00	13,17,500.00		3	Other Incomes	3,52,27,224.44	5,93,31,946.65
4	Rent, Taxes, Insurance and Lighting Etc.,	61,02,696.85	59,61,529.00			Total	22,66,68,769.55	25,97,19,622.71
5	Law Charges	5,45,500.00	4,83,550.00					
6	Postage and Telephone Charges	7,85,948.04	10,31,352.82					
7	Auditors Fees	11,38,000.00	11,66,000.00					
8	Depreciation	31,85,971.50	34,36,346.00					
9	Stationery, Printing and Advertisements Etc.,	12,58,307.00	10,84,791.14					
10	Other Expenditure	3,05,29,299.82	9,01,97,920.38					
	Total	22,04,33,903.98	27,59,29,605.02					
11	Profit Before Tax	62,34,865.57	-1,62,09,982.31					
12	Less: Accumulated loss	-2,07,64,242.31	0.00					
13	Less: Income tax paid during previous year (2022-23)	0.00	44,93,260.00					
14	Less: Deferred Tax	43,000.00	61,000.00					
15	Profit After Tax	-1,45,72,376.74	-2,07,64,242.31					
	Total	22,66,68,769.55	25,97,19,622.71			Total	22,66,68,769.55	25,97,19,622.71
	Grand Total	22,66,68,769.55	25,97,19,622.71			Grand Total	22,66,68,769.55	25,97,19,622.71

BALANCE SHEET AS ON 31/03/2026 (AS PER B.R.Act 1949 Column 29 Form A - 3rd Schedule)

Sr. No.	Capital and Liabilities	As on 31/03/2026	As on 31/03/2025		Sr. No.	Property and Assets	As on 31/03/2026	As on 31/03/2025
		(Current year)	(Previous year)				(Current year)	(Previous year)
1	Share Capital	7,60,44,251.00	7,83,00,151.00		1	Cash	70,66,420.00	66,44,911.00
2	Reserve Fund and Other Reserves	19,81,33,857.61	19,88,89,417.61		2	Balances with Other Banks	9,77,88,266.87	10,21,81,603.12
3	Deposits and Other Accounts	2,23,22,16,712.93	1,85,78,66,175.48		3	Investment in Other Banks	27,02,83,742.00	6,77,83,742.00
4	Borrowings	62,27,153.00	68,59,056.00		4	Money at Call and Mutual Fund	18,07,50,000.00	1,75,00,000.00
5	Overdue Interest Reserve	10,70,61,527.00	9,80,70,453.00		5	Investments	69,24,58,200.00	63,43,12,500.00
6	Interest Payable	91,33,089.00	71,85,338.28		6	Shares	10,25,000.00	10,25,000.00
7	Other Liabilites	1,16,63,583.99	2,25,06,241.27		7	Loan and Advances	1,15,73,31,692.34	1,20,96,18,766.34
8	Provisions	1,88,26,744.63	5,98,87,916.62		8	Interest Receivable	10,92,82,047.00	10,11,40,910.00
9	Profit / Loss	-1,45,72,376.74	-2,07,64,242.31		9	Fixed Assets	6,78,60,324.00	7,23,94,060.00
					10	Other Assets	4,68,42,501.21	8,21,52,665.49
					11	Non-Banking Asset	1,40,46,349.00	1,40,46,349.00
	Grand Total	2,64,47,34,542.42	2,30,88,00,506.95			Grand Total	2,64,47,34,542.42	2,30,88,00,506.95
	Dea Fund (Contra)	1,48,55,684.72	1,26,03,870.88			Dea Fund (Contra)	1,48,55,684.72	1,26,03,870.88

Disclosure in financial statements - 'Notes to Accounts'-UCBs

1. Regulatory Capital a) Composition of Regulatory Capital

(in lakhs)

Sr. No.	Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	601.13	602.75
ii)	Other Tier 1 capital	774.73	774.73
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	1375.86	1377.48
iv)	Tier 2 capital	191.98	207.93
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	1567.84	1585.41
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	13794.56	12548.02
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	4.36%	4.80%
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	9.97%	10.98%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.39%	1.66%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	11.37%	12.63%

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

As at 2025-26 (current year balance sheet date)

Sr.No.	Particulars	1.-14 days	15-28 days	29 days-3 months	Over 3 months upto 6 months	Over 6 months upto 1 Year	Over 1 Year upto 3 Years	Over 3 Years upto 5 Years	Over 5 years	Total
1	**Deposits**	4.99	0.35	15.39	18.02	31.45	43.04	22.33	87.65	223.22
2	**Advances**	0.37	0.05	0.75	0.71	3.18	6.57	15.34	88.76	115.73
3	**Investments**	1.62	0.62	17.57	0.12	15.20	19.71	10.94	48.67	114.45
4	**Borrowings**	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.62	0.62

3. Investments

a) Composition of Investment Portfolio

As at 2025-26 (current year balance sheet date)

(Amt. in crores)

Particulars	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India
Held to Maturity							
Gross	20.96	33.33	0.10	0.00	0.00	45.10	**99.49**
Less: Provision for non- performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**20.96**	**33.33**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**45.10**	**99.49**
Available for Sale							
Gross	14.88	0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	**14.96**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.72**
Net	**14.16**	**0.08**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**14.24**
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Total Investments	**35.84**	**33.41**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**45.10**	**114.45**
Less: Provision for non- performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.72**
Net	**35.12**	**33.41**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**45.10**	**113.73**

As at 2024-25 (previous year balance sheet date)

As at 2024-25 (previous year balance sheet date)

(Amt. in crores)

Particulars	Investments in India						
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India
Held to Maturity							
Gross	25.90	18.36	0.10	0.00	0.00	8.53	**52.89**
Less: Provision for non-performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**25.90**	**18.36**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**8.53**	**52.89**
Available for Sale							
Gross	9.84	9.33	0.00	0.00	0.00	0.00	**19.17**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.18**
Net	**9.66**	**9.33**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**18.99**
Held for Trading							
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Net	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
Total Investments	**35.74**	**27.69**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**8.53**	**72.06**
Less: Provision for non-performing investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
Less: Provision for depreciation and NPI	0.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.18**
Net	**35.56**	**27.69**	**0.10**	**0.00**	**0.00**	**8.53**	**71.88**

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in ₹ crore)

Particulars	As on 31/03/2026 (Current Year)	As on 31/03/2025 (Previous Year)
i) Movement of provisions held towards depreciation on investments		
a) Opening balance	0.18	1.18
b) Add: Provisions made during the year	0.54	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	1.00
d) Closing balance	**0.72**	**0.18**
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	0.79	0.79
b) Add: Amount transferred during the year	0.00	0.00
c) Less: Drawdown	0.00	0.00
d) Closing balance	**0.79**	**0.79**
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investments[13] in AFS and HFT/Current category	**5.52%**	**4.14%**

c) Sale and transfers to/from HTM category:

1)	**SALE FROM AFS** : Security name =6.10 GOI 2031, a) Purchase Value = Rs.4,90,47,500.00, Rate = Rs.98.09, date of purchase = 06/12/2021. b) Sale Value = Rs. 4,97,70,000.00, Rate = Rs.99.54, Date os Sale = 17/07/2025, Profit Rs. 7,22,500.00.
2)	**SHIFTING FROM AFS TO HTM CATEGORY** : Security name =7.20 KA SDL 2027, a) Purchase Value = Rs.5,00,07,500.00, Rate = Rs.100.15, date of purchase = 25/01/2017.
3)	**SHIFTING FROM HTM TO AFS CATEGORY** : Security name =6.22 GOI 2035, a) Purchase Value = Rs.4,94,00,000.00, Rate = Rs.98.80, date of purchase = 21/01/2021.

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	As on 31/03/2026 (Current Year)	As on 31/03/2025 (Previous Year)
a)	Opening balance	0.00	0.00
b)	Additions during the year since 1st April	0.00	0.00
c)	Reductions during the above period	0.00	0.00
d)	Closing balance	**0.00**	**0.00**
e)	Total provisions held	0.00	0.00

ii) Issuer composition of non-SLR investments

(Amount in ₹ crore)

Sr.No.	Issuer	Amount	
-1	-2	-3	
		As on 31/03/2026 (Current Year)	As on 31/03/2025 (Previous Year)
a)	PSUs	0.00	0.00
b)	FIs	0.00	0.00
c)	Banks	36.81	17.00
d)	Private Corporates	0.00	0.00
e)	Subsidiaries/Joint Ventures	0.00	0.00
f)	Others	18.18	1.85
g)	Provision held towards depreciation on investments (IDR)	0.72	0.18
	Total *	**55.71**	**19.03**

1. *The total shall match the total of non-SLR investments held by the bank.
2. Amounts reported under columns 4, 5, 6 and 7 above may not be mutually exclusive.

3. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held
As at 2025-26 (current year NPA Data)

(in lakhs)

	Standard	Non- Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	10,800.46	359.22	866.51	70.00	1,295.73	12,096.19
Add: Additions during the year		25.55	10.28		35.83	35.83
Less: Reductions during the year*	558.70	0.00	0.00		0.00	558.70
Closing balance	10,241.76	384.77	876.79	70.00	1,331.56	11,573.32
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	50.00				847.31	897.31
Add: Fresh provisions made during the year	0.00				0.00	0.00
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	9.00				45.31	54.31
Closing balance of provisions held	41.00				802.00	843.00
Net NPAs						
Opening Balance					448.42	
Add: Fresh additions during the year					35.83	
Less: Reductions during the year					0.00	
Closing Balance					484.25	

Ratios[16] (in per cent)	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
Gross Npa to Gross Advances	11.51%	10.71%
Net Npa to Net Advances	4.92%	3.99%
Provision coverage ratio = Percentage of NPA Provision / Gross NPA	60.23%	65.39%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

As at 2025-26 (current year Priority Sector Data)

(in lakhs)

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending						
c)	Services	633.87	152.07	1.31%	640.24	168.72	1.39%
d)	Others loans including Personal loans	4,198.00	419.00	3.62%	2,183.04	214.76	1.78%
	Subtotal (i)	4,831.87	571.07	4.93%	2,823.28	383.48	3.17%
ii)	**Non-priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities						
b)	Industry						
c)	Services						
d)	Others loans including Personal loans	6,741.45	760.49	6.57%	9,272.91	912.25	7.54%
	Sub-total (ii)	6,741.45	760.49	6.57%	9,272.91	912.25	7.54%
	Grand Total	**11,573.32**	**1,331.56**	**11.51%**	**12,096.19**	**1,295.73**	**10.71%**

i) Details of accounts subjected to restructuring = NIL

c) Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

Particulars	Current year (2026)	Previous year (2025)
Number of frauds reported	2.00	2.00
Amount involved in fraud (₹ crore)	0.74	0.74
Amount of provision made for such frauds (₹crore)	0.74	0.74
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (₹ crore)	0.00	0.00

i) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made starting March 31,2024

Disclosure under RFW for covide-19 related stress Feb 2020

(Amounts in ₹ crore)

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous year(A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year	Of (A), amount paid by the borrowers during the year	Of (A) Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this year
Others	1.45	0.00	1.45	0.00
Total	**1.45**	**0.00**	**1.45**	**0.00**

d) Divergence in asset classification and Provisioning:NIL

* As defined in section 3(7) of the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016

4. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amounts in ₹ crore)

Category	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
a) Residential Mortgages - Lending fully secured by mortgages on residential property that is orwill be occupied by the borrower or that is rented. Individual housingloans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shownseparately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	97.97	108.08
b) Commercial Real Estate -	0.00	0.00
Total Exposure to Real Estate Sector	97.97	108.08

b) Unsecured advances

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
Total unsecured advances of the bank	3.85	2.97

5. Concentration of deposits, advances and NPAs

a) Concentration of deposits

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
Total deposits of the twenty largest depositors	18.17	15.71
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	8.14%	8.46%

b) Concentration of advances*

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
Total advances to the twenty largest borrowers	14.95	14.83
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	12.92%	12.26%

*Advances shall be computed based on credit exposure i.e. funded and non-funded limits. The sanctioned limits or outstanding, whichever are higher, shall be reckoned. However, in the case of fully drawn term loans, where there is no scope for re-drawal of any portion of the sanctioned limit, banks may reckon the outstanding as the credit exposure

c) Concentration of NPAs

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	8.05	7.48
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	60.50%	58.00%

6. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amounts in ₹ Crores)

Sr. No.	Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	1.29	1.34
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.26	0.18
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.00	0.23
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	1.55	1.29

7. Disclosure of complaints **- NIL**

a) Top five grounds of complaints received by the bank from customers **- Nil**

8. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India **- Nil**

9. Other Disclosures

a) Business ratios

Particular	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	7.31%	8.95%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	1.27%	2.57%
iii) Cost of Deposits	6.44%	6.26%
iv) Net Interest Margin	2.91%	3.87%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	-0.20%	-0.07%
vi) Return on Assets	-0.59%	-0.89%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹crore)	6.28	5.20
viii) Profit/(Loss) per employee (in ₹ crore)	-0.03	-0.04

b) Bancassurance business - Nil

c) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) (in crores)

Particular	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
PSLC - General (Purchased)	140.00	65.00
PSLC - Small and Marginal Farmers (Purchased)	5.00	32.00
PSLC - Micro Enterprises (Purchased)	28.00	10.00
Total	**173.00**	**107.00**

d) Provisions and contingencies

(in lakhs)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
i) Provisions for NPI	0	0
ii) Provision towards NPA	0	0
iii) Provision made towards Income tax	0	0
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
BDDR Reserves	-	35.00
BDA Lease amount amortised	1.58	1.58
Prem.on G-sec-Amortisation	0.37	0.42
Investment Depreciation Reserve	53.70	-
Special Reserves-Housing Loan -u/s 36(1)(viii)	0.16	-
Staff Gratuity Reserve	-	391.25
Staff Leave Encashment Fund	24.40	200.50
Deferred Tax	0.43	0.61
Income tax paid during previous year (2022-23)	-	44.93
Total	**80.64**	**674.29**

e) Payment of DICGC Insurance Premium

(in lakhs)

Sr. No.	Particulars	Current Year (2026)	Previous Year (2025)
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	22.94	23.96
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-

f) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives **- Nil**

Sd/-	Sd/-	Sd/-	Sd/-
J Prakasha	**B. N. Satish**	**K. G. Mahadeva Rao**	**Ambore P. Satheesh**
(CEO)	(Director)	(Vice-President)	(President)

For, Akasam & Associates
Chartered Accountants
FRN: 005832S

Sd/-
Pavan Kumar P V
Partner
M No. 218888

Place : Bengaluru
Date: 29.06.2026

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್
ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ATTRACTIVE DEPOSIT SCHEMES / ಆಕರ್ಷಕ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆಗಳು

1. Unnathi Deposit Certificate — ಉನ್ನತಿ ಠೇವಣಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್
2. Fixed Deposit Scheme — ಖಾಯಂ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆ
3. Recurring Deposit Scheme — ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆ
4. Current Account — ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ
5. Savings Bank Account — ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ
6. Bhavasara Bala Vikas Certificate — ಭಾವಸಾರ ಬಾಲ ವಿಕಾಸ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್

ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು/Loan Facilities

LOAN PORTFOLIO	LOAN AMOUNT (IN RUPEES)	PERIOD IN MONTHS	RATE OF INT (% P.A.)
BKCB Utsav Loan	25,000	12	16.00%
BKCB Rent Loan	5,00,000 10,00,000	60 100	14.00% 14.50%
BKCB Griha Unnathi Loan	1,00,000 2,00,000	60 60	11.50% 12.00%
BKCB My Computer Loan	50,000 1,00,000	24 24	15.00% 16.00%
BKCB Kankana Loan	1,00,000 3,00,000 5,00,000	60 100 100	13.50% 14.00% 14.50%
BKCB Jyesta Poura Loan	50,000	36	15.00%
BKCB Udyogpathi Loan	10,00,000*	12	14.00%
BKCB Varthak Loan	50,00,000*	12	14.00%
BKCB Griha Nirman Loan	25,00,000 50,00,000 70,00,000	180 180 180	10.50% 11.00% 11.50%
BKCB Mortgage Loan	15,00,000 25,00,000 >25,00,000	180 180 180	13.50% 14.00% 14.50%
Gold Loan	5,00,000	12	8.00%
Vehicle Loan	5,00,000	48	12.00%
Consumer Durables Loan	50,000	24	14.00%
Salary Loan	1,00,000	40	16.00%
Surety Loan	2,00,000	60	15.00%
Collateral Security Loan	5,00,000*	60	15.00%
Education Loan	50,000 2,00,000	12 36	11.00% 12.00%
BKCB Saral Loan	20 Times of Net Monthly Income	60	12.00%
BKCB Vyapar (overdraft Loan)	25 % of Avg. Annual Busines/ Professional Income of last 2 Years	60/12	12.00%/ + 2.00% on Deposit Rate

* With Collateral Security

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

RATE OF INTEREST PAYABLE ON TERM DEPOSIT

ಸಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು

(ತಾ. 14-05-2026 ರಿಂದ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ) (w.e.f. 14-05-2026)

ಅವಧಿ Period Description	ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ/ಶೈಕ್ಷಣಿಕ General/Institutions	ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ Senior Citizens
30 ದಿವಸಗಳಿಂದ 90 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ From 30 Days to 90 Days	**4.50% P.A**	**5.00% P.A**
91 ದಿವಸಗಳಿಂದ 180 ದಿವಸಗಳವರೆಗೆ From 91 Days to 180 Days	**4.75% P.A**	**5.25% P.A**
181 ದಿವಸಗಳಿಂದ 1 ವರ್ಷದೊಳಗೆ From 181 Days to 1 Year	**5.75% P.A**	**6.25% P.A**
1 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 1 year & upto 2 years	**6.50% P.A**	**7.00% P.A**
2 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 2 year & upto 3 years	**7.00% P.A**	**7.50% P.A**
3 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 3 year & upto 5 years	**7.50% P.A**	**8.00% P.A**
5 ವರ್ಷದ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 10 ವರ್ಷದೊಳಗೆ Above 5 year & upto10 years	**7.25% P.A**	**7.75% P.A**

DOUBLE YOUR DEPOSIT AMOUNT IN 112 MONTHS

ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ವಿಮಾ ರಕ್ಷಣೆ

We pay attractive interest on all types of deposits than Nationalized / Commercial Banks. All deposits are insured under D.I.C.G.C. Scheme

(DICGC Website)

ನಾವು ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ / ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗಿಂತ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಕರ್ಷಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇವೆ. ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಡಿ.ಐ.ಸಿ.ಜಿ.ಸಿ.ಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ

ಭಾವಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್

ದಿ ಭಾವಸಾರ ಕ್ಷತ್ರಿಯ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಬೆಂಗಳೂರು

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಮುಖ್ಯ ಶಾಖೆ

"ಸಹಕಾರ ಸದನ", ನಂ. 63/67, 24ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಕಿಲಾರಿ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 053
E-mail : bkcbhobr@bhavasarabank.in

ಶಾಖಾ ಕಛೇರಿಗಳು

ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್ ಶಾಖೆ
"ಸಹಕಾರ ಶತಾಬ್ದಿ"
ನಂ. 205, ಕೆ. ಕಾಮರಾಜ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 042
E-mail : bkcbcntbr@bhavasarabank.in

ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಶಾಖೆ
"ಸಹಕಾರ ಸಂಪಿಗೆ" ನಂ. 134/5,
ಫೈಫ್ ಲೈನ್ ರಸ್ತೆ, 11ನೇ ಕ್ರಾಸ್,
ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 003
E-mail : bkcbmvmbr@bhavasarabank.in

ಬಸವನಗುಡಿ ಶಾಖೆ
"ಸಹಕಾರ ಸಹರಿ"
ನಂ. 1/1, ಮಾಡಲ್ ಹೌಸ್ 3ನೇ ರಸ್ತೆ,
ನಾಗಸಂದ್ರ ವೃತ್ತ, ಬಸವನಗುಡಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 004
E-mail : bkcbbgdbr@bhavasarabank.in

ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ
ನಂ. 575/479, ಪದ್ಮಮ್ಮ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್,
ಬಿ. ಬಿ. ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ, ಯಲಹಂಕ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 064
E-mail : bkcbynkbr@bhavasarabank.in

Helpline No. : 080-22972781

ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆ

ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ } 10.00 ರಿಂದ 1.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ
2.30 ರಿಂದ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜೆ : 2ನೇ ಮತ್ತು 4ನೇ ಶನಿವಾರ
ವಾರದ ರಜೆ : ಭಾನುವಾರ

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2024-2025ರ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದ ಚಿತ್ರಗಳು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ಸಮಾರಂಭಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಅತಿಥಿಗಳಾಗಿ ಆಗಮಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ. ಅಂಬೋರೆ ಪಿ. ಸತೀಶ್ ಇವರೊಂದಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಲಿ ಸದಸ್ಯರು.

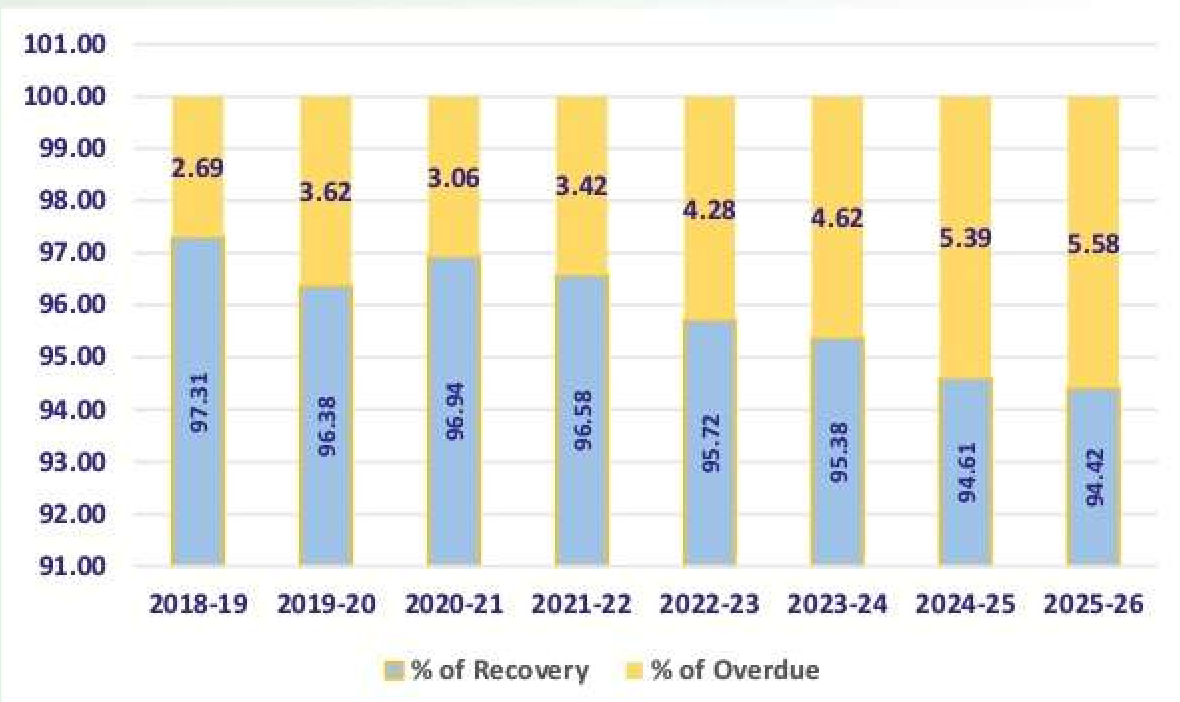
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸನ್ಮಾನ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು

PROGRESS AT A GLANCE

Book-Post
Printed Matter



If undelivered please return to :

BHAVASARA BANK

The Bhavasara Kshatriya Co-operative Bank Limited

'Sahakara Sadana', No. 63/67, 24th Cross, Kilari Road, Bengaluru-560 053

e-mail : info@bhavasarabank.in website : www.bhavasarabank.in